

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

Datum	2020-02-11						
Tid	Kl. 08.30 – 11.15						
Plats	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå						
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista						
Övriga närvarande	Anna Forsberg, sekreterare, §§ 7-12 Anna-Sofia Kulluvaara, Kommunchef §§ 7-12 Mikael Näsström, Näringsliv § 7 Thomas Östlund, Näringsliv § 7 Sonja Granberg Olsson, § 7 Nils-Olov Nilsson, Säkerhets- och beredskapssamordnare, §§ 7-8 Joakim Edholm, Fastighetssamordnare § 7 Niklas Nordén, Ekonomichef § 7						
Underskrifter	<table><tr><td>Sekreterare</td><td>..... Anna Forsberg §§ 7-12</td></tr><tr><td>Ordförande</td><td>..... Johan Andersson (C) §§ 7-12</td></tr><tr><td>Justerare</td><td>..... Åsa Sjödén (S) §§ 7-12</td></tr></table>	Sekreterare	 Anna Forsberg §§ 7-12	Ordförande	 Johan Andersson (C) §§ 7-12	Justerare	 Åsa Sjödén (S) §§ 7-12
Sekreterare	 Anna Forsberg §§ 7-12						
Ordförande	 Johan Andersson (C) §§ 7-12						
Justerare	 Åsa Sjödén (S) §§ 7-12						

Bevis om justering

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens webbanslagstavla.

Myndighet	Kommunstyrelsens Allmänna utskott
Sammanträdesdatum	2020-02-11
Anslaget	sätts upp 2020-02- tas ner 2020-02-
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelseförvaltningen, kommunhuset, Sollefteå
Underskrift	/

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- Varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
Ledamöter							
Johan Andersson (C)	X						Ordförande
Birgitta Häggkvist (VI)	X						
Marie Hansson (V)	X						
Åsa Sjödén (S)	X						Justerare
John Åberg (S)	X						
Ersättare							
Jörgen Åslund (VI)	X						
Maria Wennberg (C)	X						
Kjell-Åke Sjöström (V)	-						
Torbjörn Persson (S)	X						
Tommy Svensson (S)	X						

Val av justerare

Åsa Sjödén (S) utses till justerare.

Justering av dagordning

Ärende "Framtagande av energiförsörjningsplan" tas bort från dagordningen.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott****Ärendelista**

§ 7 Dnr KS 11/2020	4
Informationer	4
§ 8 Dnr KS 35/2020	6
Riktlinjer för prioriteringar av elanvändare i kommunens krisberedskapsarbete avseende Styrel 2019-2021.....	6
§ 9 Dnr KS 449/2016	10
Svar på Medborgarförslag - Vindkraftindustrin Fängsjö/Storsjöhöjden i Näsåker	10
§ 10 Dnr KS 386/2019	11
Svar på revisionsrapport – Granskning av anställningsrutiner	11
§11 Dnr KS 52/2020	13
Arbetsmiljöplan med fokusområde 2020.....	13
§ 12 Dnr	14
Uppdrag gällande införande av extratjänster	14

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 7

Dnr KS 11/2020

Informationer**Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

Tackar för informationen

Ärendebeskrivning

Utskottet ges följande informationer

Näringsliv

Mikael Näsström, Thomas Östlund, Sonja Granberg Olsson, Näringslivsavdelningen.

Sonja Granberg Olsson presenteras för utskottet, nyanställd Näringslivsutvecklingsstrateg som kommer att jobba med att hjälpa företag att hitta finansiering samt finansiering av kommunala projekt.

Projekt Arena Höga Kusten Inland är i uppstartsfasen. Projektledare arbetar på en handlingsplan som ska presenteras för styrgruppen denna vecka. Digital innovationsaktör håller på att upphandlas för att kunna stödja företagen att förenkla och effektivisera sina verksamheter via digitalisering. Möte med medfinansierare till projektet kommer att ske i närtid.

PR strategi/insatser vad gäller #Drivkraft 2.0 diskuteras – utskick till personer med Sollefteå-anknytning förbereds.

Utmaning vad gäller att Näringsliv inte har resurser för att jobba med inflyttningsfrågor.

Mikael Näsström initierar frågeställning – Fler eller bevarade offentliga jobb?

Informerar om aktuellt inom bredbandsutbyggnad. Prioriteringar av satsningar ska göras för att kunna fördela de 34 mkt som länet har blivit tilldelade.

Redovisning av motioner och medborgarförslag kopplat till Allmänna utskottet

Anna-Sofia Kulluvaara, Kommunchef

Oförändrat sedan Kommunstyrelsens möte 4 februari.

Styrel och Totalförsvarplanering

Nils-Olov Nilsson, Säkerhets- och krisberedskapssamordnare

Informerar om Styrel – prioritering av samhällsviktiga elanvändare vid elbrist. Detta är tredje planeringsomgången. Presenterar hur olika typer av samhällsviktiga elanvändare kan

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

komma att placeras in i prioritetsskyltar. Kontakt kommer att tas med viktiga verksamheter för att inhämta information.

Presenterar de insatser som är aktuella vad gäller totalförsvar.

Informerar om de obligatoriska Krisberedskapsdokument som kommunen tagit inför mandatperioden samt aktuella aktiviteter.

Status vad gäller renovering av gymnasieskolan

Joakim Edholm, Fastighetssamordnare och Niklas Nordén, Ekonomichef

Går igenom de ekonomiska förutsättningarna och utfall hittills. Ändrings- och tilläggsbeställningar har dragit iväg. Förstärkning av takkonstruktionen är en stor kostnad men även flertalet andra ändringar har tillkommit.

Revisionsrapport Mutor, jäv och bisysslor.

Lars-Olov Wengelin, HR-chef

Informerar om kommande revision in om området mutor, jäv och bisysslor. Enkät och intervjuer kommer att ske med chefer inom kommunen.

Uppföljning handlingsprogram rehabilitering

Inger Lundberg, HR

Informerar om utförda aktiviteter 2019 inom arbetsmiljö/hälsa. Förevisar handlingsprogram för rehabilitering och förebyggande arbete 2020.

Presenterar hur sjukfrånvaron har förändrat under 2017-2019. Sjunkit något under 2019.

Företagshälsovård – Ådalshälsan from 1 april 2020.

Inger Lundberg, HR

Informerar om att vi har en ny företagshälsa from 1 april – Ådalshälsan. Kontakter och rutiner håller på att etableras.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 8

Dnr KS 35/2020

**Riktlinjer för prioriteringar av elanvändare i kommunens
krisberedskapsarbete avseende Styrel 2019-2021****Beslut**

Allmänna utskott beslutar

Att Sollefteå kommun ska genomföra styrelplaneringen i enlighet med av länsstyrelsen föreslagna prioritetsklasser för hur samhällsviktiga elanvändare ska prioriteras.

Ärendebeskrivning/Sammanfattning

Energimyndigheten har ett strategiskt ansvar för trygg energiförsörjning och ansvarar för planering och genomförande av styrelplaneringen.

Det moderna samhället är starkt beroende av en fungerande energiförsörjning. Störningar och avbrott i försörjningen av el, drivmedel, gas eller värme kan leda till allvarliga konsekvenser såväl för den enskilde som för viktiga funktioner i samhället. Det gör att det ställs höga krav på tillförlitligheten i energisystemen, det vill säga att det finns en trygg energiförsörjning. En grundläggande utgångspunkt är att tryggheten utgår från olika användares individuella och kollektiva behov.

Om energimarknaderna genom sin funktion inte på ett tillfredsställande sätt kan förebygga och lindra störningar som inträffar ska det finnas förberedda och väl kända krishanteringsåtgärder.

Prioriteringar vid bristsituationer bör vara väl avvägda och planerade i förväg. Energimyndigheten har tillsammans med andra aktörer på nationell, regional och lokal nivå utarbetat en metod för planering för prioritering av samhällsviktiga elanvändare vid en eleffektbrist. Styrel är en del av krisberedskapen och syftar till att mildra konsekvenserna för samhället vid en manuell förbrukningsfrånkoppling där elnätsföretagen beordras att avbryta överföringen av el.

Planeringsmetoden styrel användes vid en första nationell planeringsomgång 2011. Planeringen uppdaterades 2015.

Energimyndigheten ska vart fjärde år ska ta initiativ till en ny nationell planeringsomgång och har startat den 2019 för att slutföras 2021. Styrel är en planeringsprocess under vilken

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

underlag tas fram för att prioritera samhällsviktiga elanvändare i en situation där överföring av el måste begränsas eller avbrytas enligt ellagen (1997:857).

För kommunen innebär det att identifiera samhällsviktig verksamhet och samhällsviktiga elanvändare och rangordna elledningarna där denna verksamhet är ansluten enligt prioritetsskyltar.

-Samhällsviktig verksamhet definieras enligt STEMFS 2013:4 som en verksamhet av sådan betydelse att ett bortfall av eller en svår störning i verksamheten skulle innebära stor risk eller fara för befolkningens liv och hälsa, samhällets funktionalitet eller samhällets grundläggande värden.

-Samhällsviktig elanvändare definieras i Energimyndighetens föreskrifter (STEMFS 2013:4) som elanvändare som ingår i prioritetsskyltarna 1–7 enligt 5 § styrelsförordningen.

Tidplan för styrels tredje planeringsomgång

I samarbete med kommuner och länsstyrelser så har Energimyndigheten satt datum för styrels tredje planeringsomgång för 2019–2021. I syfte att ge samtliga aktörer mer tid att genomföra arbetet så har planeringsprocessen förlängts jämfört med tidigare omgångar 2011 och 2015.

1. Januari 2019, statliga myndigheters identifieringsarbete inleds.
2. Senast 1 september 2019 ska statliga myndigheter överlämna underlag till respektive länsstyrelse.
3. Senast 30 november 2019 ska länsstyrelsen skicka underlag till kommunerna.
4. Januari 2020, kommunernas identifieringsarbete inleds.
5. Senast 1 oktober 2020 ska kommunernas underlag skickas till elnätsföretagen.
6. Senast 31 januari 2021 ska elnätsföretagens underlag skickas till kommunen.
7. Senast 1 april 2021 ska kommunens förslag på rangordning av elledningar skickas till länsstyrelsen
8. Senast 1 augusti 2021 ska länsstyrelsen skicka länets beslut till elnätsföretagen och Svenska kraftnät.

Prioritetsklass: De prioritetsklasser som ska användas återfinns i styrelsförordningen och anger hur olika typer av elanvändare ska prioriteras klassas.

1. Elanvändare som redan på kort sikt (timmar) har stor betydelse för liv och hälsa.
2. Elanvändare som redan på kort sikt (timmar) har stor betydelse för samhällets funktionalitet.
3. Elanvändare som på längre sikt (dagar) har stor betydelse för liv och hälsa.
4. Elanvändare som på längre sikt (dagar) har stor betydelse för samhällets funktionalitet

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

5. Elanvändare som representerar stora ekonomiska värden.
6. Elanvändare som har stor betydelse för miljön.
7. Elanvändare som har stor betydelse för sociala och kulturella värden.
8. Övriga elanvändare.

Prioritetsklasser för verksamheter är föreslagna av länsstyrelsen för att ange hur olika typer av samhällsviktiga elanvändare ska prioritets klassas

1. Brandstationer, SOS Alarm, VMA, boenden, miljöfarlig verksamhet med akut hälsorisk
2. Telekom/IT, vattenverk, avloppsreningsverk, fjärrvärme, barnomsorg, ledningsplatser, bankomater, värdedepåer, livsmedelsbutiker, bensinstationer
3. Boenden, ”värmestugor”, hemtjänst, apotek
4. VA-verksamhet, skolor, väghållning, storkök, renhållning, bankomater, banker, livsmedelsbutiker, bensinstationer
5. Industrier, lantbruk/djurhållning, hotell
6. Miljöfarlig industri, avlopp, renhållning
7. Arkiv, kyrkor, museer, bibliotek, samlingslokaler, dagverksamhet
8. Övriga el användare

Förvaltningens bedömning

Länsstyrelsens föreslagna prioritetsklasser ger övergripande och tillräckliga riktlinjer för styrelsearbetet inom kommunen och kommer nyttjas om en fördjupning av de prioritetsklasser som återfinns i styrelsförordningen.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Arbetet genomförs av beredskapssamordnare inom befintlig tilldelad budget och medför inga extra kostnader.

Beslutsunderlag/Lagrum

Förvaltningsyttrande, Nils-Olov Nilsson, KS 35/2020-1

Planeringsunderlaget som tas fram och överlämnas till elbolag och länsstyrelsen omfattas av sekretess. Underlaget säkerhetsskyddsklassificeras och hanteras enligt rutiner för säkerhetsskyddsklassificerad information.

Lagrum som ligger till grund för arbetet är:

- Ellag (1997:857)
- Förordning (2011:931) om planering för prioritering av samhällsviktiga elanvändare
- Statens energimyndighets föreskrifter om planering för prioritering av samhällsviktiga elanvändare, (STEMFS 2013:4)

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår Kommunstyrelsens allmänna utskott att besluta att Sollefteå kommun ska genomföra styrelplaneringen i enlighet med av länsstyrelsen föreslagna prioritetsskategorier för hur samhällsviktiga elanvändare ska prioriteras.

Skickas till

Ansvarig handläggare, Nils-Olov Nilsson

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 9

Dnr KS 449/2016

**Svar på Medborgarförslag - Vindkraftindustrin
Fängsjö/Storsjöhöjden i Näsåker
Beslut**

Allmänna utskottet föreslår
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta att

Medborgarförslaget anses besvarat.

Ärendebeskrivning/Sammanfattning

Anita Berglund, Omsjö, har lämnat in ett medborgarförslag gällande Vindkraftsindustrin Fängsjö/Storsjöhöjden i Näsåker. Förslaget var att Kommunfullmäktiges beslut gällande tillstyrkan avseende lokalisering av vindkraft vid Fängsjön och Storsjöhöjden, Sollefteåkommun från 2013-05-27 ska rivas upp.

Ärendet om Vindkraftsindustrin Fängsjön/Storsjöhöjden är slutligt avgjort i Mark- och miljööverdomstolen utan möjlighet till ytterligare prövning varför det inte är aktuellt med någon vidare behandling av rubricerat ärende i Sollefteå kommunfullmäktige.

Förvaltningens bedömning

Då ärendet är slutligt avgjort i Mark- och miljööverdomstolen utan möjlighet till ytterligare prövning är det inte aktuellt med någon vidare behandling av rubricerat ärende i Sollefteå kommunfullmäktige. Ärendet får därför anses som besvarat.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

-

Beslutsunderlag/Lagrum

Förvaltningsyttrande Erik Löfgren, KS 449/2016-
Medborgarförslag, KS 449/2016 -1, -2

Förvaltningens förslag till beslut

Medborgarförslaget anses besvarat.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 10

Dnr KS 386/2019

**Svar på revisionsrapport – Granskning av anställningsrutiner
Beslut**

Allmänna utskottet föreslår
Kommunstyrelsen besluta

Att anta förvaltningens förslag till yttrande angående revisorernas rekommendationer för att utveckla verksamheten enligt nedanstående punkter

Återrapportering ska ske september 2020.

Information

Karin Jacobsson informerar resultatet av revisionsrapporten och förvaltningens förslag till svar.

Ärendebeskrivning/sammanfattning

Kommunens revisorer begär svar från kommunstyrelsen senast 2020-01-31 på lämnade synpunkter och rekommendationer angående revisionsrapporten genomförd av KPMG avseende granskning av anställningsrutiner.

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Sollefteå kommun har KPMG genomfört en granskning avseende anställningsrutiner. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen säkerställt att rekryterings- och anställningsförfarandet bedrivs på ett ändamålsenligt sätt och med tillräckligt intern kontroll.

Revisorernas sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen till övervägande del säkerställt att arbetet sker på ett ändamålsenligt sätt och med tillräckligt intern kontroll.

I syfte att utveckla verksamheterna lämnar revisorerna nedanstående rekommendationer:

- ☐ Överväga att se över rekryteringspolicyn.
- ☐ Säkerställa överenskommelser mellan rekryteringspolicy och delegationsordning gällande ansvarsfördelning.
- ☐ Se över och uppdatera rekryteringsprocessen.
- ☐ Utveckla uppföljning och intern kontroll av rekryteringsprocessen.
- ☐ Utveckla uppföljning och intern kontroll av introduktion.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott****Förvaltningens bedömning**

Förvaltningens förslag till åtgärder för att utveckla verksamheten i enlighet med revisorernas förslag är att:

- Uppdatera rekryteringspolicyn, i syfte att tillse att den är följsam mot övriga riktlinjer samt Sollefteå kommuns delegeringsordning.
- Genomföra utbildningar för chefer så att rekryteringar sker med god kunskap om rekryteringsprocessen och alla dess delar.
- Bygga ut den befintliga chefsintroduktionen med ett block om rekrytering, för att nya chefer ska få extra kunskap och förståelse.
- Kommunen ska utveckla ett kommungemensamt material som ges genom nano-learning för att introducera nya medarbetare.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att anta förvaltningens förslag till yttrande angående revisorernas rekommendationer för att utveckla verksamheten enligt nedanstående punkter

Beslutsunderlag

Missiv, sammanfattning och revisionsrapport, KS 386/2019-1,-2,-3
Förvaltningsyttrande, Karin Jacobsson, KS 386/2019-4

Förslag till beslut på mötet

Birgitta Häggkvist (VI) föreslår att arbetet kopplat till revisionsrapporten ska återrapporeras september 2020.

Beslutsgång

Ordförande Johan Andersson (C) frågar om utskottet beslutar enligt förvaltningens förslag med tillägg från Birgitta Häggkvist (VI). Finner så.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§11

Dnr KS 52/2020

Arbetsmiljöplan med fokusområde 2020**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår
Kommunstyrelsen besluta att

fastställa ”Arbetsmiljöplan med fokusområde 2020”

Information

Inger Lundberg, HR informerar om ärendet och presenterar att nytt fokusområde för år 2020 är ”Arbetsplatsträffar – det viktigaste mötet”.

Ärendebeskrivning/Sammanfattning

Till Sollefteå kommuns arbetsmiljöpolicy hör en bilaga i form av en arbetsmiljöplan. I denna plan ska finnas ett fokusområde som är särskilt aktuell för verksamheterna att arbeta med under året. Förvaltningen har bedömt att behov finns att verksamheterna under år 2020 ska arbeta aktivt med arbetsplatsträffar (APT).

Beslutsplanering

Beslut att fastställa ”Arbetsmiljöplan med fokusområde 2020” tas av Kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår Kommunstyrelsen att fastställa ”Arbetsmiljöplan med fokusområde 2020”.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Inger Lundberg, KS
Förslag till Arbetsmiljöplan, KS

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 12

Dnr

**Uppdrag gällande införande av extratjänster
Beslut**

Allmänna utskottet föreslår
Kommunstyrelsen besluta

Att ge förvaltningen i uppdrag att aktivt arbeta med införande av extratjänster i hela kommunorganisationen.

Ärendebeskrivning

Kommunen har möjlighet att via arbetsförmedlingen tillsätta extratjänster. Detta för att möjliggöra att personer som står långt ifrån arbetsmarknaden får jobb.

Erbjudande om kommunala platser där extratjänster kan tillsättas behöver öka för att fler ska komma ut i jobb.

Förslag till beslut

Ordförande Johan Andersson (C) föreslår att förvaltningen ska ges i uppdrag att aktivt arbeta med införande av extratjänster i hela kommunorganisationen.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande