

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

<b>Datum</b>	2024-01-09
<b>Tid</b>	Kl. 13.00 – 13.50
<b>Plats</b>	A-salen
<b>Beslutande</b>	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
<b>Övriga Närvarande</b>	Niklas Nordén, kommundirektör, §§ 1–11 Siv Sjödin, sekreterare, §§ 1–11 Ann-Katrin Lundin, socialchef § 1 Anders Åkerman, verksamhetschef § 1 Fanny Sundelin, planhandläggare § 1 Nils Modin, ingenjör gata § 1 Roger Lundin, VD Solatum § 1

<b>Underskrifter</b>	Protokollet undertecknas elektroniskt av
	Sekreterare Siv Sjödin ..... §§ 1–11
	Ordförande Johan Andersson (C) ..... §§ 1–11
	Justerare John Åberg (S) ..... §§ 1–11

---

**Bevis om justering**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla, [www.solleftea.se](http://www.solleftea.se)



Nämnd

Kommunstyrelsen

Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Jäv		Reservation						Anteckning
			§	§	§	§	§	§	§	§	
<b>Ledamöter</b>											
Johan Andersson (C)	X										
Maria Wennberg (C)	X										
Fredrik Granholm (C)	X										
Monica Tirri (C)	X										
Jerry Mähler (C)	X										
Therese Kårén (C)	X										
Birgitta Häggkvist (VI)	X										
Ulrika Bergman (VI)	X										
Kjell-Åke Sjöström (V)	X										
Ulrika Frestadius (M)	X										
John Åberg (S)	X										Justerare
Lillemor Edholm (S)	X										
Mattias Ahlenhed (S)	-										Anmält förhinder
Lena Österlund (S)	X										
Tommy Nilsson (SD)	X										
<b>Ersättare</b>											
Joel Ölund (C)	X										
Andreas Jonsson (C)	X										
Peter Ledin (C)	-										Anmält förhinder
Daniel Rehnberg (C)	X										
Emelie Wrede (C)	-										Anmält förhinder
Jörgen Åslund (Vi)	X										
Maria Eriksson (Vi)	-										Anmält förhinder
Diana Nilsson (V)	X										
Jörgen Andersson (V)	X										
Ronnie Larsson (KD)	-										Anmält förhinder
Jack Åkerlund (S)	X	X									Ers. Mattias Ahlenhed
Susanne Lindahl (S)	X										
Mikael Sjölund (S)	-										Anmält förhinder
Lisa Wenman (S)	X										
Pär Gottvall (SD)	X										
<b>Insynsplats</b>											
Linus Källgren (LPo)	X										
<b>Ersättare insynsplats</b>											
Gunilla Fluor (LPo)	-										



Nämnd

## Kommunstyrelsen

### Ärendelista

§ 1	Dnr KS 4/2024	
	Muntliga informationer.....	5
§ 2	Dnr KS 396/2023	
	Kommunens firmatecknare 2024.....	6
§ 3	Dnr KS 131/2022	
	Reglemente kommunstyrelsen och dess utskott 2023–2026, komplettering.....	8
§ 4	Dnr KS 346/2023	
	Detaljplan för Långsele 14:6 Verksamhetsområde Sollefteå kommun.....	10
§ 5	Dnr KS 227/2021	
	Avtal mellan Sollefteå kommun och Trafikverket gällande ombyggnad av väg 953 Östgranvåg - Forsmo.....	12
§ 6	Dnr KS 394/2023	
	Hjälpmiddelsavtal - Nytt avtal för hjälpmedelssamverkan mellan Regionen och kommunen.....	15
§ 7	Dnr KS 326/2023	
	Kvalitetsrapport läsåret 2022/2023.....	17
§ 8	Dnr KS 386/2023	
	Kvalitetsplan läsåret 2024/2025.....	19
§ 9	Dnr KS 1/2024	
	Kommunstyrelsens yttrande gällande Solcellsparken i Ås, Edsele .....	21
§ 10	Dnr 5/2024	
	Delegeringsbeslut.....	23
§ 11	Dnr 6/2024	
	Delgivningar.....	24

Nämnd

## **Kommunstyrelsen**

### **Val av justerare**

John Åberg (S) väljs att justera protokollet.

### **Fastställande av dagordning**

Dagordning fastställs.

### **Anmälan av protokoll**

Protokoll anmäls från kommunstyrelsens utskott.

- Utskottet för Samhällsutveckling, 2023-12-11
- Allmänna utskottet, 2023-12-12
- Utskottet för Vård och Omsorg, 2023-12-13
- Utskottet för Unga och Lärande 2023-12-14

Läggs till handlingarna.



