



<b>Datum</b>	2012-02-08
<b>Tid</b>	09.00 – 15.45
<b>Plats</b>	A-salen, kommunhuset Sollefteå
<b>Beslutande</b>	Enligt bifogad närvaro-/tjänstgöringslista
<b>Övriga Närvarande</b>	Gert Persson, förvaltningschef Ulf Jonasson, ekonom Hjördis Norrman §§ 1,5,6 Catrin Holm, verksamhetschef § 4 Aina Olofsson, verksamhetschef § 5 Gurli Edlund, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 7 Pirjo Öster, vik. verksamhetsutvecklare § 8 Birgitta Nyström, sekreterare
<b>Justerare</b>	John Åberg, Kjell-Åke Sjöström
<b>Plats och tid för justering</b>	Vård- och äldrekontoret 2012-02-13, kl. 13.00
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare ..... §§ 1 – 13 Birgitta Nyström  Ordförande ..... John Åberg  Justerare ..... Kjell-Åke Sjöström

---

**ANSLAG/BEVIS OM JUSTERING**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplanet i kommunhuset, Sollefteå

<b>Myndighet</b>	Vård- och äldreomsorgen
<b>Sammanträdesdatum</b>	2012-02-08
<b>Anslaget - sätts upp</b>	2012-02-13 <b>tas ner</b> 2012-03-06
<b>Protokollets förvaringsplats</b>	Vård- och äldrekontoret
<b>Underskrift</b>	..... Birgitta Nyström

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



## Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn	När- var- ande	Tjänst gör- ande ersätt- are	RESERVATION			OMRÖSTNING				ANTECKNINGAR
			§ 2			§				
						Ja	Nej	Ja	Nej	
<b>Ledamöter</b>										
John Åberg (S)	X									
Åsa Nilsson (S)										
Nils Michael Eriksson (S)										
Gudrun Svensson (S)										
Kjell-Åke Sjöström (V)	X									
Sven Olov Gradin (M)	X		§ 2							
Folke Lindgren (M)	X		§ 2							
Lars Jonasson (VISKB)	X		§ 2							
Elisabeth Tängdén (C)	X		§ 2							
<b>Ersättare</b>										
Rolf Granquist (S)	X	X								
Ann-Sofi Nyman (S)	X	X								
Charlotta Forsberg (S)										
Helena Lidén (S)										
Stig-Göran Lindberg (V)	X	X								
Carina Eriksson (M)	X									
Emma Linder (MP)										
Gun-Mari Pallin (FP)										
Jan Erik Ågren (KD)										

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



## Dagordning

Ärende	Paragraf	Sida
1. Internkontrollplan 2012	1	4
2. Remiss, motion om äldreboenden och hemtjänst i alternativ regi	2	5
3. Översyn av de minsta boendeenheterna	3	7
4. Information om arbetet med Kommunfullmäktiges mål	4	8
5. Nulägesanalys	5	9
6. Besluts- och behörighetsattesteranter 2012	6	11
7. Information från medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)	7	12
8. Anmälan enligt Lex Sarah till Socialstyrelsen	8	14
9. Medborgarförslag, utredning om på vilka premisser ett företag med lokala ägare kan överta och driva verksamheterna inom äldreomsorgen i Ramsele	9	16
10. Verksamhetsberättelse 2011	10	17
11. Information om inkomna domar och beslut	11	18
12. Information om protokoll och skrivelser	12	20
13. Redovisning av delegeringsbeslut	13	21

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 1

Dnr VÄN 215/2011 (19.7)

## **Internkontrollplan 2012**

### **Beslut:**

Vård- och äldreomsorgen fastställer internkontrollplan 2012 enligt förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt internkontrollreglemente för Sollefteå kommun är nämnd respektive styrelse ansvarig för den interna kontrollen. Under nämnden ansvarar förvaltningschef för att internkontrollen genomförs enligt nämndens beslut.

Internkontroll görs enligt COSO-modellen som bygger på att kontrollen inriktas på att processerna leder till fastställda mål. Kontrollen ska ge underlag för om vård- och äldreomsorgen har:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet,
- tillförlitlig rapportering och information om verksamheten, samt
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinjer med mera.

En arbetsgrupp inom förvaltningen har utarbetat ett förslag om 7 prioriterade processer med kontrollmoment och förslag på kontrollansvariga, utöver 2 förvaltningsövergripande kontrollmoment:

#### Gemensamma kontrollmoment för alla förvaltningar:

- Uttag av semester och övertid
- Representation

#### Vård- och äldreförvaltningens kontrollmoment:

- Korttidsplatser, orsak till varför platserna är belagda längre tid
- Upphandlingsreglementet, känt i verksamheten
- Skyddsåtgärder
- Nyttjande av mini/maxibemanning i schemaplaneringssystemet TimeCare
- Schemaläggning i TimeCare
- Tidsåtgång för användning av TimeCare
- Nämndsbeslut, uppföljning.

Återredovisning av internkontrollen är planerad att genomföras vid vård- och äldreomsorgens sammanträde 2012-12-05.

### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

Vård- och äldreomsorgen fastställer internkontrollplan 2012 enligt förslag.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Rolf Granquist (S) föreslår att besluta enligt arbetsutskottets förslag.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2011-11-21.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 2

Dnr VÄN 154/2011 (2)

Hänvisning dnr VÄN 120/2011 (2.4)

## **Remiss, motion om äldreboenden och hemtjänst i alternativ regi**

### **Beslut:**

Vård- och äldreomsorgen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige avslå motionen om äldreboenden och hemtjänst i alternativ regi. Vård- och äldreomsorgen har i nuläget inte för avsikt att upphandla äldreomsorg. Det innebär att de utredningar som motionären föreslår inte är aktuella att genomföra.

### **Ärendebeskrivning**

Remiss avseende motion om boenden och hemtjänstområden som skulle kunna bedrivas av annan än kommunen, inkommer till vård- och äldreomsorgen 2011-08-08. Motionen är undertecknad av Bengt Sörlin (M). Remissen återtas till kommunstyrelseförvaltningen för ytterligare beredning.

Remiss avseende samma motion med samma utformning återkommer 2011-10-10. Innehållet i motionen är bland annat att människor kräver allt större möjlighet att själva bestämma hur man vill leva sina liv och det gäller på alla områden inte minst inom vård, skola och omsorg. Motionsskrivaren anser att även äldre ska ha möjlighet att göra val när det gäller hemtjänstinsatser eller form av boende.

I motionen föreslås att vård- och äldreomsorgen ser över och kommer med förslag på vilka boenden som skulle kunna drivas av annan utförare än kommunen. Vidare föreslås att vård- och äldreomsorgen inkommer med förslag på vilka delar i hemtjänsten geografiskt eller verksamhetsmässigt som skulle kunna bedrivas av annan utförare än kommunen. Översynen föreslås vara utförd och redovisas för kommunfullmäktige senast mars 2012.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott beslutar 2011-12-07, § 72, överlämna remissen till vård- och äldreomsorgen utan förslag till beslut.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Rolf Granquist (S) yrkar avslag på motionen och föreslår att nämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen med motiveringen att vård- och äldreomsorgen i nuläget inte har för avsikt att upphandla äldreomsorg. Det innebär att de utredningar som motionären föreslår inte är aktuella att genomföra.

Sven Olov Gradin (M) yrkar bifall till motionen. Bifallsyrkandet stöds av Elisabet Tängdén (C), Folke Lindgren (M) och Lars Jonasson (VISKB).

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 2, forts**

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att nämnden beslutar enligt Rolf Granquists förslag.

**Reservationer**

Sven Olov Gradin (M), Elisabet Tängdén (C), Folke Lindgren (M) och Lars Jonasson (VISKB) reserverar sig mot beslutet till förmån för Sven Olov Gradins förslag.

**Ärendets tidigare behandling**

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2011-12-07, § 72.

**Beslutsunderlag**

Remiss, motion om boenden och hemtjänstområden som skulle kunna bedrivas av annan än kommunen, daterad 2011-07-01.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 3

Dnr VÄN 55/2010 (4.2)

## Översyn av de minsta boendeenheterna

### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen ger förvaltningen uppdrag att utreda och ta fram konsekvensbeskrivning avseende avveckling alternativt flyttning av de särskilda boendena Aspen och Vallänge.

### Ärendebeskrivning

Arbetsutskottet beslutade 2011-08-17, § 47, ge förvaltningen uppdrag att undersöka möjligheten att avveckla de minsta boendeenheterna i syfte att uppnå en mer kostnadseffektiv verksamhet.

Minsta boendeenheter är i storleksordning Aspen och Vallänge. Graninge och Rådömsgården hör också hit men ligger utanför uppdraget.

Aspen har funnits med när det gäller beräkningarna avseende avveckling av Syrenen. Jerry Mähler föreslår emellertid att utredning och konsekvensbeskrivning avseende avveckling alternativt flyttning av enheter omfattar både Aspen och Vallänge.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och äldreomsorgen ger förvaltningen uppdrag att utreda och ta fram konsekvensbeskrivning avseende avveckling alternativt flyttning av de särskilda boendena Aspen och Vallänge.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Rolf Granquist (S) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

### Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2011-08-17, § 47.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2012-01-18, § 1.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 4

Dnr VÄN 138/2011 (4.11)

## Information om arbetet med kommunfullmäktiges mål

### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av information om arbetet med kommunfullmäktiges mål.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2011-11-28 § 164, beslutat om vision och mål för kommunen. Det övergripande målet ska nås genom fyra fokusområden härledda från visionen. Fokusområdena är utbildning och kompetensutveckling, livsmiljö, förutsättningar för arbete och tillväxt samt omsorg. För varje fokusområde anges inriktningsmål.

För inriktningsmålen utarbetas verksamhetsövergripande handlingsprogram där Catrin Holm ingår i arbetsgrupp för fokusområde livsmiljö och arbetar där med åtgärder för inriktningsmålen nöjd medborgar index och bättre livskvalité och friskare medborgare genom fysisk aktivitet, goda matvanor och brett kulturutbud. Catrin Holm ingår även i fokusområde omsorg, där har dock arbetet ännu inte kommit igång. Åtgärder för inriktningsmålet att det 2015 ska finnas väl sammanhållna vårdkedjor mellan olika vårdkedjor kräver samverkan med andra vårdgivare.

Jerry Mähler ingår också i arbetsgrupp för fokusområde livsmiljö och arbetar där med åtgärder för inriktningsmålen förbättring av tillgänglighet i samhället för personer med funktionsnedsättning och förbättring av infrastruktur och förutsättningar för kollektivt resande.

De åtgärder som sedan beslutas ska finnas med i verksamhetsplan 2013-2015.

### Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgen 2011-09-14, § 68.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2012-01-18, § 2.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande





§ 5

Dnr VÄN 13/2012 (2.2)

## Nulägesanalys

### Beslut:

Då EU har utsett 2012 som äldreår, får förvaltningen uppdrag att ta fram mer information om vad det innebär samt genomföra någon form av aktiviteter för att uppmärksamma det.

På grund av budgetberedning 2012-05-09 flyttas vård- och äldreomsorgens sammanträde till 2012-05-03.

### Ärendebeskrivning

Verksamhetschef för hemtjänst, Aina Olofsson, kommer att sluta sin tjänst från och med april 2012. Aina har i många år arbetat inom vård- och omsorg som hemsyster, föreståndare, hemtjänstassistent, områdeschef och nu som verksamhetschef. Vård- och omsorg om äldre har utvecklats i hög grad under åren och Aina har arbetat mycket med det. Hon lovordar enhetscheferna inom hemtjänsten för deras kreativa arbetssätt och hur de bidrar till utveckling av verksamheten.

Vid dagens sammanträde redovisar Aina Olofsson hur den sammanhållna demensvården arbetar. Den innefattar ett hemtjänstteam i centrala Sollefteå, dagverksamheterna Backsippan, Träffen och Bikupan samt korttids- och växelboendet Aspen. Målsättning för sammanhållna demensvård är att genom förebyggande insatser fördröja behovet av att flytta till ett särskilt boende samt förbättra stödet för anhöriga. Framgångsfaktorer för det förebyggande arbetet är kunskaper, kontinuitet, tid och teamarbete.

Hemtjänstteamet utför beviljade hemtjänstinsatser till demenssjuka med speciella behov i ordinärt boende. Teamet är stödjande under en begränsad tid. Anledning är att efterfrågan av stöd från hemtjänstteamet varit större än tillgången. Under den begränsade tiden utarbetar de ett gemensamt förhållningssätt gentemot den demenssjuke för att sedan introducera den ordinarie hemtjänstgruppen i den plan som upprättats.

Dagverksamheterna har som mål att skapa en meningsfull och trivsamt dag där brukarna kan få struktur på dagen och därmed en fungerande dygnsrytm.

Aspens korttidsboende övergick till hemtjänstverksamheten i september 2010. Personcentrerad omvårdnad och utbildning/handledning är här centrala begrepp. Under 2011 har det varit full beläggning på Aspen. Antal platser har utökats till två dubbelrum för att bättre kunna möta upp akuta situationer i hemtjänsten. Verksamheten vid Aspen har inlett samverkan med FoU (Kommunförbundets forsknings- och utvecklingsenhet) i utvecklingssyfte.

Den sammanhållna demensvården arbetar i team med hemtjänstteam, dagverksamhet och korttidsboende Aspen för att kunna vara med i hela omvårdnadskedjan.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 5, forts**

Effekter som uppnåtts, sett genom ett brukar- och anhörigperspektiv, är att hemmaboendet förlängs genom att brukare och anhöriga upplever ökad trygghet och välbefinnande. I och med personalens ökade kunskaper har läkemedelsanvändningen mot oro minskat.

Samutnyttjande av personal ökar flexibilitet, effektivitet och minskar sårbarheten. Spetskompetens finns genom tre Silviasystrar och en Silivasjuksköterska som ansvarar för att öka kunskapen, handleda grupperna och stödja anhöriga.

Uppföljning av hemtjänstteamet och korttidsboendet Aspen visar att anhöriga är nöjda med den verksamhet som bedrivs. Brister som framkom i uppföljningen är att rutiner för att göra förvaltningens synpunktshantering känd, behöver ses över, liksom att tydliggöra vem som är brukarens kontaktperson.

Ekonom Ulf Jonasson redovisar resultat från enkät avseende mätning av nöjda kunder inom kostnämndens verksamhet 2011. Enkät avseende särskilt boende har skickats både till brukare och personal. 176 brukare har fått enkäten, 105 av dem har svarat. Det ger en svarsfrekvens på 60 procent och 93 procent av dessa är nöjda med totalintryck av måltiden. 65 personal vid särskilt boende har fått enkät och av dessa har 28 svarat. De har svarat på frågor som exempelvis om mat levererats i rätt tid, om den varma maten är tillräckligt varm, om kantineerna ser rena ut med mera. 97 procent av de som svarat uppger att de är nöjda med totalintryck av varor och tjänster.

115 brukare inom hemtjänsten som får matlådor från KökEtt har fått enkät, 65 av dem har svarat. Det ger en svarsfrekvens på 56 procent och av dem är 92 procent nöjda med totalintrycket av måltiden.

Rolf Granquist (S) frågar hur införandet av ny ledningsorganisation inom äldreomsorgen fortlöper. Förvaltningschef Gert Persson svarar att Jerry Mähler har tillträtt som äldreomsorgschef från 2012-02-01. Det är äldreomsorgschefens uppgift att bemanna ledningsorganisation och intervjuer genomförs nu med dem som lämnat intresseanmälningar för befattningarna som områdes- respektive enhetschef och verksamhetsutvecklare. Jerry Mähler kommer sedan meddela vem som erbjuds vilken tjänst. Det kommer att presenteras vid förvaltningens samverkansträff i februari. Enligt tidsplanen träder den nya organisationen i kraft 2012-04-01.

Sven Olov Gradin (M) undrar vilken beredskap som finns vid extraordinära händelser som till exempel vid det nyligen inträffade fjärrvärmestoppet. Förvaltningschef Gert Persson säger att krisledningsplaner för hela kommunen är under översyn. Dock kan sådant inträffa som gör att lösningar måste improviseras. Krisledningsplan för vård- och äldreomsorgens verksamheter är under beredning.

\_\_\_\_\_

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 6

Dnr VÄN 14/2012 (1.6)

## **Besluts- och behörighetsattestanter 2012**

### **Beslut:**

Vård- och äldreomsorgen fastställer attestantförteckning och bestämmelser för attestering 2012, för vård- och äldreomsorgen och intraprenad Grängebyn.

### **Ärendebeskrivning**

Vård- och äldreomsorgen beslutar årligen om reviderad förteckning över besluts- och behörighetsattestanter. Nämnden fastställer också årligen bestämmelser för attestering inom vård- och äldreomsorgen.

Separat attestantförteckning med bestämmelser för attestering har upprättats för intraprenad Grängebyns verksamhet, för de delar som sorterar under vård- och äldreomsorgens verksamhet.

### **Arbetsutskottets förslag till beslut:**

Vård- och äldreomsorgen fastställer attestantförteckning och bestämmelser för attestering 2012, för vård- och äldreomsorgen och intraprenad Grängebyn.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Rolf Granquist (S) föreslår att vård- och äldreomsorgen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### **Beslutsunderlag**

Attestantförteckning och bestämmelser för attestering 2012, vård- och äldreomsorgen  
Attestantförteckning och bestämmelser för attestering 2012, för Grängebyn

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande





**§ 7, forts**

Medicintekniska produkter har mycket få avvikelser, dessa handlar om felaktigt handhavande samt produktfel.

Dokumentation via datorjournalen Procapita är granskad av MAS under hösten via stickprov och vissa brister finns när det gäller upprättande av hälsoplaner. Rapporterade avvikelser avser avsaknad av dokumentation. Fortbildning inom dokumentation behöver ske kontinuerligt med fokus på dokumentationsskyldiga inom verksamheten.

Arbetet med att förebygga trycksår behöver fortsätta via registret Senior Alert. Att trycksår uppstår är beroende av många riskfaktorer där rörlighet och nutrition är stora faktorer. Antalet trycksår inom särskilt boende har ökat men har oftast uppstått innan patienten kommit till enheten. Av de trycksår som förekommit uppstod några vid livets slut trots förebyggande behandling. Flertalet registrerade trycksår hade läkt under året.

Förekomst av kvarliggande urinkateter har minskat något i antal. Palliativ omvårdnad och patienter med omfattande behov av omvårdnad ökar antalet katetrar. Alla patienter har läkares ordination och många får en urinkateter vid sjukhusvistelse.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 8

Dnr VÄN 9/2012 (19.6)

## Anmälan enligt lex Sarah till Socialstyrelsen

### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av rapportering enligt Lex Sarah som har anmälts till Socialstyrelsen.

### Ärendebeskrivning

Rapport om missförhållande enligt lex Sarah 7 kap. 6 § SoL och 14 kap. 2-7 §§ SoL inkom till vård – och äldreförvaltningen 2012-01-12, från enhetschef inom särskilt boende.

Rapporteringen av missförhållande gäller en omsorgspersonal, ett vårdbiträde, som inte följt de instruktioner som finns i genomförandeplan för aktuell brukare. Enligt genomförandeplanen ska det alltid vara två omsorgspersonal när brukaren ska förflytta sig på grund av brukarens tillstånd, för att minimera fallrisk samt för att kunna ge en god och säker vård.

Vårdbiträdet har hjälpt brukaren till och från toaletten på egen hand, på väg från toaletten viker sig benen under den äldre, som stötts av personalen till sängen. Framme vid sängen hamnar brukaren på magen och personalen lyfter upp samt vänder denne i sängen. Detta inträffar på morgonen den 4 januari 2012.

Under dagen har både omsorgspersonal och sjuksköterska varit på besök hos brukaren, som ”varit som vanligt”, ätit lunch i sängen och även sovit.

På eftermiddagen samma dag, när middag skulle serveras klockan 15.45 klagar brukaren på smärta, när man sätter upp denne i sängen. Omsorgspersonal undersöker och upptäcker då att knä och lår är svullet. Patientansvarig sjuksköterska kontaktas, som i sin tur ber personalen ta kontakt med ambulanssjuksköterska, som kommer till boendet. De gör bedömningen att brukaren, som då har mycket ont i sitt ben, ska transporteras till Sollefteå sjukhus. Där konstateras att brukaren har en distal lårbensfraktur.

### Bedömning

Det är helt oacceptabelt att personal inte följer givna instruktioner utan tar egna beslut, som kan innebära att verksamheten inte kan säkerställa god och säker vård och omsorg.

Eftersom det tidigare förekommit tillfällen då personal inte följt de instruktioner som finns skriftligt och som även ges muntligt av enhetschef och sjuksköterska, så har man på arbetsplatsen regelbundet fokuserat på vikten av att läsa, ta del av rapporter, instruktioner

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



## § 8, forts

och genomförandeplaner samt följa dessa. Med den bakgrunden kan man anta att all personal har god kännedom om detta och är medvetna om vilka konsekvenser det kan bli för enskildas liv, säkerhet och fysiska och psykiska hälsa om instruktioner inte följs. När personalen trots det utför sitt arbete utan att följa de instruktioner som finns utan bedömer att man klarar av att hjälpa brukaren på egen hand måste det ses som en allvarlig risk för brukaren vid insatsernas utförande. Enheten var inte underbemannad vid tillfället, utan det var vårdbitrådets eget beslut att utföra insatserna ensam.

Bedömningen är att rapporterad händelse ska rapporteras till Socialstyrelsen som en lex Sarah. Händelsen utreds även som en lex Maria av medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

### Tidigare händelser

Det berörda vårdbitrådet har tidigare varit föremål för utredning enligt lex Sarah, den händelsen bedömdes inte som en lex Sarah. Det som framkom vid det tillfället 2010-12-14 var att vårdbitrådet vid flertal tillfällen inte burit med sig sin sökare/larmtelefon trots att det ingår i arbetsrutinerna. Eftersom larmet går vidare till nästa personal gjordes bedömningen att det inte förelåg något allvarligt hot eller allvarliga konsekvenser för brukare. Enhetschefen hade medvetandegörandesamtal och handledning med berörd personal, samt informerade i veckobrev all personal om varför det är av största vikt att alltid ha sökare med sig, då det är så brukarna kan nå personalen.

Det har även inträffat liknande händelser, vid boendet när annan personal inte tagit del av instruktioner vilket blev anledning till en anmälan enligt lex Sarah. Det handlade om ett felaktigt handhavande av HD-stol då brukare kom till skada. Det finns instruktioner från arbetsterapeut, som även informerar personalen gällande hantering av dess funktioner samt lämnar bruksanvisning på alla hjälpmedel, så även på HD-stol.

Efter den händelsen har enhetschef, sjuksköterska och rehabteam vid flera tillfällen tydliggjort vikten av att läsa rapportpärm, följa instruktioner, samt kontakta rehabteam eller sjuksköterska om problem uppstår. Det har även tydliggjorts att personalen inte ska hantera hjälpmedel som man inte fått information om/utbildning på, liksom att inte lyfta någon på egen hand.

### Vidtagna åtgärder

Åtgärder som vidtogs omedelbart efter händelse 2012-01-04, är att enhetschef haft medvetandegörandesamtal med berörd personal, samt uppmanat all personal att följa skrivna instruktioner och genomförandeplaner.

Det bör även göras en bedömning om arbetsrättsliga åtgärder behöver vidtas mot personal.

### **Beslutsunderlag**

Utredning av rapportering enligt lex Sarah, 2012-01-21.

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



§ 9

Dnr VÄN 4/2012 (2.9)

**Medborgarförslag, utredning om på vilka premisser ett företag med lokala ägare kan överta och driva verksamheterna inom äldreomsorgen i Ramsele**

**Beslut:**

Vård- och äldreomsorgen överlämnar upprättat yttrande som svar på medborgarförslaget, till kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

Stig Ericsson PRO, Krister Karlsson Ramsele-Edsele Företagarförening och Åke Wikström Ramselebygdens Utveckling AB har till kommunfullmäktige lämnat ett medborgarförslag om att Sollefteå kommun ska utreda på vilka premisser ett företag med lokala ägare kan överta och driva verksamheterna inom äldreomsorgen i Ramsele.

Vård- och äldreomsorgen har av kommunstyrelsen beretts möjlighet att yttra sig över medborgarförslaget. Förvaltningschef Gert Persson och verksamhetschef Jerry Mähler har upprättat ett yttrande som svar på medborgarförslaget som redovisas för vård- och äldreomsorgen.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Vård- och äldreomsorgen överlämnar upprättat yttrande som svar på medborgarförslaget, till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag från Stig Ericsson, Krister Karlsson och Åke Wikström, 2011-10-18.  
Tjänstemannayttrande 2012-01-12.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande





§ 10

Dnr VÄN 28/2012 (19.7)

## Verksamhetsberättelse 2011

### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen godkänner förslag till verksamhetsberättelse 2011 som, efter komplettering av måluppfyllelse samt nyckeltal för verksamheten, överlämnas till kommunstyrelsen.

---

### Ärendebeskrivning

Vård- och äldreomsorgen redovisar årligen i en verksamhetsberättelse sitt bidrag till kommunfullmäktiges övergripande verksamhetsmål. Dessutom redovisas verksamhetens ekonomifakta och en framtidsbedömning. Verksamhetsberättelsen fastställs av kommunfullmäktige och ingår i kommunens samlade årsredovisning.

Verksamhetsberättelsen ska lämnas till kommunstyrelseförvaltningen senast 2012-02-14.

### Beslutsunderlag

Förslag till verksamhetsberättelse för vård- och äldreomsorgen 2011.

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 11

Dnr VÄN 29/2012 (2.2)

**Information om inkomna beslut och domar**

**Beslut:**

Vård- och äldreomsorgen tar del av inkomna beslut och domar.

**Följande beslut och domar har inkommit till vård- och äldreomsorgen:**

Från förvaltningsrätten i Härnösand:

Dnr: VÄN 100/2011 (19.8)

Ärende: Färdtjänst enligt lagen (1997:736) om färdtjänst.

Beslut: Förvaltningsrätten avskriver målet.

Dnr: VÄN 110/2011 (2.10)

Ärende: Bistånd enligt socialtjänstlagen (2001:453) SoL.

Beslut: Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Dnr: VÄN 178/2011 (2.10)

Ärende: Bistånd i form av särskilt boende enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) SoL.

Beslut: Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Från kammarrätten i Sundsvall:

Dnr: VÄN 83/2011 (2.10)

Ärende: Bistånd, fråga om prövningstillstånd.

Beslut: Kammarrätten meddelar inte prövningstillstånd. Förvaltningsrättens avgörande står därför fast.

Dnr: VÄN 110/2011 (2.10)

Ärende: Bistånd enligt socialtjänstlagen (2001:453), fråga om prövningstillstånd.

Beslut: Kammarrätten meddelar inte prövningstillstånd. Förvaltningsrättens avgörande står därför fast.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 11, forts**

Från Socialstyrelsen:

Dnr: VÄN 113/2011 (19.6)

Ärende: Klagomål angående brister i vård och behandling vid korttidsboende i Sollefteå kommun.

Beslut: Vård- och äldreomsorgen ska säkerställa och följa upp de förbättringar och utbildningsinsatser som vidtagits för avsedd effekt i verksamheten. Ärendet avslutas.

Dnr: VÄN 89/2011 (4.8)

Ärende: Prestationsersättning till kommuner för införandet av lokala värdighetsgarantier år 2011.

Beslut: Socialstyrelsen har beslutat att tilldela Sollefteå kommun 225400 kronor för att ta fram och införa lokala värdighetsgarantier inom äldreomsorgen.

Från Sveriges Kommuner och Landsting:

Dnr: VÄN 126/2011 (19.7)

Ärende: Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Landsting om sammanhållen vård och omsorg om de mest sjuka äldre 2012.

Beslut: Styrelsen för Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) beslutade vid sammanträde den 16 december 2011 att för sin del godkänna överenskommelsen med staten om sammanhållen vård och omsorg om de mest sjuka äldre 2012.

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 12

Dnr VÄN 30/2012 (2.2)

## Information om inkomna protokoll och skrivelser

### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av inkomna protokoll och skrivelser.

### Vård- och äldreomsorgen informeras om följande protokoll och skrivelser:

Arbetsmiljöverket INH 2011/39026: Information om avslutat ärende.

Förtroenderåd Sollefteå 2: Minnesanteckningar 2011-11-29.

Förtroenderåd Solgården: Mötesprotokoll 2011-11-30.

Förtroenderåd Näsåker/Resele: Mötesprotokoll 2011-11-29.

Verksamhetschef myndighetsutövning: angående rapportering av ej verkställda beslut avseende kvartal 3 med rapporteringsdatum 2011-09-30, delegeringsbeslut 20/2011.

KS § 247/2011: KS beslut angående betänkandet Rätten att få åldras tillsammans.

KS § 248/2011: KS beslut angående betänkandet Kommunaliserad hemsjukvård.

KS § 260/2011: Nya ramar för 2013.

KS § 263/2011: Uppsägning av hyresavtal för Nipgården som särskilt boende.

KS § 265/2011: Uppföljning av förfallna leverantörsfakturor.

Samhällsbyggnadskontoret: Kontrollrapport angående livsmedelskontroll vid Graninge servicehus, inkommen 2011-12-30 (dnr VÄN 182/2011).

Vård- och äldreomsorgen: Förvaltningsyttrande, angående regional strategi för eHälsa i Västernorrland, till kommunstyrelsen.

Vård- och äldreomsorgen: Rapportering av synpunkter till vård- och äldreomsorgen, 2011-01-16.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 13

Dnr VÄN 31/2012 (1.3)

## Redovisning av delegeringsbeslut

### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av redovisade delegeringsbeslut och lägger dem till handlingarna.

Följande delegeringsbeslut redovisas för vård- och äldreomsorgen:

Nämndsordförande John Åberg:

- 1/2012: Köp av boendeplats hos annan vårdgivare.
- 2/2012: Remissvar gällande avtal avseende tillhandahållande av medicintekniska hjälpmedel mellan kommunerna i Västernorrland och Landstingsservice Landstinget Västernorrland.

Verksamhetschef myndighetsutövning Lena Andersson:

- 1/2012: Rapportering av ej verkställda beslut avseende kvartal 4 2011.

### Förteckningar över delegeringsbeslut:

- Hemtjänst – november och december 2011.
- Trygghetslarm – november och december 2011.
- Särskilt boende – november och december 2011.
- Korttidsboende – november och december 2011.
- Växelboende – november och december 2011.
- Färdtjänst – november och december 2011.
- Riksfärdtjänst - november och december 2011.
- Avgifter – november och december 2011.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande