

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

Datum	2025-11-10		
Tid	kl. 09:00 – 11:45		
Plats	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå		
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista		
Övriga närvarande	Niklas Nordén, kommundirektör §§ 63 – 70 John Åberg, representant KS presidium §§ 63 – 69 Mattias Axelsson, ekonomichef § 63 Linnea Fjellner, MEX-ingenjör § 64 Jonas Hasselborg, projektledare tekniska enheten § 64 Johan Nilsson, enhetschef Miljö- och byggenheten §§ 65 – 66 Pär Bodin, fritidschef §§ 67 – 69 Anna-Maria Andersson, sekreterare §§ 63 – 70		
Underskrifter	Sekreterare	Anna-Maria Andersson	§§ 63 – 70
	Ordförande	Fredrik Granholm (C)	§§ 63 – 70
	Justerare	Lillemor Edholm (S)	§§ 63 – 70

Bevis om justering

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,
www.solleftea.se

Kommunstyrelsens**Utskott för samhällsutveckling****Närvaro- och tjänstgöringslista**

Namn	När-Varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
Ledamöter							
Fredrik Granholm (C)	X				§69*		Ordförande *delar av
Andreas Jonsson (C)	X						
Thérèse Kårén (C)	---						Anmält förhinder
Jörgen Åslund (Vi)	X				§69*		Vice ordförande *delar av
Lillemor Edholm (S)	X						
Ersättare							
Joel Ölund (C)	X	X					Ersätter T Kårén (C)
Emelie Wrede (C)	X						
Jerry Mähler (C)	X						
Jörgen Andersson (V)	X						
Linnéa Stenklyft (S)	---						Anmält förhinder

Val av justerare

Lillemor Edholm (S) utses till justerare av dagens protokoll.

Justeringen kommer att ske digitalt.

Dagordning

Föreslagen dagordning godkänns.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**
Dagordning

§ 63	KS/19/2025	4
Ekonomi- och verksamhetsuppföljning, oktober 2025		4
§ 64	KS/351/2025	6
Markpolicy med riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal		6
§ 65	KS/105/2025	8
Uppföljning tillsynsplan, maj - augusti 2025		8
§ 66	KS/6/2025	9
Information: Status i detaljplaner		9
§ 67	KS/363/2025	10
Idrottsledardiplom och idrottsledarstipendium 2025		10
§ 68	KS/369/2025	12
Kommunalt övertagande av Kubenhallen		12
§ 69	KS/147/2025	14
Bygdemedel, hösten 2025		14
§ 70	KS/13/2025	17
Delgivning av handlingar		17



Ekonomi- och verksamhetsuppföljning, oktober 2025

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling tackar för redovisad ekonomi- och verksamhetsuppföljning och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Mattias Axelsson, ekonomichef, delger ledamöterna verksamhetens resultat per 31 oktober 2025. Utskottets ledamöter har innan sammanträdet fått ta del av verksamhetsuppföljningar för samtliga fyra verksamhetsgrenar för oktober månad. Utskottet ges möjlighet att ställa frågor.

Avfall

Under 2024 tog kommunen över ansvaret för insamling av förpackningar samt började med matavfallsinsamling. Införandet medförde uppstartskostnader och 3 899 tkr i underskott ska återställas under kommande fem år, genom ett högre avgiftsuttag.

Utfallet inom Kommunalt avfall är en nettokostnad på 567 tkr före reglering, vilket innebär minus 1,5 mnkr mot budget. Avvikelsen från interndebitering från verksamhetsavfall är minus 738 tkr vilket innebär att kommunalt avfall i övrigt ligger minus 763 tkr mot budget. Intäkterna från kommunalt avfall är nu totalt plus mot budget efter den senaste faktureringen. Underliggande finns fortfarande negativa avvikelser kopplade till sophämtning.

Utfallet inom verksamhetsavfall är en nettointäkt på 736 tkr vilket innebär plus 744 tkr mot budget. Den positiva avvikelsen beror på högre intäkter och en större skrotförsäljning. Kostnaderna inom Rödsta ÅVC är närmare minus 1,2 mnkr jämfört med budget och huvudorsaken är högre behandlingskostnader än budgeterat samt högre transportkostnader. Inom förbrukningsmaterial har det varit högre utgifter för reservdelar.

Verksamhetsavfall väntas nå en budget i balans vid årets slut. För kommunalt avfall finns dock osäkerheter kring intäktssidan då det är första året hela avfallsskollektivet har den nya taxan. Vid utgången på augusti bedöms en negativ avvikelse kvarstå inom intäkter vilket är huvudorsaken till att helårsprognosen blir minus 1,5 mnkr före reglering.

Vatten och avlopp

VA-verksamheten redovisar för oktober en nettointäkt, före reglering, på drygt 2 mnkr. Det innebär plus 1 750 tkr i budgetavvikelse. Hittills under året har kostnaderna varit lägre än budgeterat men underliggande är även intäkterna lägre. En negativ avvikelse inom intäkter väntas nu bestå året ut medan kostnaderna väntas falla ut senare under året. Prognosen är en budget i balans.

Kommunstyrelsens**Utskott för samhällsutveckling**

Per oktober har verksamheten investerat för 8 372 tkr mot investeringsbudget och 1 024 tkr inom Hamreexploatering, i enlighet med den beslutade genomförandeplanen. Av total investeringsbudget återstår 8 607 tkr. Prognosen är ett utfall på 15 282 tkr på helår vilket är i linje med 10 % besparing.

Gata och park

Verksamheten Gata & Park redovisar ett positivt resultat på 257 tkr mot budget sista okt 2025. Överskott uppvisas inom gator och vägar till följd av mild vinter under våren men detta motverkas till del av större underskott inom parkverksamheten. Underskottet orsakas av iordningsställande av lekplatser. I slutänden är det dock vädret och vintervägunderhållet för perioden oktober - december som helt utgör det slutgiltiga utfallet.

Beslutet om att 1 % av verksamheternas budget ska levereras som överskott innebär att Gata & Park förväntas leverera 400 tkr som överskott och det är högst osäkert om detta kommer att uppfyllas. Främst inom vägbelysningen har stora driftstörningar inträffat. Arbetet med att hitta ytterligare besparingsåtgärder är ständigt pågående. I slutänden är det vädret och vintervägunderhållet för perioden oktober - december som helt utgör det slutgiltiga utfallet. Om detta är det helt omöjligt att sätta en prognos för denna tid på året.

Beslutet om att 10 % av investeringsramen ska sparas in innebär för Gata & Park att 1 339 tkr av investeringsramen inte ska nyttjas. För närvarande bedöms prognosen att hamna på 12,7 mnkr, ca 5 %.

Samhällsutveckling

Samhällsutveckling redovisar ett överskott på 4 063 tkr till och med oktober 2025. Överskottet beror på lägre nyttjande av konsulttjänster, färdtjänst samt bostadsanpassning. Även lägre personalkostnader och högre intäkter än budget påverkar resultatet positivt. Det som drar ner resultatet är främst olika projekt inom Fritid som kommer att regleras med bygdemedel, projekt Attraktionskraft Sollefteå (Hallstabacken) samt övergång till efterhandsdebitering inom miljöskydd, hälsoskydd och livsmedel. I övrigt normal verksamhet med vissa felperiodiseringar som också bidrar till det positiva utfallet.

Beslutet om att 1 % av verksamheternas budget ska levereras som överskott innebär att Samhällsutveckling förväntas leverera 1 195,1 tkr som överskott. Just nu prognostiseras ett överskott om 3 600 tkr. Detta innebär att besparingskravet på 1 % uppfylls men arbetet med att hitta ytterligare besparingsåtgärder fortgår.

Beslutet om att 10 % av investeringsramen ska sparas in innebär för Samhällsutveckling att 299 tkr av investeringsramen inte ska nyttjas. För närvarande bedöms detta vara fullt möjligt att genomföra.

Beslutsunderlag

Verksamhets- och ekonomiuppföljning Avfall, VA, Gata & Park samt
Samhällsutveckling per 2025-10-31
Muntlig föredragning, ekonomichef Mattias Axelsson



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

§ 64

KS/351/2025

**Markpolicy med riktlinjer för markanvisning och
exploateringsavtal**
Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta

- att anta markpolicyn med riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal.

Ärendebeskrivning

Tekniska enheten har tagit fram en markpolicy med riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal. I dokumentet inkluderas även tidigare antagna riktlinjer för försäljning av småhustomter för permanentboende.

Förvaltningens bedömning

Bakgrunden till uppdraget är lagen (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar, som trädde i kraft 1 januari 2015. Enligt lagen ska kommuner som anvisar mark till privata byggherrar ha tydliga och transparenta riktlinjer för sådan markanvisning. Vidare föreskriver 6 kap. 39 § plan- och bygglagen (2010:900) (PBL) att kommuner som avser ingå exploateringsavtal ska anta riktlinjer som anger utgångspunkter och mål för dessa avtal.

Markpolicyn syftar till att vara vägledande och fungera som beslutsunderlag vid kommunens hantering av markärenden. Den ska även ge exploatörer och allmänheten information om kommunens vilja beträffande markfrågor. Policyn tydliggör hur kommunen arbetar med markanvisningar i enlighet med lagen (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar, samt med exploateringsavtal i enlighet med ändringar i PBL (§ 4:40-4:42, 6:39).

Två e-tjänster kommer utvecklas med tillhörande ansökningsblanketter:

Ansökan om att få använda kommunens mark

Intresseanmälan avseende markanvisning.

Förvaltningens förslag till beslut

Att föreslå utskottet för samhällsutveckling föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta markpolicyn med riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal.

Beslutsplanering

Utskottet för samhällsutveckling 2025-11-10

Kommunstyrelsen 2025-12-02

Kommunfullmäktige 2025-12-15



PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2025-11-10

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2025-10-22, Linnea Fjellner, Jonas Hasselborg och Åke Gullersbo
Markpolicy

Bilaga 1 Riktlinjer för försäljning av småhustomter för permanentboende (KF 2024-04-05 §64)

Bilaga 2 Riktlinjer för markanvisning

Bilaga 3 Riktlinjer för exploateringsavtal

Muntlig föredragning, Linnea Fjellner

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Teknisk verksamhet

Plan, bygg och miljö

Tillväxt

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

§ 65

KS/105/2025

Uppföljning tillsynsplan, maj - augusti 2025**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår
Kommunstyrelsen besluta

- att kraven på uppföljning i enlighet med fastställd tillsynsplan är uppfyllda.

Ärendebeskrivning

I beslutet om behovsutredning och tillsynsplan ska uppföljning ske till nämnd under tre tillfällen; i juni, i oktober samt för helår i årsberättelsen.

Johan Nilsson, enhetschef Miljö- och byggenheten, redovisar hur verksamhet bedrivits hittills under år 2025.

Bemanningen stabiliseras och man kommer att vara full styrka i början av 2026 då rekryteringar pågår och en längre sjukskrivning återgår 100 % i tjänst. Har även fått in en praktikant från miljöutbildningen vilket man hoppas i förlängningen ska leda till en anställning på en mycket svårrekryterad tjänst.

Avloppsmässa har hållits. Entreprenörer var på plats och information gavs till allmänheten. Ett uppskattat arrangemang med många besökare. Johan redovisar hur en tillsyn av avlopp går till och berättar att avloppsinventeringen just nu står stilla då man måste hantera redan gjorda tillsyner. Han visar också kostnaderna för kommunalt avlopp jämfört med enskilt avlopp med slamtömning.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

§ 66

KS/6/2025

Information: Status i detaljplaner
Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Johan Nilsson, enhetschef Miljö- och byggenheten informerar status i detaljplaner,

- Hamre 2 – Diskussion kring fladdermus och fjärilar. Även om ordinarie planhandläggare är tillbaka så är konsultförstärkning är inkallad. Rullar på i god fart.
- ICA-Långsele – Verksamheten har förstärkt resurserna vilket gör att ärendet rullar på igen.
- Strömsborg 1 – Vill ändra användningsområde från samlingslokal till centrumrelaterad verksamhet. Planhandläggaren är nu tillbaka och ärendet rullar på.
- Regnbågens förskola – Jävsnämnden har nu gett ett positivt planbesked så att ärende om ändrad användning från förskola till bostad, vård, skola kan påbörjas.
- Junsele-Krånge 7:69 – Ändrad användning från boende till kontor, vård, boende och verksamheter. Nu finns resurser att gå vidare med ärendet.
- Ramsele, område söder om kyrkan – Även här är ärendet ändrad användning. Rullar på.
- Hotellet i Junsele – Möte ska hållas inom kort kring förslag om alternativ vägdragning. Förhoppningen är att förslaget är så pass bra att det kan gå ut på samråd.
- Nytt regementsområde – Sammanställning av synpunkter och justering av planförslag pågår. Fortifikationsverket ska utföra kompletterande utredningar utifrån inkomna synpunkter. De beräknar kunna färdigställa underlaget under december.
- Railcare i Långsele – Ett första planförslag påbörjat. Johan visar upp en principskiss.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

§ 67

KS/363/2025

Idrottsledardiplom och idrottsledarstipendium 2025
Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling beslutar

- att tilldela Robert Moström, Ådalslidens SK idrottsledardiplom
- att tilldela idrottsledarstipendium till Mattias Jonsson, Mattias Hildebertsson samt Jonny Hägglund, samtliga Forsmo IF, med 3 300 kr vardera.

Ärendebeskrivning

Föreningar har kunnat nominera till idrottsledardiplom samt idrottstipendium i enlighet med kommunens regelverk.

Följande nomineringar finns gällande idrottsledardiplom:

Hugo Kristoffersson, Junsele IF och Robert Moström, Ådalslidens SK.

Följande nomineringar finns gällande idrottsledarstipendium:

Mattias Jonasson, Forsmo IF, Mattias Hildebertsson, Forsmo IF samt Jonny Hägglund, Forsmo IF.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att Robert Moström väl uppfyller kriteriet för diplom gällande mångårigt ledarskap. Hugo Kristoffersson uppfyller inte kriteriet mångårigt ledarskap gällande diplom.

Förvaltningen bedömer att Mattias Jonasson, Mattias Hildebertsson samt Jonny Hägglund väl uppfyller kriterierna för idrottsledarstipendium.

Vid bedömningen har hänsyn tagits till kommunens riktlinjer för utdelande av utmärkelser, diplom och stipendium.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår utskottet för samhällsutveckling att besluta om att tilldela Robert Moström, Ådalslidens SK idrottsledardiplom samt att tilldela idrottsledarstipendium till Mattias Jonsson, Mattias Hildebertsson samt Jonny Hägglund med 3 300 kr vardera.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2025-11-05, Pär Bodin

Nomineringar gjorda av föreningar

Muntlig föredragning, Pär Bodin



PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2025-11-10

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

Beslutet skickas till

Fritidschef

Kommunsekreterare (Utdelning sker i samband med kommunfullmäktiges sammanträde i december)

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

§ 68

KS/369/2025

Kommunalt övertagande av Kubenhallen
Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling beslutar

- att ge förvaltningen i uppdrag att vidare utreda hur ett övertagande av ägande och drift av Kubenhallen i Långsele kan genomföras.

Ärendebeskrivning

Kubenbolaget som äger och driver Kubenhallen i Långsele har framfört önskemål om att Sollefteå kommun ska ta över ägandet samt drift av Kubenhallen då bolaget inte längre anser sig kunna driva hallen. Fritidsenheten har tagit emot bolagets önskan. Initialt framfördes önskemål av köpesumma vilket förvaltningen framförde inte är aktuellt. Därefter framfördes önskemål om att ägande klubbar ska erhålla gratis träning under ett antal år som kompensation för utebliven köpeskillning vilket förvaltningen också förkastade.

Förvaltningen genomför en utredning för att visa på vilka konsekvenser ett övertagande av Kubenhallen kan få vid ett kommunalt övertagande. Sammanställning av bolagets redovisade kostnader 230701-240630 samt statistik över uthyrningsgrad 240701-250630 har delgivits förvaltningen. Under perioden redovisades en uthyrning på ca 1000 timmar.

Kubenbolaget har haft en hyra på 264 kr/timme (ägarföreningarna) till 440 kr/timme (övriga föreningar) vilket om man använder sig av en snitthyra på 354 kr blir intäkten ca 350 000 kr. Om nuvarande kommunal lokalhyra skulle tillämpas alltså 75 kr/timme blir intäkten ca 75 000 kr. Förvaltningen har fått information gällande uthyrningsstatistik samt kostnader som underlag för beräkningar efter kontakt med bolaget.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att Kubenhallens fortlevande är mycket viktig för fotbollen i Sollefteå vilken är den största idrotten i kommunen. Om Kubenhallen inte är i drift så är möjligheten till fotbollsträning under perioden oktober-april mycket begränsad. Även gymnasiets fotbollsriktning skulle påverkas negativt då träning under perioden oktober-april till huvuddel bedrivs i Kubenhallen.

I enlighet med yttrandets bilaga 1 så kan ett övertagande med tillämpning av nuvarande prissättning för hyra av kommunala lokaler innebära ett underskott på ca 300 000 kr vilket skulle behöva tillföras fritidsenheten vid ett övertagande. Detta beräknat utifrån bolagets driftsredovisning.

Förvaltningen bedömer att ytterligare uppgifter måste inhämtas och utredningen måste utvidgas för att ett förslag till beslut om eventuellt övertagande kan ges.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling****Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

Enligt förvaltningsyttrandes bilaga 1.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår utskottet för samhällsutveckling ge förvaltningen i uppdrag att vidare utreda hur ett övertagande av ägande och drift av Kubenhallen i Långsele kan genomföras.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2025-11-05, Pär Bodin
Bilaga 1 till yttrande – Ekonomi Kubenhallen
Muntlig föredragning, Pär Bodin

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

§ 69

KS/147/2025

Bygdemedel, hösten 2025
Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling beslutar

- att föreslå Länsstyrelsen fördela bygdemedel hösten 2025 i enlighet med bilaga: Sollefteå kommun – Remisslista HT 2025 – Kommunens beslut om förslag till Länsstyrelsen
Förslaget innebär att 1 697 218 kr av 1 707 092 kr fördelas samt att resterande del, 9 874 kr överförs till 2026 års bygdemedel.

Jäv

Fredrik Granholm (C) anmäler jäv gällande ansökan inkommen från Frivilliga Radioorganisationen Sollefteå och deltar inte i beslutet i den del som berör organisationen.

Jörgen Åslund (Vi) anmäler jäv gällande ansökan inkommen från Sollefteå Amatörteater och deltar inte i beslutet i den del som berör föreningen.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen fördelar bygdemedel två gånger per år, vår och höst. Detta ärende gäller höstomgången där 1 707 092 kvarstår att fördela för 2025. Verksamhetschef för fritidsenheten ansvarar för samråd samt upprättande av förslag till beslut. Totalt inkom 17 ansökningar.

Under processen har länsstyrelsen givit avslag på Ångermanlands ornitologiska förenings ansökan samt del av Sollefteå pistolskytteklubbs ansökningar då dessa inte uppfyllt länsstyrelsens kriterier.

Samråd

Samråd har skett med tekniska enheten, miljö- och byggenheten, tillväxtenheten, landsbygdsutvecklaren samt landsbygdsrådet. I processen har de sökande föreningarna erbjudits att presentera sina ansökningar via länk under sammanträde med landsbygdsrådet där även fritidschef deltog.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning visar att de av länsstyrelsen godkända ansökningarna även uppfyller Sollefteå kommuns grundläggande kriterier och att inga sådana hinder föreligger.

Förvaltningen föreslår att förutom de av länsstyrelsen avslagna ansökningarna även avslå Rensjöns bygdegårdsförening ansökan, delvis avslå Frivilliga radioorganisationen

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

Sollefteås ansökan (delen gällande snöslunga) samt delvis avslå Sånga Överlänns Hembygdsförenings ansökan (delen gällande fönsterbyte).

Motiveringar framgår i bilagan.

Detta innebär att av 17 ansökningar avslås två ansökningar, 13 ansökningar beviljas i sin helhet samt två ansökningar beviljas delvis.

Förslaget till beslut avviker från landsbygdsrådets ranking/prioriteringar till liten del och det gäller Sånga-Överlänns ansökan som är högt rankad i landsbygdsrådets ranking men i förslaget endast bifalls till del. Här har hänsyn tagits till att stötta så många ansökningar som möjligt och delvis bevilja i vissa fall än att helt avslå ansökan!

Förvaltningen till beslut

Förvaltningen föreslår utskottet för samhällsutveckling besluta att föreslå Länsstyrelsen fördela bygdemedel hösten 2025 i enlighet med bilaga 2 – Sollefteå remisslista, förslag till beslut HT 2025. Förslaget innebär att 1 697 218 kr av 1 707 092 kr fördelas samt att resterande del, 9 874 kr överförs till 2026 års bygdemedel.

Beslutsplanering

Utskottet för samhällsutveckling 2025-11-10

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2025-10-30, Pär Bodin

Bilaga 1 Landsbygdsrådets ranking/prioriteringar

Bilaga 2 Sollefteå remisslista, förslag till beslut HT 2025

Muntlig föredragning, Pär Bodin

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen

Kommunstyrelsens Utskott för samhällsutveckling

Bilaga till § 69

Sollefteå kommun – Remisslista HT 2025 – Kommunens beslut om förslag till Länsstyrelsen

Remiss bygdemedel, höstomgången 2025

Sollefteå kommun

2025-11-10

Dnr	Förening/ organisation	Ansökan gäller	Total kostnad	Egen insats	Ansökt belopp	Bifall 5 år tillbaka	ig förening?	Kommunens förslag	Kommunen föreslår bifall med motivering	Kommunen föreslår avslag med motivering
6075- 2025	Adalslidens Sportklubb	Inköp av robotgräsklippare	220 000	50 000	170 000	-	Nej	170 000	Nödvändig investering för skötsel	
6137- 2025	Ångermanlands Ornitologiska Förening	Byggande av fågeltorn	162 500	-	162 500	-	Nej	-		Länsstyrelsens notering: Aganderätten till SCA enligt bifogat avtalsförslag - avslagsbeslut skickat 2025- 09-22.
6264- 2024	Sollefteå Film & Nöje	Byte av kassa- och bokningssystem	31 361	-	31 361	-	Nej	31 361	Nödvändigt för drift av anläggningen.	
6291- 2025	Rensjöns Bygdegårdsförening	Byte av fönster och dörrar	602 482	-	602 482	442 312	Nej	-		Får stå tillbaka för övriga ansökningar. Ansökt om 602 482 kr.
6296- 2025	Edsbygdens Byalag	Byggnad för visning av gamla föremål	131 500	15 000	96 000	213 000	Nej	96 000	Positivt med utökning av verksamheten i föreningen. God samarbete med skolans verksamhet.	Länsstyrelsens notering: Bygglov = ej stödgrundande. Föreningen vill ändå gå vidare med sin ansökan i övrigt.
6335- 2025	Frivilliga Radioorganisationen i Sollefteå	Inköp av snöslunga och relästation.	69 727	-	66 277	37 005	Nej	24 382	Tillstyrker inköp av repeater. Positivt ur beredskapssynpunkt	Avslag för snöslunga 41 895 kr. Snöröjning kan ske på annat sätt.
6297- 2025	Junsele Motorsällskap	Inköp av ljudanläggning och högtalarsystem	57 000	10 000	47 000	452 139	Nej	47 000	Nödvändigt då den gamla utrustningen är uttjänt. Samnyttjas av andra föreningar vid deras evenemang.	
6336- 2025	Sollefteå GIF BHK	Investering av arbetsfordon, fyrhjuling	258 000	20 000	226 000	700 000	Nej	226 000	Nödvändig investering för fortsatt underhåll och drift av anläggningen. Sveriges största backhopparförening.	
6339- 2025	Sånga Överlännes Hembygdsförening	Renovering av ladugårdstak och fönster	109 300	-	94 900	50 000	Nej	59 900	Tillstyrker renovering av tak.	tillbaka, avslag 35 000 kr. Uppmanas att söka för fönsterbyte vid nästa ansökningsomgång.
6340- 2025	Holafors Ryttarförening	Investering i traktor med balgräp	300 000	-	300 000	578 750	Nej	300 000	Nödvändigt för driften av anläggningen.	
6341- 2025	Sollefteå Hockeyklubb	Inköp av knattemålburar pga nya krav	39 375	19 688	19 687	163 700	Nej	19 687	Nödvändigt för att kunna anordna matcher m.m. för de ynge spelarna utifrån nya förbunds krav.	
6336- 2025	Smyrna församling en i Resele	Luftvattenpump	177 763	50 000	125 000	347 500	Nej	125 000	Positivt med energibesparande åtgärder samt minskning av tillsyn/underhåll. Stor barn- och ungdomsverksamhet.	
5548- 2025	Byalaget Näsäkers samarbete	Inköp av 6-hjuling för att hålla Nipland	171 185	-	171 185	419 902	Ja	171 185	Nödvändig investering för att lösa uppgiften att hålla nippan öppen.	
6042- 2025	Holmetrand- Helgum SK	Inköp av två robotgräsklippare	125 000	10 000	115 000	340 000	Nej	115 000	Investering som underlättar föreningens arbete.	
6135- 2025	Sollefteå Amatörteater	Investering av två luft- luftvärmepumpar	65 000	4 000	61 000	-	Nej	61 000	Positivt med energi- och kostnadsbesparande åtgärder.	

Remiss bygdemedel, höstomgången 2025

Sollefteå kommun

2025-11-10

Dnr	Förening/ organisation	Ansökan gäller	Total kostnad	Egen insats	Ansökt belopp	Bifall 5 år tillbaka	ig förening?	Kommunens förslag	Kommunen föreslår bifall med motivering	Kommunen föreslår avslag med motivering
6236- 2025	Sollefteå Pistol- och Skytteklubb	Energibesparing och byte utbildningsvapen	135 703	-	35 703	60 700	Nej	35 703	Fönsterbyte bifalls till välnyttjad klubblokal för energibesparande ändamål.	Kan endast beviljas delvis. Kostnader för 10 st utbildningsvapen (100 000 kr) stryks ur budgeten då detta anses vara lätt avyttringsbart material. Ny budget blir därmed 35 703 kr för fönsterbyte. OBS verksamhetsberättelse saknas pga sen komplettering.
6338- 2025	Forsmo IF	Upprustning/renovering ForsmoNöjet	248 000	33 000	215 000	-	Nej	215 000	Nödvändig underhållsåtgärder.	
Sändlista:					2 539 095			1 697 218		
par.bodin@sollefte.se										
maaike.smit@sollefte.se										
Medel kvar fördela 2025:					1 707 092					



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för samhällsutveckling**

§ 70

KS/13/2025

Delgivning av handlingar**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling tackar för delgivningarna och lägger dem till handlingarna.

Följande handlingar delges utskottets ledamöter:

KS/320/2025-1	Skrivelse från HSB brf. Centrum angående f.d Nya Norrlandshuset
KS/320/2025-3	Svarsskrivelse rörande fastigheten Buntmakaren 11, fd Nya Norrlandshuset

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Fredrik Granholm

Datum: 2025-11-10 18:21

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

375CCC996A214B51ACDD4F696657B9965861A5792D733142E08BF227AB612DCA

Namn: Lillemor Edholm

Datum: 2025-11-10 17:49

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

375CCC996A214B51ACDD4F696657B9965861A5792D733142E08BF227AB612DCA

Namn: Anna-Maria Andersson

Datum: 2025-11-10 16:15

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

375CCC996A214B51ACDD4F696657B9965861A5792D733142E08BF227AB612DCA