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 1

Dnr KS 4/2024

**Muntliga informationer****Beslut**

Informationerna noteras.

**Ärendebeskrivning**Information lämnas kommunstyrelsen enligt följande.  
Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.**Fanny Sundelin**, Planhandläggare

föredrar ärende

§ 4, Detaljplan för Långsele 14:6, Sollefteå kommun

**Nils Modin**, Ingenjör gata

föredrar ärende

§ 5 Avtal mellan Sollefteå kommun och Trafikverket gällande ombyggnad av väg 953  
Östgranvåg - Forsmo**Anders Åkerman**, Verksamhetschef

föredrar följande ärenden

§ 7 Kvalitetsrapport 2022/2023

§ 8 Kvalitetsplan 2024–2025

**Ann-Katrin Lundin**, Socialchef

föredrar ärende

§ 6 Hjälpmedelsavtal – Nytt avtal för hjälpmedelssamverkan mellan regionen och kommuner  
samt den tidplan och arbetsprocess som föregått förslaget gällande samverkansavtalet**Niklas Nordén**, Kommundirektör

Informerar om

- Fokus för verksamheterna är att göra ”bokslut” för 2023
- Inriktning från SKR och Sobona överlämnat till facken 2023-12-15
- Nytt intranät introduceras – utbildningsdagar 9 och 10 januari 2024 klockan 13.00 – 16.00
- Aktuell befolkningsstatistik per 2023-12-31

**Roger Lundin**, VD Solatum Hus & Hem

Informerar om

- Vakansläget per 2024-01-01
- Pågående samt färdigställda projekt och kommande, planerade projekt såsom stambyten, fönsterbyten samt tak- och fasadrenoveringar
- Nyanställd personal och pågående rekryteringar med anledning av pensionsavgångar.
- 2024 års kostnader och de upphandlingar som pågår och som startas upp i närtid.
- Två fastigheter som lagts ut för försäljning.

Nämnd

## Kommunstyrelsen

§ 2

Dnr KS 396/2023

### Kommunens firmatecknare 2024

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Avtal, handlingar, EU-projekt och skrivelser som beslutats av kommunstyrelsen undertecknas två i förening varav en tjänsteman och en förtroendevald av:
  - Kommunstyrelsens ordförande Johan Andersson
  - Kommunstyrelsens vice ordförande Birgitta Häggkvist
  - Kommundirektör Niklas Nordén
  - Ekonomichef Mattias Axelsson
2. Kommundirektör Niklas Nordén undertecknar övriga handlingar såsom avtal, låne- och borgenshandlingar där krav om firmateckning finns. Vid dennes frånvaro undertecknar ekonomichef Mattias Axelsson.
3. Övriga avtal tecknas i enlighet med delegationsordning
4. Firmateckningsrätt för kommunens bank- och plusgirokonton tecknas två i förening av:
  - Chef Redovisning, redovisningsenheten Cristina Waaranperä
  - Ekonomichef Mattias Axelsson
  - Ekonomikonsult kundreskontra, redovisningsenheten Izabela Bazan
  - Controller, redovisningsenheten Jeyachandran Ratnasabapathy
  - Redovisningsekonom, redovisningsenheten Mikael Andersson
  - Administratör, redovisningsenheten Josefine Nordén
  - Avgiftshandläggare, redovisningsenheten Edvin Jonsson
  - Avgiftshandläggare, redovisningsenheten Markus Isaksson
  - Ekonom, ekonomistyrning Marie Strandlund
  - Ekonom, ekonomistyrning Maria Ragnarsson

#### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen utser varje år firmatecknare och personer med teckningsrätt för kommunens bank- och plusgirokonton.

#### Förvaltningens förslag till yttrande

Allmänna utskottet föreslår

Kommunstyrelsen besluta

1. Avtal, handlingar, EU-projekt och skrivelser som beslutats av kommunstyrelsen undertecknas två i förening varav en tjänsteman och en förtroendevald av:
  - Kommunstyrelsens ordförande Johan Andersson

Nämnd

## Kommunstyrelsen

- Kommunstyrelsens vice ordförande Birgitta Häggkvist
  - Kommundirektör Niklas Nordén
  - Ekonomichef Mattias Axelsson
2. Kommundirektör Niklas Nordén undertecknar övriga handlingar såsom avtal, låne- och borgenshandlingar där krav om firmateckning finns. Vid dennes frånvaro undertecknar ekonomichef Mattias Axelsson.
  3. Övriga avtal tecknas i enlighet med delegationsordning
  4. Firmateckningsrätt för kommunens bank- och plusgirokonton tecknas två i förening av:
    - Chef Redovisning, redovisningsenheten Cristina Waaranperä
    - Ekonomichef Mattias Axelsson
    - Ekonomikonsult kundreskontra, redovisningsenheten Izabela Bazan
    - Controller, redovisningsenheten Jeyachandran Ratnasabapathy
    - Redovisningsekonom, redovisningsenheten Mikael Andersson
    - Administratör, redovisningsenheten Josefine Nordén
    - Avgiftshandläggare, redovisningsenheten Edvin Jonsson
    - Avgiftshandläggare, redovisningsenheten Markus Isaksson
    - Ekonom, ekonomistyrning Marie Strandlund
    - Ekonom, ekonomistyrning Maria Ragnarsson

### **Beslutsplanering**

Allmänna utskottet 2023-12-12

Kommunstyrelsen 2024-01-09

### **Beslutsunderlag**

Protokoll AU 2023-12-12, § 73

Förvaltningsyttrande Firmatecknare 2024, daterat 2023-12-04

### **Beslutsgång**

Talarlistan är tom. Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut. Finner så.

### **Beslutet skickas till**

Kommundirektör

Ekonomichef

Chef redovisning

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 3

Dnr KS 131/2022

**Reglemente kommunstyrelsen och dess utskott 2023–2026****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta

att fastställa förslag till komplettering gällande Reglemente för Kommunstyrelsen och dess utskott 2023 - 2026

**Ärendebeskrivning**

I Arbetsordning för kommunfullmäktige 2023–2026, är det reglerat hur situationen ska lösas om ordföranden, vice ordförande och andre vice ordförande är förhindrad att delta i ett sammanträde eller del av sammanträde:

Motsvarande skrivning saknas i Reglemente för kommunstyrelsen och dess utskott.

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen finner det angeläget att det även finns reglerat i Reglemente för kommunstyrelsen och dess utskott för den händelse att samtliga ordföranden/vice ordförande/ andre vice ordförande inte kan delta i ett sammanträde eller del av ett sammanträde.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår följande kompletteringar:

*För kommunstyrelsen:*

Om varken ordförande, vice ordföranden eller andre vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller en del av ett sammanträde, får styrelsen utse en annan ledamot som ersättare för dessa.

Tills valet förrättats, fullgörs ordförandes uppgifter av den som varit ledamot i styrelsen längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem. Motsvarande gäller om ordföranden eller annan i presidiet inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid. Ersättaren ska fullgöra samtliga ordförandens/övriga presidiets uppgifter.

*För kommunstyrelsens utskott:*

Om varken ordförande eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller en del av ett sammanträde, får styrelsen utse en annan ledamot som ersättare för dessa. Tills valet förrättats, fullgörs ordförandes uppgifter av den som varit ledamot i styrelsen längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.



Nämnd

## **Kommunstyrelsen**

### **Beslutsplanering**

Allmänna utskottet 2023-12-12  
Kommunstyrelsen 2024-01-09  
Kommunfullmäktige 2024-02-26

### **Beslutsunderlag**

Protokoll Allmänna utskottet, 2023-12-12, § 74  
Förvaltningsyttrande, Reglemente för kommunstyrelsen och dess utskott, daterat 2023-12-05  
Reglemente för kommunstyrelsen och dess utskott 2023–2026  
Sveriges kommuner och Regioner, SKR, Reglemente för styrelse och nämnder, ett underlag för lokala bedömningar, ([www.skr.se](http://www.skr.se))

### **Beslutsgång**

Talarlistan är tom. Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut. Finner så.

### **Beslutet skickas till**

Kansliet



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 4

Dnr KS 346/2022

**Detaljplan för Långsele 14:6, Verksamhetsområde, Sollefteå kommun****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att anta detaljplan för Långsele 14.6, Verksamhetsområde Sollefteå kommun

**Ärendebeskrivning**

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra uppförande av byggnad för verksamhetsändamål inom fastigheten Långsele 14:6.

Planförslaget har varit på samråd under tiden 27 april till 19 maj 2023. Under samrådstiden skickades planförslaget till samtliga enligt fastighetsförteckning och sändlista. Planhandlingar har funnits att ta del av på kommunens webbsida och på miljö- och byggenheten i Sollefteå kommunhus.

Under samrådstiden inkom sex skriftliga yttranden. Framförda synpunkter vid samrådet finns redovisade i en separat samrådsredogörelse.

Planförslaget har varit utställt för granskning under tiden 28 juni till 21 augusti 2023. Under granskningstiden har handlingarna funnits tillgängliga för allmänheten i kommunhuset och på kommunens webbsida. Kungörelse om granskningen har funnits på kommunens anslagstavla. Inför granskningen skickades planförslaget till samtliga enligt fastighetsförteckning och sändlista.

Under granskningstiden inkom 3 skriftliga yttranden. Yttrandena från granskningen finns redovisade i ett separat granskningsutlåtande.

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen anser att upprättandet av ny detaljplan för rubricerat område är utfört i enlighet med uppdraget. Med detta är förvaltningens bedömning att kommunstyrelsen kan godkänna förslag till beslut om antagande av detaljplanen.

**Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

Kostnaden för detaljplanens framtagande kommer att debiteras sökanden enligt upprättat planavtal.

**Lagrum**

Plan- och bygglagen (2010:900) 4 kap 2 §

Nämnd

## **Kommunstyrelsen**

### **Beslutsunderlag**

Muntlig föredragning, KS 2024-01-09, Planhandläggare Fanny Sundelin

Protokoll Utskottet för Samhällsutveckling 2023-12-11, § 78

Förvaltningsyttrande Detaljplan för Långsele 14:6, Verksamhetsområde, Sollefteå kommun

Plankarta Detaljplan för Långsele 14:6, Verksamhetsområde, Sollefteå kommun

Planbeskrivning Detaljplan för Långsele 14:6, Verksamhetsområde, Sollefteå kommun

Samrådsredogörelse Detaljplan för Långsele 14:6, Verksamhetsområde, Sollefteå kommun

Granskningsutlåtande Detaljplan för Långsele 14:6, Verksamhetsområde, Sollefteå kommun

### **Beslutsplanering**

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling 2023-12-11

Kommunstyrelsen 2024-01-09

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår

Kommunstyrelsen besluta

att anta detaljplanen för rubricerat område

### **Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling förslag till beslut**

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen besluta

att anta detaljplanen för rubricerat område

### **Beslutsgång**

Talarlistan är tom. Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut.

Finner så.

### **Beslutet skickas till**

Miljö- och byggenheten



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 5

Dnr KS 227/2021

**Avtal mellan Sollefteå kommun och Trafikverket gällande ombyggnad av väg 953 Östgranvåg - Forsmo****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att budget utökas med 2,5 mnkr enligt alternativ 2

att den utökade budgeten inarbetas i budgetberedningens arbete 2025

**Ärendebeskrivning**

Trafikverket planerar åtgärder för att väg 953 mellan Östgranvåg och Forsmo ska uppnå bärighetsklass 4, (BK4) året om på en sträcka av ca 10,5 km. Vägens diken och vägtrummor ska ses över för att förbättra avvattningen samt att vägen förstärks. Längs väg 953 finns det kommunal belysning på delar av sträckan. Det är en äldre belysning som inte uppfyller Trafikverkets krav på anläggningar efter deras vägar och när vägen förstärks kommer den att rivas.

Trafikverket ersätter enligt deras riktlinjer den belysning som ligger inom tätort eller småort och den kommer att byggas vid Östgranvåg, från Öhns skola till Forsmo IP, samt i Forsmo.

Förvaltningen, genom Tekniska enheten, har i samarbete med Trafikverket arbetat fram ett genomförandeavtal för byggande av kommunal vägbelysning inom Trafikverkets entreprenad. Avtalet innebär att kommunen har möjlighet att finansiera ny anläggning på de övriga sträckorna där befintlig belysning rivs, och Trafikverkets upphandlade entreprenör utför åtgärderna. Trafikverket svarar för att genomföra upphandling och uppföljning av entreprenaden. Delen för kommunal belysning kommer att upphandlas som option till huvuduppdraget. Kommunen har möjlighet att följa arbetet genom hela projektet.

Efter att Trafikverket gjorde sin upphandling har det skett en kostnadsökning jämfört med deras tidiga kalkyler.

De faktiska kostnaderna kan även komma att förändras i ett senare skede på grund av till exempel rådande marknadsläge, platsspecifika förutsättningar, förekomsten av ÄTA-arbeten, hinder, störningar och rubbning m.m. Kostnader för ägande respektive drift och underhåll i förvaltningsskedet ingår inte heller i de uppskattade kostnaderna.

**Förvaltningens bedömning**

Anslagna medel i kommunens investeringsbudget är 6,5 mnkr.

Enligt Trafikverkets upphandling uppgår den uppskattade totala kostnaden för kommunens åtgärder utan reduceringar av antal belysta sträckor i dagsläget till ca 9 mnkr.

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

Trafikverket har i sitt PM Beslutsunderlag presenterat ett förslag till prioritetsordning om det visar sig bli för kostsamt för kommunen att belysa alla sträckor. Prioritetsordningen citeras nedan. Det är Sollefteå kommun som äger rätten till ett slutgiltigt beslut om omfattningen.

Trafikverkets upphandling är baserad på prioritetsordningens uppdelning av sträckor, vilket innebär att sträckornas längd och läge inte kan ändras. Om sträckorna med prioritet 3 skulle reduceras bort skulle den uppskattade totala kostnaden för kommunens åtgärder uppgå till ca 6,5 mnkr.

*Prioritet 1:*

*Längs sträckan finns det en stor del fastboende och många utfarter.*

*Prioritet 2:*

*Längs sträckan finns det få fastboende och få utfarter. Få oskyddade trafikanter.*

*Prioritet 3:*

*Längs sträckan finns det nästan inga fastboende och det är mest åkermark eller skogsmark. Det förväntas finnas få oskyddade trafikanter.*

**Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

Den uppskattade totala kostnaden utan reduktion av belysningen för åtgärden uppgår till ca 9 mnkr i kostnadsnivå 2023.

Om sträckorna med prioritet 3 skulle reduceras bort skulle den uppskattade totala kostnaden för kommunens åtgärder uppgå till ca 6,5 mnkr.

Kostnader för ägande respektive drift och underhåll i förvaltningsskedet ingår inte i ovan angivna uppskattade kostnader om anslaget höjs från 6,5 till 9 mnkr.

**Beslutsunderlag/Lagrum**

Protokoll, Utskottet för samhällsutveckling 2023-12-11, § 77

Presentation, Prio 3-sträckor

Förvaltningsyttrande Kommunal vägbelysning vid Väg 953

PM Beslutsunderlag kommunal belysning Väg 953, Östgranvåg – Forsmo 2021-05-17

Protokoll Kommunstyrelsen 2021-08-17, § 121 Genomförandeavtal mellan Sollefteå

kommun och Trafikverket gällande kommunal vägbelysning delar av väg 953

Genomförandeavtal kommunal vägbelysning väg 953 Östgranvåg - Forsmo

Tilläggsavtal 1 till Genomförandeavtal kommunal vägbelysning väg 953 Östgranvåg - Forsmo

MF Belysning, mark sammanslaget/uppdelningar av kostnader

Bilaga till yttrandet – Planritning priosträckor vägbelysning 953 (Trafikverkets förslagshandling)

**Beslutsplanering**

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling 2023-12-11

Kommunstyrelsen 2024-01-09

Kommunfullmäktige 2024-02-26



Nämnd

**Kommunstyrelsen****Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsens utskott för Samhällsutveckling föreslår  
Kommunstyrelsen föreslå  
Kommunfullmäktige besluta

## Alternativ 1:

att belysningens omfattning minskas med nivå 3 enligt Trafikverkets förslag till  
prioritetsordning

## Alternativ 2:

att kommunen utökar budgeten med 2,5 miljoner kronor för att finansiera även nivå 3.

**Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling förslag till beslut**

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling lämnar ärendet till Kommunstyrelsen  
utan förslag till beslut.

**Kommunstyrelsens förslag till beslut under överläggningen**

Fredrik Granholm (C) yrkar på en utökad budget på 2,5 mnkr och att det inarbetas i  
budgetberedningens arbete 2025.

Johan Andersson (C) yrkar bifall till Fredrik Granholms (C) förslag till beslut.

**Beslutsgång**

Talarlistan är tom. Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut.  
Finner så.

Ordförande redogör för två yrkanden på en utökad budget och att det inarbetas i budget-  
beredningens arbete 2025.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Fredrik Granholms (C) yrkande.

**Beslutet skickas till**

Tekniska enheten

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 6

Dnr KS 394/2023

**Hjälpmedelsavtal – Nytt avtal för hjälpmedelssamverkan mellan regionen och kommunen****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att anta det nya avtalet för hjälpmedelssamverkan mellan regionen och kommunen samt  
att uppdra till Socialchef Ann-Katrin Lundin att underteckna detsamma

**Ärendebeskrivning och bedömning**

Länets sju kommuner och Region Västernorrland samverkar kring hjälpmedel och nuvarande avtal har förlängts vid flera tillfällen, nu sist till 31 december 2023. Social ReKo:s beredningsgrupp, nuvarande Länsledningen har arbetat fram ett nytt avtal under en ganska lång process med hjälp av en arbetsgrupp från olika professioner.

Processen har innehållit omvärldsbevakning i några andra regioner och kartläggning av de juridiska villkoren för samverkan utifrån förändringar i kommunallagen 2018 samt konkurrenslagstiftningen. Därutöver har det genomförts en kartläggning över vad de olika vårdgivarna har för synpunkter på nuvarande avtalskonstruktion och förslag till förbättringar har tagits fram. Länsledningen tog därefter ställning och samlade sig kring att göra mer genomgripande förändringar i det dokument som ska ersätta nuvarande avtal som då orsakat den långa handläggningstiden. En gemensam avsiktsförklaring gällande synen på hjälpmedel togs fram och beslutades. Ett förslag till reviderat uppdrag och rollbesättning för Hjälpmedelskommittén och uppdraget som hjälpmedelssamordnare har tagits fram och beslutats.

Nu är det nya dokumentet klart och det utmynnade i en kommunal avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § kommunallagen mellan länets sju kommuner och regionen. Samverkansavtalet med tillhörande rutiner reglerar parternas samverkan kring försörjning av hjälpmedel i Västernorrland. Samverkansavtalet omfattar individuellt förskrivna hjälpmedel och utrustning och gäller från 2024-01-01 till 2026-12-31 med möjlighet till förlängning.

Inom ramen för avtalet åtar sig Region Västernorrland (hjälpmedel Västernorrland) att genom uthyrning eller försäljning tillhandahålla individuellt förskrivna hjälpmedel och utrustning till samtliga parter. Kommunerna ska tillhandahålla returplatser för återlämning av dessa, vilket är det nya åtagandet för kommunerna.

**Beslutsunderlag**

Muntlig föredragning, Socialchef Ann-Katrin Lundin, KS 2024-01-09  
Protokoll, Utskottet för Vård och Omsorg 2023-12-13 §113  
Förvaltningsyttrande – Hjälpmedelsavtal



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

Kommunal avtalssamverkan för tillhandahållande av hjälpmedel – mellan länets kommuner och Region Västernorrland  
Bilaga 1 Ansvarsfördelning retur av hjälpmedel,  
Bilaga 2 Prismodell  
Bilaga 3 Definitioner

**Beslutsplanering**

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling 2023-12-05  
Kommunstyrelsen 2024-01-09

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen förslår  
Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslå  
Kommunstyrelsen besluta

att anta det nya avtalet för hjälpmedelssamverkan mellan Regionen och kommunen  
samt  
att uppdra till Socialchef Ann-Katrin Lundin att underteckna detsamma

**Kommunstyrelsens utskott för samhällsplanering förslag till beslut**

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår  
Kommunstyrelsen besluta

att anta det nya avtalet för hjälpmedelssamverkan mellan Regionen och kommunen  
samt  
att uppdra till Socialchef Ann-Katrin Lundin att underteckna detsamma

**Beslutsgång**

Talarlistan är tom. Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut.  
Finner så.

**Beslutet skickas till**

Socialchef





Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 7

Dnr KS 326/2023

## Kvalitetsrapport, läsåret 2022/2023

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna kvalitetsrapport för läsåret 2022/2023.

### Ärendebeskrivning

Varje huvudman inom skolväsendet ska, enligt Skollagen på huvudmannanivå, systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

*”Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare förskollärare, övrig personal och elever. Barn i förskolan, deras vårdnadshavare och elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet”*

(Skollagen (2010:800) 4 kap 4§)

Det systematiska kvalitetsarbetet, enligt 3 och 4§§ ska dokumenteras.

Kommunfullmäktige/kommunstyrelsen har, som skolhuvudman, det övergripande ansvaret för planering, uppföljning och utveckling gällande nämndens ansvarsområde; förskola, pedagogisk omsorg, skola och fritidshem. Lokalt på varje skolenhet har rektor ansvaret.

### Förvaltningens bedömning

Huvudmannens rapport är övergripande och utgår från kvalitetsplanens områden. Varje rektor har, i kvalitetsdialog med huvudmannen, redogjort för det egna ansvarsområdets kvalitetsrapporter och utvecklingsområden under hösten 2023.

Denna rapport avser i huvudsak kunskapsresultat i grundskolan, behörighet till gymnasiet samt andelen elever som slutför sin gymnasieutbildning. Rapporten följs av en analys av orsaker och åtgärder till följd av analysen fastslår i Kvalitetsplan 2023–2024.

### Beslutsplanering

Utskottet Unga och lärande 2023-12-14

Kommunstyrelsen 2024-01-09

### Beslutsunderlag/Lagrum

Muntlig föredragning, KS 2024-01-09, Verksamhetschef Anders Åkerman

Protokoll Unga och Lärande 2023-12-14, § 107

Skollagen (2010:800) 4 kap 3 - 4§§

Förslag till Kvalitetsrapport läsåret 2022/2023

Förvaltningsyttrande Kvalitetsrapport läsåret 2022/2023, 2023-12-07

Kvalitetsplan 2022/2023, fastställd i KS 2022-01-11, §9 (KS 404/2021–9)

Nämnd

## **Kommunstyrelsen**

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår  
Utskottet Unga och Lärande föreslå  
Kommunstyrelsen besluta

att godkänna kvalitetsrapport för läsåret 2022/2023

### **Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande förslag till beslut**

Utskottet Unga och Lärande föreslår  
Kommunstyrelsen besluta

att godkänna kvalitetsrapport för läsåret 2022/2023

### **Beslutsgång**

Talarlistan är tom. Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut.  
Finner så.

### **Beslutet skickas till**

Skolchef



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 8

Dnr KS 386/2023

**Kvalitetsplan, läsåret 2024/2025****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa Kvalitetsplan, läsåret 2024/2025

**Ärendebeskrivning**

Varje huvudman inom skolväsendet ska, på huvudmannanivå, systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för planering, uppföljning och utveckling gällande nämndens ansvarsområde; förskola, pedagogisk omsorg, skola och fritidshem. Lokalt på varje skola har förskolechef och rektor ansvaret.

Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Barn i förskolan, deras vårdnadshavare och elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

**Förvaltningens bedömning**

Vid revidering av Kvalitetsplan 2023/2024 fastställdes fokusområden och uppdrag för rektor/förskolechef och för verksamhetschefer.

Inför fastställande av Kvalitetsplan 2024/2025 föreslås ingen ytterligare revidering. De tre prioriterade områdena kvarstår; Ökad måluppfyllelse, Pedagogiskt ledarskap och Trygghet och studiero. Däremot har det tillkommit ”*särskilda åtgärder som ska prioriteras och genomföras*” utifrån analys och slutsatser från kvalitetsrapport 2022 – 2023 som i sin tur grundar sig på skolornas rapporter och dialoger med utskottet för unga och lärande.

**Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

Inom ram.

**Beslutsplanering**

Utskottet Unga och lärande 2023-12-14

Kommunstyrelsen 2024-01-09

**Beslutsunderlag/Lagrum**

Muntlig föredragning, KS 2024-01-09, Verksamhetschef Anders Åkerman

Protokoll Utskottet Unga och Lärande 2023-12-14, § 108

Kvalitetsplan 2023/2024

Skollagen (2010:800) 4 kap 3 - 4 §§ samt 6–7 §§.

Skollagen (2010:800) kapitel 5 och 6



Nämnd

**Kommunstyrelsen****Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår  
utskottet för unga och lärande  
föreslå kommunstyrelsen

att fastställa Kvalitetsplan 2024–2025

**Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande förslag till beslut**

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande föreslår  
Kommunstyrelsen besluta

att fastställa Kvalitetsplan läsåret 2024/2025

**Beslutsgång**

Talarlistan är tom. Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut.  
Finner så.

**Beslutet skickas till**

Skolchef



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 9

Dnr KS 1/2024

**Kommunstyrelsens yttrande gällande solcellsparken i Ås, Edsele****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att anta kommunstyrelsens yttrande gällande solcellsparken i Ås, Edsele.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen i Sollefteå yttrar sig enligt följande gällande solcellsparken i Ås, Edsele;

Kommunstyrelsen i Sollefteå vill med denna skrivelse ta tillfället i akt att yttra oss med anledning av den planerade solcellsparken i Ås, Edsele. Solcellsparken som uppgår till 591 hektar och planeras på fastigheten Edsele-Ås 5:4.

Vi har tagit del av den information som gått ut i samband med samrådet i Edsele, samt vad som kommunicerats via media. Med anledning av detta vill vi från kommunstyrelsens sida, trycka på vikten av några av dessa delar.

För kommunstyrelsen är en god dialog mellan företaget och den berörda bygden av största vikt. Lokalbefolkningen måste få känna sig lyssnad till, de sitter på en viktig lokalkännedom.

Utöver detta är sysselsättningsfrämjande verksamheter viktiga för Sollefteå kommuns fortsatta tillväxtarbete, det finns därför en del frågetecken som behöver rätas ut. Kommunstyrelsen saknar bland annat uppgifter om möjligheter till fortsatt jakt i området när parken skär genom hela byn. Likaså fattas uppgifter om hur angränsande skogsägare fortsättningsvis ska kunna bedriva sitt skogsbruk när terrängen kräver att man behöver färdas över den tänkta solcellsparken med vägar. Inte heller finns uppgifter om hur elanslutning av parken ska ske med placering av ställverk och transformatorer, på ett för oss tydligt sätt.

För Sollefteå kommun är våra bygders attraktionsskapande viktigt. Hit räknas både jakt och friluftsliv men också besöksnäring och jobbskapande. Hur ser återbäringen till bygden ut? Om det finns någon måste det därför förtydligas. Kommunstyrelsen har inte tagit del av någon plan för hur denna etablering ska gynna lokalsamhället i form av arbetstillfällen, bygdemedel och ytterligare etableringar som kan dra nytta av elproduktionen som skapas. Bygdemedel eller någon annan form av ersättning till lokalsamhället är viktiga frågor för oss. De som påverkas mest ska också känna att det stannar värden kvar i bygden.

Skogsindustrin och energisektorn är av stor vikt för oss i Sollefteå kommun. Det är av den anledningen också viktigt att dessa näringar kan samexistera. En kalavverkning av dessa 591 hektar på grund av solcellsparken kommer omöjliggöra skogsbruk på landområdet under lång tid framöver. Detta drabbar både våra lokala entreprenörer och påverkar industrins råvarutillförsel.

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

Vi ser därför med fördel på att redan ianspråktagna och påverkade markområden används, exempelvis nedlagda torvbrytningsmarker. Detta skulle innebära mindre miljöpåverkan än att använda produktiv skogsmark.

**Kommunstyrelsens förslag till beslut under överläggningen**

John Åberg (S) yrkar på att kommunstyrelsen ställer sig bakom skrivelsen som inkommit från en fastighetsägare i Edsele.

Birgitta Häggkvist (VI) yrkar bifall till kommunstyrelsens skrivelse.

Therese Kåren (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till skrivelse.

Ulrika Frestadius (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till skrivelse.

**Beslutsgång**

Talarlistan är tom. Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut. Finner så.

Ordförande redogör för förslag till propositionsordning.

Ordförande ställer John Åbergs (S) yrkande att ställa sig bakom skrivelsen från fastighetsägare i Edsele, mot Birgitta Häggkvist (VI), Therese Kåren (C) Ulrika Frestadius (M) yrkande om bifall till kommunstyrelsens förslag på yttrande.

Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

**Beslutet skickas till**

Länsstyrelsen



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 10

Dnr KS 5/2024

**Delegeringsbeslut****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delegeringsbesluten godkänns.

**Ärendebeskrivning**

- Delegationslista färdtjänst och riksfärdtjänst nov/dec 2023
- Åtterrappporteringsunderlag delegeringsbeslut till KS – Miljö och bygg dec. 2023
- Delegeringsbeslut KS ordf. nr 18/2023 – Rättegångsfullmakt, kommundirektör Niklas Nordén
- Delegeringsbeslut KS ordf. nr 17/2023 – Bidrag till Västernorrlands regementets kamratförening, häfte
- Delegeringsbeslut KS ordf. nr 16/2023 – Bidrag till Nipstadens Bouleklubb
- Åtterrappoterings delegeringsbeslut i individärenden i kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg, november 2023

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 11

Dnr KS 6/2024

**Delgivningar**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att inkomsten delgivning läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

- Synpunkter från fastighetsägare gällande samråd om Edsele-Ås Solcellspark, till Sollefteå kommun och till Länsstyrelsen



# Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Siv Sjödin

**Datum:** 2024-01-15 09:31

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

65ACCB0AC14DDDE506DA20E48BED1A69C48F9EC2B6B18FE8A1C89FC1498F11FE

**Namn:** Johan Andersson

**Datum:** 2024-01-15 09:58

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

65ACCB0AC14DDDE506DA20E48BED1A69C48F9EC2B6B18FE8A1C89FC1498F11FE

**Namn:** John Åberg

**Datum:** 2024-01-15 10:04

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

65ACCB0AC14DDDE506DA20E48BED1A69C48F9EC2B6B18FE8A1C89FC1498F11FE