



Datum	2010-10-28
Tid	14:00 – 15:00
Plats	Solgården, Sollefteå
Beslutande	Enligt bifogad närvaro-/tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Margaretha Dahlberg, vik. förvaltningschef Lena Andersson, chef myndighetsutövning Anna-Sara Dahlberg, praktikant Richard Crole-Rees, sekreterare
Justerare	John Åberg, Åsa Nilsson
Plats och tid för justering	Vård- och äldrekontoret 2010-10-28, kl. 17:00
Underskrifter	Sekreterare §§ 73 – 74 Richard Crole-Rees Ordförande John Åberg Justerare Åsa Nilsson

ANSLAG/BEVIS OM JUSTERING

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplanet i kommunhuset, Sollefteå

Myndighet	Vård- och äldreomsorgen
Sammanträdesdatum	2010-10-28
Anslaget	
- sätts upp	2010-10-28
- tas ner	2010-11-19
Protokollets förvaringsplats	Vård- och äldrekontoret
Underskrift Richard Crole-Rees

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn	När- var- ande	Tjänst gör- ande ersätt- are	RESERVATION			OMRÖSTNING				ANTECKNINGAR
			§			§				
						Ja	Nej	Ja	Nej	
Ledamöter										
John Åberg (S)	X									
Gudrun Svensson (S)	X									
Åsa Nilsson (S)	X									
Annelie Markemo (S)	-									
Anders Ovemar (S)	-									
Folke Lindgren (M)	-									
Sven Olov Gradin (M)	X									
Elisabeth Tängdén (C)	X									
Lars Enberg (V)	-									
Lars Ericsson (FP)	X									
Jan Erik Ågren (KD)	X									
Ersättare										
Ann-Sofi Nyman (S)	-									
Charlotta Forsberg (S)	X	X								
Nils Michael Eriksson (S)	-									
Vakant (S)										
Baltzar Wästerlund (C)	X									
Ing-Britt Hedin (C)	X									
Marie Hansson (V)	X	X								
Kjell-Åke Sjöström (V)	X	X								
Gun-Mari Pallin (FP)	X									
Jan Johansson (KD)	X									
Emma Linder (MP)	X	X								

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 73

Dnr VÄN 53/2010 (4.11)

Verksamhetsplan 2011 – 2013

Beslut:

1. Vård- och äldreomsorgen fastställer verksamhetsplan 2011 – 2013 med budget, med ändring av följande verksamhetsmål:
 - I nämndens särskilda boenden, dagverksamheter och träffpunkter ska fler än två aktiviteter erbjudas varje vecka (ny lydelse).
 - Frisknärvaron ska vara minst 40 % under 2011 (ny lydelse).
 - Omställningstiden vid in- och utflyttning i särskilt boende ska uppgå till i genomsnitt högst 14 dagar under 2011 (ny lydelse).
2. Vård- och äldreomsorgen påtalar till kommunstyrelseförvaltningen behovet av ett nytt reglemente där nämndens ansvar för äldreomsorgen i Gränge församling inklusive köks- och städverksamhet fastställs.

Ärendebeskrivning

Underlag till verksamhetsplan 2011 – 2013 fastställdes den 19 april för överlämnande till kommunfullmäktige. Arbetet med att planera har fortsatt efter det och detaljbudget är lagd. Prognos för kommande år är framräknad och kända och bedömda förändringar inlagda. Verksamhetsplan 2011 – 2013 ska fastställas av nämnden under oktober månad för delgivning till kommunfullmäktige.

Vård- och äldreomsorgen har för verksamhetsåret 2011 tilldelats en budgetram om 272 544 tkr. Den lagda detaljbudgeten innebär att ett antal åtgärder måste vidtas för att klara den tilldelade budgetramen.

Kommunfullmäktige har beslutat att äldreomsorgen i Gränge församling, inklusive köks- och städverksamhet, ska övergå till nämnden från den 1 januari 2011, men som intraprenad med egen budget varför denna verksamhet inte ingår i den tilldelade ramen och inte har inarbetats i verksamhetsplanen.

I ett nytt reglemente för vård- och äldreomsorgen bör nämndens ansvar för verksamheten i Gränge tydligt framgå.

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Vård- och äldreomsorgen fastställer verksamhetsplan 2011 – 2013 med budget.
2. Vård- och äldreomsorgen påtalar till kommunstyrelseförvaltningen behovet av ett nytt reglemente där nämndens ansvar för äldreomsorgen i Gränge församling inklusive köks- och städverksamhet fastställs.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 73, forts

Förslag till beslut under sammanträdet

Följande verksamhetsmål för 2011 får ny lydelse, med ändring av arbetsutskottets förslag. Nya lydelse blir enligt följande:

- I nämndens särskilda boenden, dagverksamheter och träffpunkter ska fler än två aktiviteter erbjudas varje vecka.
- Frisknärvaron ska vara minst 40 % under 2011.
- Omställningstiden vid in- och utflyttning i särskilt boende ska uppgå till i genomsnitt högst 14 dagar under 2011.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2010-03-31, § 16.

Vård- och äldreomsorgen 2010-04-19, § 32.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2010-10-13, § 51.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande verksamhetsplan 2011 – 2013 med budget, 2010-10-06.

Verksamhetsplan med budget 2011 – 2013 vård- och äldreomsorgen.

PARAGRAFEN JUSTERAS OMEDELBART.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 74

Dnr VÄN 125/2010 (2.4)

Hemställan om uppräknig av vårdavgift för sviktplatser vid Rådmsgården

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen lämnar till kommunstyrelsen följande yttrande i ärendet:

1. Hemställan bedöms ska prövas med stöd av juridisk kompetens för ställningstagande om omförhandlingsmöjlighet av avtalet föreligger.
2. I det fall omförhandlingsmöjlighet föreligger ska vård- och äldreomsorgen tillsammans med Rådmsgården AB diskutera yrkandena och innebörden av dessa, samt därefter ta ställning till hemställan.

Ärendebeskrivning

Från Rådmsgården AB har till kommunen inkommit en hemställan om förändringar i nuvarande avtal om köp av äldreomsorgsplatser. Rådmsgården begär att avgiften för tillfälliga boendeplatser (sviktplatser) ska höjas till samma nivå som enligt avtalet gäller för de permanenta platserna på Rådmsgården. Företaget begär även att avtal tecknas som innebär att tillfällig vård köps med minst 1000 vård dygn per år, samt att avtalets årliga uppräknig av vårdavgiften knyts till det så kallade omvårdnadsindex.

Kommunstyrelseförvaltningen har begärt ett yttrande av vård- och äldreomsorgen i ärendet senast den 1 november.

Den till kommunstyrelsen inkomna hemställan avser ett avtal tecknat mellan tidigare vård- och omsorgsnämnden och Rådmsgården AB, vilket förlängdes av vård- och äldreomsorgen 2009 genom att avtalet inte sades upp. Hemställan bör därför handläggas av vård- och äldreomsorgen. Avtalet gäller till och med 2014-07-31 och i avtalets § 16 regleras en möjlighet till omförhandling. De i hemställan framförda yrkandena bedöms ska prövas med stöd av juridisk kompetens för klargörande om de faller inom ramen av omförhandlingsmöjligheten. I det fall omförhandling bedöms möjlig krävs att nämnden tillsammans med Rådmsgården AB diskuterar yrkandena och innebörden av dessa, samt därefter tar ställning till hemställan.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 74, forts

Förvaltningens förslag till beslut

Vård- och äldreomsorgen lämnar till kommunstyrelsen följande yttrande i ärendet:

1. Hemställan bedöms ska prövas med stöd av juridisk kompetens för ställningstagande om omförhandlingsmöjlighet av avtalet föreligger.
2. I det fall omförhandlingsmöjlighet föreligger ska vård- och äldreomsorgen tillsammans med Rådmsgården AB diskutera yrkandena och innebörden av dessa, samt därefter ta ställning till hemställan.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2010-10-13, § 60.

Beslutsunderlag

Hemställan om uppräkningsavgift för sviktplatser vid Rådmsgården, skrivelse från Rådmsgården AB.

Förvaltningsyttrande Yttrande över hemställan om uppräkningsavgift för korttidsplatser vid Rådmsgården, 2010-10-27.

PARAGRAFEN JUSTERAS OMEDELBART.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Datum	2010-10-28
Tid	09:00 – 12:00, 13:00 – 14:00, 15:00 – 16:30
Plats	Solgården, Sollefteå
Beslutande	Enligt bifogad närvaro-/tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Margaretha Dahlberg, vik. förvaltningschef Lena Andersson, chef myndighetsutövning, §§ 75-76 Catrin Holm, verksamhetschef sjuksköterskor, §§ 75-82 Aina Olofsson, verksamhetschef hemtjänst, § 82 Richard Crole-Rees, sekreterare
Justerare	John Åberg, Åsa Nilsson
Plats och tid för justering	Vård- och äldrekontoret 2010-11-10, kl. 11:00
Underskrifter	Sekreterare §§ 75 – 85 Richard Crole-Rees Ordförande John Åberg Justerare Åsa Nilsson

ANSLAG/BEVIS OM JUSTERING

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplanet i kommunhuset, Sollefteå

Myndighet	Vård- och äldreomsorgen
Sammanträdesdatum	2010-10-28
Anslaget	
- sätts upp	2010-11-10
- tas ner	2010-12-02
Protokollets förvaringsplats	Vård- och äldrekontoret
Underskrift Richard Crole-Rees

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn	När- var- ande	Tjänst gör- ande ersätt- are	RESERVATION			OMRÖSTNING				ANTECKNINGAR
			§			§				
						Ja	Nej	Ja	Nej	
Ledamöter										
John Åberg (S)	X									
Gudrun Svensson (S)	X									Tjänstgör §§ 75-82
Åsa Nilsson (S)	X									
Annelie Markemo (S)	-									
Anders Ovemar (S)	-									
Folke Lindgren (M)	-									
Sven Olov Gradin (M)	X									Tjänstgör §§ 75-82
Elisabeth Tängdén (C)	X									
Lars Enberg (V)	-									
Lars Ericsson (FP)	X									
Jan Erik Ågren (KD)	X									
Ersättare										
Ann-Sofi Nyman (S)	-									
Charlotta Forsberg (S)	X	X								Tjänstgör §§ 75-82
Nils Michael Eriksson (S)	-									
Vakant (S)										
Baltzar Wästerlund (C)	X	X								Tjänstgör §§ 83-85
Ing-Britt Hedin (C)	X	X								Tjänstgör §§ 83-85
Marie Hansson (V)	X	X								
Kjell-Åke Sjöström (V)	X	X								
Gun-Mari Pallin (FP)	X									Närvarar §§ 75-82
Jan Johansson (KD)	X	X								Tjänstgör §§ 83-85
Emma Linder (MP)	X	X								

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 75

Dnr VÄN 16/2010 (19.7)

Ledningssystem för kvalitet i vård- och omsorg

Beslut:

1. Vård- och äldreomsorgen beslutar om upprättat ledningssystem för kvalitet i enlighet med SOSFS 2006:11 och SOSFS 2005:12.
2. ”Kvalitetssystem i hälso- och sjukvården, socialtjänsten och LSS”, fastställt av vård- och omsorgsnämnden 2004-11-02, § 99, upphör att gälla.

Ärendebeskrivning

Socialstyrelsen har angett föreskrifter och allmänna råd för hur kommunerna ska inrätta ledningssystem för kvalitet i verksamheter enligt SoL, LVU, LVM, LSS och HSL (SOSFS 2006:11 och SOSFS 2005:12). I dessa föreskrifter och allmänna råd lyfter Socialstyrelsen fram vad ett systematiskt kvalitetsarbete ska innehålla och vilka krav man kan ställa på detta.

Därutöver finns i socialtjänstlagen (2001:453) 3 kap. 3 §, krav på insatser av god kvalitet, personal med lämplig utbildning samt verksamhet som fortlöpande ska utvecklas och säkras. I hälso- och sjukvårdslagen (1982:763) 2 §, finns motsvarande bestämmelser.

Vård- och äldreomsorgen har, i enlighet med de aktuella föreskrifterna, ansvar för att ett ledningssystem för det systematiska kvalitetsarbetet upprättas samt för att fastställa mål och följa upp och utvärdera dessa mål. Kvalitetssystemet ska integreras med övriga system för budget och verksamhetsplanering som nämnden har.

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Vård- och äldreomsorgen beslutar om upprättat ledningssystem för kvalitet i enlighet med SOSFS 2006:11 och SOSFS 2005:12
2. ”Kvalitetssystem i hälso- och sjukvården, socialtjänsten och LSS”, fastställt av vård- och omsorgsnämnden 2004-11-02, § 99, upphör att gälla.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgen 2010-01-13, § 7.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2010-06-02, § 39.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2010-10-13, § 52.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Ledningssystem för kvalitet enligt SOSFS 2006:11 och SOSFS 2005:12, 2010-10-01.

Ledningssystem för kvalitet enligt SOSFS 2006:11 och SOSFS 2005:12, vård- och äldreomsorgen.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 76

Dnr VÄN 16/2010 (19.7)

Kvalitetsplan 2011 – 2013

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen godkänner upprättad kvalitetsplan för perioden 2011 – 2013.

Ärendebeskrivning

Socialstyrelsen har angett föreskrifter och allmänna råd för hur kommunerna ska inrätta ledningssystem för kvalitet i verksamheter enligt SoL, LVU, LVM, LSS och HSL (SOSFS 2006:11 och SOSFS 2005:12). I dessa föreskrifter och allmänna råd lyfter Socialstyrelsen fram vad ett systematiskt kvalitetsarbete ska innehålla och vilka krav man kan ställa på detta.

Därutöver finns i socialtjänstlagen (2001:453) 3 kap. 3 §, krav på insatser av god kvalitet, personal med lämplig utbildning samt verksamhet som fortlöpande ska utvecklas och säkras. I hälso- och sjukvårdslagen (1982:763) 2 §, finns motsvarande bestämmelser.

Vård- och äldreomsorgen har, i enlighet med de aktuella föreskrifterna, ansvar för att ett ledningssystem för det systematiska kvalitetsarbetet upprättas samt för att fastställa mål och följa upp och utvärdera dessa mål. Kvalitetssystemet ska integreras med övriga system för budget och verksamhetsplanering som nämnden har.

Till upprättat ledningssystem för kvalitet enligt SOSFS 2006:11 och SOSFS 2005:12 bifogas kvalitetsplan för åren 2011 – 2013 som konkret beskriver hur kvalitetsarbetet kommer att genomföras. Upprättandet av kvalitetsplan kommer att ske årligen parallellt med att vård- och äldreomsorgens verksamhetsplan upprättas.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och äldreomsorgen godkänner upprättad kvalitetsplan för perioden 2011 – 2013.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2010-10-13, § 53.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Kvalitetsplan 2011 – 2013, 2010-10-01.
Kvalitetsplan 2011 – 2013, vård- och äldreomsorgen.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 77

Dnr VÄN 113/2010 (4.8)

Ansökan om stimulansmedel för en bättre vård och omsorg om äldre personer 2010

Beslut:

Vård- och äldreämnden godkänner ansökan om stimulansmedel 2010.

Ärendebeskrivning

Regeringen har beslutat om fortsatta stimulansmedel 2010 till kommuner och landsting för en bättre vård och omsorg om äldre personer, totalt cirka 678 miljoner kronor. Fördelningen av pengarna baseras på hur många personer över 65 år som bor i respektive kommun och landsting. Av stimulansbidraget ska 70 % fördelas till kommunerna och 30 % till landstingen. För Sollefteå utgår medel med 1 608 000 kronor.

Kommunens ansökan om medel för 2010 avser fortsatt utveckling av demensvården och det sociala innehållet. Ansökan har inlämnats till Socialstyrelsen den 30 augusti 2010. Protokoll från vård- och äldreämnden där det framgår att ansökan godkänts ska i efterhand lämnas till Socialstyrelsen.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och äldreämnden godkänner ansökan om stimulansmedel 2010.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreämndens arbetsutskott 2010-10-13, § 54.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Ansökan om stimulansmedel för äldre 2010, 2010-10-05.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 78

Dnr VÄN 83/2010 (19.7)
Hänvisning dnr VÄN 104/2010 (19.7)
Hänvisning dnr 430/2008 (19.7)

Fortsatt inriktning för ACTION-projektet

Beslut:

1. Under den avtalstid som Sollefteå kommun är bunden av nuvarande avtal, bör de familjer som för närvarande använder ACTION få fortsätta nyttja tjänsten.
2. Vad som ska gälla efter avtalstidens utgång tas med i en allmän översyn gällande anhörigstöd.

Ärendebeskrivning

Kommunförbundet Västernorrland tillsammans med fem kommuner i länet fick under perioden 1 januari 2008 till 31 december 2009 utvecklingsstöd från Hjälpmedelsinstitutet för projektet ACTION, anhörigstöd i glesbygd. Sollefteå kommun har deltagit sedan projektet startades. En utvärdering av projektet presenterades för vård- och äldreomsorgens arbetsutskott den 2 juni 2010 varvid utskottet beslutade ge vård- och äldreförvaltningen i uppdrag att utforma förslag på fortsatt inriktning beträffande ACTION.

Kommunikationstjänsten ACTION är en form av webbaserat anhörigstöd. Under projekttiden innehåller tjänsten i Sollefteå kommun utbildnings- och informationsprogram, användarstation med dator, webbkamera och bredband, samt central vid medborgarkontoret Ramsele med support och kontakt med anhörigkonsulent och tre generalister.

Avtal för ACTION-tjänsten är tecknat med TeliaSonera till och med den 31 mars 2011 med tre månaders uppsägningstid. Telia har dock sedan den 1 juni 2010 överlåtit avtalet till företaget ACTION Caring AB. Avtalet innebär att respektive ACTION-station har en avtalstid på tre år från det stationen började nyttjas av kommunen. Sollefteå kommun har avtal på tio stationer, för närvarande nyttjar nio familjer ACTION. Nya avtalsparten ACTION Caring AB har meddelat att förslag till nytt avtal kommer att presenteras inom kort.

Den i socialtjänstlagen numera lagstadgade skyldigheten att ge anhörigstöd till den som vårdar en närstående, medför att nya alternativa stödformer behöver utvecklas. Att använda IT som en form av stöd kan vara en lösning i individuella fall. Genom den utveckling som ständigt sker inom IT, får den enskilde allt större möjligheter att kommunicera och inhämta information via Internet. Egen tillgång till dator och Internet blir en alltmera naturlig del av samhället. För äldre kan många gånger behovet vara att få

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 78, forts

stöd för att komma igång med datoranvändandet och att lära sig hur och var man söker specifik information.

TeliaSoneras överlåtande av avtalet till ACTION Caring AB innebär att det är oklart hur utformandet av nya avtal kommer att bli och vilka kostnader det skulle medföra för kommunen. Under den avtalstid som Sollefteå kommun är bunden av nuvarande avtal, bör de familjer som för närvarande använder ACTION få fortsätta nyttja tjänsten, nya familjer kopplas dock inte till tjänsten. I övrigt bör denna form av anhörigstöd ingå i en översyn över vilka olika former av anhörigstöd kommunen ska erbjuda.

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Under den avtalstid som Sollefteå kommun är bunden av nuvarande avtal, bör de familjer som för närvarande använder ACTION få fortsätta nyttja tjänsten.
2. Vad som ska gälla efter avtalstidens utgång tas med i en allmän översyn gällande anhörigstöd.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2010-06-02, § 37.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2010-10-13, § 55.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Fortsatt inriktning ACTION-projektet, 2010-10-04.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 79

Dnr VÄN 126/2010 (19.6)
Hänvisning dnr 286/2007 (19.7)

Samling av demensplatser till två demensavdelningar i västra

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen uppdrar till vård- och äldreomsorgen att avvakta med att verkställa beslutet att etablera två demensavdelningar på Nipgården. Nytt beslut i ärendet fattas efter att nämnden tagit del av utredningen av trygghetsplatser i Ramsele.

Ärendebeskrivning

Vård- och äldreomsorgen beslutade den 5 februari 2008 att etablera två demensavdelningar på Nipgården. Sedan vård- och äldreomsorgens beslut har nämnden den 29 oktober 2009 också begärt att få en redovisning om möjligheten att på sikt omvandla Nipgården till trygghetsboende, detta uppdrag är planerat att redovisas för nämnden under våren 2011.

En projektgrupp inom förvaltningen har arbetat fram förslag på åtgärder som behöver genomföras för att skapa en bra boendemiljö för dementa på Nipgården.

Med anledning av att vård- och äldreomsorgen begärt redovisning om möjligheten att på sikt omvandla Nipgården till trygghetsboende, bör investeringar i Nipgården undvikas intill dess att beslut är taget om vilken inriktning verksamheten på Nipgården ska ha i framtiden. Det är förvaltningens bedömning att för närvarande inga förändringar bör vidtas för förändring av boendepplatser för dementa i västraområdet. Total kostnad för omstrukturering av Nipgården är inte klart. Vård- och äldreomsorgen bör ta ett beslut om ambitionsnivå för vilken kvalitet som ska gälla för det samlade demensboendet för att ge underlag för en slutlig projektering och kostnadsberäkning.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och äldreomsorgen avvaktar med att fullfölja beslutet att etablera två demensavdelningar på Nipgården till efter att nämnden tagit del av utredningen av trygghetsplatser i Ramsele.

Förslag till beslut under sammanträdet

Det ska förtydligas att nämnden fattar ett nytt beslut i ärendet efter att ha tagit del av utredningen av trygghetsplatser i Ramsele.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgen 2008-02-05, § 8.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2010-10-13, § 56.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 79, forts

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Samling av demensplatser till två demensavdelningar i västra, 2010-09-29.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 81

Dnr VÄN 127/2010 (1.6)

Sammanträdesplan för vård- och äldreomsorgen 2011

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen fastställer följande datum som sammanträdesdagar för nämnd och arbetsutskott under 2011:

Månad	Vård- och äldreomsorgen	Arbetsutskott
Januari	Onsdag 12/1	Onsdag 19/1
Februari	Onsdag 9/2	Onsdag 16/2
Mars	Onsdag 9/3	Onsdag 23/3
April	Måndag 11/4	
Maj	Onsdag 25/5	Onsdag 4/5, Tisdag 31/5
Juni	Onsdag 22/6	
Juli		
Augusti		Onsdag 17/8
September	Onsdag 14/9	
Oktober	Torsdag 27/10	Onsdag 12/10
November	Onsdag 30/11	Onsdag 9/11
December		Onsdag 7/12

Ärendebeskrivning

Vård- och äldreomsorgen har utarbetat förslag till sammanträdesdatum och tider 2011 för vård- och äldreomsorgen och vård- och äldreomsorgens arbetsutskott. Planeringen har gjorts med utgångspunkt i kommunens övergripande ekonomiprocess och 2011 års sammanträdesplan för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Ambitionen med förslaget till sammanträdesplan är att förlägga vård- och äldreomsorgens sammanträden i takt med kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges beslutsprocesser gällande nämndernas verksamhetsberättelser, verksamhetsplan, budget och delårsuppföljningar. Därigenom ökar beredningstiden vilket skapar förutsättningar för bättre beslutsunderlag och större möjligheter för arbetsutskott och nämnd att utöva kontroll över dessa processer.

Nämndens och arbetsutskottets möten har i den föreslagna sammanträdesplanen förlagts till andra datum än kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträden, av hänsyn till nämndledamöter med flera politiska förtroendeuppdrag.

Vård- och äldreomsorgen sammanträder heldagar från kl. 09:00, arbetsutskottet sammanträder eftermiddagar från kl. 13:00. Nämnden har sammanträdesuppehåll under juli, augusti och december.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 81, forts

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och äldre­nämnden fastställer följande datum som sammanträdesdagar för nämnd och arbetsutskott under 2011:

Vård- och äldre­nämnd: Onsdag 12/1, Onsdag 9/2, Onsdag 9/3, Måndag 11/4, Onsdag 25/5, Onsdag 22/6, Onsdag 14/9, Torsdag 27/10, Onsdag 30/11.

Arbetsutskott: Onsdag 19/1, Onsdag 16/2, Onsdag 23/3, Onsdag 4/5, Tisdag 31/5, Onsdag 17/8, Onsdag 12/10, Onsdag 9/11, Onsdag 7/12.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldre­nämndens arbetsutskott 2010-10-13, § 58.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Sammanträdesplan för vård- och äldre­nämnden, 2010-10-05.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 82

Dnr VÄN 11/2010 (2.2)

Nulägesanalys

Beslut:

Vård- och äldreämnden tar del av nulägesanalysen.

Ärendebeskrivning

Verksamhetschefer Lena Andersson och Aina Olofsson informerar om ett studiebesök de gjort på vård- och omsorgsförvaltningen i Östersunds kommun. Östersunds äldreomsorg har flera skillnader jämfört med Sollefteå, inte minst har man genomfört sammanhållen hemsjukvård i kommunens regi. Det finns också skillnader i avgiftssystem och biståndshandläggning. Det finns möjlighet att välja privata vårdgivare och privat matleverantör. Man har jobbat framgångsrikt med "hemteam" inom hemtjänsten, där chef, arbetsterapeut, sjukgymnast, sjuksköterska och biståndshandläggare ingår. Man har också lyckats med att förkorta omställningstiderna vid in- och utflyttning i särskilt boende.

I januari 2011 startas ett samverkansprojekt mellan Sollefteå kommun och primärvården där en arbetsterapeut knyts till handläggningen av bistandsärenden inom hemtjänsten. Projektet är avgränsat till upptagningsområdet för Sollefteå vårdcentral. Projektet pågår under ett år och kommer att utvärderas.

Verksamhetschef Catrin Holm informerar om bakgrund och motiv till att samverkansavtalet med primärvården gällande sjuksköterskesamverkan i Sollefteå och Långsele sades upp av kommunen i januari i år.

Nämnden informeras om att Socialstyrelsen den 23 november genomför tillsyn vid korttidsboendet Syrenen.

Under november kommer omflyttningarna av brukare att inledas på Skärvstagaröden, med anledning av att den första delen av demenscentret på plan 12 blir klar. Omflyttningar görs i flera steg till och med våren 2011. En planering har valts som innebär att den idag tomma avdelningen på plan 11 kommer att tas i bruk. Tillvägagångssättet medför att det istället kommer att bli en tom avdelning på plan 12. Beslut om denna planering fattades av nämndens arbetsutskott den 13 oktober 2010.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 82, forts

För perioden januari – september 2010 redovisas ett underskott i vård- och äldreomsorgens verksamhet på 5 020 000 kronor jämfört med budget. Identifierade orsaker till underskottet är ett ökat behov av timvikarier samt en felperiodisering av budgeten då delar av årets löneökningar betalats ut tidigare än beräknat. Under resterande del av året genomförs ett antal åtgärder, bland annat att minska antalet timvikarier genom tydliggjorda riktlinjer för akutrekytering. Trots vidtagna åtgärder förväntas nämnden gå mot ett underskott för helåret.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 83

Dnr VÄN 12/2010 (2.2)

Information om inkomna beslut och domar

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av inkomna domar.

Följande domar har inkommit till vård- och äldreomsorgen:

Från Förvaltningsrätten i Härnösand:

Dnr: VÄN 21/2010 (19.1)
Ärende: Bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, stöd i assistansliknande form.
Domslut: Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Dnr: VÄN 7/2010 (19.8)
Ärende: Ledsagare vid färdtjänstresor.
Domslut: Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Från tidigare länsrätten i Västernorrlands län:

Dnr: VÄN 86/2009 (2.10)
Ärende: Bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen i form av särskilt boende.
Domslut: Med delvis bifall till överklagandet förklaras den sökande ha rätt till bistånd i form av särskilt boende. Yrkande om plats i boende på särskild ort avslås.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 84

Dnr VÄN 13/2010 (2.2)

Information om inkomna protokoll och skrivelser

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av inkomna protokoll och skrivelser.

Vård- och äldreomsorgen informeras om följande protokoll och skrivelser:

Minnesanteckningar från förtroenderådet i Ramsele-Edsele, 2010-06-14.

Minnesanteckningar från förtroenderådet i Ramsele-Edsele, 2010-08-23.

Minnesanteckningar från förtroenderåd Sollefteå 2, 2010-08-30.

Kommunfullmäktige § 118/2010: Delegering enligt socialtjänstlagen, avseende Graninge församling.

Kommunfullmäktige § 122/2010: Avsägelse av uppdrag som ersättare i vård- och äldreomsorgen.

Kommunfullmäktige § 123/2010: Val av ersättare i vård- och äldreomsorgen.

Protokoll från kostnämnden §§ 15-20, 2010-09-17.

Protokoll från kostnämnden §§ 21-27, 2010-10-01.

Pensionärsrådets protokoll 2010-10-04.

Sammanställning av synpunkter och klagomål till vård- och äldreomsorgen, 2010-10-27.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 85

Dnr VÄN 14/2010 (1.3)

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av redovisade delegeringsbeslut och lägger dem till handlingarna.

Följande delegeringsbeslut redovisas för vård- och äldreomsorgen:

Verksamhetsutvecklare Margaretha Dahlberg:

3/2010 Beslut ansökan om reducerad egenavgift vid färdtjänstresor.

Vikarierande verksamhetsutvecklare Birgitta Nyström:

4/2010 Beslut anhållan om avdrag på hemtjänstavgift och ersättning.

Verksamhetschef myndighetsutövning Lena Andersson:

13a/2010 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen 30 september 2010, till Socialstyrelsen.

14/2010 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen 30 september 2010, till kommunfullmäktige.

15/2010 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen 30 september 2010, till kommunens revisorer.

Förteckningar över delegeringsbeslut:

Hemtjänst – september 2010.

Särskilt boende – september 2010.

Korttidsboende – september 2010.

Trygghetslarm – september 2010.

Färdtjänst – september 2010.

Riksfärdtjänst – september 2010.

Hemtjänstavgift – september 2010.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande