



Datum	2013-11-06
Tid	13.00–13.15
Plats	B-salen, kommunhuset Sollefteå
Beslutande	Enligt bifogad närvaro-/tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Lena Andersson, tf förvaltningschef Ulf Jonasson, ekonom Jerry Mähler, äldreomsorgschef Ylva Näsström, nämndsekreterare
Justerare	John Åberg, Sven-Olov Gradin
Plats och tid för justering	Förvaltningskontoret 2013-11-06, kl. 16.10
Underskrifter	Sekreterare § 69 Ylva Näsström Ordförande John Åberg Justerare Sven-Olov Gradin

ANSLAG/BEVIS OM JUSTERING

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplanet i kommunhuset, Sollefteå

Myndighet	Vård- och äldreomsorgen
Sammanträdesdatum	2013-11-06
Anslaget § 69 - sätts upp	2013-11-06 tas ner 2013-11-28
Protokollets förvaringsplats	Förvaltningskontoret
Underskrift Ylva Näsström

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn	När- var- ande	Tjänst gör- ande ersätt- are	RESERVATION			OMRÖSTNING				ANTECKNINGAR
			§			§				
						Ja	Nej	Ja	Nej	
Ledamöter										
John Åberg (S)	X									
Åsa Nilsson (S)	X									
Nils Michael Eriksson (S)	X									
Gudrun Svensson (S)										
Kjell-Åke Sjöström (V)										
Sven Olov Gradin (M)	X									
Folke Lindgren (M)										
Lars Jonasson (VISKB)	X									
Harriet Tänglander (C)	X									
Ersättare										
Rolf Granquist (S)										
Eva Nordin (S)	X	X								
Lars Karlsson (S)										
Malin Leiknes (S)	X									
Stig-Göran Lindberg (V)	X	X								
Carina Eriksson (M)	X	X								
Ingvar Kristenssen										
Gun-Mari Pallin (FP)										
Göran Solsjö (KD)	X									

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Datum	2013-11-06
Tid	13.00–16.00 Sammanträdet ajourneras 15.35-15.45, § 73
Plats	B-salen, kommunhuset Sollefteå
Beslutande	Enligt bifogad närvaro-/tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Lena Andersson, tf förvaltningschef Ulf Jonasson, ekonom Jerry Mähler, äldreomsorgschef Ylva Näsström, nämndsekreterare
Justerare	John Åberg, Sven-Olov Gradin
Plats och tid för justering	Förvaltningskontoret 2013-11-12, kl. 09.00
Underskrifter	Sekreterare § 70-76 Ylva Näsström Ordförande John Åberg Justerare Sven-Olov Gradin

ANSLAG/BEVIS OM JUSTERING

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplanet i kommunhuset, Sollefteå

Myndighet	Vård- och äldreomsorgen
Sammanträdesdatum	2013-11-06
Anslaget § 70-76 - sätts upp	2013-11-12 tas ner 2013-12-04
Protokollets förvaringsplats	Förvaltningskontoret
Underskrift Ylva Näsström

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn	När- var- ande	Tjänst gör- ande ersätt- are	RESERVATION			OMRÖSTNING				ANTECKNINGAR
			§ 73			§				
						Ja	Nej	Ja	Nej	
Ledamöter										
John Åberg (S)	X									
Åsa Nilsson (S)	X									
Nils Michael Eriksson (S)	X									
Gudrun Svensson (S)										
Kjell-Åke Sjöström (V)										
Sven Olov Gradin (M)	X		X							
Folke Lindgren (M)										
Lars Jonasson (VISKB)	X		X							
Harriet Tänglander (C)	X		X							
Ersättare										
Rolf Granquist (S)										
Eva Nordin (S)	X	X								
Lars Karlsson (S)										
Malin Leiknes (S)	X									
Stig-Göran Lindberg (V)	X	X								
Carina Eriksson (M)	X	X	X							
Ingvar Kristenssen										
Gun-Mari Pallin (FP)										
Göran Solsjö (KD)	X									

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Dagordning

Ärende	Paragraf	Sida
1. Verksamhetsplan 2014-2016 med budget samt ny överenskommelse Intraprenad Graningebyn	69	4
2. Nulägesanalys	70	8
3. Information om kommunövergripande system för uppföljning/redovisning	71	10
4. Information om vägledning gällande "Rätten att fortsätta bo tillsammans i ett äldreboende"	72	11
5. Extern förhyrning av lokaler Edselegården	73	13
6. Information om inkomna beslut och domar	74	15
7. Information om inkomna protokoll och skrivelser	75	16
8. Redovisning av delegeringsbeslut	76	17

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 69

Dnr VÄN 39/2013 (4.11)

Hänvisning VÄN 36/ 2013 (4.11)

**Verksamhetsplan 2014-2016 med budget samt ny överenskommelse
Intraprenad Graningebyn**

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen beslutar

- fastställa ”Verksamhetsplan med budget 2014”,
- fastställa ”Överenskommelse om intraprenad mellan vård- och äldreomsorgen och Intraprenad Graningebyn 2013-09-11” samt tillhörande bilagor 1-3 och föreslå kommunstyrelsen att besluta om intraprenad enligt förslag till överenskommelse,
- uppdra till förvaltningen att arbeta vidare med budgeten till 31/12 för att justera poster som i dag inte är kända.

Ärendebeskrivning

Nämnden står inför stora utmaningar vad gäller ekonomi och verksamhet de kommande åren. Förvaltningens underlag till verksamhetsplan 2014 innehåller en detaljerad budget där bland annat lokalkostnaderna inte uppräknats enligt index. Den tilldelade budgetramen ger inte kostnadstäckning för hemsjukvård samt lönekostnadsökningar varför nämnden tvingats minska sin verksamhet inför kommande år. Trots detta har en balanserad budget lagts. Samtidigt som verksamhetsplanen fastställs, fastställs även verksamhetsplan och intraprenadöverenskommelse med Graningebyn för perioden 2014-01-01 - 2016-12-31.

För att hålla sig inom tilldelad budgetram har ett antal medvetna risker tagits vilket innebär att förvaltningen inte med säkerhet kan göra bedömningen att tilldelad ram kan hållas. De områden som bedöms som känsligast är:

- att intäkterna för matabonnemang inte uppgår till budgeterad nivå,
- att färdtjänstbudgeten överskrids på grund av osäkerhet avseende nytt avtal om riksfärdtjänst,
- personalminskningarna som genomförs för att hålla sig inom budgetram,
- övertagandet av hemsjukvården med anledning av att det är ny verksamhet som förvaltningen inte har någon tidigare erfarenhet av kostnadsmissigt.

Med anledning av att hyreskostnaderna och kapitalkostnaderna inte är kända samt att vissa justeringar mellan områden kan komma att behövas så bedömer förvaltningen att ett fortsatt arbete med budgeten ger bättre förutsättningar att budgetera rätt för 2014.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 69 forts

På grund av den osäkerhet som råder avseende framtida ekonomiska ramar bedömer förvaltningen att ramen exklusive lokalkostnaderna för Graningebyns intraprenad ska justeras med samma procentsats som äldreomsorgens övriga verksamhet.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår vård- och äldreomsorgen att besluta

- fastställa ”Verksamhetsplan med budget 2014”,
- fastställa ”Överenskommelse om intraprenad mellan vård- och äldreomsorgen och Intraprenad Graningebyn 2013-09-11” samt tillhörande bilagor 2-3 och föreslå kommunstyrelsen att besluta om intraprenad enligt förslag till överenskommelse,
- uppdraga till förvaltningen att arbeta vidare med budgeten till 2013-12-31 för att justera poster som i dag inte är kända.
- Arbetsutskottet uppdragar till förvaltningen att omarbeta bilaga 1 i ”Överenskommelse om intraprenad mellan vård- och äldreomsorgen och Intraprenad Graningebyn 2013-09-11” och återkomma med nytt förslag till nästkommande vård- och äldreomsorgen. Bilagan ska vara förenlig med de av kommunfullmäktige 2009-03-30, § 35, antagna riktlinjerna för intraprenad.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2013-02-28, § 13.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2013-03-19, § 19.

Vård- och äldreomsorgen 2013-04-10, § 33.

Vård- och äldreomsorgen 2013-05-08, § 40.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2013-10-24, § 37.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2013-10-08.

Verksamhetsplan 2014-2016.

Överenskommelse Intraprenad Graningebyn 2013-09-11.

Reviderad bilaga 1 till överenskommelse Intraprenad Graningebyn 2013-10-29.

PARAGRAFEN JUSTERAS OMEDELBART.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 70

Dnr VÄN 7/2013 (2.2)

Nulägesanalys

Beslut:

- Vård- och äldreomsorgen uppdrar till förvaltningen att vidta åtgärder som sänker kostnaderna för att få budgeten i balans.
- Vård- och äldreomsorgen uppdrar till förvaltningen att redovisa resultat av projektet Utmaningen vid nästkommande arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

Äldreomsorgschef Jerry Mähler informerar:

Redan år 2012 diskuterades en sammanslagning av hemtjänstgrupperna i Edsele och Ramsele till en gemensam grupp. Edsele hemtjänstgrupp har succesivt erhållit ett minskat antal brukare vilket i sin tur medfört en mindre personalgrupp. I dagsläget har området cirka 12 brukare och en personalgrupp på 5,49 årsarbetare. Vid en jämförelse med övriga hemtjänstgrupper i kommunen betyder det att hemtjänstgruppen i Edsele har 2 årsarbetare fler med hänsyn till brukarantalet. Ramsele hemtjänstgrupp har å sin sida betydligt fler brukare och en brist på personal. Genom beslutet om sammanslagningen har verksamheten bättre möjligheter att erbjuda god service och vård enligt socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen samt ett effektivare utnyttjande av de ekonomiska resurserna. Därutöver har nu både Edsele och Ramsele dagligen tillgång till distriktssköterska och handledning av sin arbetsledare. Den gemensamma gruppen utgår från lokalen i Ramsele som nu är under uppfräschning, bland annat installeras ett nytt kök.

De boende på Nipgården har från att beslutet om avveckling togs minskat från 29 till 16 och är placerade på avdelningarna Ången och Loftet, förutom två boende som valt att bo kvar på nedre våningen. Ingen boende har behövt flytta från Nipgården mot sin vilja. Samtliga särskilda boenden i kommunen är efter beslut i vård- och äldreomsorgen anpassade så att demensvård kan utföras på boendet tills demenssjukdomen kräver specifik kunskap. När sådan specifik kunskap krävs erbjuds boende vid Skärvstagårdens demenscentrum. Beslutet i vård- och äldreomsorgen innebär att Solhem i Junsele och Loftet i Ramsele upphörde som demensboende.

Personalstyrkan på Nipgården har minskats från 27,31 till 13,71 årsarbetare och arbetsgrupperna på dagtid har minskats från 3 till 1. All personal har fått placeringar på andra fasta tjänster som de emellertid är tjänstlediga från i avvaktan på att avvecklingen slutförs. Dock har personalen uttryckt att det är negativt att arbeta under en avvecklingsfas. Äldreomsorgschefen anser att detta är fullt förståeligt och att det ger signaler om att arbetsmiljön kanske inte är den bästa. Vid årsskiftet löper tjänstledigheten ut för personalen på Nipgården och då kommer ett antal att övergå till sina ordinarie tjänster. De berörda kommer att informeras av sin arbetsledare som i sin tur informerar mottagande chef.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 70 forts

Ekonom Ulf Jonasson informerar:

På grund av ett bokföringsfel har lönekostnader inte bokförts som en kostnad. Felet upptäcktes och justerades i oktober månad och innebär för vård- och äldreomsorgens del att lönekostnader på cirka 2 500 tkr tillkommit. Detta innebär att det ekonomiska utfallet visar ett negativt resultat om 1 300 tkr jämfört med budget. Prognosen för helåret är plus 500 tkr vilket betyder att nämnden inte uppnår kommunfullmäktiges krav på att endast disponera 99 % av tilldelad budgetram.

Förslag till beslut under sammanträdet

Åsa Nilsson (S) föreslår nämnden att uppdra till förvaltningen att vidta åtgärder som sänker kostnaderna för att få budgeten i balans.

Sven-Olov Gradin (M) bifaller Åsa Nilssons förslag.

Åsa Nilsson (S) föreslår att förvaltningen redovisar resultat av projekt Utmaningen vid nästkommande arbetsutskott.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 71

VÄN 148/2013 (4.3)

Information om kommunövergripande system för uppföljning/redovisning

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

I nuläget redovisar varje nämnd sin verksamhet inom kommunen på sitt eget sätt. Kommunstyrelsen har arbetat fram ett förslag till en redovisningsform som ska användas av samtliga nämnder. Redovisningen ska dels innehålla en övergripande bild av hela kommunen, dels verksamheten nämnd för nämnd.

Den nya enhetliga redovisningsformen planeras att bli införd från och med februari månad 2014.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 72

Dnr VÄN 149/2013 (19.6)

Information om vägledning gällande ”Rätten att fortsätta bo tillsammans i ett äldreboende”

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Tf förvaltningschef Lena Andersson informerar:

Socialstyrelsen har tillsammans med Boverket tagit fram en vägledning för hur socialtjänstlagen och hyreslagstiftningen ska tillämpas när det gäller rätten att fortsätta bo tillsammans i ett äldreboende.

Den 1 november 2012 infördes i socialtjänstlagen (SoL) en ny bestämmelse som ger äldre par rätt att fortsätta bo tillsammans i ett äldreboende även om endast den ena parten har blivit beviljad bistånd i form av särskilt boende. Sedan den 1 juli 2006 finns en liknande bestämmelse i 2 kap. 2 § socialtjänstförordningen (SoF), som ska tillämpas när båda makarna eller samborna har behov av särskilt boende.

Rätten till medboende inträder när den ena parten behöver särskilt boende och ska därför inte prövas mot resterande villkor i SoL, det vill säga om behovet kan tillgodoses av den enskilde själv eller på annat sätt. Förutsättningarna är att paret varaktigt har sammanbott eller, om den ena parten redan bor i särskilt boende, att paret dessförinnan varaktigt har sammanbott. Rätten till medboende gäller i alla former av särskilda boenden, det vill säga även boenden inriktade på personer med demenssjukdom eller andra speciella inriktningar. Medboende kan verkställas i samma rum eller samma lägenhet eller olika rum eller lägenheter under förutsättning att makarna upplever sig sammanbo. Vidare kan medboende även verkställas så att den ene maken bor i särskilt boende och den andra i ett trygghetsboende under förutsättning att båda boendeformerna är belägna i samma byggnad. Det viktiga i sammanhanget är att paret känner att de sammanbor, att deras önskemål beaktas så långt möjligt och att de har inflytande över hur insatser verkställs. De kan dock inte kräva ett specifikt boende. Socialnämnden har heller ingen skyldighet att anpassa alla särskilda boenden i kommunen för att kunna ta emot medboende.

En ansökan om medboende görs av den biståndsberättigade, det vill säga den som är part i ärendet eller av dennes legala företrädare. Ansökan kan göras i samband med ansökan om särskilt boende men också efter flytt eller efter en längre tid i särskilt boende. Dock finns inga begränsningar för vad man kan ansöka om enligt SoL och en situation skulle kunna uppkomma där den biståndsberättigades make/maka eller sambo ansöker. En ansökan kan dock inte bifallas om inte båda vill bo tillsammans i ett särskilt boende.

En ansökan om medboende kan avse en tidsbegränsad period eller tills vidare. En socialnämnd kan inte kräva att den medboende behåller sin bostad, det finns däremot inget

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 72 forts

som hindrar att för- och nackdelar diskuteras avseende att behålla sin bostad; kanske vill paret ”provbo” under en period.

Det förekommer att den medboende som flyttar med till det särskilda boendet är en relativt frisk person som därmed inte har något behov av hemtjänstinsatser för att klara sin dagliga livsföring. Om den medboende inte har ansökt om eller beviljats några insatser för egen räkning har han eller hon inte rätt till några hemtjänstinsatser i det särskilda boendet. Den medboende får då klara sig på egen hand på samma sätt som gäller om han eller hon skulle bo i sin ordinarie bostad. Man kan dock komma överens om att den medboende ska få ta del av den service som finns att tillgå vid det särskilda boendet. Då ska avgiftsregler enligt kommunallagen tillämpas och avgifterna får då inte överstiga självkostnadspriset. Den biståndsberättigades rätt till hjälp med vissa hushållssysslor kan också påverkas; SoL förutsätter att personer i hushållsgemenskap hjälper varandra med praktiska sysslor.

I samband med att bestämmelsen om medboende infördes i SoL gjordes en ändring i hälso- och sjukvårdslagen, (HSL). Ändringen i HSL innebär ett förtydligande om att kommunens ansvar för hälso- och sjukvård omfattar den som efter beslut av kommunen bor i någon särskild boendeform enligt SoL. Syftet med förändringen är att klargöra att kommunens hälso- och sjukvårdsansvar inte gäller den medboende, utan enbart den biståndsberättigade. Detta innebär att när medboende, som inte har något beslut om särskilt boende, behöver hemsjukvård får han eller hon vända sig till landstingets primärvård. Det finns dock inget hinder för kommunen att ge hälso- och sjukvård upp till sjuksköterskenivå till en medboende.

En sammanboende make/maka har i normalfallet rätt att överta en gemensam lägenhet efter dödsfall, även om de inte tillhör den kategori som har rätt till särskilt boende. Även om bara en av parterna är hyresgäst kan således make/maka eller sambo ha rätt att överta hyresrätten, så kallat besittningsskydd. Kommunen kan själv bestämma hur hyresavtalen ska vara utformade och om man önskar avtala bort besittningsskyddet. Det finns inga detaljregler som anger vilka rättigheter en medboende har i samband med att den biståndsberättigade avlider. Situationen måste lösas i samförstånd med den efterlevande och det är viktigt att den efterlevande redan från början är införstådd med vad som gäller.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 73

Dnr VÄN 143/2013 (16.2)

Extern förhyrning av lokaler Edselegården

Beslut

Vård- och äldreomsorgen hemställer till kommunstyrelsen om att få teckna hyreskontrakt för kontorslokal om 17 kvadratmeter till en kostnad av 70 kr per kvadratmeter och månad, terapilokal om 53 kvadratmeter till en kostnad av 50 kr per kvadratmeter och månad samt två motorvärmplatser á 3 000 kr per år.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har under ett antal år haft överdimensionerade lokaler i Edsele och nu i samband med att Solatum Hus&Hem har sålt Edselegården är det en lämplig tid att anpassa lokalerna till faktiskt behov.

Hemtjänstgrupperna i Ramsele och Edsele slogs samman till en gemensam grupp år 2012 för att en bättre arbetsplanering skulle komma till stånd. Verksamheten i gruppen ska nu utvecklas genom att i större utsträckning samordna schemalagningen och främja arbetsgemenskapen.

Förvaltningen bedömer att det i Edsele behövs ett kontor för att kunna dokumentera vård- och omsorgsinsatser samt fungera som pausrum för personalen under vissa arbetspass. Det kontor som föreslås fyller dessa funktioner då det finns uppkoppling för dator och toalett i lokalen.

Ordföranden ajournerar sammanträdet för överläggningar i partigrupperna klockan 15.35.

Sammanträdet återupptas klockan 15.45.

Förvaltningens förslag till beslut

Vård- och äldreomsorgen hemställer om att få teckna hyreskontrakt för kontorslokal om 17 kvadratmeter till en kostnad av 70 kr per kvadratmeter och månad samt två motorvärmplatser á 3 000 kr per år.

Förslag till beslut under sammanträdet

Åsa Nilsson (S) föreslår nämnden att hemställa till kommunstyrelsen om att även få teckna hyreskontrakt för terapilokal på Edselegården om 53 kvadratmeter till en kostnad av 50 kr per kvadratmeter och månad.

Sven-Olov Gradin (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 73 forts

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att nämnden beslutar enligt Åsa Nilssons förslag.

Reservationer

Sven-Olov Gradin (M), Lars Jonasson (VISKB), Harriet Tänglander (C) och Carina Eriksson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Sven-Olov Gradins förslag.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2013-10-29.

Hysesoffert för lokalhyror, Byvägen 34, Edselegården 2013-10-07.

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



§ 74

Dnr VÄN 8/2013 (2.2)

Information om inkomna domar och beslut

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av inkomna beslut.

Följande beslut har inkommit till vård- och äldreomsorgen:

Från Inspektionen för vård och omsorg (IVO):

Dnr: VÄN 91/2013 (19.5)
Saken: Anmälan enligt Lex Sarah

IVO:s avgörande: Ärendet avslutas.

Från samhällsbyggnadskontoret:

Dnr: VÄN 65/2013 (20.6)
Saken: Föreläggande – avgränsning av kök, Skärvstagarägaravd 1 B

Från Arbetsmiljöverket:

Dnr: VÄN 95/2013 (10.7)
Saken: Föreläggande enligt 7 kap. 7 § arbetsmiljölagen

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 75

Dnr VÄN 9/2013 (2.2)

Information om inkomna protokoll och skrivelser

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av inkomna protokoll och skrivelser.

Vård- och äldreomsorgen informeras om följande protokoll och skrivelser:

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott: Protokoll 2013-10-24.

Kommunala handikapprådet: Protokoll 2013-08-28 och 2013-10-09.

Förtroenderåd Sollefteå 2: Mötesanteckning 2013-09-10.

Förtroenderådet Solgården: Protokoll 2013-09-11.

Socialförvaltningen: Anmälan Lex Sarah, 2013-09-16.

KS § 136/2013: Redovisning av den sammanställda internkontrollen 2012.

KS AU § 99/2013: Intraprenad Graningeby, ny överenskommelse.

Arbetsmiljöverket: Information om avslutat ärende 2013-09-26.

Kostnämnden Sollefteå: Delårsrapport 2, 2013.

Kostnämnden Sollefteå: Budget 2014.

Socialförvaltningen: Utredning av hur planeringssystemet LapsCare fungerar i Västraområdet, 2013-10-01.

Kommunala pensionärsrådet: Protokoll 2013-10-07.

Förtroenderåd Graningeby: Minnesanteckningar 2013-10-15.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 76

Dnr VÄN 10/2013 (1.3)

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av redovisade delegeringsbeslut och lägger dem till handlingarna.

Följande delegeringsbeslut redovisas för vård- och äldreomsorgen:

Administrativ chef Lena Andersson:

13-15/2013 Rapportering av ej verkställda beslut enligt 16 kap. 16 § socialtjänstlagen, avseende kvartal 3, 2013.

Socialt ansvarig samordnare Pirjo Öster:

2013-09-18 Utredning av rapportering enligt lex Sarah.

2013-09-20 Utredning av rapportering enligt lex Sarah.

Förteckningar över delegeringsbeslut:

Hemtjänst – september 2013

Särskilt boende – september 2013

Korttidsboende – september 2013

Växelboende – september 2013

Dagverksamhet – september 2013

Trygghetslarm – september 2013

Färdtjänst – september 2013

Riksfärdtjänst – september 2013

Avgifter – september 2013

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande