

OBS: EJ SEKRETESS

Utformningen av Styrdokumentet är anpassad för att det inte ska innehålla detaljer om kapacitet, sårbarheter eller förmåga.

# Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar

Sollefteå kommun



## Innehållsförteckning

1	Inledning.....	3
1.1	Avgränsning.....	3
1.2	Samhällsviktiga verksamheter .....	3
1.3	Övergripande mål .....	3
2	Övergripande styrning.....	4
2.1	Verksamheternas ansvar inklusive kommunala bolag och förbund .....	4
2.2	Kommunövergripande samordning .....	5
2.3	Räddningstjänstförbundet Höga Kusten - Ådalen .....	5
2.4	Uppföljning.....	5
3	Statlig ersättning för krisberedskap och civilt försvar .....	5
3.1	Riktlinjer för ersättningen.....	6
3.2	Redovisning av verksamhet och kostnader .....	6
4	Utbildning och övning.....	7
4.1	Övnings- och utbildningsplan för mandatperioden .....	8
5	Krisberedskap.....	9
5.1	Risk- och sårbarhetsanalys (RSA).....	10
5.2	Planering avseende krisberedskap .....	11
5.2.1	Plan för hantering av extraordinära händelser.....	13
5.2.2	Årlig verksamhetsplanering .....	13
5.2.3	Styrel .....	13
5.2.4	Kontinuitetshantering .....	13
5.3	Geografiskt områdesansvar .....	13
6	Civilt försvar .....	14
6.1	Övergripande mål med kommunens arbete med civilt försvar.....	15
6.2	Uppgifter enligt lag och kommunöverenskommelsen.....	15
6.2.1	Ledningsansvar.....	15
6.2.2	Säkerhetsskydd.....	15
6.2.3	Krigsorganisation och krigsplacering.....	16
6.2.4	Geografiskt områdesansvar vid höjd beredskap.....	16
6.2.5	Rapportering vid höjd beredskap .....	17
6.2.6	Förberedelser för verksamhet under höjd beredskap .....	17



6.3	Planering avseende civilt försvar.....	17
7	Säkerhetsskydd.....	19
7.1	Övergripande styrning .....	19
7.1.1	Verksamheternas ansvar.....	19
7.1.2	Kommunövergripande samordning.....	19
7.1.3	Uppföljning .....	19
8	Informationssäkerhet.....	19
8.1	Styrning och rollfördelning i Informationssäkerhetsarbetet.....	21
8.2	Planering avseende informationssäkerhet .....	21
9	Övriga åtgärder.....	23
9.1	Kontinuerligt arbete för att stärka förmågan .....	23
9.2	Avtal och upphandling av varor och tjänster.....	23
9.3	Reservkraftsförberedelser.....	23

## 1 Inledning

Syftet med detta styrdokument är att beskriva inriktningen för kommunens arbete under mandatperioden 2023-2026 med

- **Krisberedskap**, utifrån lag 2006:544 med tillhörande föreskrifter och kommunöverenskommelsen om kommunernas arbete med krisberedskap
- **Civilt försvar** (det vill säga beredskapen för höjd beredskap och krig) utifrån överenskommelsen om kommunernas arbete med civilt försvar
- **Säkerhetsskydd** utifrån Säkerhetsskyddslagen 2018:585 med tillhörande föreskrifter
- **Informationssäkerhet** utifrån informations säkerhetsstandard ISO/IEC 27001, ”Ledningssystem för informationssäkerhet”

Dokumentet ger en beskrivning av det arbete och de åtgärder som ska ske under mandatperioden för att reducera eller ta bort risker och sårbarheter samt för att öka förmågan att kontinuerligt bedriva ledning och samhällsviktig verksamhet. Respektive av ovanstående arbetsområden finns närmare beskrivna under varsitt kapitel. Då det finns kopplingar mellan dessa områden kan angivna åtgärder ha effekt på flera arbetsområden. Exempelvis så har krisberedskapsåtgärder även betydelse för det civila försvaret, då det ska bygga på grunderna i krisberedskapen. Ett bra informationssäkerhetsarbete stärker även förmågan i såväl krisberedskap, civilt försvar som säkerhetsskyddet. Arbetet mellan arbetsområdena bör samordnas när det bedöms lämpligt.

### 1.1 Avgränsning

Styrdokumentet inkluderar inte övrig lagstiftning eller annat säkerhetsarbete (än ovan nämnda), men vissa delar i detta dokument har dock beröringspunkter med annat säkerhetsarbete och annan lagstiftning. (exempelvis lagen om skydd mot olyckor eller socialtjänstlagen)

### 1.2 Samhällsviktiga verksamheter

Samhällsviktiga verksamheter som bedrivs av kommunen har identifierats och finns redovisade i den övergripande risk- och sårbarhetsanalysen.

MSB definierar Samhällsviktig verksamhet enligt nedan:

”Verksamhet, tjänst eller infrastruktur som upprätthåller eller säkerställer samhällsfunktioner som är nödvändiga för samhällets grundläggande behov, värden eller säkerhet.”

### 1.3 Övergripande mål

Den övergripande målsättningen med kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar är att värna samhällets skyddsvärden;

- befolkningens liv och hälsa
- samhällets funktionalitet
- förmågan att upprätthålla grundläggande värden som demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter
- miljö och ekonomiska värden



- nationell suveränitet

Kommunen ska:

- ha förmåga att motstå och kunna hantera samhällsstörningar och störningar i enskilda verksamheter både i fredstid och vid höjd beredskap
- ha förmåga att bedriva samhällsviktig verksamhet på en acceptabel nivå oavsett störning
- ha förmåga att kunna bidra till totalförsvaret
- ha förmåga att verka för samordning inom det geografiska området
- skydda den information och de verksamheter (kommunala) som är av betydelse för Sveriges säkerhet mot spioneri, sabotage, terroristbrott och vissa andra hot
- systematiskt arbeta med informationssäkerhet för att
  - hindra känslig information från att läcka ut, förvanskas och förstöras samt för att rätt information ska finnas tillgänglig för rätt personer i rätt tid
  - stärka förmågan att förebygga, upptäcka och hantera informationssäkerhetsincidenter

## 2 Övergripande styrning

I detta kapitel beskrivs ansvarsförhållanden för att arbetet med krisberedskap och civilt försvar drivs framåt och hur arbetet ska följas upp.

För uppgifterna med säkerhetsskydd och informationssäkerhet finns övergripande styrning av arbetet beskrivet i separata styrdokument.

Det är kommunfullmäktige som fastställer mål för kommunens verksamhet inklusive kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar, dvs detta styrdokument.

### 2.1 Verksamheternas ansvar inklusive kommunala bolag och förbund

Arbetet med krisberedskap och civilt försvar är tätt förbundet med övrigt kvalitetsarbete och ska ske som en kontinuerlig process inom samtliga samhällsviktiga verksamheter inom den kommunala organisationen och ska ingå i deras grunduppdrag. I verksamheternas ansvar ingår att:

- delta i arbete med risk- och sårbarhetsanalys
- delta i planering för civilt försvar
- ha en aktuell krishanterings- och/eller kontinuitetsplan för egen verksamhet
- kunna lämna lägesrapport vid förestående eller inträffad händelse till kommunens centrala krisledning
- rapportera incidenter avseende säkerhet, krisberedskap och informationssäkerhet till kommunens tjänstemannaledning
- kunna delta i kommunens centrala krisledningsorganisation vid inträffad händelse
- delta i utbildning och övning
- bidra till utvärdering och åtgärdsplan efter inträffad händelse eller övning

- beakta krisberedskap och civilt försvar i arbetet med verksamhetsmål

## 2.2 Kommunövergripande samordning

Högsta ansvarig tjänsteman för krisberedskap och civilt försvar är kommundirektören.

I kommunen finns en säkerhets och krisberedskapsstrateg som har ansvar för att samordna arbetet med krisberedskap och civilt försvar inom kommunen. Krisberedskapsstrategen ska verka för att stärka kommunens förmåga att hantera svåra samhällsstörningar, enligt lag (2006:544) om extraordinära händelser och höjd beredskap och är kontaktperson mot andra myndigheter inom området.

## 2.3 Räddningstjänstförbundet Höga Kusten - Ådalen

Räddningstjänstförbundet bildas av Sollefteå, Kramfors och Härnösands kommuner.

Förbundet svarar för kommunernas uppgifter enligt;

- lagen (2003:778) om skydd mot olyckor
- lagen (1988:868) om brandfarliga och explosiva varor

Ändamålet med förbundet är att möjliggöra ökad effektivitet, säkerhet och slagkraft genom samordning av resurser under en gemensam ledning.

Räddningstjänsten ansvarar också för utomhusvarning på uppdrag av kommunen och ska säkerställa drift, underhåll och att genomföra kvartalsvisa tester av utrustningen. Detta regleras i avtal mellan räddningstjänsten och kommunen.

Räddningstjänstförbundet är en nära samarbetspart till kommunens övriga verksamheter inom exempelvis brandskydd, trygghets och säkerhetsarbete, riskanalyser och planering för kris och krig.

## 2.4 Uppföljning

Genomförandet av åtagandena enligt överenskommelserna för kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar samt redovisning för hur den statliga ersättningen används ska fastställas och följas upp årligen. Internt redovisas för kommunstyrelsen halvårsvis de åtgärder som genomförts, påbörjats och planeras inom arbetsområdet. Redovisning till länsstyrelsen sker enligt överenskommelse utifrån uppdragen enligt överenskommelserna nedan.

## 3 Statlig ersättning för krisberedskap och civilt försvar

Kommunerna får bidrag från staten för uppgifterna med krisberedskap och civilt försvar.<sup>1</sup> I detta kapitel redovisas hur den statliga ersättningen ska användas.

---

<sup>1</sup> Enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH), utifrån uppgifter i *Förlängd och justerad överenskommelse för kommunernas krisberedskap 2023* (MSB 2022-15507) och *Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar* (MSB 2022-15507)

- Hela den statliga **ersättningen för krisberedskap** ska användas till uppgifterna enligt *Förlängd och justerad överenskommelse för kommunernas krisberedskap 2023* (MSB 2022-15507)
- Hela den statliga **ersättningen för civilt försvar** ska användas till uppgifterna som anges i *Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar* (MSB 2022-15507). Överenskommelsen utesluter inte arbete med andra åtgärder avseende förberedelser inför och verksamhet under höjd beredskap.

### 3.1 Riktlinjer för ersättningen

Ersättningarna för krisberedskap och civilt försvar ska utgöra ett komplement till kommunens egen finansiering av arbetet. Kommunen bör bygga upp sin egen kompetens för arbetet med krisberedskap och civilt försvar. Huvuddelen av ersättningen bör användas för personalkostnader.

Utöver personalkostnader är det även möjligt att använda ersättningen till:

- sådana kostnader som är kopplade till uppdraget, avseende krisberedskap.
- investeringar som krävs för att uppnå de uppgifter som anges i överenskommelsen om kommunernas arbete med civilt försvar.

Kommunen ska årligen redovisa till länsstyrelsen hur ersättningarna har använts och hur aktiviteterna har stärkt arbetet med krisberedskap och civilt försvar. Länsstyrelsen ska använda underlaget för bedömning av kommunens arbete med uppgifterna i överenskommelserna.

Ytterligare anvisningar och exempel på hur ersättningen kan användas finns i ”*Anvisningar för användning av statlig ersättning för kommunernas arbete med krisberedskap och civilt försvar*”, som Myndigheten för samhällsskydd och beredskap tagit fram.

### 3.2 Redovisning av verksamhet och kostnader

Kommunen ska varje år redovisa till länsstyrelsen hur ersättningarna har använts föregående år:

- Vilka uppgifter och aktiviteter har genomförts
- Vilka kostnader kommunen haft

Redovisningen ska göras enligt fastställd tidsplan:

- Senast **31 oktober**, första året i mandatperioden ska kommunen redovisa RSA-arbetet till länsstyrelsen. Det ska göras enligt de krav som ställs från MSB och länsstyrelsen.
- Senast **31 december mandatperiodens första år** ska kommunen redovisa styrdokumentet för kommunens arbete med krisberedskap till länsstyrelsen.
- Årligen senast den **15 februari** ska kommunen redovisa en *årsuppföljning av kommunens krisberedskap och civilt försvar*. Redovisningen görs till länsstyrelsen.

Kostnaderna ska kopplas till aktiviteterna.



Kommunstyrelsen ansvarar för rapporteringen till länsstyrelsen. Det görs av krisberedskapsstrategen.

## 4 Utbildning och övning

Detta kapitel beskriver övergripande inriktning för utbildning och övning för krisberedskap, civilt försvar, informationssäkerhet och säkerhetsskydd.

### Lagtext (lag 2006:544)

- Kommunen ska ansvara för att förtroendevalda och anställd personal får den utbildning och övning som behövs för att de ska kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid (2 kap. 8 § LEH).
- Kommuner ska vidta de förberedelser som behövs för verksamheten under höjd beredskap.

### Kommunens uppgifter i kommunöverenskommelsen om krisberedskap:

- Kommunen ska ha en regelbundet utbildad och övad krisorganisation. Även kommunens beredskapsfunktioner inom till exempel kommunalteknisk försörjning och krisstöd ska vara utbildade och övade.
- Kommunen ska genomföra och utvärdera minst två övningar under en mandatperiod. Kommunens krisledningsnämnd och tjänstemannaledning ska övas minst en gång per mandatperiod.
- Kommunen ska, i den utsträckning tillfälle ges, delta i planering, genomförande och utvärdering av samverkansövningar på regional eller nationell nivå som avser fredstida kriser.

### Förtydliganden i kommunöverenskommelsen om krisberedskap

- Övningsverksamheten ska beakta de brister som identifierats i arbetet med risk- och sårbarhetsanalys.
- Varje övning ska utvärderas avseende såväl styrkor som svagheter när det gäller kommunens egen krisberedskap och förmåga att samverka med andra aktörer.

### Kommunens uppgifter i kommunöverenskommelsen om civilt försvar:

- Nyckelpersoner i kommunens organisation ska under perioden genom utbildning ges kunskaper om höjd beredskap och totalförsvar.
- Kommunen bör utbilda och öva kommunstyrelsen eller därav utsedd nämnd i uppgiften att under höjd beredskap ansvara för kommunens ledning.
- Kommunen bör inom ramen för den statliga ersättningen medverka i utbildningar och övningar som anordnas av länsstyrelsen och delta i övningar anordnad av annan statlig myndighet.

Kommunen följer länsstyrelsens rekommendationer beträffande höjd beredskap.

Kunskap om kommunens uppgifter vid höjd beredskap ökas och utvecklas inom ramen för Länsstyrelsens samordnade Totalförsvarsplanering, i samband med revidering av



krisledningsplan och framtagande av kommunal totalförsvarsplan samt genom deltagande övningar och utbildningar som länsstyrelsen eller annan statlig myndighet anordnar/erbjuder.

#### 4.1 Övnings- och utbildningsplan för mandatperioden

Nedanstående utbildningar och övningar genomförs i egen regi eller genom deltagande i utbildningar och övningar som erbjuds av annan aktör. Mer detaljerad planering av utbildningar och övningar sker årligen i verksamhetsplaneringen gemensamt i länet under ledning av Länsstyrelsen. Kriskommunikation tas med som en integrerad del i utbildningar och övningar.

<b>Utbildnings- och övningsplan 2023-2026</b>	
<b>Årligt återkommande utbildningar och övningar</b>	
<b>Utbildning/övning</b>	<b>Kommentar</b>
Genomgång av krisledningsplan och krisledningsorganisationen	För hela eller delar av krisledningsorganisationen, efter behov. Kommunens ansvar vid höjd beredskap ingår.
Larm- och startövning	Kommunen deltar i minst en övning årligen som länsstyrelsen arrangerar samt testar larmning av krisledning och stöd till krisledning en gång per år.
Kontinuerliga sambandsövningar	Genomförs med länsstyrelsen, länets kommuner, RCB/TiB m fl varje helgfri fredag.
Utbildning eller övning i höjd beredskap och totalförsvar	Kommunala representanter ska delta i utbildning om höjd beredskap och totalförsvar, förutsatt att det erbjuds av länsstyrelsen eller annan aktör. Beredskapsstrateg och verksamhetschefer bedömer behov och relevans.
Metodtest tekniskt ledningsstöd	Exempelvis WIS, Skype, SIGNE, Rakel. Kommunen ska delta i den mån det erbjuds av länsstyrelsen samt vid behov genomföra lokala tekniktester. (exempelvis för test av teknik för intern ledning)
Beredskapsnätverket Västernorrland	Kommunen ska delta på regionala samverkansdagar innehållande bl a föreläsningar/fortbildning. (Beredskapsstrateg och kriskommunikatörer)
<b>Utbildningar och övningar som ska genomföras minst två gånger under mandatperioden</b>	
Krisledningsövning som inkluderar någon/några verksamheter	Minst två gånger per mandatperiod ska några av kommunens samhällsviktiga verksamheter övas.



	(Som enskild övning eller inkluderas i annan övning, t ex samverkansövning)
<b>Utbildningar och övningar som ska genomföras minst en gång under mandatperioden</b>	
<b>Utbildning/övning</b>	<b>Kommentar</b>
Utbildning/övning för krisledningsnämnden/högsta politiskt beslutande organ i krig	Utbildning genomförs i samarbete med länsstyrelsen under mandatperiodens första år. Övning genomförs vid någon samverkansövning i länet eller i egen regi.
Samverkansövning avseende fredstida kriser	Kommunen ska delta i planering, genomförande och utvärdering av samverkansövningar avseende fredstida kriser på regional och/eller nationell nivå i den utsträckning tillfälle ges och som kommunen finner det lämpligt.
Totalförsvarsövning	Kommunen ska delta i planering, genomförande och utvärdering av totalförsvarsövningar i den utsträckning tillfälle ges och som kommunen finner det lämpligt.
<b>Utbildningar och övningar som ska genomföras vid behov</b>	
Säkerhetsskyddsutbildning för personal i säkerhetsklassade tjänster.	Utbildning i säkerhetsskydd ska återkommande ges till personal som deltar i säkerhetskänslig verksamhet. Utbildning kan ske på distans via distansutbildningsverktyg eller liknande.
Kommunen bör delta i övriga övningar, utbildningar och seminarier som anordnas av länsstyrelsen och delta i övningar anordnad av annan statlig myndighet.	
I övrigt sker utbildning och övning fortlöpande efter behov. Den årliga planeringen beskrivs närmare i årsvisa verksamhetsplaner och utformas utifrån de behov som uppstår, exempelvis i samband med identifierade brister i RSA, erfarenheter från övningar eller verkliga händelser.	

## 5 Krisberedskap

Lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (lag 2006:544, LEH) reglerar den lokala krishanteringen i kommuner och landsting. Bestämmelserna i lagen syftar till att kommuner och landsting ska minska sårbarheten i sin verksamhet och att ha en god förmåga att hantera krissituationer i fred eller höjd beredskap.

Uppgifterna som rör krisberedskap i lagen delas in i följande verksamheter:

- risk- och sårbarhetsanalyser
- planering
- geografiskt områdesansvar

- utbildning och övning
- rapportering

I överenskommelsen mellan staten, det vill säga Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB), och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) om kommunernas krisberedskap preciseras ytterligare statens förväntningar på hur uppgifterna ska genomföras.

En av uppgifterna i överenskommelsen är att kommunen ska ha ett styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap. Styrdokumentet ska ange kommunens övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden och ska bland annat innehålla:

- kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys.
- kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar.
- vilken planering avseende krisberedskap inom olika områden som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden.

Nedan beskrivs arbetet som ska ske under mandatperioden.

## 5.1 Risk- och sårbarhetsanalys (RSA)

**Lagkrav (lag 2006:544):** Kommunen ska analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i kommunen och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av arbetet ska värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys.

- Under mandatperiodens första år ska kommunen revidera den övergripande risk- och sårbarhetsanalysen.
- Resultatet av analysen ska beaktas i kommunens krisledningsplan.
- Kommunen ska regelbundet följa upp sin risk- och sårbarhetsanalys och med utgångspunkt i denna bedöma sin generella krisberedskap.
- Kommunen ska rapportera sin risk- och sårbarhetsanalys till länsstyrelsen enligt gällande föreskrifter.

### Uppgifter i kommunöverenskommelsen om kommunernas krisberedskap:

- Kommunen ska bedriva ett arbete med risk- och sårbarhetsanalys som avser det geografiska områdesansvaret, kommunens organisation, samt berörda kommunala bolag och kommunalförbund.
- Kommunen ska använda underlaget från risk- och sårbarhetsanalysen i planering och genomförande av åtgärder för att öka förmågan att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet, samt stärka förmågan att hantera extraordinära händelser.
- Kommunen ska efter en inträffad kris utvärdera kommunens hantering, både med avseende på kommunens verksamhetsansvar och av det geografiska områdesansvaret. Underlaget ska användas i arbetet med risk- och sårbarhetsanalys.

### Kommunens inriktning

- Kommunfullmäktige fastställer Styrdokument för Krisberedskap och Civilt försvar
- Kommunstyrelsen fastställer Risk och Sårbarhetsanalysen
- Kommundirektören fastställer Kommunens krisplan samt bilagor (exempelvis Totalförsvarsplan)
- Komunchefen eller lämplig verksamhetschef fastställer ämnesrelaterade kommunövergripande krisplaner (exempelvis Nödsvattenplan, elverksplan etc)
- Kommundirektören informeras halvårsvis om verksamhetsplanen för Krisberedskap och Civilt försvar.
- Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen och berörda utskott ska vid behov hållas uppdaterade med arbetsläget för krisberedskap och civilt försvar.
- Relevanta delar i ovanstående dokument ska förankras och vara kända hos berörda inom kommunen/kommunala bolag/förbund (beslutsfattare och anställda) och hos berörda aktörer inom det geografiska området.
- Berörda verksamheter ska delta i arbetet med att minska risker/öka förmågan till hantering och ta fram planer för kontinuitet och krishantering samt på särskild uppmaning av beredskapsstrateg även delta i Totalförsvarsplanering och säkerhetsskyddsarbete.

## 5.2 Planering avseende krisberedskap

I detta kapitel beskrivs vilken planering avseende krisberedskap som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden.

### Lagkrav:

- Kommunen ska, med beaktande av risk- och sårbarhetsanalysen, för varje ny mandatperiod fastställa en plan för hur de ska hantera extraordinära händelser (2 kap. 1 § LEH). Den ska beslutas av lägst kommundirektören senast 31/12 under den nya mandatperiodens första år.

### Uppgifter i kommunöverenskommelsen:

Inom parantes anges förtydliganden i kommunöverenskommelsen

- Kommunen ska ta fram ett reglemente för krisledningsnämnden (ska beslutas av kommunfullmäktige senast 31 december under den nya mandatperiodens första år).
- Kommunstyrelsen bör i instruktionen för kommundirektören ange vilka uppgifter som kommundirektören ska ha avseende krisberedskap. (Kommunstyrelsen bör i instruktionen för kommundirektören ta ställning till vilken roll som kommundirektören ska ha avseende kommunens arbete med krisberedskap. Rollen kan både avse det förberedande arbetet och kommunens organisation för krisledning. Kommundirektören behöver inte nödvändigtvis ha en specifik roll i krisberedskapen.)
- Kommunen ska ta fram en plan för hantering av extraordinära händelser (som ska beslutas av lägst kommundirektören senast 31 december under den nya mandatperiodens första år).
- Kommunen ska ta fram en utbildnings- och övningsplan (enligt kommunöverenskommelsen ska den beslutas av lägst kommundirektören senast 31 december under den nya mandatperiodens första år).

Hur kommunen ska hantera extraordinära händelser i fredstid beskrivs i Kommunens övergripande krisplan. Motsvarande hantering vid höjd beredskap beskrivs i bilagan till Kommunens krisplan, Totalförsvarsplan.

<b>Övergripande planering av krisberedskapsåtgärder 2023-2026</b>			
<b>Planering</b>	<b>År</b>	<b>Ansvarig</b>	<b>Kommentar</b>
<b>Plan för hantering av extraordinära händelser</b> (2 kap. 1 § LEH) (Kommunens krisplan)	2023	Kommundirektör	Ska beslutas senast 31 december under den nya mandatperiodens första år
<b>Reglemente för krisledningsnämnden</b>	2023	Kommunfullmäktige	Ska antas av KF senast 31 december under den nya mandatperiodens första år
<b>Ämnesspecifika/ Verksamhetsvisa krisledningsplaner</b>	Vid behov.	Kommundirektör alt. Berörda verksamhetschefer	Fastställs av Kommundirektör/verksamhetschef.
<b>Kriskommunikationsplan</b>	2023	Kommundirektör	Ingår i Kommunens krisplan.
<b>Krisstöds/POSOM-plan</b>	Vid behov.	Chef för Socialtjänsten	Är en Ämnesspecifik krisledningsplan.
<b>Årlig verksamhetsplanering för krisberedskaps/civilt försvars åtgärder</b>	Årligen	Beredskapsstrateg	Görs årligen. Inkluderar även övningar och utbildningar. Informeras till Kommundirektör.
<b>Kontinuitetsplanering för samhällsviktiga verksamheter</b>	Uppdateras årligen	Verksamhetschef med stöd från Beredskapsstrateg vid behov.	Kontinuitetsplanering är grunden för all kris och krigsberedskap och ska ske med 1-2 veckors avbrott/störning som tidsram. Lagring av förbrukningsmateriel ska kunna göras i befintliga lokaler. Förbrukning av lager ska vara möjlig utan svinn.
<b>Styrelspanering</b>	Löpande	Kommunstyrelsen	Beredskapsstrateg samordnar detta arbete lokalt och deltar i den regionala planeringen.
<b>Risk- och sårbarhetsanalys</b>	2023	Kommunstyrelsen	Senast 31 oktober den nya mandatperiodens första år ska Risk och Sårbarhetsanalysen rapporteras till länsstyrelsen. Revidering och fördjupade analyser vid behov.



## 5.2.1 Plan för hantering av extraordinära händelser

Kommunen ska fastställa en central krisledningsplan som beskriver hur kommunen ska hantera, extraordinära händelser (sambällsstörningar). Planen ska göras med beaktande av risk- och sårbarhetsanalysen. Den ska beslutas av lägst kommundirektören senast 31/12 under den nya mandatperiodens första år.

I enlighet med kommunöverenskommelsen ska planen innehålla:

- hur kommunen ska organisera sig under extraordinära händelser.
- hur kommunens organisation för krisledning ska bedriva samverkan och ledning i syfte att uppnå inriktning och samordning.
- vilka lokaler med nödvändig teknisk utrustning för samverkan och ledning som disponeras vid extraordinära händelser.

Från 2023 ska en bilaga till Krisledningsplanen finnas som reglerar kommunens arbete vid höjd beredskap och krig. Bilagan är kommunens Totalförsvarsplan.

## 5.2.2 Årlig verksamhetsplanering

Utöver detta styrdokument ska kommunen årligen ta fram en övergripande inriktning för kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar samt vilka aktiviteter som ska genomföras under det kommande året. En gemensam grund görs i samverkan med Länsstyrelsen och övriga kommuner och aktörer i länet. Kommunen anpassar planeringen utifrån lokala behov.

## 5.2.3 Styrel

Styrel är ett planeringsunderlag för prioritering av samhällsviktig verksamhet i händelse av effektbrist. Kommunen ska delta i Styrelplaneringen i samarbete med bl a länsstyrelsen och elbolag och lämna planeringsunderlag för kommunens geografiska område.

## 5.2.4 Kontinuitetshantering

Kommunen ska under mandatperioden fortsätta kontinuitetshanteringsarbetet för att säkerställa att alla samhällsviktiga verksamheter, som kommunen bedriver eller ansvarar för, kan upprätthållas på en tolerabel nivå oavsett vilka störningar som inträffar. Denna planering ska revideras vid behov.

## 5.3 Geografiskt områdesansvar

**Lagtext (lag 2006:544):** Kommuner ska inom sitt geografiska område i fråga om extraordinära händelser i fredstid verka för att (2 kap. 7 § LEH):

1. olika aktörer inom kommunens geografiska område samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet,
2. de krishanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer under en sådan händelse samordnas och
3. information till allmänheten under sådana förhållanden samordnas.

## Kommunens uppgifter i kommunöverenskommelsen om krisberedskap<sup>2</sup>

<sup>2</sup> Förtydliganden i kommunöverenskommelsen:



- Kommunen ska ge aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område möjlighet att samverka i syfte att uppnå samordning av förberedelser inför extraordinära händelser.
- Kommunen ska under en extraordinär händelse kunna stå värd för en inriktnings- och samordningsfunktion (ISF) på lokal nivå, i syfte att verka för samordning av olika aktörers åtgärder
- Kommunen ska ta initiativ till att en samlad lägesbild tas fram i samband med en extraordinär händelse.
- Kommunen ska verka för att information till allmänheten vid en extraordinär händelse och höjd beredskap samordnas.
- Kommunens förberedelser inför extraordinära händelser och höjd beredskap ska ske i samverkan med närliggande kommuner och relevanta aktörer utanför det egna geografiska området. En förutsättning för att samverkan ska ske är att de externa aktörerna vill och kan samverka med kommunen.
- Berörda kommuner ska säkerställa att Viktigt meddelande till allmänheten (VMA) kan sändas via anläggningar för utomhusvarning genom att ljudsändare underhålls.

### **Kommunens inriktning:**

- Under mandatperioden träna sig i rollen som värd för Lokal Inriktnings och Samordningsfunktion. (ISF)
- Kommunen ska fortsätta arbetet med att utveckla samverkan och förmågan att ge en samlad lägesbild i det geografiska området.
- Kommunen ska vid behov bjuda in representanter från samhällsviktiga aktörer i kommunens geografiska område till möten, utbildningar och övningar.
- Beakta kommunens geografiska områdesansvar i övningar och utbildningar.
- Kommunen ska samverka med aktörer utanför det geografiska området, exempelvis genom att delta i nätverksträffar, vara delaktig i regionalt samarbete inom detta område och med övriga aktörer utifrån behov.

## **6 Civilt försvar**

Det civila försvaret syftar till att samhället ska fungera vid höjd beredskap och krig i Sverige. Arbetet har aktualiserats och återupptagits inom hela samhället på grund av omvärldsläget. Mycket stora utvecklingsarbeten pågår och kommer pågå under hela mandatperioden som kan förändra hur arbetet kan och ska bedrivas.

- 
- En inriktnings- och samordningsfunktion (ISF) består av företrädare för offentliga och privata aktörer samt frivilliga resurser som möts för att åstadkomma gemensam inriktning och samordning vid samhällsstörningar.
  - Kommunen ansvarar för att erbjuda en mötesplats och att driva arbetet kopplat till ISF framåt. Här ingår till exempel att sammankalla, leda och dokumentera möten, samt följa upp överenskomna åtgärder.
  - Kommunen kan samverka med andra kommuner om att stå värd för en inriktnings- och samordningsfunktion



I detta kapitel ges en övergripande beskrivning av målet med arbetet och uppgifter som ska ske under mandatperioden.

- Övergripande styrning av arbetet beskrivs under kapitel 3
- Statlig ersättning beskrivs under kapitel 3
- Utbildning och övning beskrivs under kapitel 4

## 6.1 Övergripande mål med kommunens arbete med civilt försvar

Riksdagen har i den försvarspolitiska inriktningen fastställt mål för det militära försvaret och för det civila försvaret. *Försvarspolitisk inriktning Sveriges försvar 2016-2020 (prop. 2014/15:109)*. Denna målsättning står även Sollefteå kommun bakom.

Målet för det civila försvaret och kommunens arbete med civilt försvar är att:

- Värna civilbefolkningen
- Säkerställa de viktigaste samhällsfunktionerna
- Bidra till Försvarsmaktens förmåga vid ett väpnat angrepp eller krig i vår omvärld

## 6.2 Uppgifter enligt lag och kommunöverenskommelsen

Nedan beskrivs uppgifter enligt lag och i överenskommelsen om kommunernas arbete med civilt försvar. Hur kommunen avser att arbeta med dessa uppgifter beskrivs i kapitel 6.4 *Planering avseende civilt försvar*.

### 6.2.1 Ledningsansvar

**Uppgifter enligt lag enligt lag 2006:544 :** Under höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen för ledningen av den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva.<sup>3</sup>

Kommunen ska under höjd beredskap i den omfattning som regeringen beslutar:

- vidta de åtgärder som behövs för försörjningen med nödvändiga varor
- medverka vid allmän prisreglering och ransonering
- medverka i övrigt vid genomförande av åtgärder som är viktiga för landets försörjning.<sup>4</sup>

### Kommunens uppgifter enligt kommunöverenskommelsen om kommunernas arbete med civilt försvar:

- Kommunen bör utbilda och öva kommunstyrelsen i uppgiften att under höjd beredskap ansvara för kommunens ledning.
- Kommunen bör inom ramen för den statliga ersättningen medverka i utbildningar och övningar som anordnas av länsstyrelsen och delta i övning anordnad av annan statlig myndighet.

### 6.2.2 Säkerhetsskydd

Uppgifter enligt lag: Kommunen ska vidta nödvändiga förberedelser för att i arbetet med beredskapsförberedelser, enligt 3 kap. 1-5§ LEH på ett säkert sätt kunna hantera frågor som är

<sup>3</sup> Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

<sup>4</sup> Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.





av vikt för Sveriges säkerhet. Säkerhetsskyddslagen (2018:585) bestämmelser ska kunna tillämpas i erforderlig omfattning

### **Kommunens uppgifter enligt överenskommelsen om kommunernas arbete med civilt försvar:**

- Kommunen ska ha en säkerhetsskyddschef
- Kommunen ska ha rutiner och materiel (säkerhetsskåp m.m.) för att kunna hantera uppgifter som omfattas av sekretess och som rör Sveriges säkerhet utan att de röjs, ändras eller förstörs.
- Kommunen ska under perioden 2023-2026 fortsätta arbetet med att bygga upp en relevant säkerhetsskyddsverksamhet i enlighet med lagstiftning och SÄPO:s vägledningar så att det finns ett fullgott säkerhetsskydd ur perspektiven: personalsäkerhet, informationssäkerhet och fysisk säkerhet.

### **6.2.3 Krigsorganisation och krigsplacering**

Uppgifter enligt lag: Kommuner och landsting ska vid höjd beredskap, enligt 7 § lagen (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap, vidta de särskilda åtgärder i fråga om planering och inriktning av verksamheten, tjänstgöring och ledighet för personal samt användning av tillgängliga resurser som är nödvändiga för att de under de rådande förhållandena ska kunna fullgöra sina uppgifter inom totalförsvaret.

Kommuner ska enligt, 4 § FEH<sup>5</sup>, ha de planer som behövs för att kunna upprätthålla sin verksamhet under höjd beredskap. Planerna ska innehålla uppgifter om den verksamhet som ska bedrivas under höjd beredskap med information om bl.a. krigsorganisation och vilken personal som ska tjänstgöra i Organisationen

### **Kommunens uppgifter enligt överenskommelsen:**

- Kommunen ska under mandatperioden fortsätta planeringen för sina uppgifter inom totalförsvaret. Planeringen ska avse den verksamhet som kommunen ska bedriva under höjd beredskap och dokumenteras i en Totalförsvarsplan.

### **6.2.4 Geografiskt områdesansvar vid höjd beredskap**

Uppgifter enligt lag: Kommuners geografiska områdesansvar, som regleras i 3 kap. 4 § LEH, innebär att kommunstyrelsen under höjd beredskap ska verka för att den verksamhet som bedrivs i kommunen av olika aktörer samordnas och för att samverkan kommer till stånd mellan dem som bedriver verksamheten.

### **Kommunens uppgifter i kommunöverenskommelsen om civilt försvar:**

- Kommunen bör informera berörda lokala aktörer om arbetet med beredskapsförberedelser och möjligheter till samverkan på lokal nivå.

---

<sup>5</sup> Förordningen (2006:637) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

### 6.2.5 Rapportering vid höjd beredskap

Uppgifter enligt lag: Kommuner ska under höjd beredskap, enligt 3 kap, 5 § LEH hålla den myndighet som regeringen bestämmer (länsstyrelsen) informerad om beredskapsläget och de övriga förhållanden som har betydelse för det civila försvaret i kommunen.

#### Kommunens uppgifter i kommunöverenskommelsen om civilt försvar:

- Kommunen ska medverka vid införandet av ett tilldelat tekniskt system för informationsutbyte.
- Kommunen ska i samverkan med länsstyrelsen implementera rutiner för rapportering och för lägesbilder.

### 6.2.6 Förberedelser för verksamhet under höjd beredskap

Krav enligt lag 2006:544: Kommuner ska vidta de förberedelser som behövs för verksamheten under höjd beredskap. De som avses är att kommunens ska:

- säkerställa att VMA (Viktigt meddelande till allmänheten) kan sändas via anläggningar för utomhusvarning genom att ljudsändare underhålls (sköts av räddningstjänsten) samt
- säkerställa att krisledningen upprätthåller grundläggande kunskaper om kommunens uppgifter vid höjd beredskap

## 6.3 Planering avseende civilt försvar

Kommunen ska arbeta för att kunna fullfölja sina uppgifter (beredskapsförberedelser) inom totalförsvaret i händelse av krigsfara och krig.

Utgångspunkten för arbetet med civilt försvar är krisberedskapen. *Förlängd och justerad överenskommelse för kommunernas krisberedskap 2023 (MSB 2022-15507)* och *Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar (MSB 2022-15507)* finns grunden för kommunens åtgärder.

I enlighet med överenskommelsen om kommunernas arbete med civilt försvar ska kommunen prioritera följande uppgifter under perioden 2018-2020:

- Kompetenshöjning gällande totalförsvaret
- Säkerhetskydd
- Krigsorganisation och krigsplacering

Försvarsmakten och länsstyrelserna i de fyra nordligaste länen har tillsammans kommit överens om en handlingsplan för en sammanhängande planering av totalförsvaret.

Den regionala handlingsplanen för totalförsvarsplaneringen tar upp sex fokusområden:

1. Beredskapsplaner och krigsorganisation
2. Ledning och samverkan
3. Försörjningsberedskap
4. Ge och ta emot stöd
5. Försvarsvilja
6. Stärkt informations- och cybersäkerhet



Kommunen ska delta i den gemensamma planeringen i länet och vid samverkan med försvarsmakten när det efterfrågas.

<b>Kommunens övergripande planering av åtgärder Civilt försvar 2023-2026</b>	
<b>Prioriterade uppgifter</b>	<b>Kommunens uppgifter</b>
<b>Kompetenshöjning gällande totalförsvar</b>	<p>Nyckelpersoner i kommunens organisation ska under perioden 2023-2026 genom utbildning ges ökade kunskaper om höjd beredskap och totalförsvar.</p> <p>(Med nyckelpersoner avses minst kommunstyrelsen och kommunledningen men även verksamhetschefer och vissa grupper av anställda kan behöva få kunskap relevant för sitt verksamhetsområde, exempelvis HR-avdelningen, kommunkansliet etc.)</p>
<b>Säkerhetsskydd</b>	<p>Kommunen ska utveckla rutiner och dokumentation samt ev anskaffa/ta emot tilldelad utrustning för att kunna hantera uppgifter som omfattas av sekretess och som rör Sveriges säkerhet utan att de röjs, ändras eller förstörs.</p> <p>Kommunen ska under perioden 2023-2026 utveckla arbetet med säkerhetsskyddsanalys och säkerhetsskyddsplan.</p>
<b>Krigsorganisation och krigsplacering</b>	<p>Kommunen ska från 2023 ha en Totalförsvarsplan som utvecklas allt eftersom arbetet går framåt på nationell och regional nivå.</p>
<b>Ledningsansvar</b>	<p>Kommunen bör utbilda och öva kommunstyrelsen eller utsedd nämnd i uppgiften att under höjd beredskap ansvara för kommunens ledning.</p> <p>Kommunen bör inom ramen för den statliga ersättningen medverka i utbildningar och övningar som anordnas av länsstyrelsen och delta i övning anordnad av annan statlig myndighet</p>
<b>Geografiskt områdesansvar</b>	<p>Kommunen bör informera berörda lokala aktörer om arbetet med beredskapsförberedelser och möjligheter till samverkan på lokal nivå.</p>
<b>Rapportering</b>	<p>Kommunen ska medverka vid införande och utveckling/förvaltning av tilldelade tekniska system för informationsutbyte och i samverkan med länsstyrelsen utveckla rutinerna för rapportering och lägesbilder.</p>



## 7 Säkerhetsskydd

Säkerhetsskydd handlar om att skydda den information och de verksamheter som är av betydelse för Sveriges säkerhet mot spioneri, sabotage, terroristbrott och vissa andra hot. Från den 2018 gäller en ny säkerhetsskyddslag. Kommuns säkerhetsskydd ska vara utformat så att den samhällsviktiga verksamheten inom kommunens ansvarsområden skyddas mot hot som kan påverka Sveriges säkerhet.

Kommunen ska ha en säkerhetsskyddsanalys. Med utgångspunkt i analysen ska kommunen planera och vidta de säkerhetsskyddsåtgärder som behövs med hänsyn till verksamheternas art och omfattning, förekomst av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter och övriga omständigheter. Det ska redovisas i en säkerhetsskyddsplan som beskriver kommunens säkerhetsskyddsarbete.

### 7.1 Övergripande styrning

Kommundirektören är ansvarig för säkerhetsskyddet i kommunen och är tillika säkerhetsskyddschef om ingen sådan särskilt utses. Kommundirektör utser vid behov en Säkerhetsskyddschef samt fastställer säkerhetsskyddsanalys och säkerhetsskyddsplan.

Säkerhetsskyddschefen ser till att verksamheten tar fram och arbetar med säkerhetsskyddsanalys och säkerhetsskyddsplan. Säkerhetsskyddschefen ser till att verksamheten genomför personkontroller och utbildningar för personal som innehar säkerhetsklassade tjänster.

#### 7.1.1 Verksamheternas ansvar

Verksamheterna ska delta i säkerhetsskyddsanalyser i samråd med säkerhetsskyddschef. De ska vidta och bekosta säkerhetsskyddsåtgärder som framgår i säkerhetsskyddsplanen för verksamheten. Verksamheterna ska involvera säkerhetsskyddschef eller av denne utsedd persn i upphandlingar av säkerhetskänslig verksamhet så att en SUA-upphandling inklusive säkerhetsskyddsavtal kan genomföras vid behov.

#### 7.1.2 Kommunövergripande samordning

Säkerhetsskyddschefen är ansvarig för att samordna säkerhetsskyddet för kommunens verksamheter och säkerställa att de kommunala bolagen får stöd i säkerhetsskyddsfrågor.

#### 7.1.3 Uppföljning

Kommundirektören begär redovisning av säkerhetsskyddsarbetet från berörda chefer och handläggare. Säkerhetsskyddsarbetet redovisas på samma sätt som övrigt arbete med civilt försvar till kommunstyrelsen halvårsvis.

## 8 Informationssäkerhet

Kommunen ska arbeta med Informationssäkerhet enligt den gällande Informationssäkerhets och Dataskyddspolicyn.

Den fastställer att Informationssäkerhetsarbetet ska:

- skapa förutsättningar för att kommunens verksamheter kan uppfylla de lagkrav som gäller för respektive verksamhets informationshantering.
- bidra till att medborgare och andra intressenter känner sig trygga med kommunens förmåga att hantera all typ av information korrekt.
- bidra till att anställda inom kommunens verksamheter utifrån sin tjänst har tillräcklig kunskap om informationssäkerhet.

Kommunen ska bedriva informationssäkerhet i överensstämmelse med tillämplig informationssäkerhetsstandard (ISO/IEC 27001, "Ledningssystem för informationssäkerhet")

Inom kommunen ska det finnas en utpekad Informationssäkerhetssamordnare samt ett Dataskyddsombud. Kommunen ska arbeta fram riktlinjer för informationssäkerhet på olika nivåer. Kommunen ska också ställa krav på informationssäkerhet när informationshantering eller kommunal verksamhet upphandlas av extern leverantör.

Informationssäkerhetsarbetet ska omfatta alla kommunens informationstillgångar. Med informationstillgång avses all information oavsett om den behandlas i ett IT-system, förekommer på ett utskrivet papper, i ett anteckningsblock, som ett samtal i korridoren eller i telefonen. Även film, ljud och bild är informationstillgångar.

Skyddet av informationstillgångarna syftar att upprätthålla nödvändig nivå på tillgänglighet, konfidentialitet, riktighet, och spårbarhet.

- Tillgänglighet – att information är nåbar vid rätt tillfälle
- Konfidentialitet – att information skyddas för obehörig insyn
- Riktighet – att information är tillförlitlig, korrekt och fullständig
- Spårbarhet – att specifika aktiviteter som rör information kan spåras

Vissa typer av information kräver extra skyddsåtgärder, exempelvis känsliga personuppgifter, uppgifter om totalförsvaret eller annan särskilt skyddsvärd information.

Kommunen ska ha rutiner för att identifiera och hantera kritiska beroenden till system och tjänster för informationshantering som är av central betydelse för kommunens verksamhet.

Kommunen ska ha rutiner för incidenthantering och kontinuitetsplaner för samhällsviktiga och verksamhetskritiska system, testade och övade.

Kommunen ska ha rutiner för att identifiera och hantera säkerhetsbrister i industriella informations- och styrsystem (SCADA) av betydelse för samhällsviktig verksamhet inom kommunal teknisk försörjning samt i övrigt följa NIS-direktivet (Network and Information Security) som är ett EU-homogent direktiv och Lag (2018:1174) om informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster.

Kommunen ska ställa krav på informationssäkerhet i förhållande till andra aktörer när

- informationshantering upphandlas av extern leverantör
- kommunal verksamhet upphandlas av extern leverantör

## 8.1 Styrning och rollfördelning i Informationssäkerhetsarbetet

**Kommunfullmäktige** beslutar om policyn som gäller för all verksamhet som drivs av, och på uppdrag från, Sollefteå kommun. Samtliga anställda, politiker och extern inhyrd personal omfattas av policyn och konkretiserande anvisningar.

**Kommunstyrelsen** har det yttersta ansvaret för kommunens informationssäkerhetsarbete. De informerar sig årligen i samband med årsredovisningen om informationssäkerhetsarbetet i kommunen. Uppföljningen baseras på underlag från informationssäkerhetssamordnaren och ska leda till eventuella beslut om förbättringar av informationssäkerheten samt tilldelning av resurser.

**Kommundirektören** fastställer detaljerade anvisningar. Anvisningarna ska överensstämma med internationell och svensk standard för informationssäkerhet (SS-ISO/IEC 27001, ”Ledningssystem för informationssäkerhet”).

**Informationssäkerhetssamordnaren** planerar, leder och samordnar kommunens informationssäkerhetsarbete.

**Dataskyddsbudet** stödjer kommunen i hanteringen av personuppgifter samt kontrollerar efterlevnaden av Dataskyddsförordningen (GDPR) i organisationen.

**Varje chef** ansvarar för att det finns anpassade informationshanteringsrutiner i verksamheten som utgår från lagstiftning, policy och anvisningar.

**Alla** som hanterar informationstillgångar har ett ansvar för att informationssäkerheten upprätthålls och att hålla sig uppdaterad med policy, anvisningar och rutiner.

## 8.2 Planering avseende informationssäkerhet

Under mandatperioden ska nedanstående verksamhet genomföras inom Informationssäkerhetsarbetet.

Övergripande planering av informationssäkerhetsåtgärder 2023-2026			
Planering	År	Ansvarig	Kommentar
Informationssäkerhetssamordnaren ska delta i regionalt Informationssäkerhetsskyddsnätverk eller motsvarande.	Årligen	Informationssäkerhetssamordnare	Informationssäkerhetssamordnaren deltar i den mån det är möjligt med hänsyn till andra uppdrag.



Anvisningar inom Informationssäkerhet och dataskydd fastställs.	Vid behov	Kommundirektör efter framställan av Informationssäkerhets-samordnare	Tas fram i nära samarbete med IT och verksamheternas chefer och Systemförvaltare.
Utbildning av chefer och medarbetare i informationssäkerhet	Årligen	Informationssäkerhets-samordnare	Genomförs med distansundervisning och underlag för APT eller utbildningar på plats.
Framtagande av Informations-hanteringsplaner med klassificering av information.	Klart 2024	Verksamhetschefer/ arkivredogörare med stöd av Arkivansvarig	Genomförs i enlighet med informations-säkerhetsaspekterna (Tillgänglighet, Konfidentialitet, Riktighet, Spårbarhet) samt klassificerings-struktur för kommunala verksamheter.
Förteckning av IT-system inklusive förteckning av personuppgiftsbehandl ingar	Klart 2023	IT-enheten i samarbete med verksamhetsansvariga och Informationssäkerhets-samordnare	Förteckningen ajourhålls av IT-enheten.
Systemförvaltningsmodell ska implementeras i kommunens verksamheter	Klart 2025	IT-enheten i samarbete med Informationssäkerhets-samordnare och verksamhetsansvariga	Syftet med systemförvaltning är att på ett strukturerat sätt säkerställa att system ger nytta för verksamheten och att drift sker så kostnadseffektivt som möjligt
Förstärka IT-säkerhet och cybersäkerhetsförmågan, både kompetensmässigt och med stöd av tekniska förutsättningar	Pågående	IT-enheten i samarbete med Informationssäkerhets-samordnare och verksamhetsansvariga	Öka skyddet mot angrepp eller minimera skada för att minska risker som kan påverka samhällsviktiga och verksamhetskritiska system
Skapa rutiner för incidenthantering och kontinuitetsplaner för samhällsviktiga och verksamhetskritiska system.	Klart 2025	IT-enheten i samarbete med Informationssäkerhets-samordnare och verksamhetsansvariga	Öka förmågan att upptäcka felaktigheter och åtgärda felaktigheter vid incidenter.
Förbättring av tillträdesskydd i	Årligen	Larm och passersystemansvarig	Tillträdesskyddet till kommunala



kommunala verksamheter.			verksamheter utvecklas löpande utifrån tillgängliga medel och behov ur säkerhetsperspektiv.
Samordning mellan Informationssäkerhets arbetet och arbetet med Civilt försvar och Krisberedskap.	Årligen	Informationssäkerhets-samordnare i samarbete med berörda verksamheter och Beredskapsstrateg.	Åtgärder ska anpassas och samordnas så att både krisberedskap, civilt försvar och informationssäkerhet beaktas.

I övrigt sker åtgärder fortlöpande efter behov som framkommer i dialog mellan verksamheterna och Informationssäkerhetssamordnare. Mer detaljerad planering sker årligen i verksamhetsplaneringen.

## 9 Övriga åtgärder

### 9.1 Kontinuerligt arbete för att stärka förmågan

Kommunen ska bedriva kontinuerligt arbete med att förbättra identifierade sårbarheter och brister samt med åtgärdsförslag som framkommit i samband med RSA eller utifrån övningsutvärderingar/verkliga händelser eller kontinuitetsplaneringsarbetet.

Beslut om vilka åtgärder som kommunen ska arbeta vidare med tas med i den ordinarie verksamhetsplaneringen och koordineras via Säkerhets och Beredskapsstrateg.

### 9.2 Avtal och upphandling av varor och tjänster

När kommunen tecknar avtal med entreprenörer eller andra externa aktörer bör aspekter som berör krisberedskap, krishantering, informationssäkerhet, säkerhetsskydd och civilt försvar beaktas. Dessa aspekter bör även beaktas i upphandling av varor, tjänster och entreprenad inom kommunala verksamheter. Upphandling av samhällsviktiga leveranser bör göras i samråd med Säkerhets och Beredskapsstrateg och Säkerhetsskyddschef.

### 9.3 Reservkraftsförberedelser

I kontinuitetsplaneringen ska behov av reservkraft vara en del i inventering och åtgärder. Införskaffande av reservkraft ska planeras i samarbete mellan verksamheten, fastighetschefen och Säkerhets och Beredskapsstrateg.