



Datum	2011-04-11
Tid	09.00 – 12.00, 13.00 – 15.30
Plats	Sollefteåsalen, kommunhuset Sollefteå
Beslutande	Enligt bifogad närvaro-/tjänstgöringslista
Övriga Närvarande	Margaretha Dahlberg, vik. förvaltningschef Birgitta Nyström, vik. verksamhetsutvecklare, § 27 – 28 Hjördis Norrman, vik. ekonom, §§ 27 – 33 Lena Andersson, verksamhetschef myndighetsutövning, § 33 Arne Eriksson, VD Solatum, § 32 Ulla Sehlstedt, ekonom Solatum § 32 Rose-Marie Eliasson, intraprenadchef, § 32 Aina Olofsson, verksamhetschef hemtjänst § 32 Jerry Mähler, verksamhetschef särskilt boende § 32 Richard Crole-Rees, sekreterare
Justerare	John Åberg, Åsa Nilsson
Plats och tid för justering	Vård- och äldrekontoret 2011-04-15, kl. 12.00
Underskrifter	Sekreterare §§ 27 – 37 Richard Crole-Rees Ordförande John Åberg Justerare Åsa Nilsson

ANSLAG/BEVIS OM JUSTERING

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplanet i kommunhuset, Sollefteå

Myndighet	Vård- och äldreomsorgen
Sammanträdesdatum	2011-04-11
Anslaget - sätts upp	2011-04-15 tas ner 2011-05-09
Protokollets förvaringsplats	Vård- och äldrekontoret
Underskrift Richard Crole-Rees

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn	När- var- ande	Tjänst gör- ande ersätt- are	RESERVATION			OMRÖSTNING				ANTECKNINGAR
			§			§				
						Ja	Nej	Ja	Nej	
Ledamöter										
John Åberg (S)	X									
Åsa Nilsson (S)	X									
Nils Michael Eriksson (S)	X									
Gudrun Svensson (S)	X									
Kjell-Åke Sjöström (V)	X									
Sven Olov Gradin (M)	X									Tjänstgör §§ 27-32
Folke Lindgren (M)	X									
Lars Jonasson (VISKB)	X									
Elisabeth Tängdén (C)	X									
Ersättare										
Rolf Granquist (S)	X									
Ann-Sofi Nyman (S)	X									
Charlotta Forsberg (S)	X									
Helena Lidén (S)										
Stig-Göran Lindberg (V)	X									
Carina Eriksson (M)	X									Tjänstgör §§ 33-37
Emma Linder (MP)	X									
Gun-Mari Pallin (FP)	X									
Jan Erik Ågren (KD)	X									

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Dagordning

Ärende	Paragraf	Sida
1. Jämställdhets- och likabehandlingsplan 2011 – 2013	27	4
2. Uppföljning av statliga stimulansmedel 2010, redovisning till Socialstyrelsen	28	5
3. Utvärdering av avtalet med Rådmsgården	29	6
4. Verksamhetsmål för vård- och äldreomsorgen 2012	30	7
5. Verksamhetsplan 2012 – 2014	31	8
6. Ombyggnation på Graningebyn	32	9
7. Nulägesanalys	33	11
8. Remiss utveckling av kostnadsnämnden	34	13
9. Information om inkomna domar och beslut	35	14
10. Information om inkomna protokoll och skrivelser	36	15
11. Redovisning av delegeringsbeslut	37	16

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 27

Dnr VÄN 32/2011 (10.7)

Jämställdhets- och likabehandlingsplan 2011 – 2013

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen fastställer jämställdhets- och likabehandlingsplan 2011 – 2013.

Ärendebeskrivning

Vård- och äldreomsorgen beslutade den 19 april 2010, § 41, att vård- och äldreomsorgens jämställdhetsplan skulle omarbetas inför 2011, med anledning av ny lagstiftning och ny jämställdhetspolicy inom kommunen.

Förslag till ny plan utgår från de fyra perspektiven medborgare/brukare, medarbetare, utveckling/förnyelse samt ekonomi. Mål och åtgärder inom respektive perspektiv anges. Diskrimineringslagens intentioner om likabehandlingsarbete har inarbetats. Planen föreslås gälla under perioden 2011-2013 med årliga uppföljningar av jämställdhets- och likabehandlingsarbetet.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och äldreomsorgen fastställer jämställdhets- och likabehandlingsplan 2011 – 2013.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2011-02-16, § 10.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2011-03-23, § 16.

Beslutsunderlag

Jämställdhets- och likabehandlingsplan 2011 – 2013, 2011-02-07.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 28

Dnr VÄN 113/2010 (4.8)

Uppföljning av statliga stimulansmedel 2010, redovisning till Socialstyrelsen

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen godkänner vård- och äldreomsorgens redovisning till Socialstyrelsen avseende stimulansmedel för äldre 2007 – 2010.

Ärendebeskrivning

Sollefteå kommun har för respektive år 2006-2009 erhållit statliga stimulansmedel med totalt drygt 11,1 mkr för utveckling av kvalitet inom äldreomsorgen. De medel som tilldelats för 2006, drygt 1,4 mkr, har använts fullt ut inom områdena rehabilitering och kost/nutrition. Av återstående drygt 9,7 mkr var i mars 2010 ca 4,5 mkr förbrukade. Således återstod vid den tidpunkten ca 5,2 mkr av beviljade medel. Därutöver har kommunen ansökt om och beviljats ytterligare 1,6 mkr 2010. Vid årsskiftet 2010/2011 hade totalt ca 7,5 mkr förbrukats och ca 3,8 mkr återstår för användning under 2011.

Redovisning till Socialstyrelsen har gjorts genom besvarande av en enkät där förvaltningens projektverksamheter beskrivits. Projekt inom kost/nutrition och rehabilitering har slutredovisats.

Förvaltningens förslag till beslut

Vård- och äldreomsorgen godkänner vård- och äldreomsorgens redovisning till Socialstyrelsen avseende stimulansmedel för äldre 2007 – 2010.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2011-03-23, § 17.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Sammanställning av redovisning till Socialstyrelsen avseende stimulansmedel för äldre 2010, 2011-03-22.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 29

Dnr VÄN 49/2011 (19.7)

Utvärdering av avtalet med Rådmsgården

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av utvärderingen av avtalet med Rådmsgården.

Ärendebeskrivning

Vård- och äldreomsorgen har utvärderat avtalet med det privata äldreboendet Rådmsgården AB i Helgum. Utvärderingen avser Rådmsgårdens verksamhet under det brutna räkenskapsåret 2009-09-01 till 2010-08-31. Utvärderingsbesök har genomförts den 15 mars 2011.

Verksamheten vid Rådmsgården bedöms ha fungerat mycket väl under perioden. För varje boende upprättas en individuell genomförandeplan som följs upp av personal och biståndshandläggare. Boende och anhöriga informeras om omsorgsgarantin och Rådmsgårdens uppfattning är att omsorgsgarantin uppfylls. Alla boende har en kontaktman i personalgruppen. Kontakter med anhöriga sker regelbundet. Varje vecka sker olika sociala aktiviteter. Utevistelser förekommer ofta. Födelsedagar och högtider firas. Beläggningen på boendet har varit hög.

Enheten bedriver en god och säker hälso- och sjukvård. Brukarbilden är hög och sjuksköterskekontakten med brukarna tät. Delegeringar är begränsade till ett lågt antal. Kvalitetsgranskning av hälso- och sjukvården har gjorts av vård- och äldreomsorgens medicinskt ansvariga sjuksköterska.

Personalen har under året deltagit i flera utbildningar, bland annat om palliativ vård och brandskydd.

Rådmsgården redovisar för räkenskapsåret en förlust på 115 489 kronor.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2011-03-23, § 18.

Beslutsunderlag

Tjänstemannayttrande Utvärdering av avtal med Rådmsgården AB, 2011-03-18.

Verksamhetsbeskrivning för Rådmsgården AB 2010.

Årsredovisning för Rådmsgården AB räkenskapsåret 2008-09-01 – 2009-08-31.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 30

Dnr VÄN 34/2011 (4.11)

Verksamhetsmål för vård- och äldreomsorgen 2012

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen fastställer verksamhetsmål 2012 enligt förslag daterat 2011-03-23, med Lars Jonassons ändringsyrkande.

Ärendebeskrivning

Målstyrningen i Sollefteå kommun utgår från kommunfullmäktiges övergripande mål och framgångsfaktorer i fyra perspektiv. Nämnder och styrelser anger med egna verksamhetsmål hur de ska bidra till måluppfyllelsen inom sitt ansvarsområde. Målen ska utifrån de ekonomiska resurserna ange önskad inriktning, omfattning och kvalitet i verksamheten. Regelbundna mätningar av resultaten ska utgöra grund för en analys som leder fram till eventuella förändringar och förbättringar för att nå målen. De årliga verksamhetsplanerna utgör huvuddokumentet i målstyrningsprocessen.

Vård- och äldreomsorgens verksamhetsmål revideras årligen som en del av arbetet med verksamhetsplanen. Förslag till mål har beretts i nämndens parlamentariska grupp, med representanter från samtliga partier i nämnden.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och äldreomsorgen fastställer verksamhetsmål 2012, enligt förslag daterat 2011-03-23.

Förslag till beslut under sammanträdet

Lars Jonasson (VSKB) föreslår att ändra förslaget mål om timvikarietid så att det får följande lydelse: "Timvikarieinsatserna mätt i timmar ska uppgå till högst 2009 års nivå."

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2011-02-16, § 15.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2011-03-23, § 19.

Beslutsunderlag

Förslag till verksamhetsmål för vård- och äldreomsorgen 2012, 2011-03-23.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 31

Dnr VÄN 34/2011 (4.11)

Underlag till övergripande verksamhetsplan med budget 2012 – 2014

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen fastställer underlag till övergripande verksamhetsplan med budget 2012 – 2014, för överlämnande till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Nämndens underlag till övergripande verksamhetsplan 2012 – 2014 ska beslutas och lämnas till kommunstyrelsen senast den 18 april, som underlag för budgetdialog. Övergripande verksamhetsplan med budget fastställs därefter av kommunfullmäktige den 20 juni. Under hösten arbetar nämnder och styrelser fram en verksamhetsplan för den egna nämnden med detaljbudget, för delgivning till kommunfullmäktige i november.

Underlaget till verksamhetsplan omfattar beskrivningar av uppdrag, verksamhet och budget, verksamhetsmål för 2012, omvärldsanalyser och nyckeltal. Dessutom ingår en handlingsplan för måluppfyllelse samt investeringsförslag för tre år.

Förslag till verksamhetsmål 2012 har tagits fram av nämndens arbetsutskott och parlamentariska grupp, i dialog med förvaltningen.

Förvaltningens förslag till beslut

Vård- och äldreomsorgen fastställer underlag till övergripande verksamhetsplan med budget 2012 – 2014.

Förslag till beslut under sammanträdet

Åsa Nilsson (S) föreslår att som tillägg till förvaltningens beslutsförslag tydliggöra att underlag till övergripande verksamhetsplan ska överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2011-03-23, § 20.

Underlag

Förslag vård- och äldreomsorgens underlag till övergripande verksamhetsplan med budget, 2011-04-11.

Förvaltningsyttrande Underlag till övergripande verksamhetsplan med budget 2012 – 2014, 2011-04-08.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 32

Dnr VÄN 37/2011 (19.6)

Hänvisning VÄN 150/2010 (19.6)

Ombyggnation på Graningebyn

Beslut:

I det fall beslut om ombyggnation av tomma före detta skollokaler vid Graningebyn fattas, beslutas att:

1. Vård- och äldreomsorgen förhyr den ombyggda delen för inriktning särskilt boende.
2. Beslutet gäller under förutsättning av att:
 - blockförhyrningsavtal avseende äldreboendet Graningebyn upphör att gälla och nämnden inte belastas med extra kostnader i samband med detta,
 - nuvarande äldreboendet Graningebyn övergår till trygghetsbostäder.

Ärendebeskrivning

Till vård- och äldreomsorgen har från Solatum Hus & Hem AB inkommit förslag gällande ombyggnation till äldreboende vid Graningebyn. I skrivelsen framförs att det på uppdrag har projekterats för ett nytt särskilt boende för äldre i de före detta skollokalerna på Graningebyn. Projektet omfattar 14 nya rum med tillhörande gemensamma lokaler. Solatum har därefter på begäran kompletterat med kostnadsberäkning för en ombyggnation till korttidsboende. Om kommunen efter en ombyggnad av skollokalerna vill lämna Graningebyns 12 befintliga särskilda boendeplatser, avser Solatum att i så fall hyra ut dessa lägenheter som trygghetsbostäder.

Vård- och äldreomsorgen har bedömt olika alternativ och funnit att en ombyggnad till särskilt boende i kombination med omvandling av befintliga lägenheter till trygghetsbostäder som inte kräver biståndsbeslut, är att föredra vid en sammanvägning av ekonomiska faktorer och brukarnytta. Det är en fördel om platserna i den ombyggda delen kan användas flexibelt, med en viss andel korttidsplatser. Driften av verksamheten bör bedrivas av Graningebyns intraprenad för att vara kostnadseffektiv.

Lägenheterna i nuvarande särskilda boendet bedöms vara bra utformade som trygghetsbostäder. Att kunna erbjuda trygghetsbostäder i Graninge kan anses positivt bland annat mot bakgrund av kommunfullmäktiges tidigare beslut om bifall till en motion om påbörjande av planering av denna boendeform i kommunen.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 32, forts

Förvaltningens förslag till beslut

I det fall beslut om ombyggnation av tomma före detta skollokaler vid Graningebyn fattas, föreslås att:

1. Vård- och äldreomsorgen förhyr den ombyggda delen för inriktning särskilt boende.
2. Beslutet gäller under förutsättning av att:
 - blockförhyrningsavtal avseende äldreboendet Graningebyn upphör att gälla och nämnden inte belastas med extra kostnader i samband med detta,
 - nuvarande äldreboendet Graningebyn övergår till trygghetsbostäder.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2011-02-16, § 13.

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2011-03-23, § 21.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Ombyggnation Graningebyn, 2011-04-11.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 33

Dnr VÄN 13/2011 (2.2)
Hänvisning dnr VÄN 55/2010 (4.2)

Nulägesanalys

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen uppdrar till förvaltningen att intensifiera arbetet med att sänka kostnaderna, i enlighet med förvaltningsyttrandet "Åtgärder 2011".

Ärendebeskrivning

Lena Andersson, verksamhetschef myndighetsutövning, informerar. Handläggarenheten utgörs från den 1 maj av 6,5 årsarbetare, en minskning med en halvtidstjänst i samband med en pensionering. Lena Andersson redogör för hur förvaltningen ser på handläggningstider. För handläggning av hemtjänstärenden bör målet vara en genomsnittlig tid om fem arbetsdagar från ansökan till beslut. För handläggning av ansökningar om särskilt boende är målet 20 arbetsdagar. Den längre handläggningstiden motiveras av behovet av en noggrann bedömning av individens hjälpbehov och möjligheten att pröva alternativa insatser.

Handläggarenheten har under februari genomfört en kartläggning av utfört arbete där resultatet bland annat är totalt 180 genomförda utredningar, 28 vårdplaneringar och 89 hembesök. Alla handläggare har telefontid 1,5 timmar/dag på fast tid.

För perioden januari – mars 2011 redovisas ett underskott i vård- och äldreomsorgens verksamhet på 1 768 000 kronor jämfört med budget.

Nämnden informeras om åtgärdsplan för att uppnå en budget i balans 2011. Planerade åtgärder omfattar bland annat restriktivitet vid återbesättning av vakanta befattningar och översyn av vissa kontorslokaler i syfte att minska hyreskostnaderna. Vissa avtal med andra parter ses över. En översyn av lednings- och stödorganisationen är påbörjad i syfte att uppnå en mer effektiv organisation. Åtgärdsplanen innehåller både sådana åtgärder som genomförs av förvaltningen på delegation och åtgärder som kräver nämndens godkännande. Planen presenterades vid nämndens arbetsutskott den 23 mars varvid arbetsutskottet beslutade ta del av informationen och uppdrog till förvaltningen att fortsätta arbetet. Utöver presenterade åtgärder gäller restriktivitet beträffande utbildningar, vikarieanställningar, inköp. Därutöver har påbörjats uppdrag enligt handlingsplanen i verksamhetsplan 2011-2013.

Nämnden informeras om att slutbesiktning har genomförts av ombyggnaden på Skärvstagarämnaden.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 33, forts

Individ- och omsorgsförvaltningen kommer under våren att få en ny förvaltningschef, Gert Persson från Sundsvall. Avsikten är att han under sex månader kommer att förordnas som chef även för vård- och äldreomsorgen, efter genomförda fackliga förhandlingar.

Förslag till beslut under sammanträdet

John Åberg (S) föreslår att uppdra till förvaltningen att intensifiera arbetet med att sänka kostnaderna, i enlighet med förvaltningsyttrandet ”Åtgärder 2011”.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Åtgärder 2011, 2011-04-08.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 34

Dnr VÄN 48/2011 (2.7)

Remiss utveckling av kostnämnden

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen lämnar till kommunstyrelsen upprättat yttrande i ärendet.

Ärendebeskrivning

Till Sollefteå kommunstyrelse har från landstingsservice, på uppdrag av kostnämnden, inkommit skrivelse med begäran att höra kommunstyrelsens syn på kostnämndens verksamhet och möjligheterna att utveckla intentionerna i avtalet. Skrivelsen har även tillsänts landstingsstyrelsen med samma fråga. Skrivelsen har från kommunstyrelseförvaltningen tillsänts vård- och äldreomsorgen för yttrande.

I skrivelsen hänvisas till avtalet om samverkan i gemensam nämnd för måltidsverksamhet mellan Sollefteå kommun och landstinget Västernorrland där i § 2 bland annat står: ”Parterna har avsikten att undersöka möjligheten att i framtiden utvidga samverkan inom såväl måltids- som andra områden. I nämndens uppgifter ingår att undersöka möjligheten till sådan utvidgning av verksamheten.”

Vård- och äldreomsorgens bedömning är att genom kommunstyrelsens beslut den 11 maj 2010 att skapa en gemensam organisation för samtliga kök i Junsele, Ramsele, Edsele och Näsåker, är en utökning av kostnämndens verksamhet till dessa områden inte aktuellt för närvarande. Beroende på hur organisationen samt verksamhetens fortsatta inriktning utformas, kan därefter prövas om utökad samverkan med kostnämnden är aktuell.

Förvaltningens förslag till beslut

Vård- och äldreomsorgen lämnar till kommunstyrelsen upprättat yttrande i ärendet.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Yttrande över skrivelse beträffande utveckling av kostnämnden, 2011-04-08.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 35

Dnr VÄN 9/2011 (2.2)

Information om inkomna beslut och domar

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av inkommet beslut.

Följande beslut har inkommit till vård- och äldreomsorgen:

Från Socialstyrelsen:

Dnr: VÄN 92/2010 (19.6)

Ärende: Lex Maria-anmälan

Beslut: Socialstyrelsen uppdrar till den medicinskt ansvariga sjuksköterskan och verksamhetschefen att införa redovisade och påpekade åtgärder i verksamheten och följa upp att de får avsedd effekt.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 36

Dnr VÄN 10/2011 (2.2)

Information om inkomna protokoll och skrivelser

Beslut:

Vård- och äldre­nämnden tar del av inkomna protokoll och skrivelser.

Vård- och äldre­nämnden informeras om följande protokoll och skrivelser:

Individ- och omsorgsnämnden § 55/2011: Sammanhållen hemsjukvård.

Sveriges kommuner och landsting cirkulär 11:08, Stöd till en evidensbaserad praktik för god kvalitet inom socialtjänstens område – överenskommelse för 2011 mellan staten och Sveriges kommuner och landsting.

Minnesanteckningar från förtroenderåd Solgården, 2011-03-09.

Minnesanteckningar från förtroenderåd Gunillagården, 2011-02-14.

Minnesanteckningar från förtroenderåd Näsåker/Resele, 2011-03-01.

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



§ 37

Dnr VÄN 11/2011 (1.3)

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av redovisade delegeringsbeslut och lägger dem till handlingarna.

Följande delegeringsbeslut redovisas för vård- och äldreomsorgen:

Vikarierande verksamhetsutvecklare Birgitta Nyström:

Utredning av anmälan enligt Lex Sarah, 14 kap. 2 § SoL, dnr VÄN 44/2011 (19.6).

Nämndsordförande John Åberg:

1/2011: Köp av plats av annan utförare.

Verksamhetschef myndighetsutövning Lena Andersson:

4/2011: Yttrande över besvär angående beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen, i form av särskilt boende.

5/2011: Yttrande över besvär angående beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen, i form av särskilt boende.

Förteckningar över delegeringsbeslut:

Hemtjänst – februari 2011.

Särskilt boende – februari 2011.

Korttidsboende – februari 2011.

Trygghetslarm – februari 2011.

Färdtjänst – mars 2011.

Riksfärdtjänst – mars 2011.

Avgifter – februari 2011.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande