



Datum	2014-04-02
Tid	13.00–15.50
Plats	A-salen, kommunhuset Sollefteå
Beslutande	Enligt bifogad närvaro-/tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Gert Persson, förvaltningschef Ulf Jonasson, ekonom Jerry Mähler, äldreomsorgschef Ylva Näsström, nämndsekreterare
Justerare	John Åberg, Sven Olov Gradin
Plats och tid för justering	Förvaltningskontoret 2014-04-09, kl. 15.00
Underskrifter	Sekreterare §§ 24-30 Ylva Näsström Ordförande John Åberg Justerare Sven Olov Gradin

ANSLAG/BEVIS OM JUSTERING

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplanet i kommunhuset, Sollefteå

Myndighet	Vård- och äldreomsorgen
Sammanträdesdatum	2014-04-02
Anslaget §§ 24-30 - sätts upp	2014-04-09 tas ner 2014-05-02
Protokollets förvaringsplats	Förvaltningskontoret
Underskrift Ylva Näsström

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn	När- var- ande	Tjänst gör- ande ersätt- are	RESERVATION			OMRÖSTNING				ANTECKNINGAR
			§			§				
						Ja	Nej	Ja	Nej	
Ledamöter										
John Åberg (S)	X									
Åsa Nilsson (S)	X									
Nils Michael Eriksson (S)	X									
Gudrun Svensson (S)										
Kjell-Åke Sjöström (V)	X									
Sven Olov Gradin (M)	X									
Folke Lindgren (M)										
Lars Jonasson (VISKB)	X									
Harriet Tänglander (C)	X									
Ersättare										
Rolf Granquist (S)										
Eva Nordin (S)	X									
Ingeli Andersson (S)	X	X								
Malin Leiknes (S)	X									
Stig-Göran Lindberg (V)	X									
Carina Eriksson (M)	X	X								
Ingvar Kristenssen (MP)	X									
Gun-Mari Pallin (FP)										
Göran Solsjö (KD)	X									

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Dagordning

Ärende	Paragraf	Sida
1. Investering i reservkraftförsörjning	24	4
2. Revisionsrapport – Granskning av kontanthantering	25	6
3. Nulägesanalys	26	7
4. Sammanhållen demensvård	27	8
5. Information om inkomna beslut och domar	28	9
6. Information om inkomna protokoll och skrivelser	29	10
7. Redovisning av delegeringsbeslut	30	11

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 24

Dnr VÄN 45/2014 (19.6)

Investering i reservkraftförsörjning

Beslut:

- Vård- och äldreomsorgen beslutar att under år 2014 investera i installation av reservkrafttag för reservkraftaggregat för elförsörjning av lokaler och kök på Gunillagården samt Dallashuset
- Vård- och äldreomsorgen fastställer prioriteringsordningen för fortsatt installation av reservkrafttag vid övriga boenden
- Vård- och äldreomsorgen hemställer till kommunstyrelsen om att medel avsätts till investering av reservkraftaggregat vid särskilda boenden enligt prioritering.

Ärendebeskrivning

I det pågående arbetet med risk- och sårbarhetsanalys i kommunen har det uppdagats att de särskilda boendena har brister i kraftförsörjningen. För att åtgärda dessa brister har Solatum Hus&Hem AB tillsammans med socialförvaltningen genomfört en inventering av hur dessa brister kan åtgärdas via reservkraftförsörjning. Beräknade kostnader för installation och reservkraftaggregat är cirka 1 430 tkr för anpassning av sex boenden samt cirka 850-1 000 tkr per styck för reservkraftaggregaten. Förvaltningen har därefter arbetat fram en prioriteringsplan för installation och anpassning. I prioriteringen har beaktats det antal boende som berörs, eventuella köks kapacitet, möjlighet till ytterligare inkvartering samt möjlighet att utnyttja lokalerna som informationsplats/värmestuga för boende i närområdet. Förvaltningens bedömning är att prioriteringen bör vara:

1. Gunillagården, 250 tkr
2. Solgården, 250 tkr
3. Graningebyn, 250 tkr
4. Lissgården, 150 tkr
5. Årebo, 250 tkr
6. Vallänge, 280 tkr

Förvaltningen bedömer att ett till två boenden kan åtgärdas per år, dock endast ett under år 2014. För reservkraftsaggregaten krävs en utökad ram för investeringar.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- Vård- och äldreomsorgen beslutar att under år 2014 investera i installation av reservkrafttag för reservkraftaggregat för elförsörjning av lokaler och kök på Gunillagården samt Dallashuset
- Vård- och äldreomsorgen fastställer prioriteringsordningen för fortsatt installation av reservkrafttag vid övriga boenden
- Vård- och äldreomsorgen hemställer till kommunstyrelsen om att medel avsätts till investering av reservkraftaggregat vid särskilda boenden enligt prioritering.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 24 forts

Förslag till beslut under sammanträdet

Åsa Nilsson (S) tillstyrker arbetsutskottets förslag.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2014-03-19, § 11.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2014-02-26.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 25

VÄN 43/2014 (4.6)

Revisionsrapport – Granskning av kontanthantering

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen antar upprättat yttrande som sitt eget och överlämnar det till PwC.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Sollefteå kommun har Kommunal Sektor inom PwC genomfört en granskning av kontanthantering inom vissa av kommunens enheter, däribland Graningeby. Revisionen hemställer om att berörda nämnder yttrar sig över vilka åtgärder nämnden kommer att vidta med anledning av granskningsresultatet. Granskningen har genomförts genom besök på Graningeby 2014-01-30.

Vid besöket på Graningeby framkom att de brister i kontanthantering som påpekats vid tidigare granskning har åtgärdats. Inga nya brister har framkommit.

Nämnden ser inte utifrån granskningen att några väsentliga brister föreligger inom vårt ansvarsområde. Fastställda rutiner och anvisningar följs. Vår bedömning är att kompletterande anvisningar och rutiner bör arbetas fram centralt. Nämnden ser mycket positivt på att delta i ett sådant arbete för att minska osäkerhet och brister i kontanthantering.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och äldreomsorgen antar upprättat yttrande som sitt eget och överlämnar det till PwC.

Ärendets tidigare behandling

Vård- och äldreomsorgens arbetsutskott 2014-03-19, § 12.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2014-02-28.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 26

Dnr VÄN 6/2014 (2.2)

Nulägesanalys

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tackar för informationen. Nämndens sammanträde i juni flyttas från den 4:e till den 11:e och ett extra sammanträde för arbetsutskottet genomförs den 4:e juni.

Ärendebeskrivning

Patientsäkerhetsberättelse 2013

Medicinskt ansvarig sjuksköterska redovisar resultatet. Patientsäkerhetsberättelsen visar att den kommunala hälso- och sjukvården i många delar är av hög kvalitet. Det finns dock delområden som behöver kvalitetssäkras ytterligare under det kommande året.

Medarbetarenkät 2013

Kommunens personalstrateg informerar om resultatet. Socialförvaltningen hade en minskad svarsfrekvens, 56 %, jämfört med tidigare år. Resultatet för de frågor som gällde medarbetarnas motivation, ledarskap och styrning är lägre för äldreomsorgen än för kommunen totalt.

Äldreomsorgschefen informerar att på de enheter där svarsfrekvensen var under 50 %, ska kommande arbetsplatsträffar ägna tid åt frågan varför så få svarade, inte resultatet.

Ekonomi

Resultatet för årets tre första månader visar på ett underskott om 1 026 tkr. Förvaltningen ser dock en positiv trend då det befarades att underskottet skulle vara avsevärt större, sett till årets två första månader. Nuvarande prognos för året är ett underskott på 9 000 tkr, fördjupad uppföljning kommer att presenteras efter april månads utgång.

Omlokalisering handläggare

Under hösten år 2011 genomförde Arbetsmiljöverket en inspektion med avseende på arbetsuppgifter innehållande myndighetsutövning, det vill säga bl. a. biståndshandläggning. Inspektionsrapporten uttryckte ett behov av låsta dörrar, risker vid ensamarbete etc. I dagsläget arbetar två biståndshandläggare på medborgarkontoret i Junsele. De är ofta ute på hembesök vid olika tider och det innebär att en handläggare ofta är ensam på kontoret. Medborgarkontoret är öppet under kontorstid. Därför har nu beslut tagits att en handläggare flyttar till Gunillagården och en till Nipgården. Då löses problemet med ensamarbete och handläggarna kommer att kunna samverka med enhetschefer och sjuksköterskor. Flytten kommer dessutom att innebära bättre tillgänglighet för medborgarna då de inte kommer att mötas av låsta dörrar.

Vård- och äldreomsorgen ser positivt på flytten då den innebär en bättre arbetsmiljö för handläggarna samt ökad tillgänglighet för målgruppen.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 27

Dnr VÄN 49/2014 (19.7)

Sammanhållen demensvård

Beslut:

Dagverksamheten Bacsippan omlokaliseras till Skärvstagården.

Ärendebeskrivning

Dagverksamhet Bacsippan kan utvecklas genom samlokalisering på Skärvstagården. Nuvarande lokaler på Ärttriksvägen är inte optimala vad gäller utemiljö, ventilation och beskaffenhet. Personalen i demensteam och dagverksamhet har idag inte arbetsledning och handledning av demenssköterska i sin direkta närhet, vilket de skulle få vid en flytt till Skärvstagården. Fackliga organisationer och berörd personal är informerade.

Förvaltningens förslag till beslut

Dagverksamheten Bacsippan omlokaliseras till Skärvstagården.

Förslag till beslut under sammanträdet

Åsa Nilsson (S) tillstyrker förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2014-03-24.

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



§ 28

Dnr VÄN 12/2014 (2.2)

Information om inkomna domar och beslut

Beslut:

Inga domar eller beslut har inkommit.

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



§ 29

Dnr VÄN 13/2014 (2.2)

Information om inkomna protokoll och skrivelser

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av inkomna protokoll och skrivelser.

Vård- och äldreomsorgen informeras om följande protokoll och skrivelser:

Sjuksköterskor äldreomsorg: Skrivelse om sjuksköterskornas arbetsmiljö i Sollefteå kommun i samband med övertagandet av hemsjukvården 140203, dnr VÄN 44/2014 (10.7).

Äldreomsorgschef: Svar på skrivelse om sjuksköterskornas arbetsmiljö, dnr VÄN 44/2014 (10.7).

Huvudskyddsombud Vårdförbundet Västernorrland: Framställan enligt 6 kap. 6a § arbetsmiljölagen.

Äldreomsorgschef: Svar på framställan enligt 6 kap. 6a § arbetsmiljölagen.

Kommunala handikapprådet: Protokoll 2014-02-12.

KF § 16/2014: Ny politisk organisation från 2015.

Projekt Så mycket bättre: Slutrapport 2014-01-20.

KKiK: Resultat 2013.

Administrativ chef: Rapportering av ej verkställda beslut som nu verkställts, dnr 56/2013 (19.7).

Socialt ansvarig samordnare: Utredning av rapport fel och brister, dnr 39/2014 (19.5).

Kostnämnden Sollefteå: Protokoll 2014-02-21.

Socialförvaltningen: Uppsägning hyreskontrakt Nipgården, dnr 52/2014 (16.2).

Förtroenderådet Junsele: Minnesanteckningar 2014-02-25.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 30

Dnr VÄN 9/2014 (1.3)

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut:

Vård- och äldreomsorgen tar del av redovisade delegeringsbeslut och lägger dem till handlingarna.

Följande delegeringsbeslut redovisas för vård- och äldreomsorgen:

Förvaltningschef Gert Persson:

1/2014 Personuppgiftsombud för vård- och äldreomsorgen och individ- och omsorgsnämnden.

Äldreomsorgschef Jerry Mähler:

1/2014 Ändrad befattning.

Förteckningar över delegeringsbeslut:

Hemtjänst – februari 2014

Särskilt boende – februari 2014

Korttidsboende – februari 2014

Växelboende – februari 2014

Dagverksamhet – februari 2014

Trygghetslarm – februari 2014

Avgifter – februari 2014.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande