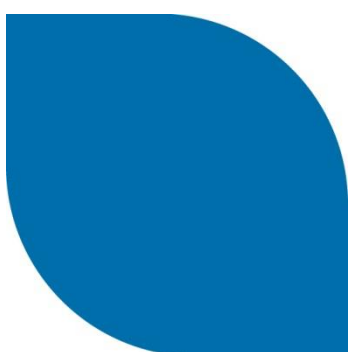


VA-policy

Styrande dokument



Beslut i Kommunfullmäktige
2021-05-31 § 50



**Sollefteå
kommun**

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	2
2	Ställningstaganden för VA-planeringen.....	2
2.1	Kommunövergripande	2
2.2	VA-försörjning inom kommunalt verksamhetsområde	3
2.3	Utbyggnad av allmän VA-försörjning	4
2.3.1	I väntan på VA-utbyggnad	4
2.4	VA-försörjning utanför kommunalt verksamhetsområde.....	4
3	Ordlista	5

1 Inledning

En strategisk VA-planering är en av grundstenarna i Sollefteå kommuns arbete med att skapa en långsiktig och hållbar VA-försörjning för kommunens invånare. En långsiktigt hållbar VA-försörjning innebär god och säker tillgång till bra dricksvatten och hantering av spill- och dagvatten med hänsyn till både hälsa och miljö inom och utanför rådande verksamhetsområde för allmänt VA.

VA-policyn är en del i kommunens arbete med strategisk VA-planering för att säkerställa en långsiktigt hållbar VA-försörjning och utgör delsteg 2 i VA-planeringsprocessen. VA-policyn fastställer övergripande, principiella ställningstaganden för planeringen av vatten och avlopp med syftet att vara ett styrande och vägledande dokument för VA-försörjningen både inom och utanför kommunalt verksamhetsområde.

Beslut som fattas inom Sollefteå kommun ska grundas på de ställningstaganden som VA-policyn omfattar.

Nästa steg, del 3 i VA-planeringen är att utifrån ställningstagandena i denna policy samt med VA-översikten som underlag ta fram en VA-plan.

2 Ställningstaganden för VA-planeringen

2.1 Kommunövergripande

Ställningstaganden

- Kommunens VA-försörjning ska vara trygg och hållbar ur flera perspektiv såsom hälsa, arbetsmiljö, miljö, klimat, ekonomi och teknik.
- Dricksvattenförsörjningen i kommunen ska kunna säkerställas under alla omständigheter.
- Kommunen ska säkerställa att det sker en kontinuerlig, långsiktig och verksamhetsövergripande VA-planering för hela kommunen.
- Planering och utveckling av allmänna vattentjänster i kommunen ska följa lokala mål och planer.
- VA-planeringen ska vara integrerad i kommunens långsiktiga samhällsplanering och bidra till en hållbar bebyggelseutveckling och god livsmiljö.
- Kommunen ska verka för att följa miljö kvalitetsnormerna för vatten gällande god ekologisk och kemisk status.
- Samverkan och nätverksbyggande kan med fördel förstärkas kopplat till VA-relaterade frågeställningar.
- Kommunen ska verka för energieffektivitet och resurshushållning.
- Kommunen ska eftersträva en långsiktigt hållbar slamhantering.
- Effekter av klimatförändringar ska begränsas genom att klimatanpassa hantering och planering av vatten och avlopp i kommunen.

2.2 VA-försörjning inom kommunalt verksamhetsområde

Ställningstaganden

Allmänt

- Huvudmannen ska systematiskt övervaka, underhålla och optimera funktionen för den allmänna VA-anläggningen utifrån dokumenterad information om systemet.
- Huvudmannen ska planera för en framtida allmän VA-anläggning baserat på samhällsutvecklingen i kommunen.
- Gränserna för kommunens verksamhetsområden ska vara uppdaterade jämfört med den geografiska utbredningen av den allmänna VA-anläggningen.
- När ett nytt verksamhetsområde är beslutat eller ett befintligt utökas ska förbindelsepunkter för fastigheter inom verksamhetsområdet upprättas, fastighetsägare informeras och avgift för VA-anläggning tas ut enligt fastställd VA-taxa om inte behovet kan tillgodoses bättre på annat sätt än genom anslutning till den allmänna anläggningen.
- VA-huvudmannen behöver fortsatt utreda möjligheterna att inskränka befintliga verksamhetsområden som, i dagsläget och enligt prognoser, inte omfattas av begreppet större sammanhang som avses i vattentjänstlagen (SFS 2006:412)
- VA-taxan ska täcka kostnaderna för den allmänna VA-anläggningen.

Dricksvatten

- Aktsamhet ska gälla vid markanvändning i anslutning till viktiga vattenresurser och vid konkurrens med andra intressen.
- Vid risk för påverkan på vattentäkter ska intresset av att bibehålla god vattenkvalitet väga tungt.
- Huvudmannen ska ansvara för att ta fram planer för förnyelse och underhåll av dricksvattenverksamhetens anläggningar såsom vattenverk, reservoarer mm.
- Huvudmannen ska ansvara för att skydda vattenverken från intrång av obehöriga.
- Huvudmannen ska ha kunskap om risker samt ha beredskap vid störningar i den allmänna vattenförsörjningen.
- God redundans ska eftersträvas i den allmänna dricksvattenförsörjningen samt att försörjningen av reserv- och nödvatten behöver tryggas inom kommunen.
- Nuvarande och potentiellt framtida kommunala dricksvattentäkter (yt- och grundvattentäkter) och reservvattentäkter ska skyddas.

Spillvatten

- Huvudmannen ska ta fram planer för förnyelse och underhåll av verksamhetens anläggningar för spillvatten såsom pumpstationer, reningsverk och reningsanläggningar, m.m.

Dagvatten

- Dagvattenhanteringen inom kommunen ska vara översvämningssäker, miljöanpassad och kostnadseffektiv för att säkra en god boende- och naturmiljö.
- Dagvattnet kan med fördel nyttjas som en estetisk, hydrologisk och ekologisk resurs i kommunen.
- Dagvatten är en samhällsplaneringsfråga och ska belysas tidigt i planeringsprocessen.
- Ansvarsfrågan för dagvattenhanteringen ska vara tydlig i kommunen.
- Dagvattnet omhändertas så nära källan som möjligt och om möjligt bidra till att grundvattenbalansen bibehålls.
- Föroreningar i dagvattnet bör i största möjliga mån avskiljas innan de når recipienten och om möjligt redan vid föroreningskällan.

Ledningsnät

- För att upprätthålla dagens kvalitet på ledningssystemet behöver förnyelsetakten, dvs. längden på ledningar som förnyats i förhållande till ledningsnätets totala längd, i kommunen öka.
- Huvudmannen ansvarar för att upprätthålla en tillfredsställande leveranssäkerhet av dricksvatten till kommunens abonnenter.
- Utläckage av dricksvatten från ledningsnätet ska minskas så långt det är tekniskt och ekonomiskt försvarbart.
- Huvudmannen ska verka för ett minskat inläckage av grundvatten, dagvatten och dräneringsvatten i spillvattenledningar så långt det är tekniskt och ekonomiskt försvarbart.

2.3 Utbyggnad av allmän VA-försörjning

Ställningstaganden

- Allmänna vattentjänster ska tillhandahållas i områden som omfattas av §6 LAV - Lag om allmänna vattentjänster enligt framtagna modell för VA-utbyggnad.
- Huvudmannen ska om möjligt ansluta enskilda VA-anläggningar i omedelbar närhet av kommunens verksamhetsområden för allmänt VA, förutsatt att det finns befintlig allmän anläggning att ansluta till samt att kapaciteten i befintlig anläggning tillåter anslutning.

2.3.1 I väntan på VA-utbyggnad

Ställningstaganden

- Vid en eventuell framtida VA-utbyggnad ska tydlig kommunikation om VA-utbyggnaden ske med berörda fastighetsägare.
- För utpekade VA-utbyggnadsområden där anslutning till allmän VA-anläggningen inte kommer ske inom snar framtid förordas gemensamhetsanläggningar.

2.4 VA-försörjning utanför kommunalt verksamhetsområde

Ställningstaganden

- Tillsyn av enskilda avlopp bedrivs och krav ställs enligt en långsiktig tillsynsplan som följer inom miljöbalken fastställda lagkrav.
- Kommunen ska verka för långsiktigt hållbara enskilda VA-anläggningar samt förespråka gemensamhetsanläggningar, exempelvis genom att tillhandahålla tydlig och lättillgänglig information om bestämmelser för utformning och anordning av enskilda anläggningar.

3 Ordlista

Allmän va-anläggning En VA-anläggning för försörjning av vatten eller avlopp som kommunen äger eller har rättsligt bestämmande över och som har anordnats för att uppfylla kommunens skyldigheter enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV).

Avlopp Samlingsnamn för spillvatten, dagvatten och dräneringsvatten enligt den definition som finns i lagen om allmänna vattentjänster.

Bräddning Utsläpp av avloppsvatten till recipient på grund av hydraulisk överbelastning i samband med nederbörd och höga flöden.

Dagvatten ytavrinnande regn-, spol- och smältvatten som rinner på hårdgjorda ytor, eller på genomsläpplig mark via diken eller ledningar till recipient eller reningsverk.

Dräneringsvatten Grundvatten och markvatten som avleds i dräneringsledning eller dike.

Enskild VA-anläggning En anläggning eller annan anordning för försörjning av vatten eller avlopp som inte är eller ingår i en allmän VA-anläggning. Enskilda anläggningar kan finnas för en enskild fastighet, för flera fastigheter tillsammans eller för samfälligheter och föreningar.

Huvudman Kommunal förvaltning, kommunägt bolag eller liknande organisation som äger och ansvarar för en allmän VA-anläggning.

LOD Lokalt omhändertagande av dagvatten. Dagvatten omhändertas lokalt, nära källan för att fördröja och minska mängden dagvatten och i många fall även rena dagvattnet innan det tillförs det allmänna VA-systemet eller recipienten.

Nödwater är leverans av vatten för dryck, matlagning och personlig hygien utan att nyttja det ordinarie ledningsnätet t.ex. med tankar eller tankbilar. Nödwaterförsörjning motsvarar bara en liten del av den ordinarie dricksvattenförsörjningen.

Reservwater Leverans av dricksvatten från en alternativ källa med distribution via det ordinarie ledningsnätet. Reservwaterförsörjning motsvarar hela eller delar av ordinarie dricksvattenförsörjning.

Spillwater Förorenat vatten från hushåll (toalett, bad/dusch, disk och tvätt) och andra verksamheter (industrier, serviceanläggningar och dylikt).

Tillskottsvatten Dagvatten, dränwater och/eller grundwater som genom felkopplingar och inläckage belastar spillwaterledningar och avloppsreningsverk.

VA-försörjning Begreppet omfattar dricksvattenförsörjning, bortledning och rening av spillwater samt dagwaterhantering

VA-utbyggnadsområde Ett område som idag har enskild VA-försörjning men som har behov av allmän VA-försörjning.

Verksamhetsområde Ett av kommunfullmäktige fastställt geografiskt område, inom vilket en eller flera vattentjänster har ordnats eller ska ordnas genom en allmän va-anläggning.