



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

Datum	2014-11-17
Tid	14.00 – 15.30
Plats	Kommunhuset, A-salen
Beslutande	Enligt bifogad närvaro-/tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Örjan Abrahamsson förvaltningschef §§80-88 Siv Sjödin kvalitets- och utv. chef/sekreterare §§80-88 Anders Strindlund ekonom/verksamhetschef kommunala gymnasiefrågor §§81- Cecilia Borgh rektor, gymnasiet §81 Rose-Marie Eriksson rektor Nipanskolan §88 Maria Olofsson Elevhälsoteamet, Nipanskolan §88 Inger Westerlund Elevhälsoteamet, Nipanskolan §88 Jonas Bodin Elevhälsoteamet, Nipanskolan §88
Justerare	Kerstin Svensson (M)
Plats och tid för justering	Barn- och skolkontoret, 2014-11-24 klockan 12.00
Underskrifter	Ordförande Åsa Sjöden Sekreterare §§ 80-88 Siv Sjödin Justerare Kerstin Svensson

ANSLAG/BEVIS OM JUSTERING

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplanet i kommunhuset, Sollefteå

Myndighet	Barn- och skolnämnden
Sammanträdesdatum	2014-11-17
Anslaget	– sätts upp 2014-11-25 tas ner 2014-12-09
Protokollets förvaringsplats	Barn- och skolförvaltningen, kommunhuset Sollefteå
Underskrift Lena Öström

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn		Närvaro	Tjg ers	RESERVATION §				OMRÖSTNING §				ANTECKNINGAR
								Ja	Nej	Ja	Nej	
Ledamöter												
Åsa Sjödén	S	1										
Nils Gunnar Molin	S	1										
Tommy Svensson	S	1										
Lars-Erik Jonsson	S	-										
Maj-Lis Andersson	V	1										
Matz Sjöberg	VISKB	-										anmält förhinder
Ulf Lhådö	C	-										anmält förhinder
Gunlög Jacobsson	KD	1										
Leif Palmberg	FP	1										
Kerstin Svensson	M	1										
Ersättare												
Jörgen Andersson	S	-										
Ann-Christine Norman	S	1	x									ers Lars-Erik Jonsson
Peter Hagberg	S	-										
Siri Ohrberg	S	1										
Klara Dalgren	S	-										
Marie Hansson	V	-										
Birgitta Lind	V	-										anmält förhinder
Margareta Alton	MP	-										anmält förhinder
Karin Jansson Borg	VISKB	-										
Eva Palmberg	FP	1	x									ers Matz Sjöberg
Sven-Olov Gradin	M	1	x									ers Ulf Lhådö
Daniel Fäldt	M	1										

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

Ärenden

Dagordning fastställd vid barn- och skolnämndens sammanträde den 17 november 2014

Dagordning

1. Upprop
2. Val av justeringsperson
3. Fastställande av dagordning

Ärenden	Paragraf	Sid
4. Granskning av övergripande ansvarsutövande	80	4
5. Verksamhetsplan 2014, månadsuppföljning per oktober månad	81	5
6. Kvalitetsplan 2014-2016, Åtterrapporering av Kommuners Kvalitet i Korthet (KKiK) gällande förskolan	82	6
7. Kvalitetsplan 2014-2015, Rapportering av anmälan om kränkande behandling	83	8
8. Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd	84	9
9. Verksamhetsplan, Centrala elevhälsan 2014-2016, för- och grundskola	85	10
10. Yttrande avseende badhuset i Ramsele	UTGÅR	
11. Skriftliga informationer	86	11
12. Delegationssbeslut	87	12
13. Aktuella frågor	88	15

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 80

Dnr BSN/151/2014(2)

Granskning av övergripande ansvarsutövande

Nämnden noterar att dialogen var givande.

Ärendebeskrivning

Nämnden har under inledning av dagens sammanträde haft en dialog med Sollefteå kommuns revisorer, PwC, angående Granskning av övergripande ansvarsutövande.

Beslutsunderlag

*Protokoll från arbetsutskottets sammanträde 2014-11-03, §38.
Granskning av övergripande ansvarsutövande.*

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 81

Dnr BSN/34/2013(4.11)

Verksamhetsplan 2014, uppföljning per oktober månad

Beslut

Nämnden godkänner verksamhetsuppföljningen med åtgärder per oktober månad 2014 och uppdrar till förvaltningen att, till utskottet 2014-12-04 utreda gymnasiets driftskostnader.

Ärendebeskrivning

Nämnden har, utifrån fastställd rutin, att besluta om månadsvis verksamhetsuppföljning. Förvaltningen har upprättat verksamhetsuppföljning efter oktober månad 2014.

Vid sammanträdet redogör rektor för gymnasieskolan, Cecilia Borgh, för vidtagna åtgärder och resultatet därav i enlighet med nämndens sammanträde 2014-04-16, §30.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Verksamhetsuppföljning oktober, daterad 2014-11-07
Verksamhetsuppföljning oktober 2014, barn- och skolnämnden, daterad 2014-11-07
Åtgärder vid negativ budgetavvikelse, daterad 2014-11-07

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 82

Dnr BSN/87/2013(13)

Kvalitetsplan 2014-2016

Återrapportering av Kommuners Kvalitet i Korthet (KKiK) avseende förskola

Beslut

Nämnden godkänner redovisningen och särskilt betona att samtliga utvecklingsområden ingår i förskolans systematiska kvalitetsarbete och läggs därmed in i Kvalitetsplanens årshjul för årlig uppföljning.

Ärendebeskrivning

Sollefteå kommun är en av de 225 av landets 290 kommuner som ingår i det nationella samverkansprojektet Kommuners Kvalitet i Korthet (KKiK).

Förutom de kommunövergripande områdena som exempelvis tillgänglighetsmätning, genomförs även inrapportering av områden inom grundskola och förskola.

Gällande förskolan genomförs såväl intervjuer med förskolechefer som mätning av kötid och placeringsdatum och faktiskt barnantal/heltidstjänst.

Förvaltningens redogörelse

I Återrapport av KKiK-mätning 2014, utkristalliserar följande utvecklingsområden 2014/2015:

Pedagogisk dokumentation

Enheternas pedagogiska dokumentation ska inarbetas som en del i det systematiska kvalitetsarbetet för utveckling av verksamheten

Överlämnande mellan förskola och förskoleklass/skola

Det pågående utvecklingsarbetet gäller såväl överlämnande förskola till förskoleklass/skola som samtliga överlämnanden mellan olika stadier och skolformer från förskola till årskurs 1 på gymnasiet.

Arbetet ska vara färdigställt och förankrat i de olika skolformerna vid överlämnande inför läsåret 2015/2016 och ingå som en del i det systematiska kvalitetsarbetet.

Barngruppernas storlek och sammansättning

Såväl verksamheten som huvudmannen ska följa upp barngruppernas storlek och sammansättning. KKiK-mätning gällande barnens närvarotid som utmynnar i faktiskt antal barn per heltidstjänst på såväl verksamhetsnivå som huvudmannanivå kommer att ingå som en del i det systematiska kvalitetsarbetet från läsåret 2014/2015.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 82, forts

Förbättrade/förnyade rutiner vid föräldraenkäter

Översyn görs gällande de frågor som, utöver de fastställda KKiK-frågorna, ska ställas utifrån huvudmannens krav gällande det systematiska kvalitetsarbetet.

Föräldraenkäterna övergår till att – i huvudsak – genomföras i digital form från våren 2015.

Fortsätta förbättringsarbetet gällande barnomsorgens e-tjänst.

Fortsätta vidareutveckla barnomsorgens webbmodul.

Samtliga utvecklingsområden ingår det systematiska kvalitetsarbetet och kommer att ingå i 2015 års KKiK-mätning avseende förskolan.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Återrapport Kommuners Kvalitet i Korthet (KKiK) FÖRSKOLAN 2014, daterat 2014-11-12

Återrapport Kommuners Kvalitet i Korthet (KKiK) FÖRSKOLAN 2014

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 83

Dnr BSN/87/2013(13)

Kvalitetsplan 2014-2016

Anmälan till huvudmannen avseende kränkande behandling 2014-08-20 – 2014-10-31

Beslut

Nämnden godkänner uppföljning gällande anmälan till huvudmannen avseende kränkande behandling under perioden 2014-08-20 – 2014-10-31.

Ärendebeskrivning

I enlighet med Kvalitetsplan 2014-2016 och dess årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet redogör förvaltningen för uppföljning av kränkande behandling för perioden 2014-08-20 – 2014-10-31

Nästa rapportering sker till barn- och skolnämndens sammanträde i december.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Anmälan till huvudmannen avseende kränkande behandling, för perioden 2014-08-20 – 2014-10-31.

Uppföljning av anmälan till huvudmannen avseende kränkande behandling för perioden 2014-08-20 – 2014-10-31.

Riktlinjer för anmälan till huvudman enligt 6 kap 10§

Kvalitetsplan 2014-2016, med årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 84

Dnr BSN/142/2014(13)

Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2015-2017

Beslut

Nämnden fastställer Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd, 2015-2017.

Ärendebeskrivning

IT-plan 2011-2014 har angett såväl pedagogisk som teknisk utveckling för barn – och skolnämndens verksamhetsområde.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2014-11-03 presenteras de delar av nu gällande IT-plan som är genomförda och det konstateras att de tekniska delarna är genomförda i enlighet med de tidplaner som har gällt.

Eftersom 1:1 datorerna lämnas ut hösten 2014 med start i oktober månad är det något försenat med utökning av datorerna i 4-6 och F-3. Däremot konstateras att *antalet* datorer per elev är uppnått för F-6 utan att omflytningsprocessen startat.

Hösten 2014 sker utrullning av datorer till elever i årskurs 7 till gymnasiet. Junsele 7-9 har varit pilotskola och till dags dato är det 1000 datorer kvar att lämna ut till eleverna under november månad till elever i Ramsele skola 7-9, Vallaskolan 7-9 samt gymnasiet årskurs 1 och 2. Gymnasiets årskurs 3 fick sina datorer under föregående läsår.

Inför färdigställande av IT-plan 2015-2017

Arbetsutskottet uppdrar till förvaltningen att färdigställa IT-plan för 2015-2017 till nämndens sammanträde 2014-11-17, och särskilt

- tydliggöra IT-planen som en pedagogisk utvecklingsplan i samtliga skolverksamheter
- beskriva hur teknikutvecklingen föreslås ske i F-6
- beskriva hur utbildningssatsningar planeras för personal
- beskriva stödet till de rektorer/chefer som leder utvecklingsarbetet

Förvaltningen sammanställer IT-plan 2015-2017, vilken föreslås benämnas Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd, 2015-2017.

Beslutsunderlag

Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2015-2017

Förvaltningsyttrande, Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd, 2015-2017, daterat 2014-11-12
Au-protokoll 2014-11-03, §37, IT-plan 2015-2017

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 85

Dnr BSN/119/2014(13)

Verksamhetsplan Centrala elevhälsan 2014-2016, för- och grundskola

Beslut

Förvaltningen förslår nämnden fastställa Verksamhetsplan för den centrala elevhälsan, för- och grundskola, 2014-2016 samt återkomma med kompletterad plan till Utskottet för unga och lärandes sammanträde 2015-03-19.

Ärendebeskrivning

Från och med 2014-04-15 har för- och grundskolan haft en gemensam organisation för den centrala elevhälsan. Resurscentrum, med specialpedagoger i för- och grundskolan och grundskolans kuratorer sammanfördes med skolhälsovårdens skolsköterskor och skolläkare.

De båda verksamheterna har nu, i ett första steg, sammanfört sina verksamhetsplaner.

Arbete pågår för att ytterligare tydliggöra gemensamma mål och fokus på förebyggande, hälsofrämjande arbete.

Detta beräknas genomfört i februari 2015 varvid en kompletterad verksamhetsplan färdigställs, under ledning av verksamhetschef för – och grundskola.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet inväntar den gemensamma verksamhetsplanen gällande för- och grundskolans centrala elevhälsa inför beslut vid nämndens sammanträde 2014-11-17.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Verksamhetsplan Centrala elevhälsan 2014-2016, för- och grundskola, daterad 2014-11-13

Verksamhetsplan Centrala elevhälsan 2014-2016, för- och grundskola

Au-protokoll 2014-11-03, §37, Verksamhetsplan Centrala elevhälsan 2014-2016, för- och grundskola

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 86

Dnr BSN/2/2014(2.2)

Skriftliga informationer

Det skriftliga informationen noteras.

- a) Kommunfullmäktige, 2014-10-27, § 153. *Motion – Ändrade arbetsätt i skolan med hjälp av IT.*
 - b) Kommunfullmäktige, 2014-10-27, § 154. *Motion – Ta makten över maten i offentlig sektor.*
 - c) Kommunfullmäktige, 2014-10-27, § 163. *Delårsbokslut 2014-08-31.*
 - d) Kommunfullmäktige, 2014-10-27, § 165. *Budget 2015 och plan 2016-2017*
-

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 87

Dnr BSN/2/2014(2.2)

Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut tagna under perioden 2014-09-18 – 2014-11-13 läggs till handlingarna.

1. **Initierat av:** Håkan Byström, rektor **Datum:** 2014-09-30
Doknamn: Delegeringsbeslut
Beslut om ändrad timplan enligt Skolförordningen
2011:185, Kap 9 §2

DiarieNr: BSN/24/2014-28

2. **Initierat av:** Anna-Lena Brantholm-Lööw, rektor **Datum:** 2014-09-30
Doknamn: Delegeringsbeslut
Beslut om ändrad timplan enligt Skolförordningen
2011:185, Kap 9 §2

DiarieNr: BSN/24/2014-29

3. **Initierat av:** Cecilia Borgh, rektor **Datum:** 2014-10-13
Doknamn: Delegeringsbeslut
Beslut om disciplinär åtgärd enligt skollagen
5 kap 17§ stycke 2 och 4

DiarieNr: BSN/24/2014-30

4. **Initierat av:** Cecilia Borgh, rektor **Datum:** 2014-10-17
Doknamn: Delegeringsbeslut
Beslut om disciplinär åtgärd enligt skollagen
5 kap 17§ stycke 2 och 4

DiarieNr: BSN/24/2014-31

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 87, forts.

5. **Initierat av:** Cecilia Borgh, rektor **Datum:** 2014-10-24
Doknamn: Delegeringsbeslut
Beslut om disciplinär åtgärd enligt skollagen
5 kap 17§ stycke 2 och 4

DiarieNr: BSN/24/2014-32

6. **Initierat av:** Cecilia Borgh, rektor **Datum:** 2014-11-12
Doknamn: Delegeringsbeslut
Beslut om disciplinär åtgärd enligt skollagen
5 kap 17§ punkt 4

DiarieNr: BSN/24/2014-33

7. **Initierat av:** Anders Åkerman, verksamhetschef **Datum:** 2014-11-13
Doknamn: Delegeringsbeslut
Beslut om tilläggsbelopp för-, grund- och grundsärskolan
Friskolan Studiero

DiarieNr: BSN/24/2014-34

8. **Initierat av:** Anders Åkerman, verksamhetschef **Datum:** 2014-11-13
Doknamn: Delegeringsbeslut
Beslut om tilläggsbelopp för-, grund- och grundsärskolan
Öjeskolan, Ljusdal

DiarieNr: BSN/24/2014-35

9. **Initierat av:** Anders Åkerman, verksamhetschef **Datum:** 2014-11-13
Doknamn: Delegeringsbeslut
Beslut om tilläggsbelopp för-, grund- och grundsärskolan
Fjällsjöskolan, Strömsund

DiarieNr: BSN/24/2014-36

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 87, forts.

10. Initierat av: Anders Åkerman, verksamhetschef **Datum:** 2014-11-13
Doknamn: Delegeringsbeslut
Beslut om tilläggsbelopp för-, grund- och grundsärskolan
i Sollefteå kommun

DiarieNr: BSN/24/2014-37

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 88

Dnr BSN/1/2014(2.2)

Aktuella frågor

Elevhälsoteamet från Nipanskolan informerar nämnden om sitt förebyggande elevhälsoarbete, dokumenterat i Århjul för det förebyggande arbetet i Elevhälsan. Vidare informeras nämnden om teamets rutiner för när en anmälning om kränkning inkommer. I samband med informationen genomför även Fyra hörn-övningar med nämndens ledamöter, likvärdiga övningar som ingår i det förebyggande arbetet tillsammans med eleverna vid Nipanskolan.

Förvaltningschef Örjan Abrahamsson redogör för Länsstyrelsens information om nya fördelningstal för mottagande av ensamkommande flyktingbarn som gäller för kommunen.

Leif Palmberg (FP) frågar om det är klart vilket av förslagen gällande extern förhyrning i Långsele som kommer att förordas. Förvaltningschef Örjan Abrahamsson informerar att man inväntar information om hyreskostnader innan ärendet går vidare till kommunstyrelsen.

Gunlög Jacobsson (KD) efterfrågar information om nuläget vid Vallaskolan. Nämnden beslutar bjuda in rektor Anna-Lena Brantholm-Lööw till nästa sammanträde, 2014-12-18.

Kvalitet- och utvecklingschef Siv Sjödin informerar om att det nu anställts ytterligare 13 förstelärare i kommunen. Det är nu totalt 19 förstelärare, med representation på samtliga stadier i grundskolan och på såväl yrkesförberedande som teoretiska program vid gymnasiet i Sollefteå kommun.

Kerstin Svensson efterfrågar uppdragsbeskrivning. Uppdragsbeskrivningarna presenteras i nämnd 2014-12-18.

Tommy Svensson (S) informerar om att han är förhindrad att närvara vid morgondagens RIG-möte när Skidskytteförbundet kommer till Hågestaskolan. Nämnden utser Kerstin Svensson att ersätta Tommys Svensson vid mötet.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande