



<b>Datum</b>	2013-08-13
<b>Tid</b>	13.00–14.15
<b>Plats</b>	A-salen, kommunhuset Sollefteå
<b>Beslutande</b>	Enligt bifogad närvaro-/tjänstgöringslista
<b>Övriga närvarande</b>	Gert Persson, förvaltningschef §§ 50, 52-54 Hjördis Norrman, controller § 53 Birgitta Nyström, informationssekreterare Ylva Näsström, nämndsekreterare
<b>Justerare</b>	John Åberg, Sven Olov Gradin
<b>Plats och tid för justering</b>	Vård- och äldrekontoret 2013-08-21, kl. 09.00
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare ..... §§ 50-57 Ylva Näsström  Ordförande ..... John Åberg  Justerare ..... Sven Olov Gradin

---

**ANSLAG/BEVIS OM JUSTERING**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplanet i kommunhuset, Sollefteå

<b>Myndighet</b>	Vård- och äldreomsorgen
<b>Sammanträdesdatum</b>	2013-08-13
<b>Anslaget § 40 - sätts upp</b>	2013-08-21 <b>tas ner</b> 2013-09-12
<b>Protokollets förvaringsplats</b>	Vård- och äldrekontoret
<b>Underskrift</b>	..... Ylva Näsström

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



### Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn	När- var- ande	Tjänst gör- ande ersätt- are	RESERVATION			OMRÖSTNING				ANTECKNINGAR
			§			§				
						Ja	Nej	Ja	Nej	
<b>Ledamöter</b>										
John Åberg (S)	X									
Åsa Nilsson (S)	X									
Nils Michael Eriksson (S)	X									
Gudrun Svensson (S)										
Kjell-Åke Sjöström (V)	X									
Sven Olov Gradin (M)	X									
Folke Lindgren (M)										
Lars Jonasson (VISKB)	X									
Harriet Tänglander (C)	X									
<b>Ersättare</b>										
Rolf Granquist (S)										
Eva Nordin (S)	X	X								
Lars Karlsson (S)										
Malin Leiknes (S)	X									
Stig-Göran Lindberg (V)	X									
Carina Eriksson (M)	X	X								
Ingvar Kristenssen	X									
Gun-Mari Pallin (FP)	X									
Göran Solsjö (KD)	X									

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



## Dagordning

Ärende	Paragraf	Sida
1. Upphandling särskilt boende	50	4
2. Fördjupad uppföljning 2013-04-30, åtgärdsplan för kostnadsänkningar	51	6
3. Överenskommelser om samarbete och samordning mellan länets kommuner och Landstinget Västernorrland	52	7
4. Nulägesanalys	53	9
6. Utvecklingsprojektet Leda för resultat	54	10
7. Information om inkomna domar och beslut	55	11
8. Information om inkomna protokoll och skrivelser	56	12
9. Redovisning av delegeringsbeslut	57	13

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 50

Dnr VÄN 150/2012 (16)

## Upphandling särskilt boende

### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen godkänner tidsplanen.

### Ärendebeskrivning

Med anledning av att avtalet med Rådmsgården AB löper ut 2014-07-31 bör nämnden överväga hur behovet av boendeplatser ska tillgodoses. Vård- och äldreomsorgen har fått uppdrag att ta fram underlag för att nämnden ska kunna ta ställning till om en upphandling ska genomföras. En mycket viktig aspekt på en eventuell upphandling är att Lag (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU) följs så att upphandlingen blir korrekt och inte drabbas av förseningar och fördröjningar.

Vård- och äldreomsorgen beslutar 2012-12-05, § 84, att återremittera ärendet till arbetsutskottet för att utreda behov av antal platser och förtydliga inriktning av förfrågningsunderlaget. Arbetsutskottet uppdrar 2012-12-12, § 64, till förvaltningen att ta fram ny inriktning för upphandling av särskilt boende med flera intervaller för antal boendeplatser. Nämnden beslutar 2013-01-16, § 6, att återremittera ärendet för ytterligare utredning.

Vård- och äldreomsorgen uppdrar till socialförvaltningen att förbereda en upphandling av 15-30 boendeplatser och ta fram förfrågningsunderlag för upphandling av en driftentreprenad enligt föreslagen inriktning.

Arbetet med förfrågningsunderlaget pågår och detta arbete kommer att fortgå under månaderna juli–nov 2013. 2013-11-21 ska handlingarna med dess tillhörande bilagor vara klara och på vård- och äldreomsorgens sammanträde 2013-12-04 ska förfrågningsunderlaget fastställas. Därefter ska utannonsering ske med angivande av en anbudstid på 60 dagar vilket innebär att anbudstidens sista dag blir 2014-02-15. Utvärdering av anbud samt tilldelning sker 2014-03-05 och efter 10 dagar, det vill säga 2014-03-15, har beslutet vunnit laga kraft om inte någon överprövning har begärts.

Oavsett upphandling måste avtalet med Rådmsgården AB förlängas för perioden 2014-07-01–2014-10-31 då den nya entreprenaden beräknas starta 2014-11-01.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och äldreomsorgen godkänner tidsplanen.

### Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2012-08-13, § 39.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2012-10-10, § 47.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 50 forts**

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2012-11-21, § 59.

Vård- och äldreomsorgen 2012-12-05, § 84.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2012-12-12, § 64.

Vård- och äldreomsorgen 2013-01-16, § 6.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2013-03-19, § 18.

Vård- och äldreomsorgen 2013-04-10, § 32.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2013-06-25, § 24.

**Beslutsunderlag**

Tidsplan 2013-06-25.

\_\_\_\_\_  
Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 51**

Dnr VÄN 76/2013 (4.3)

Hänv dnr VÄN 7/2013 (2.2)

**Fördjupad uppföljning 2013-04-30, åtgärdsplan för kostnadsänkningar**

**Beslut:**

Vård- och äldreomsorgen godkänner åtgärdsplanen.

**Ärendebeskrivning**

Vård- och äldreomsorgen 2013-05-08 § 44, uppdrar till socialförvaltningen att omedelbart vidta åtgärder som sänker kostnaderna samt ta fram åtgärder som sänker kostnaderna med ytterligare 3 000 tkr utifrån budgetram. Förslag till åtgärder ska redovisas för nämndens arbetsutskott i juni och för nämnden i augusti.

I verksamhetsuppföljningen för maj 2013 framgår åtgärdsförslagen. Det har skett en kraftig resultatförbättring jämfört med april månad. Budgetavvikelsen för maj månad är minus 32,8 tkr. Reservbudgeten är fördelad till de områden där det felbudgeterats. Beräknad budgetavvikelse vid årets slut är 0 tkr.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Vård- och äldreomsorgen godkänner åtgärdsplanen.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsuppföljning maj, juni och juli 2013.

**Ärendets tidigare behandling**

Vård- och äldreomsorgen 2013-05-08, § 44.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2013-06-25, § 26.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 52

Dnr VÄN 89/2013 (7)

## **Överenskommelser om samarbete och samordning mellan länets kommuner och Landstinget Västernorrland**

### **Beslut:**

Vård- och äldreomsorgen beslutar

- att ställa sig bakom de föreslagna överenskommelserna och uppdrar till Kommunförbundet att teckna en regional överenskommelse om samarbete och samordning samt en överenskommelse om barn och unga som har eller riskerar utveckla psykisk ohälsa, MITTBUS
- att ge Kommunförbundet uppdraget att efter samråd med beredningsgruppen för Socialkolan genomföra mindre justeringar givet att Socialstyrelsen återkopplar om ett sådant behov.

### **Ärendebeskrivning**

Regeringen beslutade i maj 2012 om en handlingsplan, PRIO psykisk ohälsa – plan för riktade insatser inom området psykisk ohälsa 2012–2016. För tidsperioden ser regeringen behov av att särskilt prioritera två målgrupper: barn och unga samt personer med omfattande eller komplicerad psykiatrisk problematik. Mot bakgrund av detta har staten och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) ingått en överenskommelse om stöd riktade till insatser inom området psykisk ohälsa 2013. Syftet med överenskommelsen är att uppmuntra, stärka och intensifiera landstingens och kommunernas utvecklingsarbete för personer med psykisk ohälsa, genom ekonomiska incitament och med patientens behov i centrum. Målet med överenskommelsen är att åstadkomma en förbättrad och tillgänglig vård och omsorg men också en bättre livssituation för personer med psykisk ohälsa. Inom ramen för denna överenskommelse kommer staten att fördela 630 miljoner kronor till de kommuner och landsting som uppfyllt ett antal grundkrav och prestationsmål. För att överenskommelserna ska få verklig betydelse för medborgarna, för det praktiska arbetet i kommuner och landsting och för verksamheternas resurser och inriktning, krävs överenskommelser av både principiell och praktisk natur.

För att kommunerna och Landstinget i Västernorrland ska uppfylla grundkraven till prestationsmedel enligt överenskommelsen 2013 mellan staten och SKL, krävs en regional överenskommelse. Kommunförbundet har tagit fram ett förslag till en regional överenskommelse om samarbete och samordning för kommunerna och Landstinget Västernorrland. Överenskommelsen och de övergripande rutinerna syftar till att tydliggöra gemensamma mål, ansvars- och resursfördelning. Målet är att den enskilde ska uppleva att bägge huvudmännens insatser sammantaget bidrar till en bibehållen eller förbättrad livssituation. Till den regionala överenskommelsen kopplas områdesspecifika

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 52 forts**

överenskommelser. För närvarande är överenskommelsen om barn och unga som har eller riskerar att utveckla psykisk ohälsa, MITTBUS, kopplad. För att dessa regionala överenskommelser ska godkännas av Socialstyrelsen som uppfyllda grundkrav, ska dessa vara antagna av berörda nämnder hos båda huvudmän. Dessa överenskommelser ska vara inrapporterade till Socialstyrelsen för förhandsbedömning senast 1 september 2013 och för slutgiltig bedömning för godkännande senast 1 november 2013. Inrapportering sker av socialförvaltningen genom verksamhetschef Ann-Katrin Lundin.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Vård- och äldreomsorgen beslutar

- att ställa sig bakom de föreslagna överenskommelserna och uppdrar till Kommunförbundet att teckna en regional överenskommelse om samarbete och samordning samt en överenskommelse om barn och unga som har eller riskerar utveckla psykisk ohälsa, MITTBUS
- att ge Kommunförbundet uppdraget att efter samråd med beredningsgruppen för Socialkolan genomföra mindre justeringar givet att Socialstyrelsen återkopplar om ett sådant behov.

**Ärendets tidigare behandling**

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2013-06-25, § 27.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2013-05-29.

\_\_\_\_\_  
Justeringspersonernas signatur

\_\_\_\_\_  
Utdragsbestyrkande





§ 53

Dnr VÄN 7/2013 (2.2)

## Nulägesanalys

### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Helårsprognosen visar ett överskott på 2 500 tkr vilket i nuläget innebär att målet att minska kostnaderna med 1 % under 2013 kommer att nås.

Överskottet beror främst på att personalkostnaderna har minskat med 2 000 tkr under månaderna januari till och med juli jämfört med samma period föregående år.

Beslut om tillsättning av vikarier och timanställda har förts upp på områdeschefsnivå och detta har inneburit bättre personalplanering. Timlönekostnaden har minskat med 1 000 tkr och något behov av att anställa sjuksköterskor från bemanningsföretag har heller inte förekommit. De ordinarie sjuksköterskorna har i stället kopplats till fler områden och fler brukare.

Kostnaderna för utskrivningsklara brukare har minskat från 1 000 tkr under perioden januari till och med juli år 2012 till 200 tkr under samma period i år. Det har funnits boendeplatser för de utskrivningsklara. Boendeplatser och efterfrågan är i balans.

Aspens korttidsboende avvecklades en månad tidigare än planerat och är även det en bidragande orsak till kostnadsminskningarna.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 54

Dnr VÄN 113/2013 (10.6)

## Utvecklingsprojektet Leda för resultat

### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av förvaltningschefens redovisning.

### Ärendebeskrivning

Förvaltningsledningen har anmält sig till utvecklingsprojektet Leda för resultat som anordnas av Sveriges Kommuner och Landsting. Deltagare på kursen kommer att vara chefer, MAS, ekonom och utredare; sammanlagt sju personer. Deltagaravgiften finansieras av Kommunförbundet Västernorrland.

Samtliga kommuner i länet, förutom Sundsvall, kommer att delta och det är 34 kommuner runtom i landet som har anmält sitt deltagande. Kurstillfällena består av 12 dagar fördelat på 6 kurstillfällen.

Kommunerna ska välja ett eget utvecklingsarbete att arbeta med under kursens gång och socialförvaltningen har valt att arbeta med kvalitetsutveckling. Förvaltningen ska redovisa eget utvecklingsarbete på hemmaplan och hemuppgifter som det ges feedback på vid kurstillfällena. Förvaltningschefen uppger att det egna arbetet under projektet även kommer att involvera de förtroendevalda.

Avslutningsvis poängterar förvaltningschefen att projektet är mycket bra för det fortsatta arbetet med den nya socialförvaltningen då ledningsgruppen arbetar samman.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 55

Dnr VÄN 8/2013 (2.2)

### Information om inkomna domar och beslut

#### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av inkommet beslut.

---

#### Följande beslut har inkommit till vård- och äldreomsorgen:

Från Arbetsmiljöverket i Härnösand:

Dnr: VÄN 53/2013 (10.7)  
Saken: Begäran om föreläggande eller förbud  
Arbetsmiljö-  
verkets avgörande: Arbetsmiljöverket beslutar att inte meddela något förbud eller föreläggande enligt 7 kap. 7 § arbetsmiljölagen.

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 56

Dnr VÄN 9/2013 (2.2)

## Information om inkomna protokoll och skrivelser

### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av inkomna protokoll och skrivelser.

### Vård- och äldreomsorgen informeras om följande protokoll och skrivelser:

Kommunala pensionärsrådet: Protokoll 2013-04-08.

Kommunala handikapprådet: Protokoll 2013-04-10.

KF § 36/2013: Handikappolitiskt handlingsprogram.

KF § 44/2013: Ansvarsfrihet för kostnadsnämnden.

KF § 48/2013: Ansvarsfrihet för vård- och äldreomsorgen 2012.

KF § 54/2013: Val av ersättare till vård- och äldreomsorgen.

Socialförvaltningen: Jämställdhets- och likabehandlingsplan 2011-2013.

Socialstyrelsen: Återbetalning Omvårdnadslyftet 2012.

KF § 64/2013: Verksamhetsuppföljning per 2013-03-31.

Förtroenderådet Solgården: Protokoll 2013-05-30.

Arbetsmiljöverket: Underrättelse om möjlighet till yttrande enligt 17 § förvaltningslagen.

Arbetsmiljöverket: Förlängd svarstid.

Samhällsbyggnadskontoret: Kontrollrapport 2013-06-18.

Samhällsbyggnadskontoret: Delegeringsbeslut avseende avgift för extra offentlig kontroll.

Kommunala pensionärsrådet: Protokoll 2013-06-03.

KF § 77/2013: Motion – HBT-plan.

KF § 85/2013: Övergripande verksamhetsplan med budget 2014-2016.

KF § 87/2013: Sammanträdesplan 2014 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott samt budgetberedningen.

KF § 88/2013: Ersättning i samband med uppsägning av hyreskontrakt med Solatum Hus&Hem avseende Edselegården.

KF § 89/2013: Fördjupad verksamhetsuppföljning per 2013-04-30.

Intraprenad Graningebyn: Verksamhetsplan 2014-2016.

Socialförvaltningen: Rapportering av synpunkter till vård- och äldreomsorgen, 2013-08-13.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 57

Dnr VÄN 10/2013 (1.3)

## Redovisning av delegeringsbeslut

### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av redovisade delegeringsbeslut och lägger dem till handlingarna.

### Följande delegeringsbeslut redovisas för vård- och äldreomsorgen:

Ordförande John Åberg:

6/2013 Personuppgiftsombud för vård- och äldreomsorgen.

8/2013 Köp av plats hos annan utförare.

Vice ordförande Åsa Nilsson:

7/2013 Köp av plats hos annan utförare

Förvaltningschef Gert Persson:

5/2013 Begäran om utlämnande av handling.

6/2013 Begäran om utlämnande av handling.

7/2013 Begäran om utlämnande av handling.

8/2013 Tillsättning av tjänst som nämndsekreterare.

9/2013 Begäran om utlämnande av handling.

10/2013 Yttrande över besvär angående beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen.

11/2013 Avtal om förtida upphörande av hyreskontrakt.

Administrativ chef Lena Andersson:

7/2013 Tillsättning av tjänst som biståndshandläggare.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 57 forts**

Vikarierande förvaltningschef Lena Andersson:

8/2013 Begäran om utlämnande av handling.

Administrativ chef Lena Andersson:

9-11/2013 Rapportering av ej verkställda beslut enligt 16 kap. 6f § socialtjänstlagen, avseende kvartal 2, 2013.

Socialt ansvarig samordnare Pirjo Öster:

2013-06-13 Utredning av rapportering enligt lex Sarah.

Biståndshandläggare Sara Löfqvist:

2013-05-28 Gällande överflyttning av ärende enligt 2 a kap. 10 § socialtjänstlagen.

\_\_\_\_\_

**Förteckningar över delegeringsbeslut:**

Hemtjänst – maj, juni, juli 2013  
Särskilt boende – maj, juni, juli 2013  
Korttidsboende – maj, juni, juli 2013  
Växelboende – maj, juni, juli 2013  
Dagverksamhet – maj, juni, juli 2013  
Trygghetslarm – maj, juni, juli 2013  
Färdtjänst – maj, juni, juli 2013  
Riksfärdtjänst – maj, juni, juli 2013  
Avgifter – maj, juni, juli 2013.

\_\_\_\_\_

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande