

Nämnd/styrelse

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden

Datum	2014-10-23	
Tid	Kl	
Plats	Sollefteå kommunhus, A-salen	
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista på sida två	
Övriga Närvarande	Marie Sundelin Guniris Jonasson Torbjörn Persson	Tjf förvaltningschef Nämndsekreterare Reveljen § 47
Underskrifter	Sekreterare	Guniris Jonasson
	Ordförande	Mikael Sjölund
	Justerare	Kerstin Franzén

Bevis om justering

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplan, kommunhuset.

Myndighet	Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden
Sammanträdesdatum	2014-10-23
Anslaget	sätts upp 2014-10 -27 tas ner 2014- 10-17
Förvaringsplats för protokollet	KUF förvaltningskontor, kommunhuset, Sollefteå
Underskrift Guniris Jonasson

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd/styrelse

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden
Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Omröstning		Reservation				Anteckning
			§		§	§	§	§	
			Ja	Nej	49				
Ledamöter									
Mikael Sjölund (S)	x								
Susanne Lindahl (S)	x								
Eva Fors (S)	x								
Kim Lundin (S)	-								
Kjell-Åke Sjöström (V)	x								
Jörgen Åslund (VISKB)	x				§ 49				
Paul Höglund (C)	x				§ 49				
Johan Eriksson (M)	-								
Daniel Fäldt (M)	-								
Ersättare									
Morgan Nordin (S)	x	x							Ersätter Kim Lundin (S)
Max Brändström (S)	-								
Michael Schmidt (S)	-								
Stina Näslund (S)	x								
Birgitta Lind (V)	-								
Göran Solsjö (KD)	x	x							Ersätter Daniel Fäldt (M)
Eva Halling (FP)	x								
Kerstin Franzén (M)	x	x			§ 49				Ersätter Johan Eriksson (M)
Ingvar Kristensson (MP)	x								

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden

Dagordning

Ärende

Paragraf Sida

1.	Upprop		
2.	Val av justerare		
3.	Fastställande av dagordning		
4.	Verksamhets- och budgetuppföljning 2014-09-30	44	4-7
5.	Idrottsledarstipendium 2014	45	8
6.	Idrottsledardiplom 2014	46	9
7.	Utvecklingsplan för internationalisering	47	10
8.	Remiss: Bygdeavgiftsmedelsansökningar höstomgång	48	11
9.	Remiss: Ansökan om utskänkningstillstånd i Niphallen	49	12-13
10.	Höjd taxa servicetjänster till äldre	50	14
11.	Delegeringsbeslut	51	15
12.	Meddelanden, rapporter och protokoll	52	16
13.	Informationer	53	17

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd/styrelse

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden

§ 44

Verksamhets- och budgetuppföljning 2014-09-30
Kultur- utbildnings och fritidsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av uppföljningen per 2014-09-30.

Uppdrag

Nämnden ska i sitt arbete

- Aktivt samverka med övriga nämnder, myndigheter och organisationer som berörs av nämndens verksamhetsområde.
- Med uppmärksamhet följa utvecklingen i samhället inom de frågor som nämnden har inom sitt ansvarsområde.
- Utforma mål, riktlinjer och utvärderingsnormer för nämndens verksamhetsområde.
- Utgöra remissorgan i frågor som berör ungdomar, kultur och utbildning.
- Hantera kommunens frivilliga skolformer såsom uppdragsutbildning samt högskoleverksamhet, yrkeshögskola, kommunal vuxenutbildning och kulturskola.
- Föra kommunens talan i mål och ärenden som rör nämndens verksamhetsområde.
- Hantera kultur-, turism- och fritidsfrågor.

Verksamhet
Reveljen/vuxenutbildning/Lärcenter

Reveljens alla verksamheter går för högtryck. Kris- och konfliktutbildningens två årskullar har startat. Igång är också sex Yrkehögskolegrupper med 9-33 studenter i varje grupp. Till Komvux strömmar elever in och SFI (svenska för invandrare) startade i september med 201 elever. Utvecklingsarbetet inom SFI har gjort det möjligt att 14 elever läser på distans. Projektet "TUVA-implementering" håller på med att sprida information om slutkonferensen "Särskilt unika" den 28 oktober på Hullsta Gård.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd/styrelse

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden*...forts § 44***Fritid**

Sommaranläggningar har setts över med mindre reparationer på tempererade bad och campingar. Förberedelser och genomgång av vinteranläggningar har påbörjats och mindre reparationer i skidbackar, skidspår och ishallar har genomförts. Hallstaprojektet har slutredovisats från Länsstyrelsen och Tillväxtverket. Arbetet med anläggningsöversynen fortskrider vilket är en förutsättning för att bibehålla en acceptabel standard på kvarvarande anläggningar. Utvecklingen av Näsåkers badhus fortsätter.

Bibliotek

Biblioteken har fått många nya besökare med utländsk bakgrund som har behov av stöd och handledning från personalen. För vuxna har lästlästkvällar för omsorgen, bokcirkel och litteraturgrupper startat. Föredrag med Torsten Laxvik samt "Framtidsveckan" med föredrag av experter har genomförts. För barn har barnens lördag, sagostund och "Bokfika" genomförts. Filialerna genomför verksamhet enligt Kunskapsstegen. Antalet besökare under perioden januari-september var 83 269, vilket är en ökning med 3% i jämförelse med motsvarande period ifjol.

Kulturskola/ungdomsenhet

Kulturskolan har haft sin välkomstkonsert för nya elever. Barnkultur-förmiddagarna för årskurs 2 har påbörjats med temat "Barns rätt". Ungdomsdelegationen har haft sitt första möte och planeringen för politikerdialoger fortsätter. Förberedelser pågår för konferensen den 9 oktober inom Skapande skola.

Museum

Arbete med utveckling av utställningen "Gott och blandat" pågår. Projektidéer för utställningar under åren 2015-2017 diskuteras inför Sollefteå stads 100-årsjubileum. Fotoutställningen "Älven" avslutas 4 oktober. En bildafton och ett lunchföredrag har genomförts. Bildidentifieringsträffar genomförs en gång per vecka. Visningar för förskola – gymnasium har kommit igång efter skolstarten.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden

...forts § 44

Arbetsmarknadsenhet

43 personer är anställda i arbetsmarknadsåtgärder. 92 personer har anvisats från Arbetsförmedling och IOF (Individ och Omsorgsförvaltningen). Minskat antal deltagare från IOF medför färre antal personer som kan erbjudas anställning, men under september och oktober sker en ökning med 15 nya anställningar. Arbetsmarknadsenheten riktar fokus mot uppdragsgivare för att nyttja de resurser som finns och säkerställa en ingång i 2015 som bibehåller nuvarande organisation. Om läget inte förändras blir det nödvändigt med förändringar i verksamheten som kan medföra nedskärningar

Flyktingboendeenhet

Ett förändringsarbete genomförs som ska leda till en sammanslagning av Aurora och Adastra samt förtydligande av rutiner, arbetssätt och dokumentation.

Medarbetare

Medarbetar- och lönesamtal har genomförts med samtliga medarbetare.
 Medarbetar- och lönesamtal har genomförts med samtliga medarbetare.

Sjukfrånvaron har mellan 2013 och 2014 minskat från 5,82% till 5,22% (styrtal 5,50%). Frisknärvaron har under motsvarande tid ökat från 53,69% till 57,77% (styrtal 50,0%).

All personal har inbjudits till information om kommunens nya organisation från 2015.

Reveljens interna utvecklingsarbete med fokus på intern kommunikation och ökad kunskap om Reveljens olika utbildningsnivåer pågår. Analyser är gjorda av alla verksamheter.

Två bibliotekariere har deltagit i Bokmässan. All bibliotekspersonal har deltagit i friskvårdsdag på Österåsen samt intern fortbildning i pedagogiskt arbetssätt. En vikarierande barnbibliotekarie för hösten har rekryterats.

Rekrytering har påbörjats för en förstärkning av bemanningen vid fritidsgården i Ramsele.

Inom Flyktingboendeenheten har en medarbetare från bemanningsföretaget Attendo slutat.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd/styrelse

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden

...forts § 44

Övergripande kommentarer:

Nettokostnaderna för Kultur-, utbildnings- och fritidsnämnden uppgår efter nio månader till 58 893 tkr. Det är en minskning med 0,7 % i förhållande till motsvarande period i fjol. Justering har gjorts avseende drift- och kapitalkostnader för friskvårdsanläggningen Aquarena som fr. om 2014 överförs till Kommunstyrelseförvaltningen.

Avvikelsen mot en periodiserad budget efter sju månader är +2 997 tkr och anslagförbrukningen uppgår till 95,2 %.

För budgetåret 2014 prognostiserade nämnden vid delårsbokslutet ett överskott med 600 tkr. Efter september månads uppföljning av Reveljens verksamheter pekar helårsprognosen mot ett större överskott. En revidering kommer därför att ske av helårsprognosen i samband med oktoberuppföljningen.

Kulturverksamhet – avvikelse mot budget

I nämndens kulturblock återfinns verksamheter för bibliotek, kulturskola, allmän kultur, bidrag till kulturinstitutioner samt museum. Nettokostnaderna uppgår till 14 024 tkr och avvikelsen mot budget är +165 tkr.

Utbildningsverksamhet – avvikelse mot budget

I utbildningsverksamheten ingår vuxenutbildning, SFI (svenska för invandrare), högskoleutbildning (Lärcenter) samt Reveljen, centrum för vuxnas lärande och utveckling. Nettokostnaderna uppgår till 11 129 tkr och avvikelsen mot budget är +31 tkr. Den extremt stora tillströmningen av studerande till SFI leder till budgetavvikelser mot budget. Avvikelserna kommer dock att korrigeras inom Reveljen.

Fritidsverksamhet – avvikelse mot budget

I fritidsverksamhet ingår områdena fritid, rekreation, föreningsliv, samlingslokaler (exkl. Hullsta Gård) samt turistbyråverksamhet. Uppdraget innehåller även drift och förvaltning av fritidsanläggningar och fastigheter. I verksamheten ingår även Hallstaprojektet, ett EU-finansierat projekt för utveckling av Hallstabergets idrotts- och friluftscener. Drift- och kapitalkostnader avseende friskvårdsanläggningen Aquarena har fr. o.m. 2014 överförs till Kommunstyrelseförvaltningen. Nettokostnaderna för fritidsverksamheten uppgår till 21 828 tkr och avvikelsen mot budget är +105 tkr.

Arbetsmarknadsenhet

För Arbetsmarknadsenheten redovisas ett överskott med 2 043 tkr beroende på att antalet personer som anvisats från Arbetsförmedlingen och Individ och Omsorgsförvaltningen minskat under perioden januari-september. En ökning av antalet anställningar planeras under hösten.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 45

Dnr: KUFN 48/2014

Idrottsledarstipendium 2014**Kultur- utbildnings och fritidsnämndens beslut**

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden utser Sofia Samuelsson, I 21 IF till mottagare av idrottsledarstipendiet 2014.

Motivering

Sofia har ett stort idrottsintresse och i synnerhet för skidskytte. I dag är hon klubbledare och tränare på ungdomssidan. Sofia och har genomgått grundkurs och steg 1-utbildning och vill fortbilda sig och genomgå steg 2- och så småningom steg 3-utbildning.

Ärendebeskrivning

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden delar årligen ut Idrottsledarstipendium till föreningsledare för att ge möjlighet att vidareutbilda sig. Stipendiet utlyses via annons i Tidningen Ångermanland samt via kommunens hemsida.

Beslutsunderlag

Tjänstemannayttrande – Bo Nilsson, KUFN 48/2014

Nämnd/styrelse

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden

§ 46

Dnr: KUFN 48/2014

Idrottsledardiplom 2014
Kultur- utbildnings- och fritidsnämndens beslut

Idrottsledardiplom 2014 utdelas till:

- Håkan Jonsson och
- Mikael Jonsson, Sollefteå Backhopparklubb:
Två eldsjälar som under många år med stort intresse och tålamod arbetat för ungdomarna i Sollefteå Backhopparklubb
- Bertil Molin, Sollefteå hockey.
Har under många år varit materialansvarig och allt i allo i Sollefteå Hockeyklubb och är mycket uppskattad för detta i klubben.

Ärendebeskrivning

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden delar årligen ut Idrottsledardiplom till nominerade idrottsledare. Kandidaterna föreslås av föreningslivet, enskilda och ledamöter i KUF-nämnden. Kandidaterna ska ha dokumenterade, framträdande ledaregenskaper och utfört förtjänstfullt och osjälviskt arbete som idrottsledare under en längre tidsperiod eller en ledarinsats som särskilt uppmärksammats och bedöms lovvärd.

Uppmaning att lämna nomineringar till idrottsledardiplom annonseras varje år i Tidningen Ångermanland och på kommunens hemsida.

Beslutsunderlag

Tjänstemannayttrande – Bo Nilsson, KUFN 48/2014

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

§47

Dnr: KUFN 49/2014

Utvecklingsplan för internationalisering**Kultur- utbildnings- och fritidsnämndens beslut**

Nämnden antar Reveljens utvecklingsplan för internationalisering som sin egen.

Ärendebeskrivning

För att delta i EU:s utbildningsprogram Erasmus+ ställs krav på att verksamheten har en egen utvecklingsplan för internationalisering (European Development Plan). Erasmus+, som löper under perioden 2014-2020, öppnar för internationellt samarbete och kompetensutveckling utomlands med EU-finansiering av europeiska samarbetsprojekt och mobilitet. Även inom andra EU-program ställs idag krav på transnationella aktiviteter, där en egen utvecklingsplan underlättar arbetet.

Reveljen har utarbetat en plan för internationalisering(bilaga), en grundförutsättning för att kunna ansöka om och delta i Erasmus+. Programmet ger möjligheter för internationellt samarbete och kompetensutveckling utomlands med EU-finansiering genom europeiska samarbetsprojekt och mobilitet. Erasmus+ bidrar till att ge verksamheterna inom Reveljen konkreta möjlighet till mer värde i lärande och verksamhetsutveckling.

Förvaltningens bedömning

Internationellt projektsamarbete innebär insikter i nya utbildningsmiljöer och kan, genom erfarenhetsutbyten med pedagoger och skollärare i andra länder, leda till nya sätt att undervisa och nya tankar kring den egna utvecklingen. Det ger goda möjligheter att utveckla våra utbildningsformer utifrån ett tematiskt perspektiv och ger också ofta pedagogiska vinster.

Beslutsunderlag

Internationaliseringsplan, KUFN 49/2014-1

Tjänstmannayttrande, Maria Modin och Torbjörn Persson, KUFN 49/2014-2

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden

§ 48

KUFN

**Prioriteringa bygdeavgiftsmedelsansökningar höst-
omgången 2014****Kultur- utbildnings- och fritidsnämndens beslut**

KUF-Nämnden föreslår kommunstyrelsen följande prioritering av de ansökningar nämnden tilldelats att yttra sig över:

Prioritet ett (utan inbördes ordning)	Kommentarer
Junsele Idrottsförening Ombyggnad av två utrymmen till tvätt- och torkrum för lägerverksamheten.	
Röåns skytteklubb Inköp av lerduvekastare	
Ådalslidens sportklubb Inköp av kompletterande gymutrustning och iordningställande av ny gymlokal	
Forsmo IF Installation av bergvärme, uppgradering av belysning m.m.	Prioriteras om pengarna används till värmekonvertering
Sollefteå Hockey Näridrottsplats centrala Sollefteå	
Ådalslidens SK Näridrottsplats Näsåker	
Sollefteå Allmänna Simsällskap Inköp av tidtagningsanläggning	
Ramsele konst- och hantverksförening Renovering av utställningslokaler, inköp av nytt belysningsystem	

Prioritet två (utan inbördes ordning)	Kommentarer
Ådalslidens hembygdsförening Nybyggnation av gårdsgård runt hembygdsgården och Pelle Molins stuga	
Sollefteå Bordtennisklubb Inköp av utrustning	Ingen egen insats
Helgums bygdegårdsförening Ommålning av bygdegård m.m.	

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 49

KUFN 51/2014

Remiss: Utskänkningstillstånd i Niphallen**Kultur- utbildnings- och fritidsnämndens beslut**

Nämnden avstyrker Sollefteå Hockeys önskemål om utskänkningstillstånd i Niphallen då detta inte överensstämmer med intentionerna i Sollefteå kommuns alkohol- och drogpolitiska program.

Ärendebeskrivning

Sollefteå hockey har ansökt hos kommunens alkoholhandläggare om utskänkningstillstånd i Niphallen i samband med klubbens A-lagsmatch 2014-10-31. Då lokalerna är kommunägda och förvaltas av Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden, har alkoholhandläggaren skickat ärendet för yttrande av KUF-nämnden.

Förvaltningens bedömning

Sollefteå hockey har två gånger tidigare, 2007 och 2010 ansökt om tillstånd för öl-/vinsservering i samband med seriematcher i Niphallen. Båda gångerna har nämnden avstyrkt ansökan med motiveringen att detta inte överensstämmer med intentionerna i Sollefteå kommuns alkohol- och drogpolitiska program. Förvaltningen hittar inga nya omständigheter som motiverar att bedömningen skulle bli annorlunda än i tidigare beslut.

Förslag till beslut under sammanträdet

Paul Höglund (C) med biträde av Kerstin Franzén (M) och Jörgen Åslund (VISKB) – Ansökan beviljas.

Jörgen Åslund (VISKB) tilläggsyrkande - en utvärdering görs efteråt för att upptäcka eventuella konsekvenser.

Göran Solsjö (Kd) med biträde av Kjell-Åke Sjöström (V) och Eva Fors (S) – Ansökan avslås i likhet med förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Paul Höglund och Göran Solsjö förslag mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt Göran Solsjö och förvaltningens förslag.

Jörgen Åslunds tilläggsyrkande faller då ansökan avslås.

Nämnd/styrelse

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden

...forts § 49

Reservation

Paus Höglund (C), Kerstin Franzén (M) och Jörgen Åslund (VISKB) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

Kommunens alkohol- och drogpolitiska program (KF §5/2012)

KUFN § 16/2007

KUFN § 113/2010

Förvaltningsyttrande, Bengt Åkerlind – KUFN 51/2014

Beslutsexpediering

Kommunens alkoholhandläggare

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden

§ 50

Dnr: KUFN 50/2014

Ny taxa för servicetjänster till äldre
Kultur- utbildnings- och fritidsnämndens beslut

Ärendet återremitteras till förvaltningen med följande frågeställningar:

1. Varför högre gräsklippningstaxa efter inställelsetiden som rimligen borde vara dyrast?
2. Hur stora arealer är maximalt för gräsklippning/snöskottning?
3. Var i kommunen erbjuds dessa tjänster?
4. Vilken taxa har man exempelvis i Kramfors?

 Chefen för Arbetsmarknadsenheten kallas för en redogörelse till nästa nämnds-
 möte i december.

Ärendebeskrivning

 Enligt kommunfullmäktiges beslut 2009-11-30 § 173 baseras taxan på det
 självkostnadspris som gällde då. Nu 2014 är omkostnaderna högre vilket gör en
 höjning av taxan nödvändig.

Förvaltningens bedömning

 Förvaltningen föreslår ny taxa för servicetjänster till personer som fyllt
 67 år enligt följande.

Snöskottning: 120 kr/tillfälle. Ingen maxtaxa.

Gräsklippning: 180 kr/tillfälle för villatomt upp till 1000 kvm, därutöver 250
 kr/timme.

Priserna är inklusive moms.

 Servicetjänster begränsas till snöskottning och gräsklippning. Servicetjänsterna
 utförs av Arbetsmarknadsenheten (AME) på helgfria dagar i mån av tillgång på
 inskrivna personer vid AME.

Beslutsunderlag

Tjänstemannayttrande, Göran Pettersson – KUFN 50/2014-1

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden

§ 51

Delegeringsbeslut

Kultur- utbildnings- och fritidsnämndens beslut

Redovisningen av delegeringsbeslut 7-8/2014 godkänns.

Delegeringsbeslut

7/2014 – Arrangemangsbidrag – Kulturhandläggaren

8/2014 – Avslagna ansökningar till yrkesutbildningar komvux

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden

§ 52

Meddelanden, rapporter och protokoll

Kultur- utbildnings- och fritidsnämndens beslut

Redovisningen av meddelanden till nämnden godkänns

Meddelanden

Beslutsuppföljning

Protokoll

Ungdomsdelegationen 2014-09-19

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden

§ 53

Informationer

Nya HVB-hemslokaler

Aurora två på Ärtriksvägen öppnar i början av november

Inställt nämndsmöte i november

Om inget mycket brådskande och viktigt ärende dyker upp, ställs nämndens novembermöte in.

Estetprogrammet läggs ner

Kulturskolechef, Marie Sundelin redogör för de konsekvenser hon ser av att Estetprogrammet läggs ner.

Ambassadörsbesök

Japans ambassadör har besökt Sollefteå nyligen och träffade då bl.a. estetprogrammets elever.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande