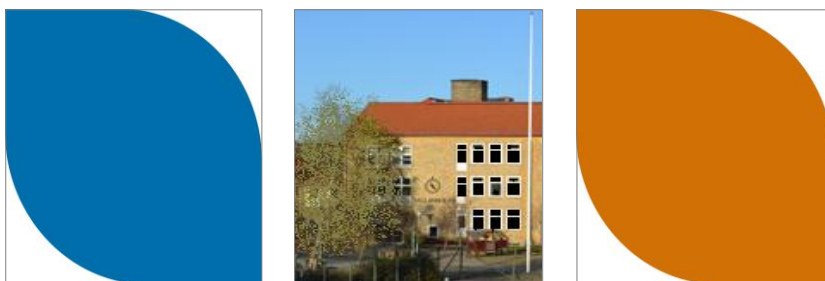


Vallaskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling



Läsåret 2014/ 2015



Innehållsförteckning

Grunduppgifter	3
Kartläggning	3
Resultat av kartläggning	4
Åtgärder för främjande av lika rättigheter och möjligheter	4
Åtgärder för att förebygga kränkande behandling och diskriminering.....	5
Rutiner för akuta situationer	5
Förankring av planen.....	7
Utvärdering	7
Bilagor	9
Personaluppgifter för Vallaskolans Trygghetsteam.....	11
Vuxenstödjare för skolans kamratstödjare	11

Vallaskolan	Planen gäller Från 141014 till 150817
Verksamhetsformer som omfattas av planen Grundskola 4-9 samt Grundsärskola	
Ansvariga för planen Anna-Lena Brantholm Lööw rektor 7-9, Håkan Byström, rektor 4-6, Tomas Isaksson, Robert Lundberg.	

Elevernas delaktighet i utarbetandet av planen

Eleverna ges möjlighet att ta del av- och uttrycka synpunkter på planen via elevråd, friendsgruppen och genom arbete med planen på mentortid.

Vårdnadshavarnas delaktighet i utarbetandet av planen

Vårdnadshavare ges möjlighet att ta del av planen via samrådet.

Personalens delaktighet i utarbetandet av planen

Planen diskuteras i alla arbetslag.

Kartläggning av risker

Kartläggningsmetoder

Enkäter: BRUK, Friends, dokumentation från trygghetsteamet, skolverkets tillsyn.

Områden som berörs i kartläggningen:

Kränkande behandling

Kön

Könsidentitet och könsuttryck/könsöverskridande identitet eller uttryck

Etnisk tillhörighet

Religion eller annan trosuppfattning

Funktionsnedsättning

Sexuell läggning

Ålder

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Vallaskolan ingår i Friends-programmet. Som en del av detta genomför Friends en webbaserad enkät bland skolans elever. Kartläggning har även förekommit i samband med kamratstödjarträffar. Eleverna har även besvarat BRUK-enkät årligen.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Även personalen svarar på enkäter. En del av trygghetsteamets dokumentation ingår också i kartläggningen.

Resultat av kartläggning

Ur kartläggningsmaterialet har fyra punkter fokuserats i arbetet med denna plan. Dessa är:

1. I elevenkäterna pekas vissa miljöer ut där eleverna känner sig otrygga. Dessa är toaletter, omklädningsrum och vissa av korridorerna.
2. Alla elever vet ej vem de skall vända sig till om de upplever att de blir kränkta eller om de bevittnar kränkningar mot andra.
3. I kartläggningsmaterialet framkommer att vuxna i skolan inte har ett enhetligt förhållningssätt till och agerande mot olika former av kränkningar.
4. Vid Skolinspektionens tillsyn framkommer uppgifter om problematik som varken synliggörs eller föranleder några åtgärder. Lärare, elever och föräldrar uppger att det på skolan finns ett hårt språkbruk och bristande respekt. Elever framför vidare att kränkningar via sociala medier förekommer. Dessa startar ofta på fritiden och leder till konflikter i skolan.

Mål

Utifrån ovanstående punkter har följande mål formulerats.

1. Till nästa utvärdering skall en tydlig minskning av elevernas upplevda otrygghet ha skett.
2. Alla i skolan skall veta till vem man kan vända sig om man upplever eller bevittnar kränkningar.
3. Alla elever skall medvetandegöras om vad som är ett acceptabelt språkbruk på Vallaskolan.

Åtgärder för främjande av lika rättigheter och möjligheter

De åtgärder som planeras ska omfatta diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning och funktionsnedsättning. Det rekommenderas att även diskrimineringsgrunderna könsöverskridande identitet eller uttryck samt ålder beaktas.

Det finns inget direkt krav på att bedriva ett främjande arbete för att motverka kränkande behandling, men det rekommenderas starkt.

Åtgärd nr	Vad ska göras?	När?	Vem är ansvarig?	När ska uppföljning ske?
1	Friends temabok Åk F-2, 3-6 samt 6-9 introduceras för personalen.	Under APT.	Rektor	Följande APT.
2	Friends temabok enligt ovan används i undervisningen.	Kontinuerligt under läsåret	Arbetslagen	Alla: V 51. Åk 4-8 samt Gs: V. 9, 16 och 21 Åk 9: V. 13 och 21

Åtgärder för att förebygga kränkande behandling och diskriminering

De åtgärder som planeras ska syfta till att avvärja de risker som finns för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling som finns i verksamheten.

Åtgärd nr	Vad ska göras?	När?	Vem är ansvarig?	När ska uppföljning ske?
1	Vuxennärvaron skall öka i de miljöer som utpekats som otrygga.	snarast	Arbetslagen ansvarar för att utarbeta rastvärdsschema som täcker behoven.	Vid varje Arbetsplatsträff
2	Personalen skall handledas i frågor som rör trygghetsarbetet.	löpande	Skolledningen ansvarar för att skapa förutsättningar för detta arbete.	I samband med arbetslagskonferenser
3	Vallaskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling skall vara ett återkommande inslag vid mentortiden.	löpande	Mentor/klasslärare	Rektor följer upp två gånger per termin att det görs; 2014: v 47, v 51 2015: v 9, v 19

Rutiner för akuta situationer

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Vi arbetar med värdegrundsfrågor, såsom attityder och förhållningssätt. Detta kan ske genom grupp- och relationsövningar, diskussioner och rollspel, i syfte att stärka både individ och grupp. Vår strävan är att detta ska vara återkommande och genomsyra verksamheten. Så här arbetar vi:

- Genomgång och diskussion av denna plan sker vid varje läsårsstart.
- Tydliga umgängesregler och förhållningssätt för personal och elever. Skolans ordningsregler delas ut till eleverna under höstterminen samt finns på skolans hemsida.
- Klassrådsverksamhet. Lärare ansvarar för att detta äger rum.
- Elevrådsverksamhet med olika råd där det finns personal från skolan, så kallade vuxenstöd.
- Arbete med tjej- och killgrupper vid behov vilket kan initieras av lärare, rektor eller elevvårdsteam.
- Gruppsamtal och individuella samtal med kurator vid behov.
- Enkäter som mäter kvaliteten i skolan görs en gång per läsår.
- Utvecklingssamtal genomförs en gång per termin.

Rutiner för att anmäla misstanke om trakasserier och kränkande behandling

Vuxen som bevittnar en kränkning mot elev/elever inom skolans område fyller i en anmälan om kränkande behandling och lämnar till rektor. Den vuxne markerar gentemot den som utför kränkningen att det är en handling som skolan inte accepterar. Vuxen som på annat sätt fått kännedom om kränkning mot elev/elever meddelar rektor eller kontaktar någon i skolans trygghetsteam, som i sin tur meddelar rektor. Rektor utreder kränkningen. Rektor meddelar huvudmannen.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev trakasseras eller kränks av andra elever

Mentor eller annan vuxen på skolan har samtal med den kränkte så snart som möjligt. Utifrån samtal med den kränkte tas kontakt med berörda och överenskommelser görs för att kränkningen inte ska upprepas. Vid allvarigare form av kränkning kontaktas hemmen, och skolan samtalar med vårdnadshavare till alla inblandade elever. Detta dokumenteras av den person som fört samtalet och arkiveras på skolan. Uppföljning sker inom två veckor av mentor.

Om kränkningarna bedöms som grövre och eller inte upphör enligt ovan beskrivet, kontaktas skolans Trygghetsteam, vilket arbetar enligt följande rutiner:

1. Ingående samtal med den utsatte personen.
2. Faktainsamling, extra uppgifter, dokumentation.
3. Enskilda samtal med mobbaren/mobbarna. Eftersträva att två vuxna är närvarande vid samtalen.
4. Dokumentation.
5. Mentor/klasslärare informeras om att ärende är påbörjat.
6. Eventuella frågor från vårdnadshavare hänvisas till trygghetsteamet.
7. Informera vårdnadshavare, helst samma dag, senast inom en vecka sedan eleven själv fått möjlighet att berätta hemma.
8. Slutdokumentation förvaras hos rektor.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev trakasseras eller kränks av personal

Om elev, vårdnadshavare eller skolans personal upplever att elev/elever kränks av anställda på skolan hänvisas ärendet till rektor som omgående utreder saken enligt följande arbetsgång:

1. Rektor meddelar huvudmannen.
2. Rektor har samtal med berörd elev
3. Rektor har samtal med den vuxne som utfört kränkningen.
4. Rektor kontaktar elevens vårdnadshavare. Rektor meddelar huvudmannen. Ärendet dokumenteras av rektor och arkiveras på skolan.
5. Första uppföljning sker inom en vecka av rektor.

Rutiner för uppföljning av åtgärder vid trakasserier och kränkande behandling

Uppföljningar av elever som utsätts för kränkningar görs av mentorer/klasslärare, fritidspedagog, kuratorer, skolsköterskor och av skolledning. Tillvägagångssättet för uppföljning beskrivs i arbetsgångar ovan.

Rutiner för dokumentation av åtgärder och uppföljning

Rutiner för dokumentation

Den vuxne som bevittnar en kränkning fyller i en anmälan om kränkande behandling och lämnar till rektor. Rektor meddelar huvudmannen. Anteckningar utöver anmälan lämnas till rektor.

Förankring av planen

Förankring hos elever

Planen förankras hos eleverna genom det arbete med denna som beskrivits här ovan.

Förankring hos vårdnadshavare

Innan färdigställande tas planen upp till diskussion vid skolrådsmöte. Den färdiga planen läggs ut på skolans hemsida.

Förankring hos skolans personal

Planen förankras hos personalen genom den arbetsgång som beskrivits ovan.

Utvärdering

Vid periodens slut ska planen utvärderas. Utvärderingen ska tillsammans med kartläggningen ligga till grund för utarbetandet av nya mål, åtgärder och rutiner. Utvärderingen ska också dokumenteras i nästa års plan.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Föregående års plan upplevs av elever, vårdnadshavare och skolpersonal som svår att läsa och följa, läsbarheten kan bli bättre. De främjande åtgärderna är för otydligt beskrivna och därmed svåra att utvärdera. Eleverna upplever att planen är för omfattande i text, och i vissa avseende svår att tyda innehållsmässigt. Vårdnadshavare och skolpersonal menar att innehållet är relevant, men det finns en önskan om mer avgränsade och mätbara åtgärder inför nästa plan.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Elever, vårdnadshavare och skolans personal

Ansvarig för att årets plan utvärderas Anna-Lena Brantholm Löw, rektor 7-9, Håkan Byström, rektor 4-6, Tomas Isaksson, Robert Lundberg.	Årets plan ska utvärderas senast 150608
---	---

Bilagor

- **Diskrimineringslagen och skollagen (utdrag)**
- **Barnkonventionen (utdrag)**
- **Allmänna råd (utdrag)**
- **Vallaskolans trygghetsteam**
- **Vuxenstödjare för kamratstödjare**

Bilagor

Diskrimineringslagen och skollagen

I 3 kap. 16 § Diskrimineringslagen (2008:567) framgår det att likabehandlingsplanen ska upprättas varje år. Planen ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att dels främja elevers lika rättigheter möjligheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning eller sexuell läggning, dels för att förebygga och förhindra trakasserier.

Enligt 6 kap. 8 § Skollagen (2010:800) ska huvudmannen se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever.

I proposition 2005/06:38 betonas vikten av att ange en tydlig ansvarsfördelning mellan rektorn, eller någon med motsvarande ledningsfunktion och personal.

I samma proposition anförs även vikten av att planen görs känd i hela verksamheten för att den ska fungera som ett effektivt verktyg i det förebyggande arbetet.

Lagstiftningen kräver att det varje år upprättas en ny plan mot diskriminering och kränkande behandling. I praktiken innebär kravet att planen är daterad och att giltighetstiden uppges.

Barnkonventionen

Barnkonventionen accepterades av FN för snart 20 år sedan, i november 1989. Tanken med konventionen är att skapa ett samhälle som i alla sammanhang respekterar barnen. Den ska också stärka barns roll både i familjen och i samhället i stort. I och med barnkonventionen så har nästan alla världens länder sagt att de ska sträva åt samma mål. Alla länder som skrivit under konventionen måste se till att det alla i landet följer de regler som finns.

Barnkonventionen består av 54 så kallade artiklar. De artiklar som skollagens 14 a kapitel framför allt grundar sig på är:

Artikel 2: Alla barn har lika värde och lika rättigheter. Inget barn ska diskrimineras. Det innebär bland annat att barn inte får diskrimineras på grund av exempelvis härkomst, funktionsnedsättning eller religion. Vidare får inte barn diskrimineras i förhållande till vuxna eller andra barn.

Artikel 3: Barnets bästa ska komma i främsta rummet, i alla situationer där åtgärderna på något sätt påverkar barn. Det gäller till exempel barnets utbildning, välfärd och hälsa.

Artikel 6: Handlar om att skapa en miljö för barnet som ger bästa tänkbara möjligheter till överlevnad och utveckling.

Artikel 12: Handlar om barnets rätt att uttrycka sina åsikter i alla frågor som gäller barnet.

Artikel 19: Alla barn har rätt att skyddas mot fysiskt eller psykiskt våld, utnyttjande och vanvård när de är i föräldrarnas, andra vårdnadshavares eller annan persons vård. Samhället ska ha olika sociala program för att ge barnet och den som har hand om barnet stöd, liksom på andra sätt arbeta förebyggande.

Artikel 28: Alla länder som skrivit under barnkonventionen ska göra så det är ordning i skolan, utan att kränka barn och elevers värdighet.

Källa: Mänskliga rättigheter för barn - ett informationsmaterial om FN:s barnkonvention om barnets rättigheter. (Förlagshuset Gothia, år 2000)

Förordningen

I 2§ förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling anges det att en likabehandlingsplan och en plan mot kränkande behandling ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna. Utformningen och omfattningen av elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad.

I propositionen 2005/06:38 anförs vikten av att även vårdnadshavarna görs delaktiga i arbetet med planen.

Skolverkets allmänna råd

Enligt skolverkets allmänna råd för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling (SKOLFS 2012:10) bör arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling bedrivas på ett sådant sätt att planerna blir kända i verksamheten och hos barns och elevers vårdnadshavare.

Planen bör även innehålla en beskrivning av hur barn och elever ska medverka och har medverkat i planarbetet samt i det främjande och förebyggande arbetet.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till i Vallaskolans trygghetsteam

Anna-Lena Brantholm Löow (rektor 7-9) 0620/68 24 18, 070-283 9062

Thomas Lundgren (biträdande rektor) 0620/68 24 35, 073-2769831

Håkan Byström (rektor 4-6 & Gs) 0620/ 682416, 073-2751486

Lena Gradin (skolsköterska) 0620/68 24 22

Anna Söderström (skolsköterska) 0620/68 24 22

Elisabet Westerlund (kurator) 073-274 5361

Pär Grönlund (kurator) 070-234 2879

Elaine Sjödin (lärare) 0620/68 24 26

Catarina Byström (lärare) 0620/68 24 26

Robert Lundberg (lärare) 0620/68 28 80

Agneta Ekman (lärare) 0620/68 24 82

Tomas Isaksson (lärare) 0620/682880

Rickard Jonsson (lärare) 0620-682883

Vuxenstödjare för kamratstödjarna:

Åk 4-6 Margareta Lönnberg 0620/68 24 26

Åk 7 Rickard Jonsson 0620/68 28 83

Åk 8 Agneta Ekman 0620/68 24 82

Åk 9 Göran Spaxes 0620/68 28 80