



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

<b>Datum</b>	2013-02-07
<b>Tid</b>	13.00 – 17.00
<b>Plats</b>	A-salen, kommunhuset, Sollefteå
<b>Beslutande</b>	Enligt bifogad närvaro-/tjänstgöringslista
<b>Övriga närvarande</b>	Lisbeth Boman förvaltningschef §§1-14 Siv Sjödin central rektor tillika sekreterare §§1-14 Anders Strindlund ekonom §§ 1-14
<b>Justerare</b>	Gunlög Jacobsson (KD)
<b>Plats och tid för justering</b>	Barn- och skolkontoret, 2013-02-08 klockan 11.30
<b>Underskrifter</b>	Ordförande ..... Åsa Sjöden  Sekreterare ..... Siv Sjödin  Justerare ..... Gunlög Jacobsson

---

---

**ANSLAG/BEVIS OM JUSTERING**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplanet i kommunhuset, Sollefteå

**Myndighet** Barn- och skolnämnden

**Sammanträdesdatum** 2013-02-07

**Anslaget**

- sätts upp 2012- 02-08

**tas ner** 2013- 02-22

**Protokollets förvaringsplats**

Barn- och skolförvaltningen, kommunhuset Sollefteå

**Underskrift**

.....  
Lena Öström

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

## Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn		Närvaro	Tjg ers	RESERVATION §				OMRÖSTNING §				ANTECKNINGAR
				§1								
								Ja	Nej	Ja	Nej	
<b>Ledamöter</b>												
Åsa Sjödén	S	1										
Morgan Pierre	S	1										
Nils Gunnar Molin	S	1										
Tommy Svensson	S	1										
Lars-Erik Jonsson	S	-										
Maj-Lis Andersson	V	1										tig till och med § 8
Matz Sjöberg	VISKB	1		R								tig till och med §7
Ulf Lhådö	C	-										anmält förhinder
Gunlög Jacobsson	KD	1		R								justerare
Leif Palmberg	FP	-										
Kerstin Svensson	M	1		R								
<b>Ersättare</b>												
Jörgen Andersson	S	-										
Ann-Christine Norman	S	1	x									ersätter Lars-Erik Jonsson t o m §9
Peter Hagberg	S	1	x									tig från 10§
Siri Ohrberg	S	1	x									tig från §10
Marie Hansson	V	1										t o m §8
Birgitta Lind	V	-										
Margareta Alton	MP	1	x	R								ersätter Ulf Lhådö
Karin Jansson Borg	VISKB	1										t o m §7
Eva Palmberg	FP	1	x	R								ersätter Leif Palmberg
Sven-Olov Gradin	M	1	x									tig från §8
Daniel Fäldt	M	1	x									tig från §8

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

## Ärenden

### Dagordning fastställd vid barn- och skolnämndens sammanträde den 7 februari 2013

1. Upprop
2. Val av justeringsperson
3. Fastställande av dagordning

Ärenden	Paragraf	Sida
4. Översyn av skolstrukturen, inklusive förskolan	1	4
5. Upphandling skolmat	2	14
6. Medborgarförslag – del av ”Operation dagsverket”	3	17
7. Verksamhetsplan med budget 2013 <i>Handlingsplan</i>	4	19
8. Skolrestaurang Skedomskolan	5	20
9. Flyttplan, gymnasiets flytt till Hågesta/Skedom	6	23
10. Verksamhetsplan för skolhälsovården 2013-2014	7	24
11. Riktlinjer för skolskjuts	8	25
12. Årsbokslut 2012	9	27
13. Internkontroll 2012	10	28
14. Ansökan om utökat barnantal, Natt som Dag	11	30
15. Skriftliga informationer	12	31
16. Anmälan av delegeringsbeslut	13	32
17. Aktuella frågor	14	33

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 1

Dnr BSN/115/2012(4.2)

## Översyn av skolstrukturen, inklusive förskolan

### Beslut

Nämnden beslutar

- att Ramsele skolas högstadium även i fortsättningen ska vara beläget i Ramsele med anledning av att det, i dagsläget, inte är ekonomiskt försvarbart att förlägga högstadiet till Junsele skola
- att uppdra till förvaltningen att utreda på vilket sätt organisationen, i Ramsele respektive Junsele skola, kan läggas så att det möjliggör heltidstjänster för att kunna rekrytera behöriga och legitimerade lärare
- att undersöka möjligheten att fullfölja flytten av förskoleverksamheten i Trollemo till Näsåkers skola under 2013/2014.
- att Resele skola flyttas till Öhns skola från hösten 2013
- att förskoleverksamheten i Resele, from 2014-01-01, erbjuds på Öhns skola, Nippan/Skedoms förskola och i Resele som pedagogisk omsorg (dagbarnvårdare) i kommunal eller enskild regi, alternativt enskilt driven förskola
- att Resele och Öhns skolor från och med hösten 2013 är ett gemensamt skolpliktsområde, Öhns skola

**Reservationer:** Matz Sjöberg (VISKB), Margareta Alton (MP), Gunlög Jacobsson (KD), Eva Palmberg (FP), Kerstin Svensson (M)

### Ärendebeskrivning

Barn- och skolnämnden behandlade vid sitt sammanträde 2012-10-18 Verksamhetsplan 2013 med detaljbudget. Vid sammanträdet beslöt nämnden uppdra åt förvaltningen att se över förskole- och skolstrukturen. Uppdraget gavs bland annat mot bakgrund av den nya skollagstiftningens tydligare och skarpare krav, men också den elevminskning som skett de senaste åren, sedan år 2005 ca 550 barn och elever i åldern 1-18 år.

Till barn- och skolnämndens sammanträde 2012-11-22 presenterade förvaltningen en första kartläggning och uppföljning av Resele skola och förskola, högstadierna i Ramsele och Junsele, samt Trollemo förskola i Näsåker (förvaltningsyttrande daterat 2012-11-14). I förvaltningsyttrandet redovisade förvaltningen sitt ställningstagande, att utreda och konsekvensbeskriva

- flytt av skolverksamheten vid Resele skola till Öhns skola  
att förskoleverksamheten i Resele fortsättningsvis erbjuds på Öhns skola, Nipanskolan/Skedoms förskola och i Resele som pedagogisk omsorg

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 1, forts.**

- (dagbarnvårdare) i kommunal eller enskild regi, alternativt som enskilt driven förskola
- flytt av högstadiesverksamheten årskurserna 7-9 i Ramsele till Junsele skola,
- att fullfölja flytten av förskoleverksamheten i Trollebo till Näsåkers skola.

När det gäller verksamheterna i Resele har förvaltningen presenterat uppdraget och sina ställningstaganden vid ett allmänt möte i Resele 2012-11-27 där förvaltningschef, verksamhetschefen för kommunens förskolor och grundskolor samt rektor för Resele och Nipans förskolor och skolor, informerade, diskuterade och svarade på frågor.

På motsvarande sätt presenterade förvaltningen uppdraget vid ett allmänt möte i Ramsele 2012-12-12.

Vid båda mötena deltog representanter från barn- och skolnämnden.

De farhågor och konsekvenser som framkom vid mötena gällde områdena skolskjutsar, ansvarsfrågor under bussfärd, lokalkostnader och hyreskostnader samt skolans betydelse för bygdens utveckling och fortlevnad.

Förvaltningen besvarar så långt det är möjligt de frågor som ställts och belysa de konsekvenser som följer på ett beslut under rubriken "Beskrivning av konsekvenser" nedan.

Vid arbetsutskottets sammanträde redogör intendent Maria Jacobsson för underlaget avseende förvaltningens redovisning av skolskjutskostnader.

Förvaltningschef Lisbeth Boman informerar från de möten som, 2013-01-22, hållits med intressegrupper från såväl Resele som Ramsele.

**Bakgrund**

Bakgrunden till översynen är att riksdagen, efter att frågan utretts under många år, har fattat beslut om en ny skollagstiftning med krav på högre resultat, högre "kravnivåer", att gälla från 2011-07-01. Barn- och skolnämnden och förvaltningen konstaterade i likhet med utredningsuppdraget 2007, att förskole- och skolresultaten i Sollefteå ligger väl till i länet, men att länet ligger bland de lägsta i riket. Med den nya lagstiftningens högre kravnivåer menar såväl förvaltningens rektorer och ledning som de fackliga organisationerna att verksamheten att det krävs lokala politiska ställningstaganden för att verksamheten ska ges förutsättningar att klara den nationella kravnivån. Utgångspunkten för uppdraget är att verksamheten ska klara författningarnas "skall-krav" och därutöver högsta möjliga kvalitet.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 1, forts.**

Det är skolhuvudmannens, Barn- och skolnämndens, uppdrag och skyldighet att genom strategiska och långsiktiga ställningstaganden skapa förutsättningar för skolor och förskolor att driva och utveckla en verksamhet med god kvalitet utifrån lagstiftningens krav och intentioner där författningarnas ”skall-krav” garanteras.

Förvaltningen framhåller även betydelsen av nöjda elever, vårdnadshavare och medarbetare.

För att kunna leva upp till lagstiftningens lägsta krav krävs att det är möjligt att rekrytera och behålla personal. Det i sin tur kräver att kommunen som arbetsgivare kan erbjuda, om inte attraktiva så åtminstone rimliga villkor och arbetsförhållandena för att den sökande ska välja Sollefteå och inte någon annan kommun och arbetsgivare. I takt med att konkurrensen hårdnar om de lärare som examineras och erhåller legitimation, krävs att Sollefteå kommun som arbetsgivare kan erbjuda goda villkor med möjlighet att utvecklas i yrket och i professionella sammanhang och miljöer. Det måste betraktas som rimligt att som lärare kunna förvänta sig att ha en kollega på samma skolform och stadium, tillgång till skolledning med pedagogiskt ledarskap, handledning och stöd i uppdraget i övrigt och att ingå i och vara en del av en professionell organisation. Den nationella lärarbristen leder till en ökande konkurrens där legitimerade lärare har stora möjligheter att välja uppdrag. För att konkurrera ex i samband med generationsväxlingen, menar förvaltningen att det är avgörande att vi kan erbjuda rimliga och attraktiva uppdrag för att kunna bemanna våra verksamheter.

**Förvaltningens redogörelse och ställningstagande**

Som framgår ovan är det skolhuvudmannens, barn- och skolnämndens, ansvar och uppgift att politiskt diskutera och ta ställning i de strategiska och långsiktiga skolfrågorna.

Förvaltningen, med uppgift att stödja nämnden i detta, konstaterar i likhet med uppdraget 2007 att det är svårt, nästintill omöjligt, att åstadkomma en mer allmän dialog om just kvalitets- och strukturfrågorna - det är de operativa ”här och nu frågor” som engagerar. Det till trots är det en politisk huvudmannafråga som nämnden inte kan underlåta att behandla, inte heller överlåta åt annan/andra att ta ställning till eller delegera frågorna ex till tjänstemän. Ställningstaganden till ”verksamhetens inriktning, omfattning och kvalitet” är politiska frågor.

*En rättighetslagstiftning med barn- och elevombud*

Den nya skollagstiftningen har fått ett mycket tydligare och skarpere innehåll som kommer till uttryck när det gäller barns och elevers rätt. Den rätten ställer i sin tur högre

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 1, forts.**

krav på såväl förskollärare, lärare, rektorer som skolhuvudmän. Skollagen är nu en tydlig rättighetslag med krav ex på skriftlig dokumentation på alla nivåer i verksamheten – individ/elev-, grupp/klass- och organisations/skolnivå. Kraven på dokumentation ställs samtidigt som flertalet rektorsbeslut både kan ”laglighetsprövas” och ”lämplighetsprövas” - i den tidigare lagstiftningen kunde endast en handfull rektorsbeslut prövas i domstol.

För att underlätta för barn och elever att föra sin talan har ett barn- och elevombud (BEO) tillsatts med uppdrag att företräda barn och elever och deras rättigheter enligt skollagstiftningen men även företräda i domstol i skadeståndstvister.

***Barns och elevers rätt till behöriga/legitimerade förskollärare och grundskollärare***

- Barns/elevs rätt till behöriga/legitimerade lärare. Behörigheten avser skolform, stadium och ämne i enlighet med gällande lagstiftning med övergångsbestämmelser till och med 2015-06-30: (samtliga skolformer)
- Barnets rätt till särskilt stöd i sin utveckling. (förskolan).
- Elevens rätt till särskilt stöd, specialpedagogiska insatser och specialpedagogisk kompetens (grundskolan).
- Fler lärare på enheten möjliggör olika anpassningar för eleven i undervisnings-situationen, anpassning utifrån elevens lärtill (samtliga skolformer).
- Bland fler vuxna har eleven lättare att få förtroende för någon av de vuxna, eleven är inte hänvisad till ett fåtal vuxna.

***Barns och elevers rätt till kamrater – socialisering***

- Barns och elevers rätt till kamrater – i samma ålder - att lära och utvecklas tillsammans med.

***Organisatoriskt/personellt***

- Pedagogers rätt till kollegor att samarbeta med i planering, genomförande och utvärdering av undervisningen. Ex. kvalitetssäkring gällande elevens individuella utvecklingsplan, bedömning av Röda Trådenresultat (screening i läsa-skriva-räkna) betygsättning.

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 1, forts.**

- Större möjlighet till heltidstjänster vilket borgar för att få behöriga lärare vilket i sin tur ger högre kvalitet
- Fler mentorer/klasslärare fördelas att ansvara för elevgruppen ( mentorskap/handledarskap)
- Lagstadgade planer mm (exempelvis likabehandlingsplan, pedagogiska planeringar, måldokument); arbetet kan fördelas på flera pedagoger.
- Större valfrihet för elever, elevgrupper och personal.

Förvaltningen räknar med att även fortsättningsvis nyttja ”ambulerande” lärare, inom ex musik och slöjd på samma sätt som tidigare.

Lärare som undervisar på två eller flera skolor har inte samma möjlighet att delta/hålla sig uppdaterad i respektive skolas naturliga arbetsmoment exempelvis pedagogisk planering, elevhälsoarbete, arbetsplatsträffar osv.

För många ambulerande lärare på en enhet innebär även att de/den lärare som har större delen av sin tjänst/heltid på skolan blir den som flertalet elever och lärare vänder sig till och får då lätt rollen som ”budbärare”.

Sollefteå kommun riskerar att inte leva upp till lagstiftningens lägsta krav.

**Beskrivning av konsekvenser**

De farhågor och konsekvenser som framkommit främst vid de allmänna mötena i Resele och Ramsele, besvarar och belyser förvaltningen så långt det är möjligt under respektive rubrik nedan.

**Tidplan:**

2013-01-16 Utskick till arbetsutskottet  
2013-01-23 Arbetsutskott  
2013-01-30 Utskick nämnd  
2013-02-07 Nämnd (direktjustering)  
2013-03-05 Kommunstyrelse  
2013-03-25 Kommunfullmäktige

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande





Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 1, forts.

Med anledning av ovanstående redovisar förvaltningen följande:

**Skolverksamheten vid Resele skola flyttar till Öhns skola hösten 2013 och förskoleverksamheten i Resele, from 2014-01-01, erbjuds på Öhns skola, Nipanskolan/Skedoms förskola och i Resele som pedagogisk omsorg (dagbarnvårdare) i kommunal eller enskild regi, alternativt enskilt driven förskola.**

Bakgrund Elevunderlaget är, utifrån det geografiska skolpliktsområdet, stabilt på 29-34 elever 2012/2013 – 2016/2017 (Resele). Öhns skolas skolpliktsområde se bilaga I.

Den direkta anledningen till att översynen i Resele skola var situationen under våren 2012, då skolan skulle rekrytera en klasslärare. Det visade sig vara mycket svårt, trots aktiva rekryteringsinsatser med annonsering under två perioder.

Rektor uttalade då att utan behöriga/legitimerade lärare är det inte möjligt att utifrån lagstiftningens krav ansvara för den pedagogiska verksamheten. Situationen löstes kortsiktigt genom att tjänstledig lärare vikarierade under rekryteringsperioden och därefter vårterminen ut.

Under hösten 2013 rekryterades en vikarie, en lärare under utbildning som under våren 2013 ska ges en mentor för introduktionsåret. Det vill säga en lärare behörig i skolform, stadie och ämne som ska stödja och, tillsammans med rektor, fortlöpande bedöma lärarens pedagogiska arbete under det första arbetsåret för att efter introduktionsåret ha möjlighet att ansöka om legitimation.

Verksamhet I underlaget till barn- och skolnämndens beslut 2007 konstaterades att skolverksamheten i sin helhet kunde inrymmas i såväl Nipans som Öhns skolor. Däremot fanns inga möjligheter att också flytta förskoleverksamheten till dessa skolor.

Förvaltningen gör samma bedömning för hösten 2013; skolverksamheten kan flyttas i sin helhet till såväl Öhns skola som Nipanskolan – vårdnadshavarnas val av skola kan alltså tillgodoses även om samtliga skulle välja samma skola. Dock skulle det bli mycket trångt om samtliga skulle välja Öhns skola.

När det gäller förskoleverksamheten är det inte möjligt att utan tillbyggnad/motsvarande, tillgodose föräldrarnas val om samma förskola skulle väljas.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 1, forts.**

Som framgick av förvaltningsyttrandet 2012-11-14, är det förvaltningens ambition att även fortsättningsvis kunna erbjuda förskoleverksamhet i Resele med omnejd men även i Öhn och Nipan/Skedom för de vårdnadshavare som exempelvis väljer dessa skolor för äldre syskon. Ett exempel på detta skulle kunna se ut som följer;

- 5-8 förskolebarn kan beredas plats i Öhns förskoleverksamhet
- ca 10 platser i pedagogisk omsorg i kommunal eller enskild regi alternativt förskoleverksamhet i enskild regi om förutsättningar finns
- 5-8 platser vid förskoleverksamhet knuten till Nipanskolan.

**Personal** Tillsvidareanställd personal erbjuds vakanta tjänster. Ingen besparing eller ökade kostnader för pedagogisk personal i skola eller fritidshem. Två personal i pedagogisk omsorg (dagbarnvårdare) rekryteras. Förskolans personal erbjuds vakanta tjänster. Ingen besparing/ökade kostnader. Kök: Besparing 1,25 tjänst, motsvarande 500 tkr

**Ekonomi** *Skolskjutskostnader*; Besparing kan beräknas till 400 tkr. Se bilaga II, alternativ 3.  
*Lokalkostnad*; Hyresavtalet för Resele förskola och skola sägs upp. Barn- och skolnämndens besparing blir 482 kr/m<sup>2</sup> x 1 608 m<sup>2</sup>, dvs. 775 tkr per år.

Den sammanlagda kostnadsreduceringen beräknas till 1 675 tkr.

***Högstadiesamheten i Ramsele flyttar till Junsele skola***

**Bakgrund** Efter beslutet om en 7-9-organisation på två orter i Ramsele Junsele konstateras att den nya högstadieorganisationen nu är inne på sitt fjärde läsår och erfarenheter, såväl positiva som negativa, kan dras. Se bilaga IV, Utredningsunderlag högstadieorganisationen (7-9) i Junsele och Ramsele

**Verksamhet** Elevunderlaget är stabilt över tid, totalt sett. Se bilaga III. Det är dock skillnader såväl mellan åren och orterna vilket försvårar att lägga en organisation med lärare behöriga/legitimerade för stadiet och ämne.

**Personal** Kök i Ramsele och Junsele; blir totalt oförändrade kostnader.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§1, forts.**

Ingen besparing eller ökade kostnader för pedagogisk personal i skola. Tillsvidareanställd pedagogisk personal i Ramsele och Junsele 7-9 kommer, utifrån behörighet, att tjänstgöra i den nya gemensamma organisationen i Junsele skola.

Ekonomi *Skolskjutskostnader:* Fördyring kan beräknas till 2 075 tkr. Se bilaga V.  
*Lokalkostnad:* Delar av hyresavtalet för Ramsele skola sägs upp och lokalerna ställs på underhållsvärme.

Barn- och skolnämndens besparing blir 420 kr/m<sup>2</sup> x 300 m<sup>2</sup>, dvs. 126 tkr per år.

Sammanlagd kostnadsökning 2 100 tkr.

***Förskoleverksamheten i Trollemo flyttar till Näsåkers skola***

Bakgrund/ År 2005 påbörjades en flytt av förskoleverksamheten från Trollemo in  
Verksamhet Näsåkers skolas lokaler. Idag är verksamheten för 4-5 åringarna (förskolan Älgen) förlagd till skolan, medan verksamheten för 1-3 åringarna fortfarande bedrivs i Trollemo. Skälet för att inte ha fullföljt flytten av 1-3 åringarna, har varit att barnens och elevernas utemiljö måste anpassas och att trafiksituationen framförallt vid hämtning och lämning måste lösas.

Personal Ingen besparing eller ökade kostnader för pedagogisk personal.  
Kök/städ: Minskning av 1,0 tjänst, 400 tkr – erbjuds vakant/vakanta tjänster.

Ekonomi *Lokaler:* Hyran för Trollemo förskola och Näsåkers skola är idag 2 183 tkr. Kommunens fastighetssamordnare har presenterat anpassningar av ute- och innemiljö samt iordningställande av trafikmiljön. Anpassning av utemiljön och iordningställande av trafikmiljön har de senaste åren påtalats från verksamhetens sida, samt påpekats av Arbetsmiljöverket och är oberoende av Trollemos flytt. Ny beräkning av hyran efter anpassningar är 1 958 tkr. Den sammanlagda kostnadsreduceringen beräknas till 625 tkr.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§1, forts.**

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet föreslå barn- och skolnämnden besluta föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att skolverksamheten vid Resele skola flyttar till Öhns skola från hösten 2013, och

att högstadiesverksamheten i Ramsele skola (årskurs 7-9) flyttar till Junsele skola från hösten 2013.

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet föreslå barn- och skolnämnden att för egen del besluta

att förskoleverksamheten i Resele erbjuds på Öhns skola, Nipanskolan/Skedoms förskola och i Resele som pedagogisk omsorg (dagbarnvårdare) i kommunal eller enskild regi, alternativt enskilt driven förskola från och med 2014-01-01.

att fullfölja flytten av förskoleverksamheten i Trollemo till Näsåkers skola under 2013/2014.

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förvaltningens förslag, föreslår arbetsutskottet föreslå barn- och skolnämnden besluta

att Resele och Öhns skolor har gemensamt skolpliktsområde från hösten 2013, och

att Ramsele skola årskurs 7-9 och Junsele skola 7-9 har gemensamt skolpliktsområde från hösten 2013.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Arbetsutskottet uttalar gemensamt att en högstadiesverksamhet förlagt till en skola, Junsele skola, medger de bästa förutsättningarna.

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta

- att Ramsele skolas högstadium även i fortsättningen ska vara beläget i Ramsele med anledning av att det, i dagsläget, inte är ekonomiskt försvarbart att förlägga högstadiet till Junsele skola
- att föreslå nämnden uppdra till förvaltningen att utreda på vilket sätt organisationen, i Ramsele respektive Junsele skola, kan läggas så att det möjliggör heltidstjänster för att kunna rekrytera behöriga och legitimerade lärare

Arbetsutskottet föreslår även nämnden att besluta

- att Resele skola flyttas till Öhns skola från hösten 2013

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§1, forts.**

- att förskoleverksamheten i Resele, from 2014-01-01, erbjuds på Öhns skola, Nipan/Skedoms förskola och i Resele som pedagogisk omsorg (dagbarnvårdare) i kommunal eller enskild regi, alternativt enskilt driven förskola
- att fullfölja flytten av förskoleverksamheten i Trollemo till Näsåkers skola under 2013/2014
- att Resele och Öhns skolor från och med hösten 2013 är ett gemensamt skolpliktsområde, Öhns skola

**Yrkanden**

Gunlög Jacobsson (KD), med bifall från Matz Sjöberg (VISKB), Margareta Alton (MP), Gunlög Jacobsson (KD), Eva Palmberg (FP) och Kerstin Svensson (M), yrkar på avslag när det gäller Resele skola och förskola med motivering att strukturell översyn av kommunens samtliga grundskolor ska göras samt att det är en strategisk fråga som bör lyftas högre än i barn- och skolnämnden.

Tommy Svensson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden redogör för propositionsordningen.

- 1) Gunlög Jacobssons (KD) förslag
- 2) Arbetsutskottets förslag

Ordförande finner att nämnden beslutat enligt arbetsutskottets förslag.

**Beslutsunderlag**

*Förvaltningsyttrande, Översyn av skolstrukturen inklusive förskolan från och med hösten 2013, daterat 2013-01-16*

Bilagor:

- Bilaga I Elevunderlag Öhns skola 2013/2014 – 2018/2019
- Bilaga II Skolskjutskostnader Resele-Öhn-Nipan
- Bilaga III Utredningsunderlag högstadiorganisationen (7-9) i Junsele och Ramsele
- Bilaga IV Elevunderlag Ramsele F-6, Näsåker F-6, Junsele F-9
- Bilaga V Skolskjutskostnad 2012 Ramsele, Junsele

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 2

Dnr BSN/127/2012(4)

## Upphandling skolmat

### Beslut

Nämnden att uppdra till förvaltningen att omedelbart gå ut med anbudsförfrågan på all mathantering för Gudlav Bilderskolan, Skedomskolan, Hågestaskolan, Nipanskolan och Skedom förskola.

Anbudet ska gälla måltiderna fr.o.m. läsårets start ht 2013 och i fem läsår, med möjlighet att förlänga avtalet ytterligare ett läsår. Anbudsförfrågan ska innehålla krav på att den av nämnden fastställda kostpolicyn ska följas.

Om anbuden blir högre än den egna kostnads kalkylen, uppdrar nämnden till arbetsutskottet att besluta om upphandlingen ska avbrytas och måltidshanteringen ska bedrivas helt i egen regi, eller om uppdraget ändå ska tilldelas den entreprenör som har lägst pris.

Margareta Alton (MP) deltar inte i beslutet.

### Ärendebeskrivning

Verksamheten står inför att besluta hur måltiderna för nedan verksamheter ska tillhandahållas fr.o.m. ht 2013 (den nya gymnasieskolan på Hågestaområdet har inget namn ännu, i detta ärende benämns den *Hågestaskolan*):

- Gudlav Bilderskolan lunch (ca 275 portioner, gymnasiet)
- Skedomskolan lunch (ca 115 portioner, gymnasiet)
- Skidelever (m.fl.) middag (ca 50 portioner, gymnasiet)
- Hågestaskolan lunch (ca 400 portioner, gymnasiet)
- Nipanskolan frukost (ca 45 portioner – fritids 30, förskolan 15)
- Nipanskolan lunch (ca 200 portioner – grundskolan 180, förskolan 20)
- Nipanskolan mellanmål (ca 70 portioner – fritids 50, förskolan 20)
- Skedom förskola frukost (ca 55 portioner)
- Skedom förskola lunch (ca 80 portioner)
- Skedom förskola mellanmål (ca 60 portioner)

### Förvaltningens redogörelse

Förvaltningen ser två huvudsakliga alternativ till hur matfrågan kan hanteras för de aktuella verksamheterna:

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------

Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

## § 2, forts

1. *All mathantering* för Gudlav Bilderskolan, Skedomskolan, Hågestaskolan, Nipanskolan och Skedom förskola *läggs ut på entreprenad*. Upphandling ska genomföras för entreprenaden.
2. Vi bedriver *all mathantering i egen regi*. Maten tillagas i Gudlav Bilderskolans kök ("GBköket") och körs ut till Skedomskolan, Hågestaskolan, Nipanskolan och Skedom förskola. Dessutom serveras lunch och middag i Gudlav Bilderskolans egen matsal.

I de fall mathantering sker på entreprenad, tillhandahåller kommunen matsalar (inklusive vatten, värme och el – men inte städning), möblerade med matsalsbord och stolar utan kostnad för entreprenören. Allt annat svarar entreprenören för.

### Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet föreslå nämnden att omedelbart gå ut med anbudsförfrågan på all mathantering för Gudlav Bilderskolan, Skedomskolan, Hågestaskolan, Nipanskolan och Skedom förskola.

Anbudet ska gälla måltiderna fr.o.m. läsårets start ht 2013 och i fem läsår, med möjlighet att förlänga avtalet ytterligare ett läsår. Anbudsförfrågan ska innehålla krav på att den av nämnden fasställda kostpolicyn ska följas.

Om anbudet blir högre än den egna kostnads kalkylen, uppdrar nämnden till förvaltningschef att besluta om upphandlingen ska avbrytas och att måltidshantering stället ska bedrivas helt i egen regi, eller om uppdraget ändå ska tilldelas den entreprenör som har lägst pris.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår nämnden att uppdra till förvaltningen att omedelbart gå ut med anbudsförfrågan på all mathantering för Gudlav Bilderskolan, Skedomskolan, Hågestaskolan, Nipanskolan och Skedom förskola.

Anbudet ska gälla måltiderna fr.o.m. läsårets start ht 2013 och i fem läsår, med möjlighet att förlänga avtalet ytterligare ett läsår. Anbudsförfrågan ska innehålla krav på att den av nämnden fasställda kostpolicyn ska följas.

Om anbudet blir högre än den egna kostnads kalkylen, uppdrar nämnden till arbetsutskottet att besluta om upphandlingen ska avbrytas och måltidshantering ska bedrivas helt i egen regi, eller om uppdraget ändå ska tilldelas den entreprenör som har lägst pris

Leif Palmberg (FP) deltar inte i beslutet.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 2, forts**

**Yrkanden**

Eva Palmberg (FP yrkar på att maten ska lagas på plats på Skedoms förskola.

**Propositionsordning**

Ordförande redogör för propositionsordningen

- 1) Eva Palmbergs förslag
- 2) Arbetsutskottets förslag

Ordförande finner att nämnden har beslutat enligt arbetsutskottets förslag.

**Beslutsunderlag**

*Förvaltningsyttrande Upphandling skolmat 2013/14 – 2018/19, daterat 2012-01-15*

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 3

Dnr BSN/127/2012(4)

## **Medborgarförslag "Operation Dagsverke"**

### **Nämndens beslut**

Barn- och skolnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta avslå medborgarförslagets tredje stycke.

### **Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Ett medborgarförslag har 2012-11-08 inkommit från Ann-Marie Hjortenstam. Förslagen gäller "strandpromenaden, stadsparken och nedskräpningen". Medborgarförslagets tredje stycke avser "nedskräpningen" och det är den del som barn- och skolnämnden ombetts yttra sig över.

Förslagsställaren redogör för sitt förslag i denna del enligt följande:

"När det gäller nedskräpningen i främst vår centralort så kan det kanske vara ett bra tips med "Operation dagsverke" igen – alltså att kanske både företag och skolor får anvisade områden i stan som de skall rensa upp under speciella veckor under året. Eller ett annat tips kan vara att högstadium och gymnasium har denna uppgift då främst centrala Sollefteå efter storhelger – ser de hur det ser ut efter en stor tillställning så kanske det även fastnar lite grann att man tar rätt på det som man själv hade tänkt slänga. Det som är allra värst nu är allt glas som slängs överallt – där våra husdjur kan skada sig ordentligt. Sommartid är det även farligt för främst våra barn som rör sig lite överallt"

### **Förvaltningens redogörelse**

Inledningsvis vill förvaltningen understryka att fokus på barn- och skolnämndens verksamhet är elevernas fostran och utbildning. Förslagsställaren menar i sitt förslag att kopplingen är till "fostran" och att det gäller ".... att de ser hur det ser ut efter en stor tillställning så kanske det även fastnar lite grann att man tar rätt på det som man själv hade tänkt slänga".

Förvaltningen ser förvisso att det går att göra en sådan koppling men att det inte är förenligt med skolans huvuduppdrag att mer regelmässigt ta ett sådant ansvar för städning på allmän plats. Förvaltningen uppfattar att det kan gälla kvällstid och under helg vilka i så fall är tider som ligger utanför den "skoltid" som skolan disponerar. Det förefaller rimligare att ungdomarna genom olika föreningar kan ta sådana uppdrag, att förslagsställarens koppling till "fostran" ändå kan säkras och att städningen kan ske på sådan tid som föreningsverksamhet normalt bedrivs.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 3, forts**

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår barn- och skolnämnden besluta föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta avslå medborgarförslagets tredje stycke.

**Beslutsunderlag**

*Medborgarförslag – ”Operation dagsverke”*

*Förvaltningsyttrande Medborgarförslag – ”Operation dagsverke”, daterat 2012-02-07*

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 4

Dnr BSN/193/2011(4.11)

## **Verksamhetsplan med budget 2013**

*Handlingsplan 2013*

### **Beslut**

Arbetsutskottet tar del av lämnad redovisning.

---

### **Ärendebeskrivning**

Ekonom Anders Strindlund redogör för genomförande av handlingsplan 2013.

### **Beslutsunderlag**

*Förvaltningsyttrande, Genomförande av handlingsplan 2013, daterad 2013-01-15.*

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 5

Dnr BSN/7/2013(13.3)

## Skolrestaurang Skedomskolan

### Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet föreslå nämnden att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att tillstyrka investeringen i en skolrestaurang vid Skedomskolan enligt barn- och skolnämndens förslag.

Om anbudet om flytt av paviljong blir högre än den egna kostnadskalkylen, vilken utgår från att eleverna åker buss till Nipan, Gudlavbilderskolan eller Hågestaområdet för att äta lunch, ska ärendet återremitteras till barn- och skolnämnden för ett eventuellt nytt ställningstagande.

### Ärendebeskrivning

Förvaltningen vill aktualisera frågan om rimligheten i att Skedomskolan, som - när årskurs 2 och 3 från Bygg- och anläggningsförare (BAANL) och Fordonsprogrammets Transport (FTTRA) flyttats till skolan inrymmer över 100 elever - inte har en egen skolrestaurang.

### Förvaltningens redogörelse

Eleverna vid Skedomskolan har under flera år varit hänvisade till busstransport för att äta sin lunch. Eleverna har ätit sin lunch antingen vid Nipanrestaurangen eller vid Gudlav Bilderskolan. Dessa transporter kostade ca 125 tkr 2012.

När nu Skedomskolan, genom att utbildningen för BAANL och FTTRA flyttas, får en kraftfull ökning (eleverna mer än dubbleras, till över 100 elever) har frågan om en egen skolrestaurang aktualiserats. Detta i samband med att frågan om hur måltiderna för ett antal enheter, däribland Skedomskolan, ska lösas fr.o.m. ht 2013 (eget beslutsärende). Det är dessutom ett antal personal från Skedomskolan som beräknas äta lunch. Totalt bedömer förvaltningen att verksamheten vid Skedomskolan har ett behov av ca 115 lunchportioner per skoldag.

Verksamhetens rektorer har redovisat att eleverna vid Skedomskolan (BAANL, NB och FTTRA) kan ha all sin undervisning i skolans lokaler (undantaget är att viss idrottsutbildning måste bedrivas i idrottshall någon annanstans).

Verksamhetens rektorer redovisar även stora svårigheter i att få ut den lagstadgade undervisningstiden till eleverna. Som en delförklaring till detta anges att luncherna tar för lång tid p.g.a. förflyttningstiden till och från matsalen.

Verksamhetens rektorer förordar därför att Skedomskolan får en egen skolrestaurang. Detta så snart som möjligt. Till dess att en skolrestaurang iordningställts, anser

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

## § 5, forts

verksamhetens rektorer att skolmåltiderna för Skedomskolans elever (fr.o.m. ht 2013) ska serveras i Gudlav Bilderskolans matsal.

Kommunstyrelseförvaltningen har lämnat förslag på lösning av mathanteringen vid Skedomskolan (se sid 6 i ”Utredningsuppdrag avseende lokalfrågor inför framtida strukturförändring inom Barn- och skolförvaltningen”, daterad 2013-01-10). Förslaget innebär att den modul som BA idag använder vid Gudlav Bilderskolan flyttas till Skedomskolan. Kommunstyrelseförvaltningens förslag innehåller en årlig kapital- och driftskostnad om 264 tkr. Den summan ska jämföras med de besparingar verksamheten kan göra när eleverna inte behöver bussas till/från någon annan matsal. Dessa transporter har 2012 kostat ca 125 tkr. När elevantalet mer än dubblas kan man därför beräkna att det kommer att kosta minst 250 tkr per år att transportera elever till och från lunchen. Sammantaget blir det därför i princip ingen årlig fördyring för Barn- och skolnämnden att iordningställa en matsal enligt kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Förvaltningens bedömning är att verksamheten snarast borde få tillgång till egen matsal i direkt anslutning till Skedomskolan. Det är inte rimligt att en skola med det elevantalet – och som kommunen dessutom vill marknadsföra på ett positivt sätt – inte har en egen matsal.

Skolluncherna kan tillagas, antingen i Gudlav Bilderskolans – eller i någon privat entreprenörs - kök, transporteras till Skedomskolans matsal där den ska serveras. Disken tas sedan med tillbaka till tillagningsköket och hanteras där.

Den kalkyl kommunledningskontoret gjort för att iordningställa en matsal, visar att verksamheten får årliga kostnader som i princip är lika höga som de kostnader vi får för att transportera elever till/från lunchmaten om vi inte har någon egen matsal.

För att möjliggöra en effektiv schemaläggning och säkerställa elevernas lagstadgade rätt till undervisningstid bör inte eleverna lägga värdefull tid på att transporteras till och från en matsal någon annanstans.

### Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet föreslå nämnden föreslå kommunstyrelsen/ fullmäktige att tillstyrka investeringen i en skolrestaurang vid Skedomskolan enligt kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 5, forts**

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår nämnden att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att tillstyrka investeringen i en skolrestaurang vid Skedomskolan enligt barn- och skolnämndens förslag.

**Beslutsunderlag**

*Förvaltningsyttrande Skolrestaurang Skedomskolan, daterat 2012-01-15*

*Kommunledningskontorets redovisning Utredningsuppdrag avseende lokalfrågor inför framtida strukturförändring inom Barn- och skolförvaltningen, daterat 2013-01-10*

\_\_\_\_\_

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 6

Dnr BSN/142/2012 (13.3)

## Flyttplan, gymnasiets flytt till Hågesta/Skedom

### Beslut

Nämnden återremitterar ärendet för att ytterligare belysa de framtagna alternativen.

### Ärendebeskrivning

Barn- och skolförvaltningen har av nämnden fått i uppdrag att flytta delar av gymnasieutbildningen till Hågestaområdet.

Hyresavtal är tecknat med en avtalstid på sex år. Utvärdering av flytten ska genomföras efter tre år.

Lokaler för Riksidrottsgymnasiet ingår i tidigare beslutad plan för gymnasieskolans flytt till Hågesta.

Detaljplaner har nu framtagits och avtalet ska färdigställas.

Vid arbetsutskottets sammanträde presenterar gymnasiesamordnare två förslag, benämnt alternativ 1 och alternativ 2.

Båda lösningarna presenteras med ritningar, hyreskostnad och ekonomisk redovisning.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår nämnden att besluta enligt alternativ 1.

### Yttranden

Tommy Svensson (S) föreslår att nämnden återremittera ärendet för att ytterligare belysa de framtagna alternativen.

### Propositionsordning

Ordföranden redogör för propositionsordningen

- 1) Tommy Svenssons (S) förslag
- 2) Arbetsutskottets förslag

Ordföranden finner att nämnden beslutar enligt Tommy Svenssons (S) förslag.

### Beslutsunderlag

*Tjänstemannayttrande, Ställningstagande angående nya lokaler på Hågestaområdet för skidgymnasiets räkning, daterad 2013-01-16.*

*Vasallens hyresförslag inklusive ritningar för de två alternativen, daterad 2013-01-15.*

*Ekonomisk redovisning av hyreskostnaden för Skidgymnasiet (RIG)*

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 7

Dnr BSN/125/2012(13)

## **Verksamhetsplan för skolhälsovården 2012-01-01 – 2014-06-30**

### **Beslut**

Nämnden antar Verksamhetsplan för skolhälsovården 2012-01-01 - 2014-06-30 och samtidigt uppdra till förvaltningen presentera en reviderad Verksamhetsplan vid nämndens sammanträde 2013-03-15.

Nämnden uppdrar till förvaltningen att utreda förutsättningarna för skolhälsovårdens tillhörighet när hemsjukvårdens nya lagstiftning träder i kraft 2014-02-01.

---

### **Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Vid sammanträdet föredrar Anna Söderström, medicinsk verksamhetschef, föredrar Verksamhetsplan 2012-01-01 – 2014-06-30.

Verksamhetsplan för skolhälsovården utgör ett underlag för skolhälsovårdens kvalitetssystem och kvalitetssäkerhetsarbete.

Verksamhetsplanen ger även en grundläggande beskrivning och en helhetsbild av skolhälsovårdens verksamhet såväl ur kommunalt som nationellt perspektiv.

Planen utvärderas årligen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet föreslå nämnden att anta Verksamhetsplan för skolhälsovården 2012-01-01-2014-06-30.

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet föreslå nämnden att uppföljning av Verksamhetsplanen sker under våren 2013 med redogörelse i nämnd 2013-06-13.

### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår nämnden att anta Verksamhetsplan för skolhälsovården 2012-01-01 - 2014-06-30 och samtidigt uppdra till förvaltningen presentera en reviderad Verksamhetsplan vid nämndens sammanträde 2013-03-15.

Arbetsutskottet uppdrar till förvaltningen att utreda förutsättningarna för skolhälsovårdens tillhörighet när hemsjukvårdens nya lagstiftning träder i kraft 2014-02-01.

### **Beslutsunderlag**

*Förvaltningsyttrande Verksamhetsplan för skolhälsovården 2012-01-01 – 2014-06-30, daterat 2013-01-13*

*Verksamhetsplan för skolhälsovården 2012-01-01 – 2014-06-30*

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------





Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 8

Dnr BSN/16/2013(13)

## Riktlinjer för skolskjuts

### Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och skolförvaltningen föreslår barn- och skolnämnden besluta att anta Riktlinjer för skolskjuts 2013-2014.

### Ärendebeskrivning/sammanfattning

Enligt skollagen (2010:800) är en kommun skyldig att sörja för att det för eleverna i grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola anordnas kostnadsfri skolskjuts, om sådan behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållandena, funktionsnedsättning hos en elev eller någon annan särskild omständighet.

I dokumentet Riktlinjer för skolskjuts anges hur skolskjutsfrågor hanteras i Sollefteå kommun. I bilaga finns ansökan om skolskjuts, i de fall eleven, utifrån färdvägens längd, inte har rätt till skolskjuts samt besvärshänvisning vid nekande beslut.

Gemensamma riktlinjer vid skolskjutsfrågor medför tydlighet för elever och föräldrar att veta vad som ligger till grund för rektors bedömning och risken för att liknande ärenden behandlas olika minimeras.

Riktlinjer för skolskjuts 2011-2013 antogs av barn- och skolnämnden 2011-03-16, §48. Det har framkommit behov av att ytterligare tydliggöra vissa avsnitt.

Riktlinjerna har därmed i sak inte förändrats utan kompletterats med förtydliganden utifrån antagna riktlinjer 2011-03-16.

### Yrkanden

Daniel Fäldt (M) yrkar på återremiss.

### Propositionsordning

Ordföranden redogör för propositionsordningen.

- 1) Arbetsutskottets förslag
- 2) Daniel Fältds förslag

Ordföranden finner att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 8, forts**

**Förvaltningens förslag till beslut**

Barn- och skolförvaltningen föreslår barn- och skolnämnden besluta att anta Riktlinjer för skolskjuts 2013-2014.

**Beslutsunderlag**

*Riktlinjer för skolskjuts 2013-2014, Sollefteå kommun*

*Förvaltningsyttrande Riktlinjer för skolskjuts, 2013-01-29*

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 9

Dnr BSN/127/2012(4)

## **Årsbokslut 2012**

### **Beslut**

Nämnden noterar informationen.

---

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen redogör för underlag till verksamhetsberättelse och ekonomifakta för 2012.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 10

Dnr BSN/127/2012(4)

## **Internkontroll 2012-12-31**

### **Beslut**

Nämnden godkänner internkontroll per 2012-12-31 avseende

- Systematiskt arbetsmiljö- och brandskyddsarbete
- Efterlevnad av Barn- och elevhälsoplan
- Efterlevnad av IT-plan
- Efterlevnad av kostpolicy
- Skolplikt grundskolan
- Närvaro gymnasiet
- Utvecklingssamtal gymnasiet
- Hygienföreskrifter i förskolan
- Egenkontroll enligt miljöbalken
- Efterlevnad av nämndens årsplan
- Delegeringsbeslut
- Behörig beställare
- Kontroll av representation med urval av ett antal leverantörer.

samt uppdrar till förvaltningen att vidta de åtgärder som förslås.

---

### **Ärendebeskrivning**

Internkontroll har genomförts i enlighet med barn- och skolnämndens internkontrollplan 2012.

Resultat, uppföljning och åtgärd redovisas i enlighet med kommunövergripande rutin för Internkontroll..

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår nämnden att godkänna internkontroll per 2012-12-31 avseende

- Systematiskt arbetsmiljö- och brandskyddsarbete
- Efterlevnad av Barn- och elevhälsoplan
- Efterlevnad av IT-plan
- Efterlevnad av kostpolicy
- Skolplikt grundskolan
- Närvaro gymnasiet
- Utvecklingssamtal gymnasiet
- Hygienföreskrifter i förskolan

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 10, forts**

- Egenkontroll enligt miljöbalken
- Efterlevnad av nämndens årsplan
- Delegeringsbeslut
- Behörig beställare
- Kontroll av representation med urval av ett antal leverantörer.

samt uppdra till förvaltningen att vidta de åtgärder som förslås.

**Beslutsunderlag**

*Förvaltningsyttrande, Internkontroll 2012 per 2012-12-31, daterat 2013-02-01*  
*Internkontroll per 2012-12-31*

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 11

Dnr BSN/127/2012(4)

## **Begäran om utökning av antalet platser i förskolan Natt som Dag**

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår nämnden att godkänna tillstånd för 27 barn vid Natt som Dag, under förutsättningar att erforderliga handlingar inkommer och godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Natt som Dag, enskild verksamhet med adress Skogsbackavägen 2, 881 51 Sollefteå, har inkommit med begäran om utökning av platser för att tillgodose det behov som finns. Natt som dag är öppet under dag, kväll, natt och helg.

Ursprungligen har Natt som Dag haft 20 platser. 2010 beslutades om ytterligare 5 platser. I januari 2013 inkommer begäran om utökning till 27 platser. I ansökan framkommer att Natt som Dag även i fortsättningen ska ha 25 barn inskrivna men möjligheten till två extra platser skall öka flexibiliteten framförallt under vårarna när behov av platser är som störst.

Medsända handlingar är Beslut om riskklassning och årlig avgift för livsmedelskontroll, daterad 2012-01-31, samt kvalitetsmätning av luften daterad 2010-10-28..

Rutinmässigt ska även barnsäkerhetsrund, skyddsrund och verksamhetsplan för 2013 samt verksamhetsberättelse för 2012 skickas in.

Förvaltningen föreslår därför att nämnden godkänner en utökning med ytterligare två barn under förutsättning att erforderliga handlingar inkommer och godkänns.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår nämnden att godkänna tillstånd för 27 barn vid Natt som Dag, under förutsättningar att erforderliga handlingar inkommer och godkänns.

### **Beslutsunderlag**

*Begäran om utökning av antalet platser i förskolan Natt som Dag, daterad*

*Förvaltningsyttrande, Begäran om utökning av antalet platser i förskolan Natt som Dag, daterad 2013-02-04*

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 12

Dnr BSN/125/2012(13)

### **Skriftliga informationer**

Den skriftliga informationen noteras.

- a) Underlag till ansökan om Skapande skola 2013

\_\_\_\_\_

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 13

Dnr BSN/xxx/2012(13)

## **Delegeringsbeslut**

Det har inte anmälts några delegeringsbeslut under perioden 2012-12-13 – 2003-02-07.

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande





**§ 14**

Dnr BSN/125/2012(13)

**Aktuella frågor**

Åsa Sjödén (S) informerar om att nämndsdag och sammanträde i mars är flyttat till Torsdag 14 mars och Fredag 15 mars. Detta på grund av extra budgetberedning 12-13 mars.

Central rektor Siv Sjödén informerar om att ansökan till Skapande skola gjorts till följande skolor; Långsele/Helgum, Prästbordet, Junsele/Ramsele, Öhn/Kalkns, Nipans rektorsområdet och Näsåker.

Margareta Alton (MP) efterfrågar kostnader för gymnasielinjer, gäller framförallt skidgymnasiet. Anders Strindlund redogör för kostnaderna.

Gunlög Jacobsson (KD) ställer frågan om vad som händer med inventarier när verksamhet flyttar. Bland annat gäller det ”snickerigrejor”.

Sven-Olof Gradin (M) informerar om att trafiksituationen vid Vallaskolan behöver åtgärdas. Förvaltningschef Lisbeth Boman återkommer till nästa nämnd.

\_\_\_\_\_

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------