
Förbundsstyrelsen för Samordningsförbundet i Sollefteå

Sammanträdesdatum: 2025-02-06

Sammanträdestid: 14:00-16:00

Sammanträdesplats: Björkudden Hotell och Konferens

Beslutande: Enligt närvarolista

§§ 1- 15

Underskrifter

Protokollet undertecknas elektroniskt av

Sekreterare	Cecilia Ingelsson Lydig – Digital justering	§§ 1–15
Ordförande	Birgitta Häggkvist – Digital justering	§§ 1–15
Justerare	Patrick Lockner – Digital justering	§§ 1–15

BEVIS OM JUSTERING

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla, www.solleftea.se

Myndighet: Samordningsförbundet i Sollefteå

Protokollets

Förvaringsplats Sollefteå Kommunhus, Samordningsförbundets kontor

Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn	Närvarande	Beslutande	Reservation		Anteckningar
			§	§	
Ordinarie styrelseledamöter					
Birgitta Häggkvist Utsedd av Sollefteå kommun	X				
Patrik Lockner Utsedd av Arbetsförmedlingen	X				
Lina Kempe Utsedd av Försäkringskassan	-				
Gudrun Sjödin Utsedd av Region Västernorrland	X				
Ersättare					
Susanne Lindahl Utsedd av Sollefteå kommun	-				
Fredrik Berglund Utsedd av Arbetsförmedlingen	-				
Camilla Steen Utsedd av Försäkringskassan	-				
Sandra Formgren Utsedd av Region Västernorrland	-				
Övriga					
Cecilia Ingelsson Lydig Förbundschef	X				Sekreterare

Dagordning

fastställd vid styrelsens sammanträde 2024-02-06

Innehåll

§ 1 Föregående protokoll	4
§ 2 Reflektioner från genomförd styrelsedag	4
§ 3 årsrapport samcoach 2024	4
§ 4 Slutrapport SFI på modersmål samt extra läs- och skrivstöd 2024	5
§ 5 aviserad förändring av ledamot utsedd av försäkringskassan	5
§ 6 NNS årsmöte 1 april 2025	6
§ 7 Nationella finsamkonferensen 2 april 2025	6
§ 8 Träff med riksdagsledamöter y-län 2025	6
§ 9 Norrlandskonferensen 2025	6
§ 10 Inspirationsdag y-län 2025	7
§ 11 Medlemssamråd	7
§ 12 genomförande av styrelsesammanträden 2025	7
§ 13 verksamhetsuppföljning	7
§ 14 ekonomisk uppföljning	8
§ 15 nästa styrelsesammanträde	8

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE, VAL AV JUSTERINGSPERSON OCH GODKÄNNANDE AV DAGORDNING

Mötesordföranden Birgitta Häggkvist hälsar välkommen till dagens sammanträde. Patrik Lockner väljs att justera dagens protokoll.

§ 1

FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Rättning, kommentarer eller korrigering av föregående protokoll 2024-12-12 eller godkänns detta och läggs till handlingarna?

Beslut

- att föregående protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

§ 2

REFLEKTIONER FRÅN GENOMFÖRD STYRELSEDAG

Dagen har innehållit dialog kring lagen och dess förarbeten, om förbundsordning/styrdokument och om förbundets verksamhetsplan för 2025. Styrelsen har diskuterat målgrupper, prioriteringar och styrelsens arbete. Dagen har gett möjlighet till dialoger, reflektioner och samtal om Samordningsförbundets ansvar och uppdrag. Sammanfattningsvis bedömer att styrelsen att den genomförda styrelsedagen varit mycket givande och att liknande styrelsedag genomförs årligen.

Beslut

- att årligen avsätta en heldag till styrelsearbete.

§ 3

ÅRSRAPPORT SAMCOACH 2024

Projektinsatsansvarig har lämnat in skriftlig årsrapport gällande verksamhetens utveckling och resultat under 2024. Styrelsen konstaterar att verksamheten har uppnått sina satta mål och att flera aktiviteter har genomförts under året för att utveckla verksamheten vidare.

Beslut

- Att den måluppfyllelse som presenteras är tillräcklig för att anse projektmålen uppnådda.

Sammanträdesdatum 2025-02-06

5 (8)

§ 4**SLUTRAPPORT SFI PÅ MODERSMÅL SAMT EXTRA LÄS- OCH SKRIVSTÖD 2024**

Projektinsatsansvarig har lämnat in skriftlig slutrapport gällande verksamhetens utveckling och resultat under 2024. Styrelsen bedömer att insatsen visat sig möta lokala behov på ett bra sätt och skapat värde för deltagarnas progression mot förvärvsarbete och egen försörjning.

Beslut

- Att den måluppfyllelse som presenteras är tillräcklig för att anse projektmålen uppnådda.

§ 5**AVISERAD FÖRÄNDRING AV LEDAMOT UTSEDD AV FÖRSÄKRINGSKASSAN**

Försäkringskassan har aviserat att förändring av utsedd ledamot kommer ske. Tills vidare har Försäkringskassan meddelat att Camilla Steen ska kallas till styrelsesammanträden för Samordningsförbundet i Sollefteå i stället för Lina Kempe.

Beslut

- Styrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanträdesdatum 2025-02-06

6 (8)

§ 6**NNS ÅRSMÖTE 1 APRIL 2025**

Ombud för Samordningsförbundet Sollefteå vid NNS årsmöte som genomförs 1 april i Stockholm?
Förbundschef avser också närvara.

Beslut

- Att ordförande deltar som ombud för förbundet på NNS årsmötet i april.

§ 7**NATIONELLA FINSAMKONFERENSEN 2 APRIL 2025**

Årets FINSAM-konferens genomförs i Stockholm 2 april. FC har skickat ut en kalenderbokning med save the date information. Program kommer att skickas ut senare via Nationella rådet. Förbundschef avser delta. Finns intresse hos någon/några ur styrelsen att delta på Finsamkonferensen 2025?

Beslut

- Att ordförande, FC samt eventuellt vice ordförande deltar på konferensen i Stockholm.

§ 8**TRÄFF MED RIKSDAGSLEDAMÖTER Y-LÄN 2025**

Västernorrlands riksdagsledamöter har bjudits in av Samordningsförbunden i länet till information/dialog om förbundens verksamhet och framtid. Fredagen den 11 april 9-12 med lunch efteråt. Träffen kommer att genomföras i Sundsvall. Inbjudan utskickad 31 januari. Förbundschef avser delta. Representation från Samordningsförbundet Sollefteås styrelse?

Beslut

- Att ordförande tillsammans med FC deltar på träff med riksdagsledamöter i Sundsvall.

§ 9**NORRLANDSKONFERENSEN 2025**

Information kring arbetsplanering inför Norrlandskonferensen i november 2025 som genomförs i Sollefteå med förbundet som huvudarrangör med extra stöd från Sollefteå kommun.

Beslut

- Styrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna..

Sammanträdesdatum 2025-02-06

7 (8)

§ 10**INSPIRATIONSdag Y-LÄN 2025**

Styrelsen för dialog kring om länsgemensamt genomförande av inspirationsdag 2025.

Beslut

- Att gemensamt genomförande av inspirationsdag 2025 ska genomföras tillsammans med de förbund i länet som är intresserade.

§ 11**MEDLEMSSAMRÅD**

Styrelsen för dialog kring medlemssamråd 2025.

Beslut

- Att ledamöterna tar med sig frågan om medlemssamråd till sina hemorganisationer för dialog om genomförande av medlemssamråd 2025 med respektive parts utsedde medlemsrepresentant.

§ 12**GENOMFÖRANDE AV STYRELSESAMMANTRÄDEN 2025**

Styrelsen för dialog kring att genomföra vissa av 2025 års sammanträden helt digitalt

Beslut

- att skjuta upp beslutet tills ledamöter utsedda av samtliga parter finns närvarande.

§ 13**VERKSAMHETSUPPFÖLJNING**

Muntlig verksamhetsuppföljning. SamCoach arbetar på enligt planering och fortsätter sin verksamhet enligt sedvanliga rutiner. Beredningsgruppen Arbetsmarknad har bytt namn till Samverkansteamet Sollefteå, ett möte har genomförts under 2025. Fortfarande viss kö till SamCoach. För närvarande har ungefär 4-5 individer aktualiserats via Samverkansteamet till AME sedan hösten 2024 när möjligheten öppnades upp. Insatsen projektinformatör fortgår enligt planering. Samsjuklighetskoordinator, styrgrupp har satts ihop och första styrgruppsmötet har genomförts. En av regionens fastanställda kommer att under projektåret inneha rollen. Ytterligare en anställd kommer sättas in i uppdraget som backup. Rutinbeskrivningar och detaljerade ärendegång är under uppbyggnadsfas. Nytt styrgruppsmöte inbokat till mitten av februari. Livsstilslyftet, på grund av ändade personalförhållanden har projektansvarig bytts ut, och styrgruppsmöte har därför ännu inte hållits men är nu inplanerat i mitten av februari. Första omgången planeras ändå att kunna starta i slutet av mars/början av april och omgång 2 planeras under hösten. Första planeringstillfället för Psykiatriveckan vecka 45 kommer genomföras inom några veckor. 2025 års första samverkansfrukost är inbokad till den 20 februari. En heldag med Lokala Chefsgruppen (Loksam) är inbokad till den 14 februari och kommer genomföras på Håla Folkhögskola.

Förslag till beslut:

Att godkänna rapporten och lägga den till handlingarna.

Sammanträdesdatum 2025-02-06

8 (8)

§ 14**EKONOMISK UPPFÖLJNING**

Arbete med årsredovisning 2024 är påbörjat och kontaktdialog har upprättats med båda revisionsbyråerna, både stat och kommun/region har samma byrå, KPMG, men hanteras av olika byråkontor. Det redovisningssystem som används för ekonomisk uppföljning har haft tekniska utmaningar under början av 2025 med uppdateringsproblematik. Det innebär att vi inte med säkerhet vet hur det ekonomiska utfallet för 2024 ser ut ännu. Resultatet visar dock mot ett positivt utfall gentemot budget, men med exakt hur mycket är ännu osäkert. En grov uppskattning i dagsläget är att resultatet kommer att visa ett positivt utfall på runt 250 000 kr.

Utbildningsomgången som förbundet avsatte ekonomiska medel till under 2024 men ännu inte har registrerats några kostnader för "från BIP till reflexiv praktik" startar nu. På dags datum (6 februari) är 4 personal i Stockholm och genomgår den första kursdagen. Den kostnader som avsattes för 2024 för detta kommer därmed i stället att hamna på 2025. Utöver kursavgiften tog styrelsen under 2024 beslut om att även finansiera resekostnader vid utbildningstillfällena.

Driftbidrag á 694 000 kr/part kommer rekvireras från Sollefteå kommun och Region Västernorrland.

Förslag till beslut:

Att godkänna rapporten och lägga den till handlingarna

§ 15 NÄSTA STYRELSESAMMANTRÄDE

27 mars 2025.