



<b>Datum</b>	2010-02-10
<b>Tid</b>	13:30 – 14:00
<b>Plats</b>	Solgården, Sollefteå
<b>Beslutande</b>	Enligt bifogad närvaro-/tjänstgöringslista
<b>Övriga närvarande</b>	Hans Fälldin, förvaltningschef Margaretha Dahlberg, verksamhetsutvecklare Richard Crole-Rees, sekreterare
<b>Justerare</b>	John Åberg, Inga-Mari Solders
<b>Plats och tid för justering</b>	Vård- och äldrekontoret 2010-02-10, kl. 15:30
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare ..... § 12 Richard Crole-Rees  Ordförande ..... John Åberg  Justerare ..... Inga-Mari Solders

---

#### **ANSLAG/BEVIS OM JUSTERING**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplanet i kommunhuset, Sollefteå

**Myndighet** Vård- och äldreomsorgen

**Sammanträdesdatum** 2010-02-10

**Anslaget**  
- sätts upp 2010-02-10  
- tas ner 2010-03-04

**Protokollets förvaringsplats** Vård- och äldrekontoret

**Underskrift** .....  
Richard Crole-Rees

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



### Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn	När- var- ande	Tjänst gör- ande ersätt- are	RESERVATION			OMRÖSTNING				ANTECKNINGAR
			§			§				
						Ja	Nej	Ja	Nej	
<b>Ledamöter</b>										
John Åberg (S)	X									
Gudrun Svensson (S)	X									
Åsa Nilsson (S)	X									
Annelie Markemo (S)	X									
Anders Ovemar (S)	X									
Folke Lindgren (M)	X									
Sven Olov Gradin (M)	X									
Elisabeth Tängdén (C)	-									
Lars Enberg (V)	X									
Lars Ericsson (FP)	X									
Jan Erik Ågren (KD)	-									
<b>Ersättare</b>										
Ann-Sofi Nyman (S)	X									
Charlotta Forsberg (S)	-									
Nils Michael Eriksson (S)	-									
Michael Eriksson (S)	-									
Baltzar Wästerlund (C)	X	X								
Ing-Britt Hedin (C)	X									
Marie Hansson (V)	X									
Kjell-Åke Sjöström (V)	X									
Gun-Mari Pallin (FP)	X									
Jan Johansson (KD)	-									
IngaMari Solders (MP)	X	X								

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 12

Dnr VÄN 154/2009 (19.7)  
hänvisning dnr VÄN 8/2009 (2.2)

## Lokalsamordning Skärvstagården – Sollefteå sjukhus

### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen hemställer till kommunstyrelsen att bevilja nämnden att hyra lokaler på våning 7, Sollefteå sjukhus för korttidsplatser till och med 2011, med möjlighet till förlängning.

### Ärendebeskrivning

Syrenens korttidsboende på Skärvstagården plan 11 har i nuläget 16 rum, varav ett dubbelrum. Våning 7 på sjukhuset är från och med februari 2010 utan verksamhet och möjlighet finns att hyra dessa lokaler. Våning 7 fyller väl funktionen korttidsvård men är inte passande för särskilt boende. Syrenens nuvarande lokaler är lämpade för särskilt boende och med den platsbrist som vård- och äldreomsorgen har för att kunna verkställa beslut om särskilt boende är det ett stort behov att utöka antalet boendeplatser. Utökningen bedöms kunna ske inom tilldelad budgetram 2010.

Vård- och äldreomsorgen har till vård- och äldreomsorgen under en tid uppmärksammat en tydlig brist på boendeplatser inom särskilt boende. För närvarande är det 53 personer som inte kan få korttids- eller särskilt boendeplats. Denna svåra situation har uppstått och successivt försämrats sedan hösten 2009. Situationen är nu sådan att risken är uppenbar att kommunen åläggs sanktionsavgift för att vård- och äldreomsorgen inte kan tillhandahålla boenden till personer med beslut om särskilt boende. På grund av rådande situation blir hemtjänsten hårt ansträngd med att stödja personer, som trots behov inte kan beredas plats på en korttidsplats och på ett särskilt boende.

I nuläget ser vård- och äldreomsorgen inga andra möjligheter att snabbt lösa bristen på särskiltboendeplatser. Genom den flexibilitet i antalet platser som våning 7 medger kan därmed platserna på korttidsboende vid behov utökas med sju till tio platser jämfört med i dag. Detta skulle på sikt kunna skapa ytterligare särskilt boendeplatser om man använder Syrenens nuvarande lokaler till särskilt boende. Hur frågan ska lösas på sikt kan avgöras vid vård- och äldreomsorgens sammanträde 10 mars 2010, när underlag för demenscentrum läggs fram för beslut.

Om nämnden beslutar att inrätta demenscentrum på plan 12 Skärvstagården skulle en lösning med flytt av Syrenens korttidsboende medföra stora fördelar för brukarna i samband med ombyggnationen. Genom att plan 12 omvandlas till demenscentrum kan man vid en ombyggnad tilldela de boende ett rum på rätt avdelning direkt och inte behöva flytta flera gånger vilket för många innebär stor oro.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 12, forts**

Hur den framtida situationen ska lösas avseende boendeplatser bör ske i en dialog om lokalfrågorna inför 2011. Genom att teckna ett tidsbegränsat avtal med möjlighet till förlängning skapas handlingsfrihet inför framtiden.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Vård- och äldreomsorgen hemställer till kommunstyrelsen att bevilja nämnden att hyra lokaler på våning 7, Sollefteå sjukhus för korttidsplatser till och med 2011, med möjlighet till förlängning.

**Ärendets tidigare behandling**

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2009-10-14, § 41.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2009-11-11, § 64.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2009-12-09, § 69.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande Begäran om extern förhyrning av lokaler, 2010-02-09.

**PARAGRAFEN LÄSES UPP OCH FÖRKLARAS OMEDELBART JUSTERAD**

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



<b>Datum</b>	2010-02-10
<b>Tid</b>	09:00 – 12:00, 13:00 – 13:30, 14:00 – 14:30
<b>Plats</b>	Solgården, Sollefteå
<b>Beslutande</b>	Enligt bifogad närvaro-/tjänstgöringslista
<b>Övriga närvarande</b>	Hans Fäldin, förvaltningschef Margaretha Dahlberg, verksamhetsutvecklare Aina Olofsson, verksamhetschef hemtjänst, § 17 Richard Crole-Rees, sekreterare
<b>Justerare</b>	John Åberg, Inga-Mari Solders
<b>Plats och tid för justering</b>	Vård- och äldrekontoret 2010-02-19, kl. 09:00
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare ..... §§ 13 – 22 Richard Crole-Rees  Ordförande ..... John Åberg  Justerare ..... Inga-Mari Solders

---

---

#### **ANSLAG/BEVIS OM JUSTERING**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplanet i kommunhuset, Sollefteå

<b>Myndighet</b>	Vård- och äldreomsorgen
<b>Sammanträdesdatum</b>	2010-02-10
<b>Anslaget</b>	
- sätts upp	2010-02-19
- tas ner	2010-03-22
<b>Protokollets förvaringsplats</b>	Vård- och äldrekontoret
<b>Underskrift</b>	..... Richard Crole-Rees

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



### Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn	När- var- ande	Tjänst gör- ande ersätt- are	RESERVATION			OMRÖSTNING				ANTECKNINGAR
			§			§				
						Ja	Nej	Ja	Nej	
<b>Ledamöter</b>										
John Åberg (S)	X									
Gudrun Svensson (S)	X									
Åsa Nilsson (S)	X									
Annelie Markemo (S)	X									
Anders Ovemar (S)	X									
Folke Lindgren (M)	X									
Sven Olov Gradin (M)	X									
Elisabeth Tängdén (C)	X									Tjänstgör §§ 18-22
Lars Enberg (V)	X									
Lars Ericsson (FP)	X									
Jan Erik Ågren (KD)	-									
<b>Ersättare</b>										
Ann-Sofi Nyman (S)	X									
Charlotta Forsberg (S)	-									
Nils Michael Eriksson (S)	-									
Michael Eriksson (S)	-									
Baltzar Wästerlund (C)	X	X								Tjänstgör §§ 13-17
Ing-Britt Hedin (C)	X									
Marie Hansson (V)	X									
Kjell-Åke Sjöström (V)	X									
Gun-Mari Pallin (FP)	X									
Jan Johansson (KD)	-									
IngaMari Solders (MP)	X	X								

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 13

Dnr VÄN 89/2009 (19.6)

## Riskbedömning inom särskilt boende

### Beslut:

1. Vård- och äldreförvaltningen genomför riskbedömning vid de särskilda boendena i Sollefteå kommun varje verksamhetsår före den 1 juni.
2. Vid förändringar av lokalerna görs en särskild riskbedömning av boendemiljön.
3. En kontinuerlig riskbedömning görs utifrån den enskilde brukarens riskbenägenhet.
4. Enhetschefen redovisar skriftlig sammanställning av gjord riskbedömning till verksamhetschefen som lämnar ett sammanställt underlag till vård- och äldreomsorgen.

### Ärendebeskrivning

Vård- och äldreomsorgen har 2009-09-01, § 63, beslutat att vård- och äldreförvaltningen ska genomföra ytterligare riskbedömningar vid de särskilda boendena i kommunen med anledning av en inträffad olycka. Nämnden har 2009-10-29, § 76, vidare gett förvaltningen i uppdrag att utarbeta en plan för bedömning av risker i boendemiljön inom särskilt boende. Planen bör precisera former för hur riskbedömningar ska göras och ange lämpliga kontrollintervall.

Målet att nå en säker boendemiljö kräver kontinuerlig riskbedömning av lokalerna inom särskilt boende. Syftet med riskbedömningen är att upptäcka risker i boendemiljön och förhindra olyckor. Boendemiljön avgränsas till lägenheterna, gemensamhetslokaler och eventuella uteplatser som tillhör boendeenheten men avser inte markytor runt det särskilda boendet som verksamheten inte har förfoganderätt helt över själva.

Verksamheten kommer att arbeta med ett av Socialstyrelsen framtaget kontrollprogram att använda årligen i riskbedömningen. Ett analysteam bestående av enhetschef, patientansvarig sjuksköterska samt en personal ur aktuell personalgrupp organiseras av enhetschef och genomför kontrollprogrammet. Områden som kontrolleras är i första hand trappor, dörrar, fönster, hissar, höjdskillnader samt andra områden som analysgruppen finner vara nödvändiga.

Kontrollprogrammet bygger på en bedömning av olika riskers allvarlighetsgrad och sannolikheten att en händelse ska inträffa. En fyrgradig bedömningsskala används i båda fall. En sammanvägning av allvarlighet och sannolikhet genom multiplikation i en riskmatris ger vägledning för vilka åtgärder som ska vidtas.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 13, forts**

**Förvaltningens förslag till beslut**

Vård- och äldreomsorgen genomför riskbedömning vid de särskilda boendena i Sollefteå kommun varje verksamhetsår före den 1 juni.

Vid förändringar av lokalerna görs en särskild riskbedömning av boendemiljön.

En kontinuerlig riskbedömning görs utifrån den enskilde brukarens riskbenägenhet.

Enhetschefen redovisar skriftlig sammanställning av gjord riskbedömning till verksamhetschefen som lämnar ett sammanställt underlag till vård- och äldreomsorgen.

**Ärendets tidigare behandling**

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2009-09-16, § 39.

Vård- och äldreomsorgen 2009-10-29, § 76.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2009-11-11, § 59.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2010-01-20, § 2.

**Beslutsunderlag**

Tjänstemannayttrande Riskbedömning utifrån boendemiljön av lokaler inom särskilt boende, 2010-01-19.

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande





§ 14

Dnr VÄN 148/2009 (4.6)

## **Revisionsrapport styrning, ledning och uppföljning inom vård- och äldreomsorgen**

### **Beslut:**

Vård- och äldreomsorgen överlämnar till revisionen upprättat yttrande som sitt svar på revisionsrapport *Styrning, ledning och uppföljning inom vård- och äldreomsorgen*.

### **Ärendebeskrivning**

Till vård- och äldreomsorgen inkom 2009-12-07 från revisorerna i Sollefteå kommun, revisionsrapport *Styrning, ledning och uppföljning inom vård- och äldreomsorgen*. Rapporten har sammanställts av KPMG efter uppdrag från revisorerna i Sollefteå kommun och ingår i revisionsplanen 2009.

Rapporten avser granskning av styrning, ledning och uppföljning av insatser för äldre inom vård- och äldreomsorgen, och innehåller rekommendationer inom områdena:

- styrning och ledning
- ekonomisk styrning, uppföljning och kontroll
- ledningssystem för kvalitet
- utredning och bedömning, planering och genomförande av individuella insatser.

Revisionen hemställer att nämnden senast 2010-02-26 lämnar svar på rapporten. Svaret ska minst avse de slutsatser och rekommendationer som finns redovisade i rapportens sammanfattning, och det ska framgå vilka åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda.

I upprättat yttrande redovisas vilka åtgärder vård- och äldreomsorgen avser att vidta med anledning av rekommendationerna.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Vård- och äldreomsorgen överlämnar till revisionen upprättat yttrande som sitt svar på revisionsrapport *Styrning, ledning och uppföljning inom vård- och äldreomsorgen*.

### **Ärendets tidigare behandling**

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2010-01-20, § 3.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande revisionsrapport styrning, ledning och uppföljning inom vård- och äldreomsorgen, 2010-01-11.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 15

Dnr VÄN 150/2009 (19.6)

## **Anmälan enligt 14 kap. 2 § socialtjänstlagen**

### **Beslut:**

Vård- och äldreomsorgen tar del av anmälan enligt 14 kap. 2 § socialtjänstlagen, samt genomförd utredning och vidtagna åtgärder med anledning av anmälan.

### **Ärendebeskrivning**

Till vård- och äldreomsorgen har från ansvarig enhetschef för ett äldreboende inkommit anmälan om allvarligt missförhållande i omsorgen för äldre och funktionshindrade enligt Socialtjänstlagen 14 kap. 2 §, i form av brister i bemötande mot en kvinna bosatt vid äldreboendet.

I anmälan framkommer att kvinnan berättat för en sjuksköterska samt enhetschefen vid äldreboendet, att en undersköterska varit hårdhänt mot henne i samband med att kvinnan fick hjälp med den personliga omvårdnaden. Enligt uppgift från kvinnan hade undersköterskan slagit henne på höger hand så att blåmärke uppstod, samt tagit i henne så hårt att smärta uppstod i höger arm. Kvinnan skulle även ha blivit tvingad att duscha. Dagen efter det inträffade hade kvinnan ännu smärta i framförallt höger arm, varför hon via sjuksköterskans försorg besökte sjukhuset tillsammans med en dotter.

I utredning framkommer att sjuksköterskan, på morgonen dagen efter den aktuella händelsen, fått information av personal om att kvinnan hade ramlat ur sin duschstol. Detta skulle ha inträffat dagen före, och hon hade nu ett blåmärke på höger hand vilket personalen uppgav att hon inte hade tidigare. Sjuksköterskan tillsammans med enhetschefen besökte kvinnan som då berättade om hur hon hårdhänt blivit bemött av undersköterskan. Enhetschefen har därefter samtalat med undersköterskan, vilken uppgett att hon tillsammans med en praktikant skulle hjälpa kvinnan med duschning. I samband med att kvinnan skulle förflytta sig från sängen till rullstolen och stod i sidled, tappade hon balansen och började falla bakåt. Undersköterskan tog då emot henne genom att ta tag under hennes armar och förhindrade fallet, samt hjälpte henne till rullstolen. Därefter hjälpte undersköterskan kvinnan att duscha vilket hon uppger gick bra. Den praktikant som blev vittne till händelsen, är av annan nationalitet och har vissa språksvårigheter, och enhetschefen har vid samtal med denne person haft svårt att få uppgift på vad som inträffat. Praktikanten besökte även andra boende vid det aktuella tillfället och var inte hela tiden hos den aktuella kvinnan.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



## § 15, forts

Vidare framkommer i utredning att kvinnan bland annat har behov av hjälp med personlig omsorg, hon kan inte förflytta sig utan hjälp. I hälso- och sjukvårdsdokumentation framgår att kvinnan har en demensdiagnos, men bedöms av sjuksköterska och enhetschef som relativt klar. Hon känner igen personer men har svårt med namn. Sjuksköterskan och enhetschefen har samtalat om händelsen med den berörda kvinnan två gånger efter det inträffade, och hon berättade samma uppgifter vid båda tillfällena. Besöket vid sjukhuset dagen efter det inträffade visade inte på någon fraktur eller andra skador.

Undersköterskan utför idag insatser hos kvinnan, vilket uppges fungera bra, hon har även samtalat med dottern om händelsen.

Åtgärd som vidtogs av enhetschefen var att samtala med undersköterskan om den anmälda händelsen. Utredning om eventuell disciplinär åtgärd har påbörjats.

Oavsett de skilda uppfattningarna om vad som inträffat, är vård- och äldreomsorgens bedömning av händelsen att i det fall bemötandet skett på det sätt som den boende uppfattat, avviker det klart från grundläggande krav på trygghet och värdighet. Den anmälda händelsen innebär ett allvarligt missförhållande och faller inom den anmälningskyldighet som gäller enligt socialtjänstlagen 14 kap. 2 §.

Vid den åtgärd som undersköterskan beskriver, att hon tog emot under kvinnans armar och förflyttade henne till rullstolen, borde hon ha tagit hjälp av praktikanten eller annan personal efter att hon förhindrade fallet.

Det är väsentligt att kontinuerligt föra dialog med personal beträffande bemötande, etik och förhållningssätt, samt personalens hantering av de boendes olika situationer och reaktioner.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Vård- och äldreomsorgen tar del av anmälan enligt 14 kap. 2 § socialtjänstlagen, samt genomförd utredning och vidtagna åtgärder med anledning av anmälan.

### **Ärendets tidigare behandling**

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2010-01-20, § 4.

### **Beslutsunderlag**

Tjänstemannayttrande Anmälan enligt 14 kap. 2 § socialtjänstlagen, 2010-01-07.

\_\_\_\_\_  
Justeringspersonernas signatur

\_\_\_\_\_  
Utdragsbestyrkande



§ 16

Dnr VÄN 157/2009 (1.6)  
hänvisning dnr VÄN 97/2009 (1.6)

## Nämndorganisation 2011 – 2014

### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen förordar förslag 3.

### Ärendebeskrivning

Inför varje ny mandatperiod görs en översyn av den politiska organisationen. Kommunstyrelsen har tillsatt en parlamentarisk grupp för att utreda om kommunen har den optimala organisationen inför mandatperioden 2011 – 2014.

Den parlamentariska gruppen har hämtat faktauppgifter och åsikter från nämnder, styrelser, förvaltningar, fackliga organisationer med flera, samt även studerat andra kommuners organisationer. Gruppen har tagit fram tre förslag, varav ett huvudförslag, som skickats ut på en andra remissomgång. Yttranden ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 19 februari 2010.

Arbetsgruppen har identifierat barn- och ungdomar 0-20 år som en grupp för vilken ökad samverkan skulle ha positiva effekter i form av bland annat minskad arbetslöshet, bidragsberoende och ungdomsbrottlighet. Idag finns verksamheter för målgruppen spridda på olika nämnder. I förslag 1 (huvudförslag) och 2 föreslås därför att en ny barn- och ungdomsnämnd inrättas. Denna ska omfatta nuvarande barn- och skolnämndens verksamhet samt, i olika omfattning, verksamheter från individ- och omsorgsnämnden respektive kultur- utbildnings- och fritidsnämnden. Vissa andra förändringar görs också, bland annat upphör VA-nämnden. Inga förändringar föreslås för vård- och äldreomsorgen.

Arbetsgruppens förslag 3 innebär att inga förändringar görs av nämndorganisationen jämfört med idag, förutom avskaffande av VA-nämnden och vissa mindre förändringar gemensamma med förslag 1 och 2.

### Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2010-01-20, § 6.

### Beslutsunderlag

Remiss nämndorganisation 2011 – 2014, kommunstyrelseförvaltningen, 2009-12-14.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 17

Dnr VÄN 11/2010 (2.2)

## Nulägesanalys

### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av nulägesanalysen.

### Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Aina Olofsson sammanfattar verksamhetsåret 2009 inom hemtjänsten. Under året har flera utvecklingsprojekt pågått. Fixartjänsten startade på försök tidigt 2009 och kommer att fortsätta under 2010. Utökad dagverksamhet för dementa i Junsele har efter en försöksperiod gjorts till en del av den ordinarie verksamheten. Ett samverkansprojekt mellan hemtjänsten och handläggarenheten startade i oktober 2009. Några hemtjänstgrupper leds i team av två chefer i nära samarbete med två biståndshandläggare. Arbetssättet syftar till att ge fördelar för både brukare och personal och en första uppföljning visar på positiva effekter. Projektet kommer att utvärderas mer utförligt under 2010. Arbetet med att skapa större och mer effektiva hemtjänstgrupper i Sollefteåområdet – Tuvanprojektet – färdigställdes under 2009 i och med bildandet av Hågesta hemtjänstgrupp.

Under 2010 fortsätter arbetet med att skapa en sammanhållen demensvård för brukare i ordinarie boende, enligt vård- och äldreomsorgens inriktningsbeslut den 2 december 2009. Utveckling sker också kring socialt innehåll i hemtjänstens verksamhet. Två rehabombud kommer att tillsättas för handledning av personalen i rehabiliterande arbetssätt. Hörselombud ska utbildas och så småningom finnas i alla hemtjänstgrupper. I västraområdet ses hemtjänstgruppernas indelning över.

För helåret 2009 redovisas ett överskott i vård- och äldreomsorgens verksamhet på 3 420 000 kronor jämfört med budget. Kommunfullmäktige har under 2009 ställt krav på nämnden att sänka kostnaderna med 1 % av budgeten, eller 3 120 000 kronor. Årsresultatet innebär att detta krav har uppnåtts och gett ett slutligt överskott på 300 000 kronor.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 18

Dnr VÄN 29/2010 (1.6)

## Verksamhetsberättelse 2009

### Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av verksamhetsberättelse 2009.

---

### Ärendebeskrivning

Vård- och äldreomsorgen redovisar årligen i en verksamhetsberättelse sitt bidrag till kommunfullmäktiges övergripande verksamhetsmål. Dessutom redovisas verksamhetens nyckeltal och en framtidsbedömning. Verksamhetsberättelsen fastställs av kommunfullmäktige och ingår i kommunens samlade årsredovisning.

### Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2009, vård- och äldreomsorgen.

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 19**

Dnr VÄN 12/2010 (2.2)

**Information om inkomna beslut och domar**

**Beslut:**

Vård- och äldreämnden tar del av inkommet beslut.

\_\_\_\_\_

**Följande beslut har inkommit till vård- och äldreämnden:**

**Från Polismyndigheten i Västernorrlands län:**

Dnr: VÄN 94/2009 (19.6)

Ärende: Utredning om eventuellt tjänstefel vid olycka på ett äldreboende.

Beslut: Begäran om att ta del av vård- och äldreförvaltningens lex Sarah-utredning i ärendet.

\_\_\_\_\_

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 20

Dnr VÄN 13/2010 (2.2)

### **Information om inkomna protokoll och skrivelser**

#### **Beslut:**

Vård- och äldre­nämnden tar del av inkomna protokoll och skrivelser.

---

#### **Vård- och äldre­nämnden informeras om följande protokoll och skrivelser:**

Vårdhygienavtal mellan Sollefteå kommun och Sollefteå sjukhus, 2010-01-21.

Skrivelse från Rådomsgården AB, Håkan Norman, gällande avtalstvist, 2010-01-15.

Rapportering av synpunkter och klagomål till vård- och äldre­nämnden, 2010-02-09.

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande





§ 21

Dnr VÄN 14/2010 (1.3)

### **Redovisning av delegeringsbeslut**

#### **Beslut:**

Vård- och äldreomsorgen tar del av redovisade delegeringsbeslut och lägger dem till handlingarna.

\_\_\_\_\_

#### **Följande delegeringsbeslut redovisas för vård- och äldreomsorgen:**

Verksamhetschef myndighetsutövning Lena Andersson:

1/2010: Ansökan om överflyttning av ärende till annan kommun.

2/2010: Yttrande över besvär angående beslut om ledsagare vid färdtjänstresa, enligt lagen om färdtjänst.

#### **Förteckningar över delegeringsbeslut:**

Särskilt boende – december 2009.

Korttidsboende/växelvård – december 2009.

Färdtjänst/riksfärdtjänst – januari 2010.

\_\_\_\_\_

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



§ 22

Dnr VÄN 81/2009 (18.5)

### **Val till arbetsutskottet**

#### **Beslut:**

Lars Ericsson (FP) utses till ny ersättare i vård- och äldreomsorgens arbetsutskott.

\_\_\_\_\_

#### **Ärendebeskrivning**

Sture Törnstam (FP) har av sagt sig uppdraget som ledamot i vård- och äldreomsorgen. Kommunfullmäktige har 2009-12-21, § 203, utsett Lars Ericsson (FP) till ny ledamot i vård- och äldreomsorgen.

Eftersom Sture Törnstam också var ersättare i vård- och äldreomsorgens arbetsutskott behöver nämnden utse en ny ersättare i arbetsutskottet.

\_\_\_\_\_

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------