

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

<b>Datum</b>	2015-11-17
<b>Tid</b>	Kl. 08.00 – 17.20
<b>Plats</b>	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå
<b>Beslutande</b>	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
<b>Övriga närvarande</b>	Tomas Als fjell, kommunchef Britta Själander, sekreterare Ulla Ullstein, kommunplanerare, § 93, 94, 95, 96 Örjan Abrahamsson, huvudenhetschef, § 97 b) Niklas Nordén, ekonomichef, § 98, 99 Jonny Ohlsson, kostchef, § 101 Mattias Axelsson, ekonom, § 104 Lillemor de Vall, personalsekreterare, § 105 Lars-Olov Wengelin, personalchef, § 105, 106 Mia Brodin, folkhälsosamordnare, § 107

<b>Underskrifter</b>	Sekreterare .....
	Britta Själander
	Ordförande .....
	Elisabet Lassen
	Justerare .....
	Johan Andersson

---

---

**Bevis om justering**

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplan, kommunhuset.

<b>Myndighet</b>	Kommunstyrelsens arbetsutskott
<b>Sammanträdesdatum</b>	2015-11-17
<b>Anslaget</b>	sätts upp 2015-      tas ner 2015-
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunstyrelseförvaltningen, kommunhuset, Sollefteå
<b>Underskrift</b>	...../Ulla Johansson

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

**Närvaro- och tjänstgöringslista**

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Reservation				Anteckningar
			§				
			111				
<b>Ledamöter</b>							
Elisabet Lassen (S)	X						Ordförande
Åsa Sjödén (S)	X						T.o.m. § 97 a)
Tommy Svensson (S)	X						
Mattias Ahlenhed (ViSKB)	X						
Bengt Sörlin (M)	-						
<b>Ersättare</b>							
Cathrin Näsmark (S)	X	X					Tjg fr.o.m. § 97 b)
Kim Lundin (S)	X						
Ulf Breitholtz (V)	X						
Johan Andersson (C)	X	X	R				Justerare
Gunilla Fluor (ViSKB)	X						

**Val av justerare**

Johan Andersson (C) väljs till justerare.

**Justering av dagordning**

**Utgår**

Punkt 3 Krisledningsplan

Punkt 5 Kriskommunikationsplan

**Tillkommer**

Punkt 22 Firmatecknare 2016

Punkt 23 Det regionala utvecklingsansvaret i Västernorrlands län

Punkt 24 Förlängning av avtal med Hero AB

Punkt 25 Försäljning av fastigheten Tjädern 2, Källstavägen 8, Sollefteå

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

**Dagordning**

Ärende	Paragraf	Sida
1 Val av justerare .....	-	2
2 Styrdokument för krisberedskap .....	93	4
3 Krisledningsplan <i>UTGÅR</i> .....	-	
4 Reglemente för krisledningsnämnden .....	94	6
5 Kriskommunikationsplan <i>UTGÅR</i> .....	-	
6 Kommunövergripande risk- och sårbarhetsanalys .....	95	8
7 Ansökan om ändringstillstånd Stamåsen vindpark, Sollefteå och Strömsunds kommuner .....	96	9
8 Informationer.....	97	14
9 Borgen för Solatum Hus&Hem AB, ändring av fullmäktiges beslut 2015-06-29 § 96 Budget 2016 och plan 2017-2018 .....	98	17
10 Finansiering av arbetsmarknadsinsatser för unga 2016 .....	99	19
11 Medfinansiering Miljötekniknod Västernorrland 2016-2018 .....	100	21
12 Kostpolicy .....	101	23
13 Personuppgiftsombud för kommunstyrelsen.....	102	26
14 Hyreskontrakt för lägenhet på Vallåkersgatan 4 B, Sollefteå, äldreomsorgen .....	103	27
15 Beslutsattestantförteckning 2016 .....	104	29
16 Lönekartläggning 2015.....	105	30
17 Lönepolitiska riktlinjer 2016.....	106	31
18 Skriftlig erinran från länsstyrelsen angående kommunens avtal om att utveckla ett kunskapsbaserat, strukturerat förebyggande arbete av avseende ANDT .....	107	32
19 Driftbidrag Höga Kusten Airport .....	108	35
20 Sollefteå kraftverk <i>UTGÅR, informationspunkt</i> .....	-	
21 Eventuell uppsägning av avtal med Kollektivtrafikmyndigheten .....	109	36
22 Firmatecknare 2016.....	110	37
23 Det regionala utvecklingsansvaret i Västernorrlands län.....	111	39
24 Förlängning av avtal med Hero AB .....	112	41
25 Försäljning av fastigheten Tjädern 2, Källstavägen 8, Sollefteå.....	113	42

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 93

KS/507/2015 (2)

## **Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap**

### **Allmänna utskottet/krisledningsnämndens beslut**

- 1 Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap godkänns.
- 2 Allmänna utskottet tillika krisledningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå fullmäktige besluta:

Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap fastställs.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) föreskrifter ska kommunen senast den 31 december 2015 ställa samman och rapportera resultatet av sitt arbete. MSB meddelade 2015-10-13, som ett tillfälligt undantag från föreskrifterna och med avseende på enbart på de redovisningar som ska ske under innevarande år, att nytt sista datum är 15 februari 2016.

Kommunens arbete med krisberedskap styrs av

- Lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).  
och
- Överenskommelse om kommunernas krisberedskap, Stockholm den 17 maj 2013 (SKL 12/6159, MSB 2012-5541 mellan myndigheten för samhällsskydd och beredskap MSB och Sveriges kommuner och landsting reviderades och började gälla den 1 januari 2014 men tillämpas fullt ut från och med 2015-nya mandatperioden. Den justerade kommunöverenskommelsen reglerar kommunernas ersättning och preciserar mål för de uppgifter kommunerna har enligt lagen.

Överenskommelsen anger en gemensam process för arbetet kopplat till respektive mandatperiod och förtydligar samt konkretiserar kommunens uppgifter utifrån lagen avseende risk- och sårbarhetsanalyser, planering, geografiskt områdesansvar, utbildning och övning, rapportering och höjd beredskap.

Kommunen ska, med beaktande av den övergripande risk- och sårbarhetsanalysen, för varje ny mandatperiod fastställa en plan för hur de ska hantera extraordinära händelser, här benämnd Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

Forts. § 93

Styrdokumentet skall innehålla

- en beskrivning av det arbete och de åtgärder som ska ske under mandatperioden för att reducera eller ta bort risker och sårbarheter samt öka förmågan att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet
- en beskrivning av hur kommunen avser att fullgöra åtgärderna i enlighet med överenskommelsen från 2013 mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap och Sveriges Kommuner och landsting om kommunernas krisberedskap
- en övnings- och utbildningsplan för mandatperioden

Styrdokumentet skall även innehålla

- en plan för hur kommunen ska hantera extraordinära händelser som beskriver hur kommunen ska organisera sig under en extraordinär händelse (krishanteringsorganisation), hur kommunens krishanteringsorganisation leder, samordnar, samverkar samt säkerställer samband för att hantera en extraordinär händelse
  - vilka lokaler för ledning och samverkan som disponeras vid en extraordinär händelse.
- Dessa övriga delar av styrdokumentet läggs i de separata dokumenten Krisledningsplan, Reglemente för krisledningsnämnden och Kriskommunikationsplan och fastställs separat.

**Övrigt**

Kommunen utarbetar och beslutar under perioden september till och med december styrdokument, krisledningsplan, krisledningsnämndens reglemente, kriskommunikationsplan.

Förutom detta arbetar kommunen med en beredskapsplan för Ångermanälven för färdigställande årsskiftet 2015/2016.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Godkänna Styrdokumentet för kommunens arbete med krisberedskap och föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att fastställa den.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2015-11-16

Förslag Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap, 2015-11-16

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 94

KS/508/2015 (2)

## **Reglemente för krisledningsnämnden**

### **Allmänna utskottet/krisledningsnämndens beslut**

- 1 Reglemente för krisledningsnämnden godkänns.
- 2 Allmänna utskottet tillika krisledningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå fullmäktige besluta:

Reglemente för krisledningsnämnden fastställs.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) föreskrifter ska kommunen senast den 31 december 2015 ställa samman och rapportera resultatet av sitt arbete. MSB meddelade 2015-10-13 som ett tillfälligt undantag från föreskrifterna och med avseende på enbart på de redovisningar som ska ske under innevarande år att nytt sista datum är 15 februari 2016.

Kommunens arbete med krisberedskap styrs av

- Lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).  
och
- Överenskommelse om kommunernas krisberedskap, Stockholm den 17 maj 2013 (SKL 12/6159, MSB 2012-5541 mellan myndigheten för samhällsskydd och beredskap MSB och Sveriges kommuner och landsting reviderades och började gälla den 1 januari 2014 men tillämpas fullt ut från och med 2015-nya mandatperioden. Den justerade kommunöverenskommelsen reglerar kommunernas ersättning och preciserar mål för de uppgifter kommunerna har enligt lagen.

Överenskommelsen anger en gemensam process för arbetet kopplat till respektive mandatperiod och förtydligar samt konkretiserar kommunens uppgifter utifrån lagen avseende risk- och sårbarhetsanalyser, planering, geografiskt områdesansvar, utbildning och övning, rapportering och höjd beredskap.

Kommunen ska, med beaktande av den övergripande risk- och sårbarhetsanalysen, för varje ny mandatperiod fastställa en plan för hur de ska hantera extraordinära händelser, här benämnd Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

## **Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Forts. § 94

Styrdokumentet skall innehålla

- en beskrivning av det arbete och de åtgärder som ska ske under mandatperioden för att reducera eller ta bort risker och sårbarheter samt öka förmågan att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet
- en beskrivning av hur kommunen avser att fullgöra åtgärderna i enlighet med överenskommelsen från 2013 mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap och Sveriges Kommuner och landsting om kommunernas krisberedskap
- en övnings- och utbildningsplan för mandatperioden

**Styrdokumentet skall även innehålla.**

- en plan för hur kommunen ska hantera extraordinära händelser som beskriver hur kommunen ska organisera sig under en extraordinär händelse (krishanteringsorganisation), hur kommunens krishanteringsorganisation leder, samordnar, samverkar samt säkerställer samband för att hantera en extraordinär händelse,
- vilka lokaler för ledning och samverkan som disponeras vid en extraordinär händelse. Dessa övriga delar av styrdokumentet läggs i de separata dokumenten Krisledningsplan, Reglemente för krisledningsnämnden och Kriskommunikationsplan och fastställs separat.

### **Övrigt**

Kommunen utarbetar och beslutar under perioden september till och med december styrdokument, krisledningsplan, krisledningsnämndens reglemente, kriskommunikationsplan.

Förutom detta arbetar kommunen med en beredskapsplan för Ångermanälven för färdigställande årsskiftet 2015/2016.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Godkänna Krisledningsnämndens reglemente och föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att fastställa den.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrade 2015-11-17

Förslag Reglemente för krisledningsnämnden 2015-11-16

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 95

KS/512/2015 (2)

**Kommunövergripande risk- och sårbarhetsanalys 2015**

enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter om kommuners risk- och sårbarhetsanalyser 2015:5

**Allmänna utskottet/krisledningsnämndens beslut**

- 1 Kommunövergripande risk- och sårbarhetsanalys godkänns.
- 2 Allmänna utskottet tillika krisledningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå fullmäktige besluta:

Kommunövergripande risk- och sårbarhetsanalys fastställs.

**Ärendebeskrivning**

Enligt MSB:s föreskrifter ska kommunen senast den 31 oktober under det första kalenderåret efter ordinarie val till kommunfullmäktige ställa samman och rapportera resultatet av sitt arbete med risk- och sårbarhetsanalys enligt fastställd uppställning och innehåll.

MSB meddelade 2015-10-13 som ett tillfälligt undantag från föreskrifterna och med avseende på enbart på de redovisningar som ska ske under innevarande år att nytt sista datum är 31 december.

Se i övrigt bifogad Övergripande risk- och sårbarhetsanalys.

**Förvaltningens förslag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tillika krisledningsnämnd godkänner den övergripande risk- och sårbarhetsanalysen och föreslår kommunstyrelsen besluta att fastställa den.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2015-11-09

Förslag Kommunövergripande risk- och sårbarhetsanalys 2015

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande





Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 96

KS/134/2009

**Ansökan om ändringstillstånd, vindpark Stamåsen, Sollefteå och Strömsunds kommuner**

Lst dnr 551-5756-14

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå fullmäktige besluta:

Länsstyrelsens begäran om tillstyrkan avseende lokalisering av vindkraftanläggning - ansökan om ändringstillstånd vid Stamåsen tillstyrks.

Tillstyrkan innebär att vindkraftsetableringen anses utgöra en lämplig mark- och vattenanvändning ur ett långsiktigt hållbart perspektiv.

**Ärendebeskrivning**

Miljöprövningsdelegationen begär 2015-05-26 enligt 16 kap. 4 § miljöbalken kommunens tillstyrkan avseende lokalisering av vindkraftsanläggningen - ansökan om ändringstillstånd vid Stamåsen.

Länsstyrelsen har bedömt att ärendet är av sådan dignitet att en ny tillstyrkan ska ske för ändringstillståndet

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige har 2009-06-22 §107 tillstyrkt Länsstyrelsens begäran om lokalisering av vindkraftsanläggning vid Ögonfågeln, Björkhöjden-Björkvattnet samt Stamåsen i Sollefteå kommun.

Miljöprövningsdelegationen meddelade 2009-12-21 Statkraft SCA Vind AB tillstånd till uppförande och drift av gruppstation i området Stamåsen Sollefteå och Strömsunds kommuner.

Efter överklagande justerade mark- och miljödomstolen vid Östersunds tingsrätt i dom 2010 -12-21 mål M 42-10 vissa villkor, men fastställde tillståndet till verksamheten. Tillståndet omfattar uppförande av maximalt 50 vindkraftverk inom föreskrivet etableringsområde med en maximal uteffekt av 115 MW. I tillståndet föreskrev vidare genom villkor begränsningar av vindkraftverkens maximala navhöjd och rotordiameter.

Statkraft SCA Vind AB valde, på grund av regionens begränsade nätkapacitet bolaget, att uppföra vindparken i två etapper. Bolaget har uppfört vindpark Stamåsen Etapp 1.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

Forts. § 96

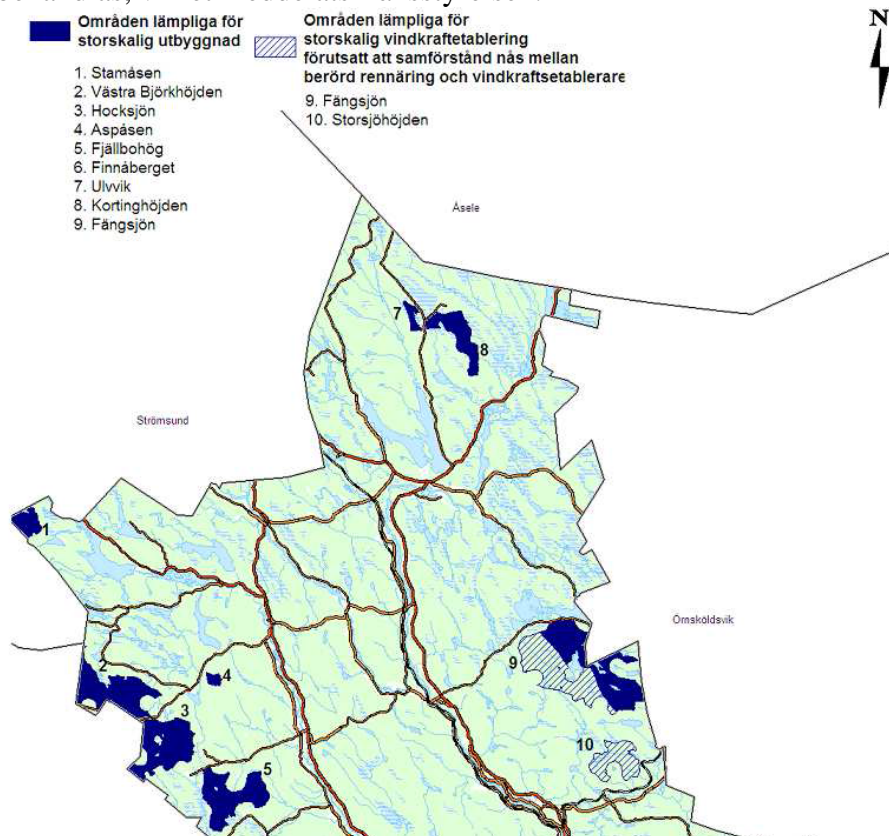
*Etapp 1* omfattar 26 av vindparkens 50 tillståndsgivna vindkraftverk, 16 av dessa verk återfinns inom Sollefteå kommun. Alla vindkraftverk inom *Etapp 1* är i drift sedan 2013.

**Nuläge**

För *Etapp 2* med resterande 24 vindkraftverk ansöker bolaget nu om ändringstillstånd för höjning av resterande 24 vindkraftverk, från 172,5 m till 220,0 m i maximal totalhöjd. De befintliga vindkraftverken i *Etapp 1* har en totalhöjd om 171,5 m. Verken för den befintliga *Etapp 1* har en effekt på 2,3MW och för *Etapp 2* planeras en effekt på 3,2MW i och med högre verk.

Detta yttrande avser endast de 11 verk som planeras uppföras med ny maximal totalhöjd inom Sollefteå kommun i och med *Etapp 2*, resterande 13 verk är belägna inom Strömsunds kommun.

Kommunen har från Länsstyrelsen även fått bolagets parker Ögonfågeln och Björkhöjden-Björkvattnet för yttrande i samband med ändringstillståndsansökan avseende höjning från 172,5 till 220,0 m. Inom dessa parker kommer inget av verken som är aktuell för höjningen att placeras inom Sollefteå kommun varför inget ärende för dessa parker behandlas, vilket meddelats Länsstyrelsen.



Utdrag ur Fördjupad översiktsplan vindbruk i Sollefteå kommun 2008-12-15 § 155 där område 1 Stamåsen anges som områden lämpliga för storskalig utbyggnad. Området är även ett riksintresse för vindbruk.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

Forts. § 96

**Stamåsens vindpark**



Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

Forts. § 96

**Bedömning**

Inom Sollefteå kommun finns i dagsläget redan flera parker beviljade med högre eller liknande totalhöjd som bolaget ansöker om. Bland dessa finns Hocksjöns vindpark med 45 verk har tillstånd med en totalhöjd om 230 m. FORSCA:s vindpark i Fängsjön och Storsjöhöjden har beviljats tillstånd för 113 vindkraftverk med en totalhöjd av 210 m.

Utvecklingen har gått tydligt framåt med högre vindkraftverk på en kortare tidsperiod än förväntat, varför de flesta parker som har tillstånd och ännu inte börjat bygga nu söker för en höjning. Nya vindparker som påbörjar sin tillståndsansökan i dag söker för totalhöjder mellan 230-240 m.

I Stamåsen berör ändringsansökan 24 av 50 verk, varav 11 ligger inom Sollefteå kommun. Ändringen avser en ökning av verkens storlek till 220 m maximal totalhöjd, vilket troligast innebär en rotordiameter på 130 m och en tornhöjd på upptill 155 m. Detta innebär 13 300 m<sup>2</sup> svepyta. Svepytan per verk beräknas öka med 27 %, men en ändring av rotorstorleken innebär att verken måste placeras glesare för att undvika turbulens och alla tillståndsgivna verk kommer troligast inte att kunna etableras. Även om antalet verk blir färre jämfört med nollalternativet kommer med största sannolikhet den totala svepytan ändå att öka.

Risken för att fåglar ska krocka med vindkraftverken ökar med storleken på verken och dess svepyta, samtidigt som antalet vindkraftverk inom parken mest troligt blir färre. Det finns få utredningar som har granskat problematiken kring fåglar och riskerna med högre verk, mest troligast för att inga parker med totalhöjder om 220 m och högre ännu är i drift. Problemet med kollision tros främst röra rovfåglar som sträckflyger på högre höjder.

Stamåsens vindpark utgör en del av ett kungsörnsrevir varför det för vindpark Stamåsen finns ett kontrollprogram gällande just rovfåglar som ska gälla i 5 år med årliga rapporteringar till tillsynsmyndigheten för fastställande av slutgiltiga villkor. Kommunen anser att det är lämpligt att ett liknande kontrollprogram med eventuellt förslag om kompensationsåtgärder bör utformas för vindparken Etapp 2 som för Etapp 1 om höjning av verken blir aktuell.

Enligt de bullerberäkningar som utförts bedömer bolaget att gällande villkor om maximalt 40 dBA ska kunna följas även med ett ökat källjud som de högre verken ger upphov till. Kommunen anser att ett ev. nytt villkor om ny maximal totalhöjd för verken bör kompletteras med ett villkor i enlighet med Socialstyrelsen riktlinjer för lågfrekvent buller inomhus. Eftersom ny kunskap om lågfrekventbuller i samband med vindkraft har uppmärksamats sedan Stamåsens vindkraftpark tillståndsprövades 2009. Bolaget har utfört beräkningar även för lågfrekvent buller som ska kunna efterlevas även vid en höjning. Vindparker som tillståndsprövas i dagsläget får villkor även för lågfrekvent buller.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

Forts. § 96

Landskapsbilden påverkas tydligt av en vindpark, om parken utgör en desorienterad bild blir påverkan mer påtaglig. I en park med olika rotordiametrar kommer parken att få en ”rörigare” bild än en park där samtliga verk är av samma storlek. Lämpligast ur landskapsbilds synpunkt är om parken omfattar verk med samma rotordiameter för att undvika att verken snurrar olika. Tydligast blir detta när verken placeras i linjer och på samma höjd över havet, t.ex. till havs eller på en slätt. Stamåsen återfinns inom ett kuperat skogslandskap varför påverkan inte blir lika markant men kommunen anser ändå att ljusstyrningen ska samordnas inom parken samt att styrningen av verken så långt som möjligt ska sammanfalla med varandra för att undvika en landskapsbild där verken skapar olika rytmer för hinderbelysning och rotation.

**Övrigt**

Strömsunds kommun har inte tillstyrkt sin del av vindpark Stamåsen omfattande 13 verk.

**Beredningsunderlag**

- Ansökan om ändringstillstånd med tillhörande kompletteringar.
- Yttrande till Länsstyrelsen Miljöavdelningen i samarbete med Utredning och Utveckling 2015-06-12 dnr 2014-0590
- Fördjupad översiktsplan Vindbruk i Sollefteå kommun 2008-12-15
- Kommunfullmäktiges beslut 2009-06-22 § 107 Remiss Begäran om tillstyrkan avseende lokalisering av vindkraftsanläggning vid Ögonfågeln, Björkhöjden- Björkvattnet samt Stamåsen Sollefteå kommun

**Förvaltningens förslag**

- Länsstyrelsens begäran om tillstyrkan avseende lokalisering av vindkraftsanläggning - ansökan om ändringstillstånd vid Stamåsen tillstyrks.
- Tillstyrkan innebär att vindkraftsetableringen anses utgöra en lämplig mark- och vattenanvändning ur ett långsiktigt hållbart perspektiv.

**Förslag under allmänna utskottets sammanträde**

- 1 Förvaltningens förslag
- 2 Mattias Ahlenhed (ViSKB) föreslår avslag till förvaltningens förslag

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att utskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2015-11-10

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 97

KS/67/2015 (2.2)

## Informationer

### Allmänna utskottets beslut

Informationerna noteras.

### Ärendebeskrivning

Informationer lämnas utskottet enligt nedan.

#### a) Elisabet Lassen, ordförande

##### - Översiktsplanarbetet

Den första omgången medborgardialoger är nu avslutad. Överlag har det varit positiva reaktioner.

Önskvärt med högre andel medverkan från politiker i omgång 2 och 3.

#### b) Örjan Abrahamsson, huvudenhetschef

##### - Mottagning av nyanlända

*Ensamkommande barn*

Migrationsverket räknar med att 33 000 ensamkommande barn kommer till Sverige under 2015. 2014 var antalet 7 000. Prognosen för 2016 är 16 000 – 33 000.

Till vår kommun beräknas cirka 100 ensamkommande barn komma 2016.

Det är idag stora svårigheter att bereda barn skolgång och det är brist på godmän och boenden.

*Medel från Migrationsverket*

För 2015 och 2016 har kommunen fått 47,1 mnkr till mottagning av nyanlända. Hur dessa pengar ska användas behandlas av budgetberedningen.

*Allmänna utskottets ställningstagande*

- så många boendeplatser som möjligt ska vara i kommunens egen regi
- avtalet med Hero AB förlängs. Behandlas av KS 1 december
- Solatum undersöker boende i annex till Nipgården i Ramsäle
- Nipanhotellet kan bli aktuellt som akutboende
- fastigheten Källstavägen 8 i Sollefteå säljs till Hero AB. Behandlas av KS 1 december
- studentboendet på Prästbordsvägen i Sollefteå används till boende för asylsökande över 18 år
- kommunen har inga synpunkter på Vasallens förhandling med Migrationsverket om boende på Hågesta

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

Forts. § 97

- erbjudande från Hotell Björklunden avböjs
- en skrivelse skickas till Migrationsverket med anledning av ansökan om bygglov för utökad boende med 180 platser på f.d. Bettans konferenscenter. Kommunen anser det olämpligt med ett ytterligare förtätat boende i Undrom.

**c) Tomas Alsfjell, kommunchef**

**- Omflyttning i kommunhuset**

Helgen 5-6 december kommer omflyttning i kommunhuset att ske.

**- Byte av låsanordningar**

Nu kommer även innerdörrarna i kommunhuset att få taggar istället för nycklar. Klart denna vecka.

I övriga byggnader som inte har reservel, t.ex. skolor, kommer möjlighet till manuell öppning av ytterdörrar att finnas.

**- Personalärenden**

Britta Själander, kommunssekreterare, slutar i maj. HR-enheten har påbörjat arbetet med rekrytering.

Tjänsten ska fortsättningsvis vara en kombinationstjänst kommunssekreterare/kanslichef.

Tomas Falkensson, näringslivschef, har sagt upp sig från den 31 mars 2016 men slutade redan den 1 november.

Mikael Näsström, f.n. IT-chef, kommer att förordnas som näringslivschef.

IT-chefstjänsten kommer att annonseras ut externt.

Cathrine Johansson, näringslivsutvecklare, har sagt upp sig och slutade den 15 november.

Eventuellt kommer näringslivskontoret och Reveljen att slås ihop till en enhet.

Plan och bygg kommer att slås ihop med miljö.

Tord Fjällström, VD Energidalen, slutar vid årsskiftet. Eventuellt kommer verksamheten att läggas över till Reveljen.

**- Köp av aktier i Sollefteåforsen AB**

En lägesrapport lämnas. Arbetet med ett eventuellt köp av aktier i bolaget behandlas av KS 1 december alt. av ett extra KS den 8 december beroende på om nödvändigt underlag för beslut hunnit tas fram.

**- Eventuell uppsägning av avtal med Kollektivtrafikmyndigheten**

Ärendet behandlas av allmänna utskottet i december. Till dess ska förvaltningen ta fram ett yttrande.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

Forts. § 97

- **Driftbidrag Höga Kusten Airport**  
Ärendet behandlas av KS den 1 december.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 98

KS/490/2015 (4)

**Borgen för Solatum Hus&Hem AB**

Ändring av fullmäktiges beslut 2015-06-29 § 96 Budget 2016 och plan 2017- 2018

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå fullmäktige besluta:

- 1 Borgensformulering gällande Solatum Hus&Hem AB ändras enligt nedan.

*Såsom för egen skuld ingå borgen för Solatum Hus&Hem AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 310 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.*

- 2 Kommunfullmäktiges protokoll 2015-06-29 § 96, punkt 4, upphör att gälla.

**Ärendebeskrivning**

I fullmäktiges protokoll 2015-06-29 § 96 dnr KS/288/2015 (4.2) formulerades borgen för Solatum Hus&Hem AB enligt följande:

”4. Såsom för egen skuld får kommunstyrelsen ingå borgen för Solatum Hus&Hem AB låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 310 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det högsta lånebeloppet ska räknas på skuldebrevens ursprungliga lånebelopp.”

Formulering uppkom under 2014, och tolkades då av Kommuninvest som ett misstag jämfört med tidigare års formuleringar, varvid gammal praxis vidhölls. I och med att denna formulering återkommit har Kommuninvest invänt mot denna. Enligt denna beslutsformulering krävs ett beslut i kommunstyrelsen för varje enskild lånehandling oavsett om det avser nyteckning eller omsättning av befintligt lån.

Kommuninvest argument.

1. Kommunfullmäktige har i sitt beslut delegerat till kommunstyrelsen att fatta beslut upp till ett totalt högsta belopp.
2. Den delegeringen fungerar så att varje nytt lån skall beslutas av kommunstyrelsen och sedan skall varje beslut vinna laga kraft hos förvaltningsrätten.
3. Detta ger kommunen mycket mer arbete än om kommunfullmäktige ingår borgen för bolaget.

Därför föreslår Kommuninvest att följande beslutformulering beslutas av kommunfullmäktige.

”Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för Solatum Hus&Hem AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 310 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.”

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

Forts. § 98

**Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut**

Borgensformulering gällande Solatum Hus&Hem AB ändras i enlighet med Kommuninvests förslag.

*Såsom för egen skuld ingå borgen för Solatum Hus&Hem AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 310 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.*

Kommunfullmäktiges protokoll 2015-06-29 § 96, punkt 4, upphör att gälla.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2015-10-16

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 99

KS/489/2015 (4)

## Finansiering av arbetsmarknadsinsatser för unga 2016

### Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta:

- 1 Finansiering av arbetsmarknadssatsning för ungdomar tas från potten för särskilda satsningar, ID 81256
- 2 Finansieringen uppgår totalt till 1 000 000 kr för 2016 och hanteras genom omfördelning till arbetsmarknadsenheten.
- 3 Återrapportering juni 2016

### Ärendebeskrivning

Den höga ungdomsarbetslösheten är en av regeringens högst prioriterade arbetsmarknadspolitiska utmaningar. Fler ungdomar måste slutföra sina studier och fler ungdomar måste få rätt kompetens för att ges möjlighet att ta de lediga jobben. Därför satsar man nu på att ge ungdomarna möjlighet till att slutföra sina gymnasiestudier och/eller erbjuda yrkesutbildning på gymnasial nivå. Kopplat till utbildningen ska de även erbjudas arbete eller praktik genom följande reformer mot ungdomsarbetslöshet:

- **Utbildningskontrakt** för unga i åldern 20-24 år som saknar fullständig gymnasieutbildning. 100 % studier eller minst 50 % studier i kombination med arbete eller praktik som syftar till att de ska fullfölja gymnasieutbildningen.
- **Traineejobb** för unga mellan 20-24 år som har fullföljt gymnasieutbildning och har varit arbetslös i minst 3-6 månader. Anställning på 50 % samt minst 25 % yrkesutbildning på gymnasial nivå. Traineejobb är möjlig inom välfärdssektorn men även inom andra yrken där det råder brist.
- **Yrkesintroduktionsanställningar** för unga mellan 15-24 år som saknar yrkeserfarenhet eller varit arbetslös i minst 3 månader. Vänder sig både till de med utbildning inom området men även till övriga som kan få möjlighet att prova på branschen under 1 år för att därefter vidareutbilda sig.

Inom respektive verksamhetsbudget för 2016 finns inte möjlighet att anställa ungdomar inom de olika arbetsmarknadssatsningarna. Åtgärder och stora ansträngningar avkrävs redan idag av verksamheterna för att få en ekonomi i balans. Inom kommungemensam verksamhet finns däremot 5 mnkr avsatta för särskilda satsningar. En satsning på 1 mnkr innebär att 60-70 ungdomar får möjlighet till arbete eller praktik samt att de kan kombinera detta med utbildning.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

Forts. § 99

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att besluta om att finansiering av arbetsmarknadssatsning för ungdomar tas från potten för särskilda satsningar. Finansieringen uppgår totalt till 1 000 000 kr för 2016 och hanteras genom omfördelning till Arbetsmarknadsenheten.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2015-11-02

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 100

KS/406/2015 (2)

## **Medfinansiering av Miljötekniknod Västernorrland 2016-2018**

### **Allmänna utskottets beslut**

- 1 Ärendet lämnas till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.
- 2 Ärendet kompletteras med ett yttrande från Energidalens VD.

### **Ärendebeskrivning**

Miljötekniknod Västernorrland ligger i linje med den regionala utvecklingsstrategin och är en strategisk satsning som genom aktörssamverkan vill bidra till framgång i regionen.

Kommunförbundets styrelse (kommunalråden) har uppdragit verksamhetsledaren vid kommunförbundets energikonator att jobba fram det här projektet för att samla länets miljöteknikaktörer i en miljötekniknod. En miljötekniknod skulle vara mycket gynnsamt ur ett samverkansperspektiv och ge Västernorrland en röst i "miljöteknik-Sverige", genom att man då kan ingå i nätverket ASSET som omnämns som en viktig samverkansfunktion i den nationella strategin för regional tillväxt.

Enligt Vinnovas rapport "Företag inom miljötekniksektorn 2007-2011" är Västernorrlands län landets femte mest miljötekniktäta län. I nuläget finns inget samlande organ för aktörer kopplade mot miljöteknik i länet. De största nätverksaktörerna på området i länet, SP Processum och Biobusiness Arena ger projektet sitt fulla stöd då de ser ett stort mervärde när de kommer till att stötta och stärka de befintliga miljöteknikföretagen så att de kan fortsätta att skapa tillväxt och sysselsättning.

### **Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen bedömer att Miljötekniknod Västernorrland skulle kunna skapa ett stort mervärde i näringslivsprogrammet prioriterade insatsområde energiföretag.

I kommunen har vi många stora aktörer på området vattenkraft, vind och skogsråvara samt underleverantörer till dessa, som alla har något att vinna på ett regionalt samlat grepp.

Med bakgrund av det är förvaltningens bedömning att kommunstyrelsen bör besluta att medfinansiera Miljötekniknod Västernorrland 2016-2018 med 70 000 kr per år. Övrig offentlig finansiering söks från länsstyrelsen, landstinget, länets kommuner samt kommunförbundet.

### **Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen medfinansierar Miljötekniknod Västernorrland med 70 000 kr per år perioden 2016 – 2018.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

Forts. § 100

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2015-11-05

Kommunförbundet Västernorrlands skrivelse 2015-09-30

Utkast Ansökan strukturfonderna Miljötekniknod Västernorrland med bilagor

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 101

KS/463/2015 (2)

## **Kostpolicy**

### **Allmänna utskottets beslut**

**Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå fullmäktige besluta:**

- 1 Kostpolicyn antas och gäller från 2016-01-01
- 2 Den kostpolicys som tidigare fastställts av vård- och äldre- och barn- och skolnämnden upphör att gälla

**Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta:**

- 3 Förvaltningen får i uppdrag att upprätta anvisningar till policyn.
- 4 Förvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbetet med att utveckla kostorganisationens arbete för att bidra till en klimatsmart måltid.
- 5 Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att bilda en politisk styrgrupp.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutade 2015-06-09 § 140 att ge förvaltningen följande uppdrag.

*1. Arbeta fram ett förslag till kostpolicy*

*I uppdraget ska ingå att utreda hur andelen koldioxid kan minskas i samband med måltidsproduktionen och hur kommunen kan bidra till en hållbar och klimatsmart måltid genom att öka andelen ekologiska och närodlade råvaror.*

*I samband med annonsering om upphandling av livsmedel 2016 ska tydligt framgå att livsmedelsproducenter i närområdet har möjlighet att lämna anbud*

Kommunstyrelseförvaltningen, kostchefen, har arbetat fram ett förslag till kostpolicy. Policydokumentet är övergripande och syftar till att tydliggöra kommunens förhållningssätt till mat, måltider och produktionen kring dessa.

Kommunen har idag riktlinjer utarbetade för äldreomsorg samt skola och förskola. Antar kommunfullmäktige kostpolicyn föreslås att riktlinjerna ses över och revideras utifrån antagen kostpolicy.

Kostchefen ansvarar sedan för att köken har anvisningar för att säkerställa att kostpolicy samt riktlinjer följs i verksamheten.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

## **Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Forts. § 101

För att minska andelen koldioxidekvivalenter bör verksamheten minska andelen kött med en hög miljöpåverkan. Det kan göras genom att byta ut t.ex. nötfärs mot fågel, servera mer grönsaker och jobba med baljväxter som del av huvudråvara eller som huvudkomponent. Med en höjd andel ekologiska råvaror minskas klimatpåverkan och genom att byta ut åtta produkter som idag köps som konventionella till ekologiska, ökar vi kommunens ekologiska andel med ca 10 procentenheter. Detta medför dock en merkostnad om ca 250 000 kr/år.

Genom att ha fokusera på att köpa miljömärkta produkter gällande kemtekniska artiklar bidrar vi även till en klimatsmartare verksamhet.

Verksamheten kan även genom att arbeta med matsvinnet bidra till en hållbarare verksamhet. Detta gäller såväl produktionssvinn som tallrikssvinn. Vi har ett systemstöd för kostplanering där vi utgår från att planering och inköp kan bidra till optimerade inköpsvolymmer.

Genom att skapa förutsättningar för fler producenter i närområdet minskar vi koldioxidekvivalenterna ytterligare.

Verksamheten har inför kommande upphandling beslutat att bryta ut en del av upphandlingen i en mindre upphandling för att bättre möjliggöra för småskaliga producenter i närområdet. En av fördelarna med detta är att dessa mindre volymer inte är lika attraktiva att svara på för grossisterna. En nackdel är att de småskaliga producenterna har mindre volym att fördela sina kostnader på, vilket troligtvis gör varorna något dyrare för kommunen. Möjligheter att lämna utifrån säsong på begränsat geografiskt område är viktiga delar i att öka andelen producenter i närområdet.

Två möten har hållits med producenter i närområdet och ytterligare ett kommer att äga rum i december för att sammanställa parternas förutsättningar och behov.

### **Förvaltningens bedömning**

Kommunstyrelseförvaltningen gör bedömningen att dessa åtgärder ger goda förutsättningar för den inriktning som kommunstyrelsen indikerar att man vill gå.

### **Förvaltningens förslag**

- 1 Kostpolicyn antas.
- 2 Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbetet med att utveckla kostorganisationens arbete för att bidra till en klimatsmartare måltid.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

Forts. § 101

**Förslag under allmänna utskottets sammanträde**

Åsa Sjödén (S) föreslår att

- Kostpolicyn antas och gäller från 2016-01-01
- Förvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbetet med att utveckla kostorganisationens arbete för att bidra till en klimatsmartare måltid.
- förvaltningen får i uppdrag att upprätta anvisningar till policyn.
- De kostpolicys som tidigare fastställts av vård- och äldrenämnden och barn- och skolenämnden upphör att gälla
- Kommunstyrelsen bildar en politisk styrgrupp.

Utskottet beslutar enligt dessa förslag.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2015-11-09

Förslag till Kostpolicy 2015-11-06

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 102

KS/404/2015 (2)

## **Personuppgiftsombud för kommunstyrelsen**

### **Allmänna utskottets beslut**

- 1 Ärendet lämnas till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.
- 2 Förvaltningen får i uppdrag att revidera yttrandet.

### **Bakgrund**

Ett personuppgiftsombud är en person – oftast en anställd – som ser till att personuppgifter behandlas korrekt och lagligt inom en verksamhet. Ombudet ska föra en förteckning över register och annan behandling av personuppgifter och hjälper registrerade att få felaktiga uppgifter rättade.

Sollefteå kommun har fr.o.m. årsskiftet en ny organisation. De så kallade politiska facknämnder som fanns tidigare (barn- skolnämnd, vård- och äldrenämnd, individ och omsorgsnämnd, samhällsbyggnadsnämnd samt kultur-, utbildnings- och fritidsnämnd) upphörde.

De frågor som tidigare avgjordes av facknämnderna hanteras nu av kommunstyrelsen. I linje med detta bör kommunen ha ett gemensamt personuppgiftsombud.

Det tidigare ombudet för kommunstyrelsen, Lars Edin, har avslutat sin anställning, varför ett nytt ombud måste utses.

### **Förvaltningens förslag**

- Fredrik Granholm utses till PUL-ombud för kommunstyrelsen i Sollefteå kommun.
- Kommunstyrelsen uppmanar övriga nämnder och styrelser att utse Fredrik Granholm till PUL-ombud.

### **Förslag under allmänna utskottets sammanträde**

Ordföranden föreslår att ärendet lämnas till kommunstyrelsen utan förslag.

Utskottet beslutar enligt detta förslag.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2015-10-10

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 103

KS/517/2015 (2)

**Hyreskontrakt för lokal på Vallåkersgatan 4 B, Sollefteå,  
äldreomsorgen**

**Allmänna utskottets beslut**

- 1 Hyreskontrakt, 1016-001-02-1020, för lokal på Vallåkersgatan 4 B tecknas med Solatum Hus&Hem.
- 2 Verksamhetschef äldreomsorgen undertecknar kontraktet.

**Ärendebeskrivning**

Äldreomsorgen bedriver sedan 1 december 2014 verksamhet på Vallåkersgatan 4B. Den verksamhet som bedrivs är arbetslokaler för tätortens hemsjukvård, nattpatrull samt kontor för cheferna för Tuvan, City och Boteå hemtjänst. Av olika anledningar har skrivning av kontraktet fallit mellan stolarna varför det nu först har aktualiserats.

Behovet av lokalerna uppstod när hemsjukvården tillkom som verksamhet inom äldreomsorgen.

**Bakgrund**

Enligt delegeringsordning för kommunstyrelsen får verksamhetschef teckna och säga upp avtal på tjänster och lokaler hos Solatum Hus och Hem samt kommunens ägda lokaler upp till 3 basbelopp med avtal under som mest 5 år.

Allmänna utskottet delegeras att teckna och säga upp avtal på tjänster och lokaler hos Solatum Hus och Hem samt kommunens ägda lokaler upp till 10 basbelopp med avtal under som mest 5 år (A037).

I samband med övertagande av hemsjukvården uppstod behov av utökade lokaler i Sollefteå. I övriga kommunen kunde behoven täckas med befintliga lokaler på de särskilda boendena. Efter att försökt att lösa lokalfrågan på bland annat Solgården öppnades detta alternativ med en ändamålsenlig lokal med gynnsam placering.

Lokalen omfattar 171,5 kvm och årshyran är 152 200 kr vilket innebär 887 kr/kvm. Lokalen har utrustats med läkemedelsrum med läkemedelskyl och anslutits till kommunens datanät.

Beslut om att förhyra lokalen togs enligt då gällande delegeringsordning av chefen för socialförvaltningen. Med anledning av att kontraktet inte blev färdigställt i tid så kom en ny delegeringsordning att gälla varför ärendet underställs allmänna utskottet.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

Forts. § 103

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen bedömer att lokalerna både geografiskt och utförandemässigt väl uppfyller verksamhetens behov till en rimlig kostnad varför avtalet bör tecknas i brist på lämpliga alternativ.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutar att hyreskontrakt, 1016-001-02-1020, på Vallåkersgatan 4 B tecknas med Solatum Hus&Hem samt delegerar till verksamhetschef äldreomsorgen att skriva under kontraktet.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2015-11-04

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 104

KS/514/2015 (4)

## **Beslutsattestantförteckning 2016**

### **Allmänna utskottets beslut**

Ärendet lämnas till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Förvaltningen får i uppdrag att revidera förteckningen.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen utser årligen beslutsattestanter. Ekonomienheten har tagit fram förslag för 2016. Förslaget avser kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges identiteter och balansräkningens samtliga konton

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Beslutsattestantförteckning 2016 för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen lämnas som förslag för fastställande i kommunstyrelsen.
- Beslutsattestantförteckning 2016 för kommunens balanskonton lämnas som förslag för fastställande till kommunstyrelsen.

### **Förslag under allmänna utskottets sammanträde**

Ordföranden föreslår att ärendet lämnas till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Utskottet beslutar enligt detta beslut.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2015-11-12 med förteckningar

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 105

KS/474/2015 (10)

## **Lönekartläggning 2015**

### **Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

Lönekartläggningen godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Diskrimineringslagen ålägger arbetsgivaren med fler än 25 anställda att vart tredje år göra en kartläggning och analys. Syftet är att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga skillnader i lön och andra anställningsvillkor mellan kvinnor och män som utför arbete som är att betrakta som lika eller likvärdigt.

Lönekartläggningen är också en grund för det fortsatta arbetet med att redovisa och analysera lönerna på ett systematiskt sätt. Den innehåller viss jämförande lönestatistik för att underlätta framtida löneöversynsförhandlingar.

Kartläggningen har omfattat 1782 tillsvidareanställd personal som består av 76 % kvinnor och 24 % män.

### **Förvaltningens bedömning**

Arbetsgivaren har ansvaret att lönekartläggning och analys av löneskillnader genomförs samt att en handlingsplan upprättas om det visar sig finnas osakliga lönesskillnader som ej går att förklara.

### **Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut**

Lönekartläggningen godkänns.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2015-11-17

Lönekartläggning 2015, arbetsmaterial

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 106

KS/473/2015 (10)

## **Lönepolitiska riktlinjer 2016**

### **Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta:

Lönepolitiska riktlinjer för 2016 fastställs.

### **Ärendebeskrivning**

Lönepolitiska riktlinjer gäller för löneöversyn 2016. Sollefteå kommun är en arbetsgivare och personal-, löne-politik är gemensam för hela kommunkoncernen. Lönepolitiska riktlinjer 2016 ersätter lönepolitiska riktlinjer 2015, fastställd av KS 2014-11 - 11 § 193

### **Förvaltningens bedömning**

De lönepolitiska riktlinjerna ses årligen över inför löneöversynen. Efter avslutad löneöversyn sker utvärdering tillsammans med fackliga organisationer och arbetsgivarföreträdare. Utvärderingens förslag till förbättringar inarbetas i riktlinjerna.

Tillsammans med lönepolitiska riktlinjer finns lönekartläggning 2015 som redovisar och analyserar kommunens löner.

Inför löneöversyn 2016 finns centrala löneavtal inom två avtalsområden. Tre avtalsområden ska centralt förhandlas under perioden januari- mars 2016.

### **Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut**

Lönepolitiska riktlinjer för 2016 fastställs.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2015-11-17

HR-enhetens förslag Lönepolitiska riktlinjer 2016

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 107

KS/342/2015 (2)

**Skriftlig erinran från länsstyrelsen angående kommunens  
del av avtal om att utveckla ett kunskapsbaserat, strukturerat  
förebyggande arbete avseende ANDT**

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta:

- 1 Handlingsplan för genomförande av förebyggande ANDT-insatser 2015 förlängs tills ett nytt styrdokument med handlingsplan är fastställt.
- 2 Kommunstyrelsen antar förvaltningens yttrande till länsstyrelsen som sitt eget.

**Ärendebeskrivning**

Sollefteå kommun har erhållit en skriftlig erinran från länsstyrelsen angående uppfattade brister i kommunens uppfyllande av avtalet med länsstyrelsen om att utveckla ett kunskapsbaserat, strukturerat förebyggande arbete avseende ANDT. Kommunens åtaganden har försenats av en rad orsaker som omorganisation, kommunchefsbyte och rekrytering av ny folkhälsosamordnare. Kommunen framhåller att:

- Kommunstyrelsen har 2015-05-12 fattat beslut om kommunens organisation för folkhälsoarbetet vilket därmed ingår i ordinarie verksamhet och kommer att budgeteras 2016 och framåt.
- Folkhälsosamordnare är anställd sedan 1 oktober på 50% med fokus ANDT till årsskiftet, då tjänsten utökas till 100%.
- Styrgrupp för ANDT och övriga folkhälsofrågor har haft första möte i november 2015, referensgrupp träffas i december.
- Komplettering av medlemmar i styrgruppen är under diskussion.
- Handlingsplan för 2016 kommer att finnas genomarbetad och färdig för beslut under inledningen av 2016 tillsammans med styrdokument som följer länsstrategi och nationell strategi
- Handlingsplan för genomförande av förebyggande ANDT-insatser 2015, förlängs tills nytt styrdokument med handlingsplan är beslutad.

Att kommunen anställt folkhälsosamordnare och fattat beslut om hur organisationen för folkhälsoarbetet ska se ut framåt är nödvändiga förutsättningar för att utveckla ett kunskapsbaserat, strukturerat förebyggande arbete avseende ANDT och övrig folkhälsa. Kommunen menar att åtagandena i avtalet med länsstyrelsen har fördröjts men kommer att bli uppfyllda.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

Forts. § 107

**Förvaltningens förslag till yttrande**

En skriftlig erinran från länsstyrelsen inkom till kommunen 2015-07-30 angående kommunens del av årliga avtal som ingåtts sedan 2013 mellan Länsstyrelsen Västernorrland och Sollefteå kommun om att utveckla ett kunskapsbaserat, strukturerat förebyggande arbete avseende ANDT.

Enligt länsstyrelsens erinran har kommunen gjort följande åtaganden i avtalet:

- Under 2015 besluta om att införliva utvecklingsarbetet i kommunens ordinarie arbete.
- Bibehålla eller utveckla samordningsfunktionen
- Vidareutveckla kommunens styrgrupp.
- Arbetsgrupp(er) till stöd för samordningsfunktionen.
- Medverkan av nyckelpersoner vid utbildningar, mätningar och liknande.
- Ett aktuellt styrdokument med tillhörande handlings- och genomförandeplan

Länsstyrelsen anser att det råder oklarhet om kommunen ämnar fullfölja sina åtaganden, varvid avtalet kommer att hävas och ej förbrukade medel omedelbart återbetalas till länsstyrelsen (enligt återrapportering 2014 uppgick summan till ca 63 000 kronor).

**Aktuellt läge**

Kommunstyrelsen beslutade 2015-05-12 § 119 om en ny organisation för folkhälsoarbetet. Områden som omfattas är folkhälsoarbete, Brottsförebyggande åtgärder (tidigare BRÅ), ANDT (Alkohol, narkotika, dopning, tobak) samt VINR (Våld i nära relationer). En tjänst som folkhälsosamordnare ska finnas i kommunen med uppdraget att samordna och leda det förebyggande folkhälsoarbetet.

En styrgrupp ska prioritera och besluta om genomförande av insatser och en referensgrupp ska ta fram underlag till styrgruppen samt var länk till att utse arbetsgrupper inom olika områden. Se bilaga 2

Sollefteå kommun genomförde en större omorganisation med start 2015, vilket länsstyrelsen uppger att man är medveten om. Tidigare samordnare för ANDT pensionerades under våren 2015. Dåvarande kommunchef valde att lämna sitt uppdrag och en ställföreträdande kommunchef utsågs från sommaren 2015.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

Forts. § 107

Rekrytering av ny folkhälsosamordnare hanterades internt och tjänsteman finns på 50 % från 1 oktober 2015 med fokus ANDT, heltid från 1 januari 2016 p g a nödvändigheten att slutföra tidigare arbetsuppgifter.

Styrgrupp har första möte den 16 november 2015. Samverkansparter – polis, räddningstjänst, landstinget är inbjudna.

Referensgrupp bestående av kommunala verksamhetschefer med operativa funktioner liksom operativa funktioner hos samverkande parter kallas till första möte i december.

Handlingsplan kommer att diskuteras på första styrgruppsmöte och väntas stå färdigt under inledningen av 2016 för referensgrupp att arbeta vidare med och utforma genomförandeåtgärder samt bilda arbetsgrupper för olika områden. Det är väsentligt att en handlingsplan inte hastas fram utan att den arbetas igenom för att vara verksam och bli tydlig.

**Förvaltningens förslag till beslut**

- Handlingsplan för genomförande av förebyggande ANDT-insatser 2015, förlängs tills ett nytt styrdokument med handlingsplan är beslutat.
- Överlämna yttrandet till Länsstyrelsen Västernorrland som sitt eget.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse från länsstyrelsen 2015-07-24  
Förvaltningsyttrande 2015-11-17

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 108

KS/478/2015 (4)

**Driftbidrag Höga Kusten Airport**

**Allmänna utskottets beslut**

Ärendet återremitteras till förvaltningen.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 109

KS/222/2011 (2)

**Eventuell uppsägning av avtal med Kollektivtrafikmyndigheten**

**Allmänna utskottets beslut**

Ärendet återremitteras till förvaltningen.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 110

KS/491/2015 (4)

## **Firmatecknare 2016**

### **Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- 1 Kommunens firma tecknas två i förening av:
  - Kommunstyrelsens ordförande Elisabet Lassen
  - Kommunstyrelsens vice ordförande Åsa Sjödén
  - Kommunchef Tomas Alsfjell
  - Ekonomichef Niklas Nordén
- 2 Vid avtal omfattande mer än 10 basbelopp eller EU-projekt ska firman tecknas av två i förening, varav en tjänsteman och en förtroendevald.
- 3 Firmateckningsrätt för kommunens bank- och plusgirokonton tecknas två i förening av:
  - Chef redovisning, redovisningsenheten Cristina Waarenperä
  - Ekonomikonsult, redovisningsenheten kassa Eva-Lena Ögren
  - Controller leverantörsreskontra, redovisningsenheten Marie Lindqvist
  - Ekonomikonsult kundreskontra, redovisningsenheten Izabela Bazan
  - Ekonomiassistent, redovisningsenheten Margareta Eriksson
  - Ekonomichef Niklas Nordén

### **Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Kommunstyrelsen utser varje år firmatecknare och personer med teckningsrätt för kommunens bank- och plusgirokonton.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- 1 Kommunens firma tecknas två i förening av:
  - Kommunstyrelsens ordförande Elisabet Lassen
  - Kommunstyrelsens vice ordförande Åsa Sjödén
  - Kommunchef Tomas Alsfjell
  - Ekonomichef Niklas Nordén
- 2 Vid avtal omfattande mer än 10 basbelopp eller EU-projekt ska firman tecknas av två i förening, varav en tjänsteman och en förtroendevald.
- 3 Firmateckningsrätt för kommunens bank- och plusgirokonton tecknas två i förening av:
  - Chef redovisning, redovisningsenheten Cristina Waarenperä
  - Ekonomikonsult, redovisningsenheten kassa Eva-Lena Ögren
  - Controller leverantörsreskontra, redovisningsenheten Marie Lindqvist
  - Ekonomikonsult kundreskontra, redovisningsenheten Izabela Bazan
  - Ekonomiassistent, redovisningsenheten Margareta Eriksson
  - Ekonomichef Niklas Nordén

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

Forts. § 110

**Beslutsunderlag**  
Förvaltningsyttrande 2015-11-10

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 111

KS/KS/515/2015 (2)

## **Skrivelse till civilministern: Det regionala utvecklingsansvaret i Västernorrland**

### **Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet godkänner förslaget till skrivelse och överlämnar detta till fullmäktige för beslut.

### **Reservation**

Johan Andersson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen uppdrog den 10 november till allmänna utskottet att utforma förslag till skrivelse till civilministern angående det regionala utvecklingsansvaret i Västernorrland.

### **Förvaltningens förslag till skrivelse**

#### **Det regionala utvecklingsansvaret i Västernorrlands län**

I somras tillsatte regeringen en kommitté som ska föreslå en ny regional indelning som innebär ett väsentligt färre antal län och landsting. Kommitténs förslag ska vara utformade så att de kan genomföras senast 1 januari 2023, eller i vissa fall möjligt från 1 januari 2019. Samtidigt har regeringen medgivit att landstinget i Västernorrlands län får överta det regionala utvecklingsansvaret i länet av länsstyrelsen från och med år 2017. Mot bakgrund härav och det rådande läget i länet vill Sollefteå kommun framföra följande synpunkter.

Landstinget i Västernorrland befinner sig sedan en tid tillbaka i en svår och krävande process föranledd av en katastrofal ekonomisk situation inom länets sjukvård. Ett förslag till insatsplan som av många upplevs vara dåligt förankrad och som skulle få förödande konsekvenser för vissa delar av länet har under hösten lagts fram av landstingsledningen. Förslaget har lett till omfattande opinionsyttringar och en splittring inom länet, samt ett uttalat misstroende såväl inom organisationen som hos allmänheten. På politisk nivå har processen lett till direkta slitningar både inom enskilda partier och mellan partierna i landstinget, och såväl ansvarigt landstingsråd som landstingsdirektören har lämnat sina uppdrag. Ett arbete har nu inletts för att genomarbete och bättre förankra vilka insatser som behöver göras.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

## **Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Forts. § 111

Arbetet med att återskapa förtroendet och åtgärda det svåra ekonomiska läget kommer att kräva mycket av landstingets kraft och resurser på såväl politisk som tjänstemannanivå åtminstone de närmaste 1-2 åren. Om landstinget i det läget i en nära framtid skulle överta det regionala utvecklingsansvaret ser vi en uppenbar risk för att detta viktiga ansvarsområde inte kommer att kunna prioriteras och hanteras på ett för hela länet optimalt sätt.

En annan aspekt på regionfrågan för Västernorrlands del är att det finns tydliga strömningar åt olika håll i länet där den norra länsdelen utvecklar sitt samarbete över länsgränsen norrut mot Västerbotten medan den södra länsdelen söker sig söderut. Tydliga exempel på detta är att Örnsköldsvik i norr sedan ett par år ingår i Umeåregionen, ett samverkansorgan för utvecklingsfrågor tillsammans med Umeå med kranskommuner, medan Härnösand, Timrå, Sundsvall och Ånge i länets södra del har ett liknande samarbete benämnt Sundsvallsregionen med Hälsinglandskommunerna Hudiksvall och Nordanstig. Beroende på vad regionutredningen kommer fram till när det gäller regionstorlek i Norrland håller kommunen det därför för mycket troligt att man ser en delning av Västernorrlands län mellan två regioner som den mest ändamålsenliga lösningen.

Mot ovanstående bakgrund ser Sollefteå kommun att det vore bättre att avvakta den pågående regionutredningen för en långsiktig regionbildning istället för att nu ägna tid och kraft åt att bilda en egen region i Västernorrland som bara kommer att bestå under några år.

### **Förslag under allmänna utskottets sammanträde**

- 1 Förvaltningens förslag  
Förslaget biträds av Tommy Svensson (S) och Mattias Ahlenhed (ViSKB)
- 2 Johan Andersson (C) föreslår att skrivelsen inte skickas

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att allmänna utskottet beslutar skicka en skrivelse enligt förvaltningens förslag.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningens förslag till skrivelse Det regionala utvecklingsansvaret i Västernorrlands län

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 112

KS/518/2015 (2)

**Förlängning av avtal med Hero AB**

**Allmänna utskottets beslut**

Förvaltningen får i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde 1 december ta fram ett förvaltningsyttrande.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 113

KS/516/2015 (2)

**Försäljning av fastigheten Tjädern 2, Källstavägen 8, Sollefteå**

**Allmänna utskottets beslut**

Förvaltningen får i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde 1 december ta fram ett förvaltningsyttrande.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande