



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-05-22

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för unga och lärande

Datum	2025-05-22		
Tid	kl. 09:00 – 12:00		
Plats	B- och C-salen, kommunhuset, Sollefteå		
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista		
Övriga närvarande	Örjan Abrahamsson, skolchef, §§ 35 – 44 Anna Lagergren, verksamhetschef §§ 35 – 44 Josef Lindell, skolstrateg §§ 35 – 44 Anders Strindlund, ekonom § 35 Maria Ragnarsson, ekonom § 35 Anna-Maria Andersson, sekreterare §§ 35 – 44		
Underskrifter	Sekreterare	Anna-Maria Andersson	§§ 35 – 44
	Ordförande	Maria Wennberg (C)	§§ 35 – 44
	Justerare	Lena Österlund (S)	§§ 35 – 44

Bevis om justering

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,
www.sollefteå.se



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens
Utskott för unga och lärande
Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När-Varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
Ledamöter							
Maria Wennberg (C)	X						Ordförande
Emelie Wrede (C)	---						
Jörgen Åslund (Vi)	X						Avviker kl. 10:00 – 11:30 Deltar ej vid §§ 38 – 42
Diana Nilsson (V)	X						Vice ordförande
Lena Österlund (S)	X						
Ersättare							
Jerry Mähler (C)	X	X					Ersätter E Wrede (C)
Peter Ledin (C)	X						Avviker kl. 11:00 Deltar ej vid §§ 41 – 44
Ulrika Bergman (Vi)	X	X					Ansluter kl. 10:00 Ersätter J Åslund (Vi) vid §§ 38 – 42
Ulrika Frestadius (M)	---						
Vakans							

Val av justerare

Lena Österlund (S) utses till justerare av dagens protokoll.

Protokollet justeras digitalt.

Dagordning

Ordförande meddelar att punkt 8 tidigare läggs och går in som punkt 5. Ny punkt: Primärt samverkansavtal för gymnasieutbildning, läggs som punkt 6 varefter ordinarie dagordning tar vid.

Dagordningen fastställs med ovanstående förändringar.

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-05-22

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för unga och lärande****Dagordning**

§ 35	KS/20/2025.....	4
	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning, april 2025	4
§ 36	KS/67/2025.....	6
	Rapportering – Kränkande behandling, april 2025	6
§ 37	KS/68/2025.....	8
	Uppföljning – Skolpliktsbevakning, april 2025.....	8
§ 38	KS/280/2024.....	10
	Utökning av allmän förskola från 15 till 20 timmar	10
§ 39	KS/204/2025.....	14
	Primärt samverkansavtal för gymnasieutbildning.....	14
§ 40	KS/185/2025.....	17
	Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd	17
§ 41	KS/193/2025.....	18
	Fördelning av skolor för fadderskap/besök.....	18
§ 42	KS/7/2025.....	19
	Informationer.....	19
§ 43	KS/283/2024.....	21
	Fri diskussion kring delårsrapporterna/rektorsdialogerna	21
§ 44	KS/12/2025.....	22
	Delgivning av handlingar	22



§ 35

KS/20/2025

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning, april 2025

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Maria Ragnarsson, ekonom, redovisar ekonomi- och verksamhetsuppföljning för verksamhet upp till och med årskurs 9.

Det framgångsrika arbetet med skolnärvaro kommenteras och diskuteras.

Arbetet med övertaligheten och de varsel som lagts förklaras. Processen sker i samverkan med Kommunal enligt gällande regler och rutiner. Skolchefen framhåller att man alltid försöker dra lärdom av det som händer och att man den här gången tar med sig att kommunikationen alltid kan förbättras.

För- och grundskola redovisar per sista april 2025 ett överskott om 2 522 000 kr (motsvarande 1,8%) vilket är en förbättring med 731 000 kr jämfört med mars månad. Förändringen ligger framför allt på personalkostnader samt intäkter. Samtliga verksamhetsformer och kostnadsslag visar ett positivt resultat jämfört med budget. Jämfört med motsvarande period 2024 är nettokostnadsutfallet endast 373 000 kr högre (motsvarande 0,27%).

Intäkterna avviker med plus 618 000 kr (+3,25 %) mot budget där schablonersättning från Migrationsverket, arbetsmarknadsstöd, interkommunala intäkter och barnomsorgsintäkter står för de största avvikelserna.

Personalkostnader avviker mot budget med plus 1 314 000 kr (+1,00 %).

Rektorsområdena står för 945 000 kr av överskottet vilket beror på att sjukfrånvarande personal inte har ersatts fullt ut med vikarier. Lokalkostnaderna är däremot högre än föregående år på grund av höjda lokalhyror, både internt och externt

Resultat per rektorsområde går igenom grundligt och fördjupade förklaringar till budgetavvikelser ges. Barn- och elevstatistik redovisas.

Kommunstyrelsen har beslutat att verksamheterna ska leverera 1% överskott mot budget vilket motsvarar 3 858 000 kr för För- och grundskola. Prognosen visar just nu ett överskott om 3 100 000 kr vilket innebär att åtgärder om ytterligare 758 000 kr behöver genomföras. Arbetet med att hitta åtgärder pågår.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-05-22

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för unga och lärande

Kommunstyrelsens beslut om att verksamheterna ska leverera 10 % överskott mot budget för investeringar motsvarar 292 500 kr för För- och Grundskola vilket bedöms möjligt att genomföra.

Anders Strindlund, ekonom, redovisar ekonomi- och verksamhetsuppföljning för gymnasium och vuxenutbildning.

Gymnasieskola och Vuxenutbildning redovisar ett positivt resultat om 789 000 kr. Huvudsakligen beror detta på att utfallet för personalkostnader och för inköp av lärverktyg är lägre än vad som budgeterats.

Den största avvikelser, plus 431 000 kr (2 %) står gymnasieprogrammen för vilket beror på lägre personalkostnader och lägre utfall för inköp av lärverktyg. Att utfallet är ca 379 000 kr högre än föregående år beror främst på lönerrevision 2024. Även lokalkostnaderna har ökat, genom höjd internhyra för Skedomskolan, med 150 000 kr på årsbasis.

Personalkostnaderna avviker positivt från budget med ca 662 000 kr (2 %). Samtliga delverksamheter redovisar positiva siffror gällande personalkostnader och i huvudsak beror avvikelser på lägre bemanning än vad som budgeterats. Jämfört med föregående år har personalkostnaderna ökat med ca 1 512 000 kr (3,7 %).

Volymer av gymnasieelever vid Sollefteå Gymnasium redovisas.

Kommunstyrelsens beslut om att 1 % av verksamheternas budget ska levereras som överskott innebär att Gy/Vux förväntas leverera 1 536 800 kr som överskott. Prognosen just nu är ett överskott om 2 000 000 kr, vilket motsvarar ca 1,3 % av budgetramen.

Kommunstyrelsens beslut om att 10 % av investeringsramen ska sparas in innebär för Gy/Vux att 292 500 kr av investeringsramen inte ska nyttjas. För närvarande bedöms detta vara fullt möjligt att genomföra.

Totalt för skolverksamheten är prognosen just nu att ett överskott om 0,98 % kommer att kunna levereras.

Beslutsunderlag

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning för- och grundskola samt anpassad grundskola, 2025-04-30

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning gymnasieverksamhet/vuxenutbildning samt anpassad gymnasieskola, 2025-04-30

Muntlig genomgång, ekonom Maria Ragnarsson och ekonom Anders Strindlund

§ 36

KS/67/2025

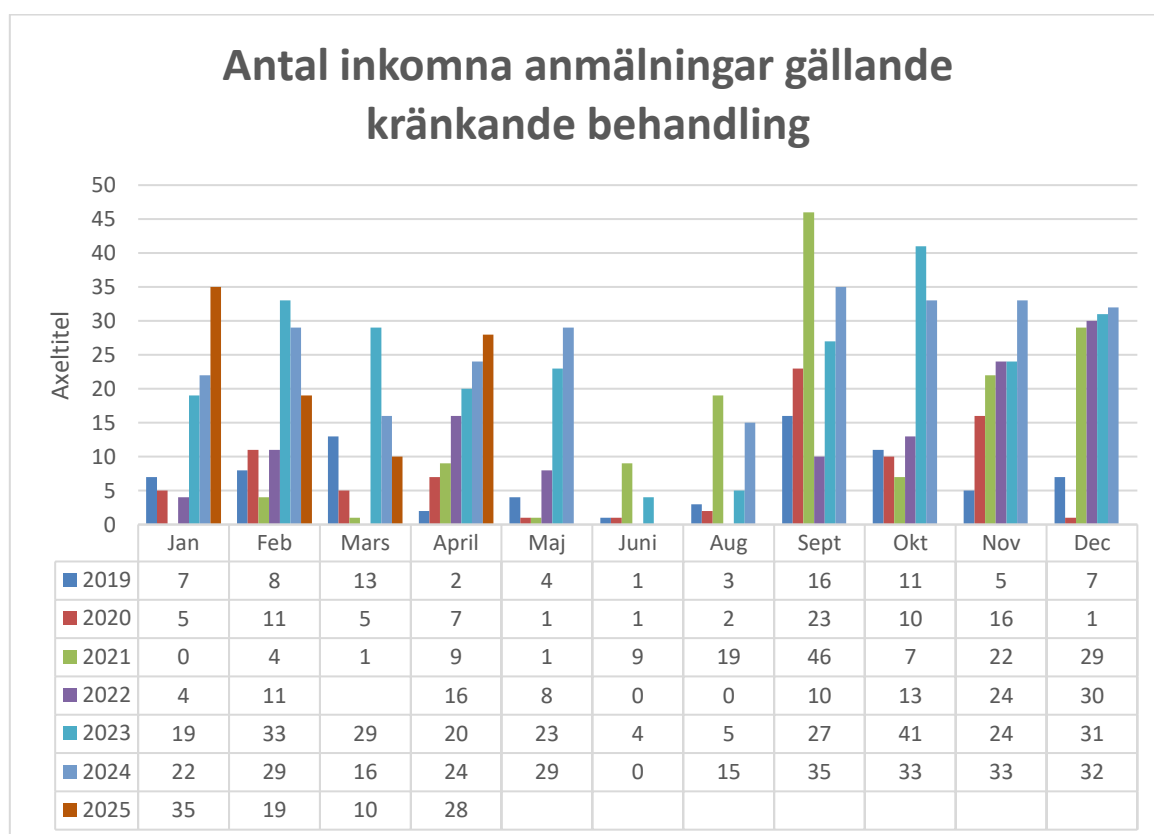
Rapportering – Kränkande behandling, april 2025**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande beslutar

- att godkänna rapportering gällande anmälan om kränkande behandling per april månad 2025

Rapport avseende anmälningar till huvudmannen per april månad 2025.

Nedanstående tabell visar månadsvis jämförelse med tidigare år.

**Anledning till anmälan**

Den särskilt framtagna blankett för anmälan om kränkande behandling till huvudmannen har sex rubriker; verbal, psykosocial, textbaserad, fysisk eller digital kränkning samt - om det inträffade inte kategoriseras under någon av nyss nämnda rubriker - ska "annat" markeras samt i text tydliggöra vad som skett.



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för unga och lärande****Åtgärder och avslutande av ärenden**

Det görs alltid en avvägning vid varje inrapporterad anmälan om huvudmannen ska besluta huruvida omständigheterna är utredda, åtgärdade och avslutade och/eller det krävs ytterligare åtgärder och återrapporering inom en viss tidsperiod. Tid för återrapporering beror på omständigheterna och vad som redan gjorts.

I de fall ärendet inte avslutats vid tidpunkt för anmälan till huvudmannen, återkopplar huvudmannen skriftligt till rektor med information om att rektor ska återrapporera status i utredningen inom vanligtvis två eller tre veckor.

Är ärendet avslutat tidigare än angiven tidsperiod, skickar rektor in information om åtgärder, bedömning av resultat och eventuella vidare förebyggande åtgärder det datum rektor avslutat ärendet.

Är åtgärder fortfarande pågående och rektor därmed inte avslutat ärendet inom den av huvudmannen angivna tidsperioden, ska den skriftliga återkopplingen till huvudmannen beskriva ärendets nuläge. Huvudmannen kontaktar då rektor för en mer omfattande information om ärendets gång och eventuella ytterligare behov av vidtagande av åtgärder. Nytt datum för återkoppling fastställs.

Förvaltningens bedömning

Det har inkommit 28 anmälningar i april månad.

Samtliga är hanterade av respektive rektor enligt gällande rutin.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår utskottet för unga och lärande att godkänna redovisningarna.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2025-05-13, skolchef Örjan Abrahamsson



§ 37

KS/68/2025

Uppföljning – Skolpliktsbevakning, april 2025

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande beslutar

- att godkänna redogörelsen för april 2025 i enlighet med gällande rutin för det systematiska kvalitetsarbetet.

Ärendebeskrivning/Sammanfattning

Nästan alla barn, bosatta i Sverige, har skolplikt. Undantagen finns reglerade i Skollagens 29 kapitel 2§.

Skolplikten motsvaras av en rätt till utbildning och kan fullgöras i en skola med offentlig huvudman eller i en skola med enskild huvudman. Om eleven inte fullgör sin skolplikt hos en enskild huvudman ska hemkommunen informeras. Skolplikten kan fullgöras i någon av de obligatoriska skolformerna; grundskola, grundsärskola, specialskola eller sameskola.

Den grundläggande utbildningen som alla skolpliktiga elever har rätt till ska vara kostnadsfri.

Ansaret för att eleven fullgör sin skolplikt vilar på flera parter:

Skolhuvudmannen ska tillse att eleverna i de obligatoriska skolformerna fullgör sin skolgång.

Vårdnadshavare till ett skolpliktigt barn har att tillse att barnet fullgör sin skolplikt. Om en skolpliktig elev inte fullgör sin skolgång och detta beror på att elevens vårdnadshavare inte gjort vad denne är skyldig till att göra för att så ska ske, får hemkommunen förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter.

Ett föreläggande får förenas med vite.

Lokalt i Sollefteå har beslutats att från och med oktober 2015 gäller redovisning inom ramen för skolpliktsbevakning även för *anmäld* hög frånvaro där rektor beslutat om insatser för ökad närvaro.

Från läsårsstart 2018/2019 är förskoleklass obligatorisk. Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår barnet fyller sex år. Förskoleklass ingår därmed i skolpliktsbevakningen från och med höstterminsstart 2018.



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens
Utskott för unga och lärande
Förvaltningens bedömning

Förvaltningen redogör, vid utskottets sammanträde 2025-05-13 för skolpliktsbevakning per april 2025.

Frånvaron kartläggs, utreds och följs upp. Vid behov ändras åtgärder i syfte att främja en ökad närvaro. Tät kontakt, gott samarbete mellan hemmet och skolan samt stödinsatser både inom skolan och/eller med extern part är framgångsfaktorer för ökad närvaro.

Att särskilt uppmärksamma frånvaro vid skolstart är av vikt för att möjliggöra tidiga insatser, att tidigt främja en ökad närvaro.

Skolornas rutin vid problematisk skolfrånvaro finns att läsa i Riktlinjer för Barn och elevhälsa sid 9 och 10. Där framgår även vad som gäller för anmälan till huvudmannen samt hur rektor går till väga när det kan bli fråga om ett föreläggande enligt Skollagens 7 kapitel 23§ (2010:800).

Förvaltningen konstaterar att rektorerna beslutat om stödinsatser utifrån den enskilde elevens behov, att resultatet följs upp och att det fattas beslut om nya insatser om så krävs. Det framgår att elevhälsoarbetet gällande problematisk skolfrånvaro sker systematiskt och att rektor beslutar om såväl interna som externa insatser.

Interna insatser är, förutom anpassningar och särskilt stöd i undervisningen, även kurator, skolhälsovård och skolpsykolog. Övriga insatser är exempelvis samarbete med Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM), Barn- och ungdomspsykiatri (BUP), Regionens Habilitering, Primärvården och Socialtjänsten alternativt Öppenvården.

Det finns för närvarande inget ärende som är föremål för huvudmannabeslut som föreläggande eller vite. En ny anmälan om utredning för hög skolfrånvaro har kommit in till förvaltningen under april månad.

Lagrum

Skollagen (2010:800), 29 kap 7§ samt 7 kap §§20 – 23

Förvaltningens förslag till beslut

Utskottet Unga och Lärande godkänner redogörelsen per april månad 2025, i enlighet med gällande rutin för det systematiska kvalitetsarbetet.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2025-05-13, skolchef Örjan Abrahamsson

Beslutet skickas till

Delgivning till kommunstyrelsen via utskottsprotokoll

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för unga och lärande**

§ 38

KS/280/2024

Utökning av allmän förskola från 15 till 20 timmar**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande föreslå

Kommunstyrelsen besluta

- enligt förvaltningens alternativ 5: Bibehållande av nuvarande system – Fortsätta med nuvarande system med 15 timmars vistelsetid och återföra de avsatta medlen (150 000 kronor) till kommunens generella budget. Detta alternativ medför inga organisatoriska förändringar i verksamheten och kräver ingen anpassning av administrativa system eller avgiftsstrukturer

Beslutsnotering

Lena Österlund (S) avstår att delta i beslutet.

Ärendebeskrivning

I budgetdirektiven för 2025–2027 framgår att majoriteten vill "utöka förskolan från 15 till 20 timmar i veckan för barn vars föräldrar är arbetslösa eller är föräldralediga" och att 150 000 kronor årligen har tillförts i skolans budget för detta ändamål.

Förslaget ligger i linje med kommunens ambition att erbjuda hög kvalitet inom barnomsorgen och skapa attraktivitet för barnfamiljer. I jämförelse med andra kommuner i regionen och riket har frågan om vistelsetider i förskolan ofta diskuterats som en kvalitetsfaktor. God och likvärdig förskola är en viktig grundsten i kommunens strategi för att säkerställa goda uppväxtvillkor för alla barn, oavsett föräldrarnas sysselsättningsstatus.

Förvaltningen presenterade i oktober 2024 ett preliminärt yttrande för Barn- och skolutskottet. Utskottet efterfrågade då en mer detaljerad kostnadsberäkning och fördjupad konsekvensanalys. På uppdrag av förvaltningen har därför en genomgripande analys genomförts av förslagets ekonomiska och organisatoriska konsekvenser. Resultaten av utredningen presenteras i tjänsteskrivelsen "Utredning av utökad vistelsetid i förskola" vilken används som underlag för fortsatt politisk behandling.

Sammanfattning

Utredningen visar att förslaget skulle medföra betydligt högre kostnader än de 150 000 kronor som avsatts i budgeten. Beroende på omfattning uppskattas kostnaden till mellan 1,078–1,609 miljoner kronor årligen. Detta beror på om satsningen gäller endast 3–5-åringar eller hela barngruppen 1–5 år.

Kommunstyrelsens**Utskott för unga och lärande**

Påverkan på kommunens förskolor varierar avsevärt. Förskolor som Lillänget och Långsele, där cirka 29% av barnen har 15-timmarsplacering, skulle påverkas mest och kräva omfattande organisatoriska anpassningar. I motsats skulle förskolor som Junsele och Kalknäs, med under 10% 15-timmarsbarn, påverkas minimalt.

Rektorerna har uttryckt tveksamhet kring förslaget och pekat på utmaningar med praktiskt genomförande. De har även föreslagit alternativa användningar av medlen som de bedömer skulle ge större pedagogisk nytta.

Förvaltningen identifierar betydande utmaningar med att avgränsa målgruppen "föräldrar som är arbetslösa eller föräldralediga" och att administrera detta system. Rekommendationen är att i första hand omprioritera de avsatta medlen till riktade insatser för förbättring av förskolans lärmiljöer, alternativt införa en behovsbaserad utökning där rektorer ges möjlighet att bevilja fler timmar för barn med särskilda behov.

Ekonomiska konsekvenser

Den ekonomiska analysen visar att:

- Implementering för endast 3–5-åringar: 1,078 miljoner kronor årligen
- Implementering för hela barngruppen 1–5 år: 1,609 miljoner kronor årligen

Kostnaden är beräknad utifrån en ökning av resursfördelningen med 0,8 timmar per barn i genomsnitt vilket påverkar personalbemanning.

Utöver dessa direkta kostnader tillkommer:

- Anpassning av befintliga IT-system för barnomsorgsadministration (Tieto)
- Ökade måltidskostnader för 73–117 barn som äter en extra lunch per vecka
- Eventuella kostnader för identifiering och administration av vilka föräldrar som är arbetslösa eller föräldralediga
- Potentiellt behov av utökad bemanning på förskolor med hög andel 15-timmarsbarn

Förvaltningens bedömning

Baserat på den genomförda utredningen gör förvaltningen följande bedömning:

1. Förslaget är i sin nuvarande form inte ekonomiskt genomförbart inom ramen för avsatta medel (150 000 kronor).
2. Implementering skulle kräva organisatoriska anpassningar, särskilt vid förskolor med hög andel 15-timmarsbarn.
3. Förslaget skulle ha varierande effekt för olika åldersgrupper och skulle gynna äldre barn mer än yngre.
4. De administrativa utmaningarna med att eventuellt identifiera och följa upp föräldrars arbetsmarknadsstatus är betydande.
5. Alternativa användningar av medlen kan potentiellt ge större pedagogisk nytta för samtliga barn i verksamheten.



Förvaltningen ser följande alternativa handlingsvägar:

Alternativ 1: Fullskalig implementering

Utöka vistelsetiden från 15 till 20 timmar för alla berörda barn, vilket skulle kräva ytterligare budgettillskott om cirka 1,6 miljoner kronor.

Alternativ 2: Begränsad implementering

Utöka vistelsetiden endast för barn i allmän förskola (3–5 år), vilket skulle reducera kostnaden till cirka 1,1 miljoner kronor.

Alternativ 3: Behovsbaserad utökning

Behålla nuvarande system men ge rektorer utökad möjlighet att bevilja fler timmar för barn med särskilda behov, inom ramen för befintlig budget. Detta alternativ skulle medföra en ökad administrativ arbetsbelastning för rektorer som behöver bedöma och dokumentera individuella behov, samt kontinuerligt följa upp dessa beslut. Samtidigt skulle denna lösning kräva tydliga riktlinjer för behovsbedömning för att säkerställa likvärdighet mellan kommunens förskolor.

Alternativ 4: Omprioritering

Omfördela de avsatta medlen (150 000 kronor) till riktade insatser för förbättring av förskolans lärmiljöer.

Alternativ 5: Bibehållande av nuvarande system

Fortsätta med nuvarande system med 15 timmars vistelsetid och återföra de avsatta medlen (150 000 kronor) till kommunens generella budget. Detta alternativ medför inga organisatoriska förändringar i verksamheten och kräver ingen anpassning av administrativa system eller avgiftsstrukturer.

Förvaltningens rekommendation

Mot bakgrund av utredningens resultat rekommenderar förvaltningen alternativ 5 – att bibehålla nuvarande system och återföra de avsatta medlen till kommunens generella budget. Detta bedöms som det mest ekonomiskt ansvarstagande alternativet givet kommunens nuvarande ekonomiska situation.

Om det ekonomiska läget hade varit mer gynnsamt skulle förvaltningen i stället rekommenderat alternativ 4 – att omprioritera de avsatta medlen till riktade insatser för förbättring av förskolans lärmiljöer, vilket skulle ge pedagogisk nytta för samtliga barn.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Utredning av utökad vistelsetid i förskola 2025-04-03 version 1, skolstrateg Josef Lindell och ekonom Maria Ragnarsson

Muntligt föredragande, skolstrateg Josef Lindell

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för unga och lärande****Förslag till beslut under mötet**

Jerry Mähler (C) yrkar att utskottet ska föreslå kommunstyrelsen besluta enligt alternativ 5: Bibehållande av nuvarande system – Fortsätta med nuvarande system med 15 timmars vistelsetid och återföra de avsatta medlen (150 000 kronor) till kommunens generella budget. Detta alternativ medför inga organisatoriska förändringar i verksamheten och kräver ingen anpassning av administrativa system eller avgiftsstrukturer.

Diana Nilsson (V) yrkar att utskottet ska föreslå kommunstyrelsen besluta enligt alternativ 5: Bibehållande av nuvarande system – Fortsätta med nuvarande system med 15 timmars vistelsetid och återföra de avsatta medlen (150 000 kronor) till kommunens generella budget. Detta alternativ medför inga organisatoriska förändringar i verksamheten och kräver ingen anpassning av administrativa system eller avgiftsstrukturer.

Maria Wennberg (C) yrkar att utskottet ska föreslå kommunstyrelsen besluta enligt alternativ 5: Bibehållande av nuvarande system – Fortsätta med nuvarande system med 15 timmars vistelsetid och återföra de avsatta medlen (150 000 kronor) till kommunens generella budget. Detta alternativ medför inga organisatoriska förändringar i verksamheten och kräver ingen anpassning av administrativa system eller avgiftsstrukturer.

Beslutsgång

Lena Österlund (S) meddelar att hon avstår beslut i denna fråga.

Ordförande frågar om utskottet kan besluta enligt alternativ 5 vilket är enligt lämnade yrkanden samt det förslag till beslut som förvaltningens förespråkar.
Finner så.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-05-22

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för unga och lärande

§ 39

KS/204/2025

Primärt samverkansavtal för gymnasieutbildning

Beslut

Kommunens utskott för unga och lärande föreslår

Kommunstyrelsen besluta

- att ingå i primärt samverkansområde med övriga kommuner i Västernorrland avseende kommunal gymnasieskola
- att uppdra åt skolchef att ta fram samverkansavtal för det primära samverkansområdet
- samt
- att det primära samverkansavtalet ska följas upp avseende efterlevnad och ändamålsenlighet, för eventuell revidering, under våren 2027 och rapporteras till länets skolpresidium senast juni 2027

Ärendebeskrivning

Ändringar i skollagen medför bland annat att kommuner ska samverka när utbildningar inom gymnasieskolan och vuxenutbildningen planeras, dimensioneras och erbjuds. Samverkan ska ske mellan minst tre kommuner och formaliseras via ett så kallat primärt samverkansavtal genom vilket deltagande kommuner bildar ett primärt samverkansområde för utbildningen.

Nu föreliggande ärende avser kommunal gymnasieskola och föreslår att Västernorrland utgör primärt samverkansområde och att ett primärt samverkansavtal följaktligen upprättas mellan samtliga sju kommuner i Västernorrland.

Bakgrund

Mot bakgrund av regeringens proposition 2021/22:159 Dimensionering av gymnasial utbildning för bättre kompetensförsörjning har Skollagen förändrats i syfte att öka det tillgängliga utbudet av utbildning på gymnasial nivå, att underlätta ungdomars och vuxnas etablering på arbetsmarknaden samt att förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv.

Förändringarna i skollagen tillämpas första gången avseende utbildning som påbörjas 2025, och innebär bland annat att

- Arbetsmarknadens behov ska få betydelse för planering och dimensionering av utbildning på gymnasial nivå



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens
Utskott för unga och lärande

- Varje kommun ska samverka med minst två andra kommuner genom ett sk primärt samverkansavtal avseende planering, dimensionering och erbjudande av utbildning, inom ett primärt samverkansområde för utbildningen.
- Inom det primära samverkansområde som den sökande är hemmahörande i gäller så kallat frisök.
- Så kallade sekundära samverkansavtal kan slutas med kommuner eller regioner utanför det primära samverkansområdet.

Ärendets tidigare handläggning

Inom ramen för den länsgemensamma gymnasiesamverkan har verksamhetscheferna för gymnasieskolan utrett och tydliggjort förutsättningar för primära samverkansavtal i linje med förändringarna i skollagen. Idag finns ett samverkansavtal mellan samtliga kommuner i länet och kommunerna har arbetat enligt det i flertalet år, tillämpar frisök samt har ett gemensamt antagningskansli.

Förvaltningens överväganden

Skolchefernas/ verksamhetscheferna för gymnasieskolans diskussioner har resulterat i att ett primärt samverkansavtal föreslås slutas för samtliga sju kommuner i länet. Därmed utgör Västernorrland primärt samverkansområde, med gemensam planering, dimensionering och erbjudande av utbildning, samt möjlighet att fritt söka utbildning i länet för områdets ungdomar.

I syfte att säkerställa att förändringen ger den effekt i form av förbättrad kompetensförsörjning som ändringarna i Skollagen syftar till bör det primära samverkansavtalet följas upp och utvärderas avseende efterlevnad och ändamålsenlighet, för eventuell revidering, under våren 2027 och rapporteras till presidiet senast juni 2027. Verksamhetschefsnätverket ansvarar för att denna uppföljning och utvärdering genomförs.

Verksamhetschefsnätverket föreslås också ansvara för att i god tid – gärna under maj månad men senast i juni 2025 ta fram ett primärt samverkansavtal för Västernorrlands kommuner inför verkställighet i juli 2025.

Styrdokument och juridik

Ärendet är direkt kopplat till de ändringar i skollagen som genomförts mot bakgrund av regeringens proposition 2021/22:159 Dimensionering av gymnasial utbildning för bättre kompetensförsörjning. Förändringarna, som redan trätt i kraft och tillämpas första gången avseende utbildning som påbörjas 2025, syftar till att öka det tillgängliga utbudet av utbildning på gymnasial nivå, att underlätta ungdomars och vuxnas etablering på arbetsmarknaden samt att förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv.

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för unga och lärande**

En tänkbar effekt av ärendet är att gemensam regional dimensionering och planering av utbudet av utbildningar kan bidra till ökad ekonomisk effektivitet genom att antalet tomma platser minskar.

Inom ramen för det primära samverkansavtalet/-området ska samtliga huvudmän informera om och marknadsföra hela det utbud som erbjuds inom området. Detta kan både medföra ökade kostnader i och med ett större utbud att marknadsföra, och lägre kostnader via förbättrade förutsättningar att fylla samtliga utbildningsplatser.

Genom samverkan kan vi i länet erbjuda ett brett urval av gymnasieprogram samt gemensamt stödja och utveckla sådana utbildningar som bedöms vara strategiskt viktiga för länets utveckling. Det gynnar kommuninvånare. Ett gemensamt regionalt utbildningsutbud med god matchning i relation till arbetsmarknadens behov kan förväntas ha positiv effekt på invånarnas etablering på arbetsmarknaden.

Förslag till uppföljning

I syfte att säkerställa att förändringen ger den effekt i form av förbättrad kompetensförsörjning som ändringarna i Skollagen syftar till bör det primära samverkansavtalet följas upp och utvärderas avseende efterlevnad och ändamålsenlighet, för eventuell revidering, under våren 2027 och rapporteras till presidiet senast juni 2027. Verksamhetschefsnätverket ansvarar för att denna uppföljning och utvärdering genomförs.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunens utskott för unga och lärande föreslår

Kommunstyrelsen besluta

- att ingå i primärt samverkansområde med övriga kommuner i Västernorrland avseende kommunal gymnasieskola
- att uppdra åt skolchef att ta fram samverkansavtal för det primära samverkansområdet samt
- att det primära samverkansavtalet ska följas upp avseende efterlevnad och ändamålsenlighet, för eventuell revidering, under våren 2027 och rapporteras till länets skolpresidium senast juni 2027

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2025-05-20, skolchef Örjan Abrahamsson

Samverkansavtal gymnasiet Västernorrland 2022 – 2026

Beslutet skickas till

Övriga kommuner i Västernorrland

Kommunförbundet Västernorrland, Jeanette Jernberg, jeanette.jernberg@kfvn.se

Region Västernorrland



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-05-22

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för unga och lärande

§ 40

KS/185/2025

Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande föreslår

Kommunstyrelsen besluta

- att besluta om föreslagen revidering och fastställa Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2025 – 2026

Ärendebeskrivning

Enligt "Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2020–2022" ska utvecklingsplanen följas upp och utvärderas årligen inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.

Förändringar i utvecklingsplanen kan ske dels utifrån den utvärdering som sker årligen dels utifrån de behov av åtgärder som identifieras och genomförs under året. Detta i syfte att tidigt möta de förändrade behov som uppkommer. Reviderad utvecklingsplan fastställs i Kommunstyrelsen.

Sedan mitten av december 2022 har på Skolverkets hemsida den Nationella digitaliseringsstrategi för skolväsendet 2023–2027 legat som förslag under en remissperiod.

Då en ny nationell digitaliseringsstrategi varit under utredning har vi i Sollefteå inväntat den för att vidare kunna ansluta vår reviderade lokala plan. Den 15 maj 2023, meddelade skolminister Lotta Edholm att regeringen stoppade den nya nationella strategin och när alla remissvar angående strategin gått igenom ska regeringen återkomma med beslut om en ny strategi. Denna process pågår fortfarande varvid inga nya besked har getts.

Förvaltningen har därför endast gjort smärre justeringar i den liggande planen i väntan på en ny nationell inriktning i frågan.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att besluta om revideringen av "Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2025 – 2026.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2025-05-13, skolchef Örjan Abrahamsson

Förslag – Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2025 – 2026

§ 41

KS/193/2025

Fördelning av skolor för fadderskap/besök**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande beslutar

- att skolledningen, i samarbete med rektorerna, får i uppdrag att upprätta ett dokument kring förhållningssätt och syfte med fadderskap och skolbesök av utskottets ledamöter

Ärendebeskrivning

Vid tidigare möte har fråga uppkommit om hur utskottets ledamöter ska hantera besök vid kommunens skolor. För att underlätta i kontakten med rektor samt minimera antalet personer inom skolornas lokaler lades förslag om att varje ledamot och ersättare i utskottet ska få ett visst antal skolor som man ansvarar över, ett slags fadderskap.

Anna Lagergren förser utskottet med underlag över skolor och kontaktuppgifter.

Diskussion kring fadderskapsuppdraget samt vad politikernas bör tänka på vid besök i skolorna. Det efterfrågas syfte med besöken samt att skolledning och rektorer behöver vara involverade så att besöken sker i dialog med verksamheten. Det påtalas också att kommunens ekonomiska läge bör påverka frekvensen av politiska uppdrag utöver utskotts- och nämndmöten. Förslag läggs om att utskottets ledamöter eventuellt kan delta vid elev- eller skolråd, främst för att stärka elevernas intresse för den demokratiska processen men också för att få en inblick i vilka frågor som diskuteras på skolorna.

Örjan Abrahamsson informerar om att rektorerna uttryckt uppskattning över att få träffa utskottet vid rektorsdialogen och att man har en övertygelse om att fadderbesök skulle mottas bra men att besöken måste läggas upp på rätt sätt.

Anna Lagergren har pratat med rektorerna i för- och grundskola om det här förslaget och fått till sig att besöken måste ske i dialog men att man uppskattar att ha en personlig kontakt med ledamöterna. Rektorerna vill gärna ge sin bild av skolan, det som är positivt men också visa det som är negativt.

Utskottet ber förvaltningen skriva ihop en grund till fadderskap/besök; vilket är syftet, hur ska kontakt tas, hur ska dialogen se ut och hur ska besöken utföras.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-05-22

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för unga och lärande

§ 42

KS/7/2025

Informationer

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande tackar för informationerna och lägger dem till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Aktuellt i verksamheten

Örjan Abrahamsson, skolchef

Anna Lagergren, verksamhetschef

Kommunhuset har besökts av klass 4 vid Nipanskolan som en del av undervisning kring demokrati, samhällsbyggnad och skattesystemet. Örjan, ekonomichef, kulturenheten samt vatten och avlopp deltog. Klassen lämnade ett medborgarförslag som registrator har tagit omhand.

Skolmaten på Nipanskolan har debatterats i tidningar och sociala media. Frågan är omhändertagen och löst.

Beslut har kommit från Barn- och elevombudsmannen i det ärende som legat hos dem sedan september 2024. Beslutet är att varken lärare eller kommun har brutit mot bestämmelserna kring kränkande behandling i skollagen.

Kartläggning av elever i behov av lovskola samt löpande övergångsarbete pågår.

Skolriksdag

Örjan Abrahamsson, skolchef

Anna Lagergren, verksamhetschef

Ordförande Maria Wennberg

Besöket och resan var beställd och betald innan de ekonomiska restriktionerna. Maria, Anna och Örjan deltog från Sollefteå kommun.

Maria lyfter särskilt att skolan i Sverige är relativt bra utifrån de mätningar som gjorts. Mattekunskaperna har ökat och eleverna är duktiga i diskussion och debatt. Det är viktigt att prata gott om skolan då skolans status oförtjänt är låg.

Skolministern från Finland, vars skola har bäst resultat av OECD-länderna, höll föredrag kring sin organisation.

Länets skolpresidium

Ordförande Maria Wennberg

Maria deltog från Sollefteå kommun tillsammans med Anders Strindlund. Hon anser att det är bra möten som ger tillfälle för utbyte med övriga kommuner.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-05-22

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för unga och lärande

I Härnösand ska man precis fatta beslut kring en handlingsplan för särbegåvade elever. Maria föreslår att vår kommun tittar på den planen för att se om det är något vi kan anamma.

Vid mötet gavs också information om nya socialtjänstlagen samt hölls en diskussion om KAA.

Utbildning för utskottets ledamöter *Ordförande Maria Wennberg*

Vid förra mötet lyftes ett behov av utbildning för utskottets ledamöter. Vid valet kom många nya ledamöter in i utskottet och flera har dessutom bytts ut över tid. Även de som suttit en tid i utskottet behöver få uppdateringar och fräscha upp sina kunskaper.

Anna har upprättat en utbildningsplan vilken delgivits mötesdeltagarna innan sammanträdet. Upplägget innehåller tio rubriker/ämnen:

Grundläggande roller och ansvar	Skolans styrdokument
Ekonomi och resursfördelning	Systematiskt kvalitetsarbete
Elevhälsa och särskilt stöd	Skolans värdegrundsarbete
Skolval och skolplaceringar	Kompetensförsörjning
Digitalisering och framtidens skola	Sammanfattning och utskottets strategiska roll

Tanken är att lektionerna förläggs på ordinarie utskottssammanträden när tid och möjlighet finns.

Samtliga mötesdeltagare tycker att upplägget är bra och beslut tas om att starta upp i augusti.

Utskottssammanträden förlagda på skolor *Ordförande Maria Wennberg*

Utskottet har tidigare uttryckt att man för att få en bättre kontakt med rektorer och skolpersonal, för att själva vara synliga och samtidigt få en insyn i verksamheten, kan tänka sig att förlägga vissa utskottssammanträden ute på de olika skolorna.

Beslut tas om att till hösten börja med sammanträde förlagda på olika skolor. Det beslutas också att föredragande för ärenden, till exempel ekonomer, då sitter med via Teams för att spara tid och pengar.

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-05-22

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för unga och lärande**

§ 43

KS/283/2024

Fri diskussion kring delårsrapporterna/rektorsdialogerna**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande anser att man lyft sina åsikter till skolledningen och lägger därmed delårsrapporterna till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utskottet diskuterar fritt kring de delårsrapporter som lämnats samt det som framkommit vid vårens rektorsdialog.

Det finns en allmän oro kring måluppfyllelse och det stora antalet F i betyg.

Man ställer sig frågande till att rektorer och skolledning hela tiden lyfter den stora skolfrånvaron trots att det aldrig vid den månatliga uppföljningen av skolpliktsbevakningen finns några ärenden att rapportera.

Skolchefen menar att detta kommer att bli annorlunda från och med nästa månad då samtliga skolor nu använt sig av den nya rutinen för ökad skolnärvaro under en tid och det därför börjat inkomma anmälningar av ärenden där det kan bli fråga om föreläggande eller vite.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-05-22

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för unga och lärande

§ 44

KS/12/2025

Delgivning av handlingar

Beslut

Kommunens utskott för unga och lärande tackar för delgivningen och lägger den till handlingarna.

Utskottet önskar en uppföljning kring skolsocionomsuppdraget till hösten.

Följande handlingar delges utskottets ledamöter:

KS2531507

Beslut statsbidrag för personalkostnader för skolsociala team 2025

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Maria Wennberg

Datum: 2025-06-02 11:42

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

A7C1C3717843D4EF598C3D7EF7D7A0B837B0F37FA4C486820899B75CE3F59067

Namn: Lena Österlund

Datum: 2025-05-27 12:57

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

A7C1C3717843D4EF598C3D7EF7D7A0B837B0F37FA4C486820899B75CE3F59067

Namn: Anna-Maria Andersson

Datum: 2025-05-27 10:52

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

A7C1C3717843D4EF598C3D7EF7D7A0B837B0F37FA4C486820899B75CE3F59067