



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

Datum	2014-04-16
Tid	13.30 – 16.00
Plats	Kommunhuset, A-salen
Beslutande	Enligt bifogad närvaro-/tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Örjan Abrahamsson förvaltningschef §§30-36 Siv Sjödin kvalitets- och utv. chef/sekreterare §§30-36 Anders Strindlund ekonom §§ 30-36 A-L Brantholm-Lööw rektor, Vallaskolan § 36 Cecilia Borgh rektor, gymnasiet § 30
Justerare	Kerstin Svensson (M)
Plats och tid för justering	Barn- och skolkontoret, 2014-04-28 klockan 07.30
Underskrifter	Ordförande Åsa Sjödén Sekreterare §§ 30-36 Siv Sjödín Justerare Kerstin Svensson

ANSLAG/BEVIS OM JUSTERING

Protokollets paragraf 30 är direktjusterad. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplanet i kommunhuset, Sollefteå

Myndighet	Barn- och skolnämnden
Sammanträdesdatum	2014-04-16
Anslaget	– sätts upp 2014-04-22 tas ner 2014-05-13
Protokollets förvaringsplats	Barn- och skolförvaltningen, kommunhuset Sollefteå
Underskrift Lena Öström

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn		Närvaro	Tjg ers	RESERVATION §				OMRÖSTNING §				ANTECKNINGAR
				§ 31				Ja	Nej	Ja	Nej	
Ledamöter												
Åsa Sjödén	S	1										
Morgan Pierre	S	-										
Nils Gunnar Molin	S	1										
Tommy Svensson	S	1										
Lars-Erik Jonsson	S	-										
Maj-Lis Andersson	V	1										
Matz Sjöberg	VISKB	1										
Ulf Lhådö	C	1										
Gunlög Jacobsson	KD	1		R								
Leif Palmberg	FP	1		R								
Kerstin Svensson	M	1		R								justerare
Ersättare												
Jörgen Andersson	S	-										
Ann-Christine Norman	S	1	x									ers Morgan Pierre
Peter Hagberg	S	1	x									ers Lars-Erik Jonsson
Siri Ohrberg	S	-										anmält förhinder
Marie Hansson	V	1										
Birgitta Lind	V	-										anmält förhinder
Margareta Alton	MP	1										
Karin Jansson Borg	VISKB	1										
Eva Palmberg	FP	1										
Sven-Olov Gradin	M	1										
Daniel Fäldt	M	-										

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

Ärenden

**Dagordning fastställd vid barn- och skolnämndens sammanträde
den 16 april 2014.**

Dagordning

1. Upprop
2. Val av justeringsperson
3. Fastställande av dagordning

Ärenden	Paragraf	Sid
4. Verksamhetsplan 2014, månadsuppföljning per mars månad	30	4
5. Remiss – Sammanhållen gymnasieskola i Sollefteå kommun	31	10
6. Regional utbildningsstrategi	32	14
7. Kvalitetsplan 2014-2016 <i>Uppföljning enligt årshjulet</i>	33	15
8. Skriftliga informationer	34	16
9. Delegeringsbeslut	35	17
10. Aktuella frågor	36	19

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 30

Dnr BSN/34/2013(4.11)

Verksamhetsplan 2014, uppföljning per mars månad

Beslut

Nämnden godkänner verksamhetsuppföljningen efter mars månad och beslutar om följande tydliga direktiv direkt till gymnasie- och gymnasiesärskoleverksamheten i kommunens egen regi:

Verksamheten ska *anpassa sin personalmängd* utifrån lagda ambitioner i budget 2014, vilket innebär en total om maximalt 77,0 tjänster fr.o.m. ht start 2014. Vidare ska, verksamhetens *övriga kostnader*, senast fr.o.m. ht start 2014, anpassas till den nivå som budget 2014 medger.

Nämnden har lyssnat till rektors förslag på besparingar på sin mandatnivå och uppdrar till rektor att snarast genomföra föreslagna besparingar.

Gymnasiets rektor har att inkomma till varje nämnd för att redogöra för verkställande av den egna, samt nämndens, beslut om besparingar.

Avseende de förslag rektor har som kräver nämndsbeslut beslutar nämnden, med omedelbar justering, att stoppa antagningen avseende Bygg- och anläggningsprogrammet och Restaurang- och Livsmedelprogrammet, hösten 2014.

Ärendebeskrivning

Nämnden har, utifrån fastställd rutin, att besluta om månadsvis verksamhetsuppföljning. Förvaltningen har upprättat verksamhetsuppföljning efter mars månad 2014.

Förvaltningens redogörelse

Av de delar som ingår i nämndens ansvarsområde, är det gymnasie- och gymnasiesärskoleverksamheten i egen regi (hädanefter benämnd som GY/GS i detta dokument) som utgör ett ekonomiskt orosmoment. GY/GS redovisar ett negativt resultat om ca 2 500 tkr efter mars månad 2014. Det ekonomiska resultatet i övriga verksamheter ser i huvudsak bra ut.

Bakgrund till GY/GS ekonomiska läge

Förvaltningen vill tydliggöra att GY/GS ekonomiska tilldelning i grunden baseras på det antal elever som finns/beräknas finnas i verksamheten. Därför har nämnden beslutat att en elevpengsmodell ska gälla. Denna elevpeng ger verksamheten ett fast belopp per elev och kalendermånad beroende på vilket program eleven går vid. Detta innebär att

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 30, forts

verksamheten per automatik måste anpassa sina kostnader efter det elevantal som faktiskt finns.

Elevutvecklingen vid GY/GS ser ut som nedan för de senaste läsåren:

2010/11	812
2011/12	783
2012/13	794
2013/14	711

Tabellen ovan visar en elevminskning om ca 12 % mellan 2011 och 2014.

2013 redovisade GY/GS ett negativt ekonomiskt resultat om ca 16 000 tkr.

2014 är GY/GS totala budget (efter förvaltningens manuella justeringar för jämförelsestörande poster), ca 5 000 tkr högre än budget 2013. Trots den elevminskning som varit mellan åren. Detta visar tydligt att pengarna GY/GS får per elev är *högre 2014 än vad den var 2013*.

Budget 2014 är dock ändå ca 11 000 tkr lägre än vad utfallet 2013 var för GY/GS.

I budget 2014 ligger därför besparingskrav både vad gäller personal och övriga kostnader (drift).

Konkret uttryckt innebär budget 2014 krav på GY/GS att anpassa antalet anställda till 77,0 tjänster fr.o.m. starten av ht 2014. Samt att minska utfallet, jmf med 2013, för övriga kostnader med ca 5 000 tkr. *Dessa besparingskrav är i grunden relaterade till den elevminskning som varit mellan åren 2011 och 2014.*

Förvaltningen kan inte se att GY/GS påbörjat något egentligt anpassningsarbete med anledning av sjunkande elevantal ännu. Detta besparingsarbete borde egentligen ha påbörjats redan inför starten av läsåret 2012/13. Om så skett skulle situationen inte varit så prekär 2014.

Aktuellt läge - april 2014

GY/GS redovisar ett ekonomiskt resultat som är ca 2 500 tkr sämre än budget. Åtgärder måste nu vidtas av verksamheten.

Nedan följer förvaltningens korta kommentarer till de olika kostnadsslag som kommunen delar in sin ekonomi i - och vilka möjligheter förvaltningen ser till besparingar per kostnadsslag:

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 30, forts

1. Intäkter

Intäktsbudgeten för GY/GS 2014 är högt räknad. Den innehåller försäljning av verksamhet (uppdragsutbildningar/produktion) på en högre nivå än vad resultatet blev 2013.

Att räkna med än större intäkter som en del i besparingarna ser förvaltningen som mycket tveksamt.

2. Personal (all personal i gymnasiesär- och gymnasieverksamheten)

	Budgeterat antal tjänster	Utfall
Januari	98,6	103,0
Februari	98,6	103,0
Mars	96,0	103,0
April	96,0	
Maj	96,0	
Juni	96,0	
Juli	96,0	
Augusti	96 - 77	
September-december	77,0	

Att gå ner till 77 tjänster fr.o.m. ht start 2014 är alltså redan budgeterat. Den åtgärdsplan som nu ska tas fram kan inte räkna in den besparingen ytterligare en gång. Förvaltningen menar att, om besparingar på personal ska bidra till att förbättra den ekonomiska situation GY/GS har efter mars 2014, måste antingen höstens besparingar tidigareläggas, eller så måste antalet tjänster bli färre än 77 fr.o.m. ht start 2014.

3. Kapital

Här kan verksamheten enbart spara genom att inte göra ytterligare investeringar. Redan gjorda investeringar innebär kapitalkostnader som inte kan påverkas.

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



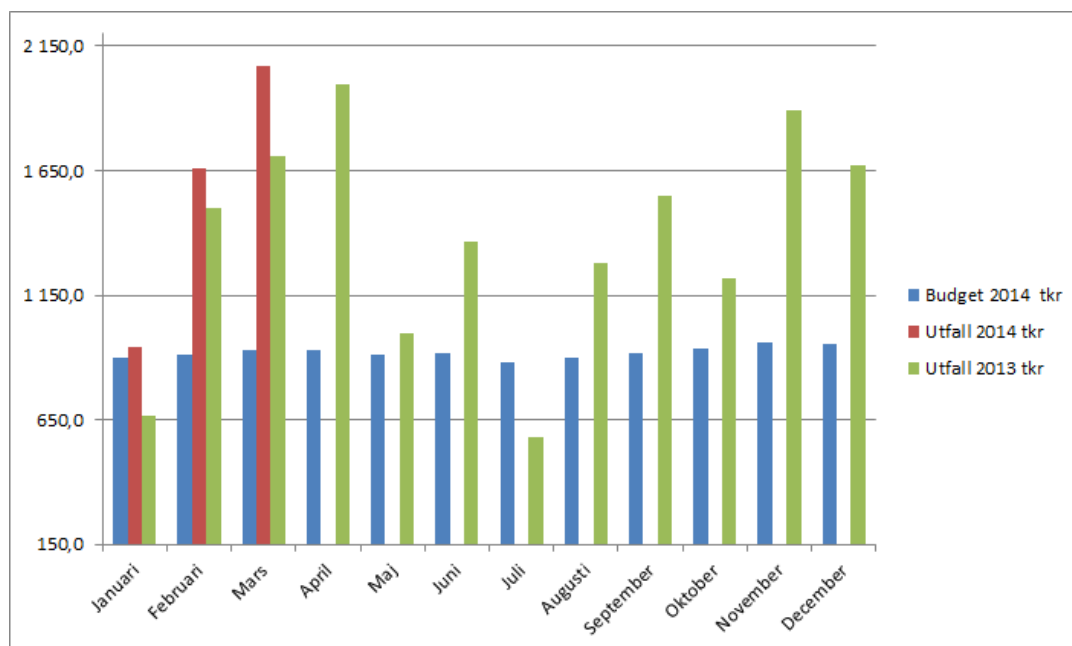
Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 30, forts

4. Övriga kostnader

Förvaltningen anser att detta är sorgebarnet för årets tre första månader. Sannolikt är det här det finns störst möjlighet att spara. Utfallet för de tre första månaderna 2014, är ca 800 tkr högre än för motsvarande period 2013. Se tabell nedan (tkr).



GY/GS egna förslag till åtgärder

GY/GS har under den senaste veckan arbetat med att ta fram en ekonomisk handlingsplan. Nedan följer en kort redogörelse för vad verksamheten själva föreslår. Åtgärderna är indelade under två rubriker. Dels åtgärder som rektor själv har befogenhet att besluta om och dels åtgärder som kräver nämndsbeslut. Rektor redogör mer utförligt för förslagen vid nämndens sammanträde.

1. Åtgärder som rektor själv kan besluta kring

- stora restriktioner avseende driftinköp (övriga kostnader)
- flytta huvuddelen av elevverksamheten för NB 14 till GB-skolan
- försiktighet vid insättande av vikarier
- se över antalet luncher på Hågesta
- se över om samläsningsmöjligheterna är fullt utnyttjade

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 30, forts

Förvaltningen konstaterar att ovan ligger inom rektors beslutsnivå. Att flytta huvuddelen av verksamheten för NB 14 till GB-skolan, innebär en förändring i antalet portioner som GY/GS köper av Nipanrestaurangen. Detta bör inte innebära problem avtalsmässigt. Rektor bör dock starta en dialog med Nipanrestaurangen snarast, senast 15/5. Vad gäller att sätta in vikarier, vill förvaltningen tydliggöra att detta inte får innebära att eleverna riskerar att inte hinna med sina studier.

2. Åtgärder som kräver nämndsbeslut

- stoppa antagning till BA ht 2014 (effekt även 2015 på BAANL)
- stoppa antagning till RL ht 2014
- stoppa antagning till ES ht 2014
- stoppa antagning till HT ht 2014
- ej gå vidare med ansökan till Vård- och omsorgscollege (effekt ca 100 tkr)

Som generell kommentar menar förvaltningen att det är osäkert att förutsäga vad ett antagningsstopp innebär för antalet sökande - och därmed programmets framtid - 2015 ff. Förvaltningen menar vidare att det är mycket svårt att beräkna ekonomiska effekter av antagningsstopp och programnedläggelser. Ekonomiska effekter beror dels på vilka besparingar verksamheten faktiskt gör avseende personal och drift, men också på vad eleverna väljer att göra när programmet inte kan sökas längre. Om eleverna väljer att gå ett annat program vid GY/GS, kommer sannolikt en besparingseffekt för GY/GS att uppstå. Men om eleverna väljer att gå vid någon annan skolenhet kommer GY/GS sannolikt att förlora ekonomiskt på antagningsstoppen. För barn- och skolnämnden spelar det ekonomiskt sett ingen egentlig roll. Var än eleverna går ska elevpengen följa dem.

Dokumentet "Preliminär antagning 2014" per 2014-04-16, visar det aktuella antagningsläget.

Observera att eventuella beslut om antagningsstopp ht 2014 kräver omedelbar justering vid nämndens sammanträde 2014-04-16.

Yrkande:

Tommy Svensson (S) yrkar

Att stoppa antagningen för Bygg- och anläggningsprogrammet och Restaurang- och Livsmedelsprogrammet.

Ajournering:

Nämnden ajournerar sig 14.27

Nämnden återupptar sammanträdet 14.35

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 30, forts

Protokollsanteckning anmäls från Kerstin Svensson (M) Margarieta Alton (MP) Leif Palmberg (FP), Matz Sjöberg (VISKB), Gunlög Jacobsson (KD) vilket godkänns.

Protokollsanteckning: Vi riktar skarp kritik mot att ärendet kommer som extra ärende utan att någon beredning och att konsekvenser och besparingspotential inte går att väga in i beslutet.

Det akuta ekonomiska läget på gymnasiet gör att vi trots detta bifaller förslaget.

BESLUTET FÖRKLARAS OMEDELBART JUSTERAT.

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------

Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 31

Dnr BSN/84/2014(2.9)

Remiss – Sammanhållen gymnasieskola i Sollefteå kommun

Beslut

Nämnden beslutar att anta yttrandet som sitt eget.

Reservationer: Kerstin Svensson (M), Leif Palmberg (FP), Gunlög Jacobsson (KD)

Ärendebeskrivning

Moderaterna (Bengt Sörlin) har inlämnat en motion till kommunfullmäktige. Motionen handlar om Sollefteå gymnasieskolas framtid. Motionen föreslår fullmäktige att skyndsamt besluta:

- att hyresavtalet på Hågesta sägs upp
- att tillsätta en oberoende fastighetsutredning som klarar ut vilka delar av Gudlav Bilderskolan som bör rivas och vilka delar som kan renoveras och ingå i nya Gudlav Bilderskolan
- att tillsätta en projektgrupp med uppgift att utarbeta långsiktiga mål för gymnasieutbildningen i Sollefteå kommun och därmed klargöra vilket lokalbehov som föreligger
- att utse en projektledare som har helhetsansvaret över processen att skapa framtidens gymnasieskola vad gäller uppdrag och fastighetsbehov
- att efter lokalutredningen och projektgruppens arbete avslutats, bygga och renovera lokalerna på nuvarande Gudlav Bilderskolans plats för att skapa ändamålsenliga lokaler för framtidens gymnasieskola. Lokalerna ska vara inflyttningsklara när gällande hyresavtal på Hågesta går ut.

Barn- och skolnämnden har fått möjlighet att yttra sig på denna motion.

Förvaltningens redogörelse

Inledningsvis konstaterar förvaltningen att det, vad gäller lokaliseringen på Hågesta, idag finns politiska beslut tagna såväl i kommunstyrelsen som i barn- och skolnämnden i juni 2012. I korthet har egentligen fyra politiska beslut tagits:

1. att hyra Hågestaskolan i sex år (fr.o.m. ht 2013, t.o.m. vt 2019)
2. att flytta skidgymnasiets verksamheter till Hågestaområdet fr.o.m. ht 2014. För ändamålet hyrs en separat lokal i fem år (fr.o.m. ht 2014, t.o.m. vt 2019)
3. att delar av Gudlav Bilderskolan ska rivas
4. att verksamheten på Hågesta ska utvärderas, senast efter tre år.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 31. forts

Utvärderingen (pkt 4 ovan) syftar till att skapa en del av det beslutsunderlag som krävs för att kommunen ska kunna besluta om hur det långsiktiga lokalbehovet (fr.o.m. ht 2019) för gymnasieverksamheten i Sollefteå ska tillgodoses. Kan/ska vi vara kvar på

Hågesta även efter vt 2019, eller måste andra lokallösningar övervägas? Det beslut som ska fattas i denna fråga, måste verkställas så att lokalerna finns och fungerar när hyresavtalet på Hågesta löper ut vid vt slut 2019.

Förvaltningen menar att det skulle vara olyckligt att föregå denna planerade utvärdering genom att skyndsamt besluta om att nuvarande lokalisering på Hågesta *inte* ska fortsätta efter ht 2019.

Förvaltningen menar också att lokalbehovet för framtidens gymnasieskola bör utredas mer förutsättningslöst än vad motionen innebär. Beroende på vilka program kommunen ska erbjuda i framtiden, är det inte säkert att det bästa för gymnasieverksamheten är en ny Gudlav Bilderskola på samma plats som den gamla idag står på.

Vidare påminner förvaltningen om att Barn- och skolnämnden har givit förvaltningen i uppdrag att, under första halvåret 2014, genomföra en utredning kring gymnasiekolans framtida programutbud.

Vad Barn- och skolförvaltningen erfar, har redan en oberoende fastighetsutredning som tydliggjort vilka delar av Gudlav Bilderskolan som kan vara kvar genomförts. Detta av företaget Sweco.

Barn- och skola har även påtalat behovet av att gå vidare med frågan om idrottshall i Sollefteå tätort för kommunstyrelsen. Detta är inte enbart en gymnasiefråga.

Barn- och skola har också påtalat även vikten av billiga och ändamålsenliga elevboenden. Detta är ett område som förvaltningen skulle vilja se en kommunal utredning kring. Solatum erbjuder lägenheter på Långgatan samt rum på Hågestavägen (f.d. "Linden"). Förvaltningen är tveksam till att dessa alternativ räcker om en offensiv marknadsföring av gymnasieutbildningar skulle komma att ge bra resultat i form av fler elever från de västra delarna av vår kommun, eller från andra kommuner.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 31, forts

Förvaltningens förslag till fortsatt arbetsgång kring gymnasieskolans framtid

1. Som nämnts ovan har barn- och skolnämnden gett förvaltningen i uppdrag att genomföra en utredning kring gymnasieskolans framtida programutbud. Denna utredning ska redovisas till nämndens sammanträde i juni 2014. Beslut om programorganisation inför antagning av elever ht 2015, ska (enligt länsamverkansavtalet) tas av kommunen senast i september 2014.
2. När framtida programutbudet väl beslutats av barn- och skolnämnden, måste kommunen genomföra en utredning kring vilket lokalbehov *den då beslutade programorganisationen* faktiskt har. Detta bör ske snarast efter det långsiktiga programorganisationsbeslutet tagits. Förslagsvis under perioden Q4 2014 - Q 1 2015. Förvaltningen menar att det är viktigt att besluta om programutbudet först - och om lokalbehovet senare. Detta för att inte lokalfrågan ska styra över vilka utbildningar Sollefteå kommun vill erbjuda sina gymnasieungdomar.
3. Den redan beslutade utvärderingen av Hågestaskolan genomförs under Q4 2014. Detta är egentligen väl tidigt, men om en eventuell byggprocess ska hinnas med bör utvärderingen ligga här.
4. Underlaget från vilket lokalbehov som finns (pkt 2 ovan) och från utvärderingen av hur verksamheten anser att det fungerar på Hågesta (pkt 3 ovan) ligger till grund för ett beslut kring hur gymnasiet lokalbehov ska tillgodoses fr.o.m. ht 2019. Detta beslut bör tas under Q2 2015.

Yrkanden:

Maj-Lis Andersson (V) yrkar, med bifall av Tommy Svensson (S) och Matz Sjöberg (VISKB), avslag till motionen och att förvaltningens yttrande därmed ska tas i sin helhet.

Kerstin Svensson (M) yrkar, med bifall från Leif Palmberg (FP) och Gunlög Jacobsson (KD), bifall till motionen.

Ordföranden finner två yrkanden:

1. Maj-Lis Anderssons (V) yrkande
2. Kerstin Svenssons (M) yrkande

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 31, forts

Propositionsordning:

Ordförande redogör för propositionsordningen, vilken godkänns.

Ordföranden finner att nämnden beslutat enligt Maj-Lis Anderssons förslag.

Beslutsunderlag

Motion – Sammanhållen gymnasieskola i Sollefteå kommun (M), daterad 2014-02-05.

Förvaltningsyttrande Sammanhållen gymnasieskola i Sollefteå kommun , 2014-04-08

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 32

Dnr BSN/75/2014(13)

Regional utbildningsstrategi 2014-2020

Beslut

Nämnden beslutar att anta Regional utbildningsstrategi 2014-2020.

Ärendebeskrivning

Ordförande Åsa Sjødén redogör för de ändringar som gjorts, utifrån kommunernas synpunkter under remissperioden.

Den uppdaterade versionen av Regional utbildningsstrategi 2014-2010 har antagits av länets skolpresidie vid sammanträde 2014-04-10—11.

Det uppdaterade dokumentet är daterat 2014-03-26.

Dokumentet Regional utbildningsstrategi ska ses som en inriktning att kunna följa i de delar som befinner sig vara utvecklande för kommunen.

Beslutsunderlag

Regional utbildningsstrategi, daterad 2014-03-26.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 33

Dnr BSN//2014(11.3)

Kvalitetsplan 2014-2016

Uppföljning avseende anmälan till huvudmannen avseende kränkande behandling

Beslut

Barn- och skolnämnden godkänner förvaltningens redogörelse gällande anmälan till huvudmannen avseende kränkande behandling för perioden 2014-01-01 – 2014-03-31. Nämnden konstaterar att riktlinjerna följts och åtgärder vidtagits.

Ärendebeskrivning

I enlighet med Kvalitetsplan 2014-2016 och dess årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet redogör förvaltningen för uppföljning av kränkande behandling för första kvartalet 2014.

Vid sammanträdet redogörs såväl skriftligt som muntligt för de anmälningar som inkommit, vilka åtgärder som vidtagits samt ärendenas återkoppling till rektor.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden att godkänna uppföljning gällande anmälan till huvudmannen avseende kränkande behandling under perioden 2014-01-01 – 2014-03-31.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för anmälan till huvudman enligt 6 kap 10§

Kvalitetsplan 2014-2016, med årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet

Uppföljning av anmälan till huvudmannen avseende kränkande behandling för perioden 2014-01-01 – 2014-03-31.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 34

Dnr BSN/2/2014(2.2)

Skriftliga informationer

Den skriftliga informationen noteras.

- a) Kommunfullmäktiges protokoll 2014-03-31, § 34, Motion – Sidointäkter till gymnasiet, inkommen 2014-04-15.
- b) Kommunfullmäktiges protokoll 2014-03-31, § 47 Avsägelse av uppdrag som ledamot i barn- och skolnämnden, Morgan Pierre (S).

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 35

Dnr BSN/67/2014(11.3)

Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut tagna under perioden 2014-02-13 – 2014-04-15 läggs till handlingarna.

1. **Initierat av:** Rose-Marie Eriksson, rektor **Datum:** 2014-03-03
Doknamn: Delegeringsbeslut
5. Övriga ärenden
Ansökan om skolskjuts **Beviljad**

DiarieNr: BSN/24/2014-5

2. **Initierat av:** Rose-Marie Eriksson, rektor **Datum:** 2014-03-03
Doknamn: Delegeringsbeslut
5. Övriga ärenden
Ansökan om skolskjuts
Beviljad

DiarieNr: BSN/24/2014-6

3. **Initierat av:** Rose-Marie Eriksson, rektor **Datum:** 2014-03-18
Doknamn: Delegeringsbeslut
8. Tjänstledighet som inte regleras i lagar/avtal
Beviljad

DiarieNr: BSN/24/2014-7

4. **Initierat av:** Rose-Marie Eriksson, rektor, **Datum:** 2014-04-11
Doknamn: Delegeringsbeslut
8. Tjänstledighet som inte regleras i lagar/avtal
Beviljad

DiarieNr: BSN/24/2014-8

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 35, forts

5. **Initierat av:** Siv Sjödin, central rektor
Doknamn: Delegeringsbeslut **Datum:** 2014-02-14
2.1.3 Utse behörig beställare som har rätt att
göra avrop på slutna ramavtal och
förvaltningsspecifika avtal
- DiarieNr:** BSN/24/2014-9
-
-

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 36

Aktuella frågor

Dnr BSN/1/2014(2.2)

Anna-Lena Brantholm-Lööw, rektor vid Vallaskolan, informerar om värdegrundsarbetet och skolans anmälningar avseende kränkande behandling till huvudmannen.

Förvaltningschef Örjan Abrahamsson informerar om organisationen utifrån beslutet i nämnden i mars månad; Verksamhetschef för- och grundskola arbetar vidare med verksamhetsstöd för- och grundskola samt rektorsorganisationen inför hösten 2014.

Leif Palmberg (FP) efterfrågar varför inte informationen om det fria valet nått ut till samtliga elever inför ansökan till gymnasiet.

Förvaltningen har, genom Anders Strindlund, informerat studie- och yrkesvägledare vid gymnasiet och även antagningssekreteraren i Sollefteå när beslutet fattades.

Nämnden ger förvaltningen uppdraget att säkerställa att informationen ges till eleverna.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande