

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

<b>Datum</b>	2016-06-07
<b>Tid</b>	Kl. 14.00 – 19:00
<b>Plats</b>	A-salen, kommunhuset, Sollefteå
<b>Beslutande</b>	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
<b>Övriga närvarande</b>	Tomas Alsfjell, kommunchef, §§ 118-147, 149-155 Anna Forsberg, kanslichef, §§ 118-155 Mattias Axelsson, Tf ekonomichef, §§ 130,142 Mikael Näsström, Näringslivschef §§ 126, 132 Hanna Vörman, Miljö- och Hälsoskyddsinspektör § 134 Sylvia Pedersen, Enhetschef § 141 Siv Sjödin, Kvalitet och utvecklingschef § 138 Ulf Jonasson, Ekonom § 150

<b>Underskrifter</b>	Sekreterare .....
	Anna Forsberg
	Ordförande .....
	Elisabet Lassen §§ 118-145,147-155 Bengt Sörlin §146
	Justerare .....
	Bengt Sörlin §§ 118-145, 147-155

**Bevis om justering**

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplan, kommunhuset.

<b>Myndighet</b>	Kommunstyrelsen	
<b>Sammanträdesdatum</b>	2016-06-07	
<b>Anslaget</b>	<b>sätts upp</b> 2016-06-	<b>tas ner</b> 2016-
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunstyrelseförvaltningen, kommunhuset, Sollefteå	
<b>Underskrift</b>	..... /	

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

**Närvaro- och tjänstgöringslista**

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Jäv				Reservation				Anteckning
			§ 143	§ 144	§ 146	§	§ 119	§ 134	§ 142	§	
<b>Ledamöter</b>											
Elisabet Lassen (S)	X				X						Ordförande
Åsa Sjödén (S)	X		X	X	X						
John Åberg (S)	X				X						
Lillemor Edholm (S)	X										
Tommy Svensson (S)	X			X							
Åsa Nilsson (S)	X										
Torbjörn Persson (S)	X										
Kim Lundin (S)	-										Cathrine Näsmark tia ers.
Mattias Ahlenhed (ViSKB)	X						X	X	X		
Gunilla Fluor (ViSKB)	X						X	X	X		
Bengt Sörlin (M)	X		X						X		
Kerstin Franzén (M)	X			X					X		
Johan Andersson (C)	X							X	X		
Ulf Breitholtz (V)	X							X			
Leif Östberg (FP)	X								X		
<b>Ersättare</b>											
Catherine Näsmark (S)	X										Tjg. ers.
Lennart Önblad (S)	X	X									§ 143, 144, 146
Stina Näslund (S)	X	X									§ 144, 146
Nils-Gunnar Molin (S)	X	X									§ 146
My Larsson (S)	-										
Morgan Nordin (S)	X										
Anita Bergsten (S)	X										
Jörgen Åslund (ViSKB)	X										
Birgitta Häggqvist (ViSKB)	X										
Daniel Fäldt (M)	-										
Sven-Olov Gradin (M)	X	X									§ 143, 144
Kjell-Åke Sjöström (V)	-										
Carin Collén (V)	-										
Paul Höglund (C)	-										
Margareta Alton (MP)	X										

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Ärendelista**

§ 118 .....	7
Muntliga informationer .....	7
§ 119 .....	9
Beslut om utbetalning av partistöd 2016 .....	9
§ 120 .....	11
Sammanträdesplan 2017 .....	11
§ 121 .....	12
Svar på medborgarförslag – Informera och involvera oss kommuninnevånare om nya miljömål 12	
§ 122 .....	14
Svar på medborgarförslag – fördelning av utvecklingsmedel från Vindparkerna Stamåsen, Ögonfågeln och Björkhöjden .....	14
§ 123 .....	15
Svar på motion – Fastigheter som hyrs av Solatum Hus & hem AB.....	15
§ 124 .....	17
Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2015.....	17
§ 125 .....	18
HBTQ+ -frågor i Sollefteå kommun, förslag från ungdomsdelegationen .....	18
§ 126 .....	20
Medfinansiering av projektet; Tillväxt Höga Kusten kompetensförsörjning till teknikföretag .....	20
§ 127 .....	22
Åtgärder mot nikotin- och droganvändning i skolor – svar på förslag från ungdomsdelegationen .....	22
§ 128 .....	24
Begäran om pensionsförstärkning med anledning av befarad övertalighet vid omorganisation.....	24
§ 129 .....	25
Projekt - Förslag på miljöförbättrande åtgärder i Fjällsjöälven och Faxälven enligt Ångermanälvsmodellen .....	25

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 130 .....	26
Fördjupad ekonomi och verksamhetsuppföljning för första tertialet 2016.....	26
§ 131 .....	28
Översiktsplan – fastställande av samrådsunderlag .....	28
§ 132 .....	29
Finansiering av Framtidens turismservice i Höga kusten .....	29
§ 133 .....	31
Ändring i delegeringsordningen .....	31
§ 134 .....	33
Begäran om omprövning av villkoren för Kilforsens kraftverk .....	33
§ 135 .....	34
Reglemente för Ungdomsdelegationen.....	35
§ 136 .....	36
Riktlinjer för barn- och elevhälsa 2016- 2018 .....	36
§ 137 .....	38
Ansökan om regional garanti för Estetiska programmet i Örnköldsvik inriktningar dans och bild	
§ 138 .....	41
Verksamhetsutökning förskoleklass till årskurs 3 i Sollefteå tätort.....	41
§ 139 .....	43
Utökad investeringsram 2016 – teknisk lösning dokumentation hemtjänsten.....	43
§ 140 .....	45
Rutin umgängesresa för ensamkommande barn .....	45
§ 141 .....	47
Riktlinjer ekonomiskt bistånd .....	47
§ 142 .....	49
Övergripande verksamhetsplan med budget 2017-2019.....	49
§ 143 .....	52
Ansvarsfrihet 2015 Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrland .	52
§ 144 .....	53
Ansvarsfrihet 2015 Räddningstjänsten Höga Kusten - Ådalen .....	53

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 145 .....	54
Ansvarsfrihet 2015 Samordningsförbundet i Sollefteå.....	54
§ 146 .....	55
Ansvarsfrihet 2015 Höga Kusten Airport AB .....	55
§ 147 .....	56
Svar på Remiss- SOU:14 En översyn av tobakslagen - Nya steg mot ett minskat tobaksbruk samt om Genomförande av tobaksproduktdirektivets bestämmelser om e-cigarett 56	
§ 148 .....	59
Förlängt förordnande av Kommunchef.....	59
§ 149 .....	60
Markanvisning ”badhustomten” Solatum .....	60
§ 150 .....	62
Förslag ny bolagsordning Sollefteåforsen AB .....	62
§ 151 .....	63
Fördelning av migrationsmedel .....	63
§ 152 .....	65
Komplettering av särskilt förordnande inom socialtjänstens ansvarsområde 2016-2018.	65
§ 153 .....	66
Val av ordförande i Ramsele Kyrkbygds Vägförening.....	66
§ 154 .....	67
Delgivningar .....	67
§ 155 .....	68
Delegationsbeslut.....	68

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

## **Kommunstyrelsen**

### **Val av justerare**

Bengt Sörlin (M) väljs till justerare.

### **Anmälan av protokoll**

Protokoll anmäls från kommunstyrelsens utskott

- samhällsutveckling 2016-05-16
- allmänt 2016-05-17
- unga och lärande 2016-05-18
- vård och omsorg 2016-05-19

### **Justering av dagordning**

Tillkommande ärende:

Komplettering av särskildt förordnade inom socialtjänstens ansvarsområde  
2016-2018.

Utgående ärende:

Svar på medborgarförslag – Särskilt boende på Nipgården

Kommunstyrelsen godkänner justeringen.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 118

Dnr KS/13/2016

**Muntliga informationer****Beslut**

Informationerna noteras.

**Ärendebeskrivning**

Information lämnas kommunstyrelsen enligt följande.

**Ordförande - Utskottet för Samhällsutveckling, Lillemor Edholm**

- Möte med Migrationsenheterna i Kramfors, Åre och Sollefteå, diskussion förts kring ”Snabbspår för nyanlända till jobb”
- Möten med Migrationsverket, Arbetsförmedlingen och Länsstyrelsen Västernorrland – information bl.a. om möjligheten att återsöka pengar för migration försvinner.
- Skolinspektionen har besökt vuxenskolan och SFI - förbättringsområden finns.
- Deltagit i bolagsstämma för Höga Kusten Destinationsbolag.
- Invigning har skett av Vindkraftsparken på Rödshöjden.

**Ordförande - Utskottet för Vård och omsorg, Åsa Nilsson**

- Invigning av Passet och RSMH nya lokaler har skett.
- Ny verksamhet för funktionsstöd, Hästgård i Strinne, har haft öppethus.

**Ordförande - Utskottet för Unga och Lärande, John Åberg**

- Skolan befarar lokalproblem då det är många elever.
- Avser att söka pengar från den nationella lågstadiessatsningen.
- Skolinspektionens har avslutat sitt besök.
- Rektorsorganisationen är klar för hösten.

**Ordförande - Allmänna utskottet tillika Kommunstyrelsen ordförande, Elisabet Lassen**

- Vindkraftsparkerna Björkhöjden och Ögonfägnad har invigts.
- Norra Sveriges Bouleförbund har haft mästerskapstävlingar i Sollefteå 3-6 juni.
- 6 juni välkomnades nyinflyttade till Sollefteå kommun.
- Möte med Strukturfondspartnerskap, uppmanar verksamheterna att söka EU-projekt.
- Exploateringsavtal för Hågesta området är på väg till allmänna utskottet i juni.

**Kommunchef, Tomas Alsfjell**

- Finansieringen för köpet av Sollefteå forsen AB är klar, lån tecknat med Kommuninvest till en genomsnittlig ränta på 0,63 %.
- Befolkningsstatistiken visar på + 21 personer sedan årsskiftet.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

- Migrationsverket har slutit nytt ramavtal med fem leverantörer i Sollefteå, totalt ca 660 platser.
- Receptionen i kommunhuset snart klar.
- Rekrytering av ny redovisningsekonom har skett.
- Rekrytering av ny registrator i slutskedet.

**Birgitta Häggkvist (ViSKB)** har varit på konferens i Skellefteå gällande Kärnkraft.

**Åsa Sjöden (S)** har deltagit på Landsbygdsriksdagen i Visby. Nästa riksdag hålls i Örnsköldsvik den 18-20 maj 2018.

**Kerstin Franzén (M)** har deltagit på konferensen Brand 16 i Karlstad.

**Margareta Alton (MP)** har deltagit på Landsbygdskommitténs möte på Hallstaberget.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 119

Dnr KS/177/2016

**Beslut om utbetalning av partistöd 2016****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta att

I partistöd under år 2016 ska totalt utbetalas till partierna följande summor:

Socialdemokraterna	648 500 kr
Västra initiativet	255 900 kr
Moderaterna	165 300 kr
Centerpartiet	135 100 kr
Vänsterpartiet	104 900 kr
Sverigedemokraterna	74 700 kr
Miljöpartiet	44 500 kr
Folkpartiet	44 500 kr

**Reservation**

Mattias Ahlenhed (ViSKB) och Gunilla Fluor (ViSKB) reserverar sig med följande motivering - ”ViSKB anser att en halvering av beloppen som utbetalas som partistöd räcker”.

**Ärendet**

Utbetalningen av partistöd under 2016 baserats fortfarande på de gamla reglerna om partistöd, varför kravet på redovisning inte gäller.

Första gången som redovisning av partistödet begärs in är för partiernas verksamhet under 2015. Denna redovisning ska vara kommunen tillhanda senast *den sista juni 2016*. Utifrån denna redovisning kommer kommunfullmäktige besluta under hösten 2016 om vilket partistöd som partierna ska få utbetalt 2017.

**Bakgrund**

Enligt kommunallagen 2 kap. 11 § ska partier som är berättigade till kommunalt partistöd komma in med en redovisning av hur partistödet använts under föregående kalenderår innan den 1 juli. Redovisningen ska granskas av mottagarens revisor och till redovisningen ska revisorns rapport över granskningen bifogas.

Hösten 2014 beslutade kommunfullmäktige om nya regler för partistöd i Sollefteå kommun, § 205, 2014-12-15 som beskriver detta. I reglerna framgår även att *”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till kommunstyrelsen innan föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år”*.

Beslutet började att gälla 2015 och redovisning av partistödet för 2015 ska rapporteras in till kommunen senast sista juni 2016.

Fördelningen av partistöd beaktar endast mandat för vilken en ledamot är fastställd enligt 14 kap vallagen.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

Förvaltningen har för avsikt att arbeta fram förslag till förtydliganden kring vad som ska redovisas. Ärende kommer att presenteras för politiken under hösten 2016.

**Utbetalning 2016**

Utbetalningen av partistöd under 2016 regleras enligt tabell nedan;

Parti	Antal mandat	Partistöd		Grundstöd Kronor per parti/år	Totalt	
		Kronor per mandat/år	Kronor per år		Kronor per år	Kronor per halvår
S	21	30 200	634 200	14 300	648 500	324 250
ViSKB	8	30 200	241 600	14 300	255 900	127 950
M	5	30 200	151 000	14 300	165 300	82 650
C	4	30 200	120 800	14 300	135 100	67 550
V	3	30 200	90 600	14 300	104 900	52 450
SD	2	30 200	60 400	14 300	74 700	37 350
MP	1	30 200	30 200	14 300	44 500	22 250
FP	1	30 200	30 200	14 300	44 500	22 250
	<b>45</b>	<b>1 359 000</b>	<b>1 359 000</b>	<b>114 400</b>	<b>1 473 400</b>	<b>736 700</b>

**Beslutsunderlag**

Regler för kommunalt partistöd 2015-2018

**Förslag till beslut på mötet**

Mattias Ahlenhed (ViSKB) föreslår att partistödet ska halveras.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer fråga om Kommunstyrelsen beslutar enligt Allmänna utskottets förslag eller enligt Mattias Ahlenhed (ViSKB) förslag om halvering av partistödet. Finner att kommunstyrelsen beslutar enligt utskottets förslag till beslut.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 120

Dnr KS/184/2016

**Sammanträdesplan 2017**  
**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
 Kommunfullmäktige besluta att

Fastställa föreslagna datum som mötesdagar för kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen beslutar att

Fastställa föreslagna datum som mötesdagar för kommunstyrelsen och dess utskott.  
 Vård och omsorgsutskottet tillför extra datum för ytterligare möten.

**Ärendebeskrivning**

Efter diskussioner med kommunstyrelsens ordförande, kommunfullmäktiges ordförande samt kommunchefen har förvaltningen tagit fram förslag till sammanträdesdagar för 2017. Tabellen nedan innehåller datum för möten med kommunstyrelsen och dess utskott samt för kommunfullmäktige. Av tabellen framgår också inplanerade beredningar.

Nämnd/styrelse		M å n a d											
Dag		J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
<b>Kommunfullmäktige</b>	<i>må</i>	-	27	-	24	29	26		-	25	30	27	18
<b>Kommunstyrelsen</b>	<i>ti</i>	10	7	7	4	9	13		8	5	10	7	5
<i>Kommunstyrelsens utskott</i>													
- Samhällsutveckling	<i>må</i>	16	13	13	10	15	19		14	11	16	13	11
- Allmänna	<i>ti</i>	17	14	14	11	16	20		15	12	17	14	12
- Vård och omsorg	<i>on</i>	18	15	15	12	17	21		16	13	18	15	13
- Unga och lärande	<i>to</i>	19	16	16	13	18	22		17	14	19	16	14
<b>Ärendeberedning inför</b>													
Kommunstyrelsen	Fr	21/12	27/1	24/2	24/3	28/4	2/6		28/7	25/8	29/9	27/10	24/11
Allmänna utskottet	Fr	On 4	3	3	31/3	5	9		4	1	6	To 2	1
Samhällsutvecklingsutskottet	To	5	2	2	30/3	4	8		3	31/8	5	2	30/11
Unga och lärande utskottet	To	5	3	3	31/3	5	9		4	1	6	3	1
Vård och omsorg utskottet		5	3	3	31/3	5	9		4	1	6	3	1

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 121

Dnr KS/51/2016

**Svar på medborgarförslag – Informera och involvera oss  
kommuninvånare om nya miljömål  
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta att

Punkt ett anses besvarad.  
Punkterna två till och med fyra avslås.

**Ärendebeskrivning**

Gunilla Carlsson har i en motion föreslagit att kommunen ska informera och involvera kommuninvånare om nya miljömål. Hon föreslår bland annat,

1. Att kommunen informerar om miljöplanen och uppmanar kommuninvånarna att ställa upp egna miljömål
2. Att kommunen genomför mätningar av i första hand- vatten och luftföroreningar årligen
3. Att resultaten offentliggörs för varje tätort, förslagsvis i miljöalmanackan, så att vi på respektive plats kan se hur våra olika åtgärder ger resultat
4. Att kommunen utser en tävling mellan kommunens delar om var man når de bästa resultaten under förslagsvis en femårsperiod.

**Förvaltningens bedömning**

I dagsläget saknar kommunen en aktuell miljöplan och arbetet med att ta fram en miljöplan pågår för fullt. Bland annat ska ett miljöledningssystem arbetas fram, något som bedöms kräva stora resurser från miljöenheten den kommande tiden.

Så fort miljöplanen är klar ska den givetvis marknadsföras och förvaltningen kommer också att se över möjligheterna att på ett konstruktivt sätt uppmana kommuninvånarna att ställa upp egna miljömål.

Idag ingår Sollefteå kommun tillsammans med övriga kommuner i Västernorrland i projektet ”samverkan för luftövervakning i Västernorrland 2016-2020”.

Inom ramen för samarbetet mäts luftföroreningar på de mest trafikerade vägarna i respektive kommun och de senaste mätningar i Sollefteå genomfördes under vinterhalvåret 2012/2013.

Att kommunen inte gör egna luftmätningar beror på att detta är såväl dyrt som tidskrävande.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

Att mäta luftföroreningar är inte en helt enkel uppgift och kostar också en del. För att få tillförlitliga resultat måste mätningar ske under ett kalenderår på en plats och att hyra utrustningen under en vecka kostar ungefär 80 000 kronor. Det är också en arbetsintensiv insats eftersom filter i utrustningen måste bytas ut med jämna mellanrum.

I Sollefteå mäts luftföroreningarna på de mest trafikerade vägarna och de senaste mätningarna genomfördes under vinterhalvåret 2012/2013. Resultatet visade att luftkvaliteten i Sollefteå höll en bra nivå, mer om detta finns att läsa på hemsidan.

Med jämna mellanrum mäter kommunen vattenkvaliteten i sina egna anläggningar och hjälper även de som vill göra kontroller av enskilt vatten med råd och stöd. Information vattenprover finns på webbplatsen.

Under 2016 kommer kommunen också att göra kontroller av badvattnen i kommunen och även det resultatet kommer att redovisas på bland annat Sollefteå kommuns webbplats.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 122

Dnr KS/81/2016

**Svar på medborgarförslag – fördelning av utvecklingsmedel från  
Vindparkerna Stamåsen, Ögonfågeln och Björkhöjden  
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta att

Avslå medborgarförslaget.

**Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag har inlämnats med ett önskemål om att kommunen startar processen med att bilda en förening med uppdrag att fördela utvecklingsmedel från vindparkerna Stamåsen, Ögonfågeln och Björkhöjden.

Uppdraget att bilda föreningen har redan påbörjats. En arbetsgrupp med representation från området arbetar med att formulera förslag till stadgar. Planering pågår inför ett första årsmöte som ska hållas under juni månad. Föreningen kommer då att formellt bildas och anta sina stadgarna.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag från Hans Westberg, Rensjön, daterad 2016-02-15.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 123

Dnr KS/107/2016

**Svar på motion – Fastigheter som hyrs av Solatum Hus & hem AB  
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta att

Avslå motionen.

**Bakgrund**

Jörgen Åslund, Västra Initiativet har lämnat en motion ”Fastigheter som hyrs av Solatum Hus & Hem AB”. Motionen bereddes av kommunfullmäktige 2016-02-29 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

I motionen föreslår Västrainitiativet att följande ska gälla för de fastigheter (äldreboenden m.fl.) man hyr av Solatum;

*1 Att Kommunen ska ge långsiktiga avsiktsförklaringar för hur nyttjandet av respektive fastighet ser ut (minst 10 år). Detta ger Solatum möjlighet planera och utföra reparationer/ underhåll och investeringar på bästa sätt.*

*2 Att, för givande av möjligheter till samma goda förvaltning av kommunens egna fastigheter, föreslår vi även att förvaltaren ges denna information i de fall kommunen själva äger fastigheten (skolor, äldreboenden e.t.c).*

*3 Att avsteg från indikerat nyttjande som medför ökade kostnader för Solatum ersätts.*

**Förvaltningens bedömning**

Under de senaste 10 åren har det vid dialoger med Solatum redovisats bedömningar om nyttjande av äldreboenden på minst 10 års sikt. Så snart en fastighet varit uppe till diskussion om framtida nyttjande har Solatum informerats. Dessa täta möten och att det skrivs kontrakt med 5 års löptid i normalfallet har gett en tydlig information om kommunens avsikter. Undantag från 5-årskontrakt har varit när lokaler har varit föremål för utredning om framtida behov. Vid dessa tillfällen har Solatum tydligt informerats om avsikten med det kortare kontraktet.

Vad gäller förvaltning av kommunens ägda fastigheter fastställs underhålls- och investeringsplaner i samråd med kommunen varför det vid varje tillfälle fastställs utifrån senast kända underlag.

Att kommunen ekonomiskt ska ersätta Solatum för en ej juridisk bindande avsiktsförklaring on inte enligt avtal är en mycket avtalsjuridisk udda konstruktion. När

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

man till detta lägger att Solatum är ett 100 % av kommunen ägt bolag uppstår också den udda situationen att kommunen ersätter sig själv.

Redan i nuvarande kontrakt finns avtalat att återbetalning av hyresvärdens nedlagda investering i byggnaden ska återbetalas vid avtalets upphörande.

Sammantaget bedömer förvaltningen att nuvarande dialoger och samråd väl tillgodoser Solatums behov av långsiktig information för planering. Vidare bedöms Solatums ekonomiska garantier vid uppsägning vara väl tillgodosedd för de verksamhetsanpassningar som är utförda i specialfastigheter.

Med anledning av ovanstående bedömning bör motionen avslås.

**Beslutsunderlag**

Motion Jörgen Åslund, Västrainitiativet, daterad 2016-02-29.

**Förslag till beslut på mötet**

Mattias Ahlenhed (ViSKB) föreslår att motionen ska bifallas.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer frågan om Kommunstyrelsen beslutar enligt Allmänna utskottets förslag eller enligt Mattias Ahlenhed (ViSKB) förslag på bifall. Finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt utskottets förslag om avslag.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 124

Dnr KS/202/2016

**Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2015****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta att

1. Godkänna uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2015
2. Verksamheterna ska arbeta aktivt med förbättringsområden.

**Ärendebeskrivning**

Arbetsgivaren har en skyldighet att årligen följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet i enlighet med Arbetsmiljöverkets föreskrift AFS 2001:1/AFS 2003:4 och Arbetsmiljölagen.

Resultatet av uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) 2015 visar att arbetet fungerar tillfredsställande vid de flesta av kommunens arbetsplatser. Arbetsmiljöfrågorna diskuteras vid arbetsplatsträffar där samtliga anställda är delaktiga. Man följer de riktlinjer som finns, både kommunövergripande och förvaltnings specifika.

Följande förbättringsområden upptäcktes vid uppföljningen:

- Rutiner för hur ändringar i Arbetsmiljölagen och nya AFS-föreskrifter tas upp i verksamheten
- Konsekvensbedömningar och handlingsplaner vid förändringar i verksamheten
- Uppdatering av introduktionsplaner för nyanställda
- Information till medarbetarna om de rutiner, riktlinjer och policys Sollefteå kommun har inom arbetsmiljöområdet, bland annat om rutiner vid hot och våld
- Fortsatt arbete med jämställdhets- och mångfaldsfrågor bland annat med hjälp av handbok vid arbetsplatsträffar
- Tillbudsrapportering

Vid jämförelse med 2014 års utvärdering av SAM framkommer att de förbättringsområden som då upptäcktes till en viss del har åtgärdats. Till exempel är det fler chefer än föregående år som uppger att det finns skriftlig uppgiftsfördelning av arbetsmiljöarbetet och det är fler som svarar att man har rutiner för hur ändringar i Arbetsmiljölagen och nya AFS-föreskrifter tas upp i verksamheten. Dock kvarstår en del förbättringsområden, se ovan.

**Beslutsunderlag**

Rapport – uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete i Sollefteå 2015, daterad 2016-04-14

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 125

Dnr KS/101/2016

**HBTQ+ -frågor i Sollefteå kommun, förslag från ungdomsdelegationen  
 Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
 Kommunfullmäktige besluta

- att punkt 1 avslås.
- att punkt 2 anses vara besvarad.

**Ärendebeskrivning**

Ungdomsdelegationen har föreslagit att

1. Sollefteå kommun med hjälp av Ungdomsdelegationen anordnar en Pridefestival för allas lika värde.
2. Sollefteå kommun inför HBTQ+ kunskap i skolan på sexualkunskapen på alla plan.

**Förvaltningens bedömning***Pridefestival för allas lika värde*

Att arrangera festivaler ligger utanför den kommunala kompetensen och resurserna. Däremot stöttar kommunen ett antal föreningar och organisationer varje år med olika former av medel för att arrangera festivaler och andra arrangemang. Men för att kommunen ska kunna ta ställning om stöd behövs ett förslag eller redovisning av vilka konkreta insatser som kommunen ska bistå med.

Det finns inget idag som hindrar Ungdomsdelegationen att själva anordna en Pridefestival men önskas ytterligare stöd från kommunen måste det framgå vilket typ av stöd som önskas.

*HBTQ+ kunskap i skolan på sexualkunskapen*

I de nya läroplanerna Lgr11 (Läroplan för grundskolan) och Lgy11 (Läroplan för gymnasiet) har frågor om sexualitet, relationer och kön fått ett större och tydligare utrymme än tidigare.

Sex- och samlevnad är inget eget ämne utan ska, enligt läroplanerna, tas upp i ett flertal ämnen.

Skolverket har utifrån Lgr 11 och Lgy 11 definierat kunskapsområdet sexualitet och samlevnad;

*”Det finns olika begrepp i läroplanen och kurs- och ämnesplanerna med anknytning till kunskapsområdet sexualitet och samlevnad. I läroplanen finns fortfarande begreppet samlevnad inskrivet under rektors ansvar men i kurs- och ämnesplanerna är samlevnad*

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

*formulerat med ordet relationer. Kön och könsmönster samt kvinnligt och manligt är begrepp som återkommer på flera ställen. Även begreppen normer, värden, etik finns med liksom jämställdhet och sexualitet.”*

På vilket sätt som undervisningen, utifrån de nationella styrdokumenterna, sker är upp till varje skola att själva utforma.

*Likabehandlingsplan*

I förslaget från ungdomsdelegationen nämns även Likabehandlingsplanen. Ett dokument som upprättas årligen för varje verksamhet inom förskola och skola (grund- och grundsärskola, gymnasie- och gymnasiesärskola) samt fritidshem och ska vara verksamhetens stödmaterial i arbetet med likabehandling, och mot diskriminering och kränkningar.

Planen är en dokumentation av det främjande, förebyggande och åtgärdande arbetet som genomförs i varje förskola, skola och fritidshem.

I planen, som bygger på analys av genomförd kartläggning (nuläget) och utvärdering av det föregående läsårets arbete, ska det finnas mål för de främjande och förebyggande insatserna. Där ska även finnas en beskrivning av vilket arbete som planeras och vilka rutiner som gäller.

Dokumentet ska även beskriva *hur barn och elever medverkar* i det främjande och förebyggande arbetet under det läsår planen gäller.

Likabehandlingsplanen ska vara känd hos alla i verksamheten och hos barns och elevers vårdnadshavare (för omyndig elev).

Även den årliga processen och arbetet med likabehandlingsplanen är en del av undervisningen och förskole- och skolverksamheternas värdegrundsarbete.

**Beslutsunderlag**

Förslag från ungdomsdelegationen daterad 2016-02-09

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 126

Dnr KS/196/2016

**Medfinansiering av projektet; Tillväxt Höga Kusten kompetensförsörjning till teknikföretag**  
**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1 Ställa sig positiv till medverkan i projektet ”Tillväxt Höga Kusten – kompetensförsörjning till teknikföretag”.
- 2 Medfinansieringen är 100 tkr per år under tre år 2016-2018, totalt 300 tkr
- 3 Finansiering sker från kommunstyrelsen konto Medfinansiering av projekt, ID81364
- 4 Resultatet ska återrapporteras hösten 2017.

***Förvaltningens förslag till beslut***

- 1 Kommunstyrelsen ställer sig positiv till medverkan i projektet ”Tillväxt Höga Kusten – kompetensförsörjning till teknikföretag”.
- 2 Medfinansieringen är 100 tkr per år under tre år 2016-2018, totalt 300 tkr
- 3 Finansiering sker från kommunstyrelsen konto Medfinansiering av projekt, ID81364

**Ärendebeskrivning**

Höga kusten industrigrupp ekonomisk förening har skickat in en förfrågan om medfinansiering av projektet ”Tillväxt Höga Kusten- kompetensförsörjning till teknikföretag.

Projektet syftar till att underlätta för rekryteringen av högre teknisk kompetens och därmed bidra till regionens tillväxt. Projektet har fyra mål:

- 1) Långsiktig kompetensförsörjning – Genom bred och riktad marknadsföring exempelvis hemsida, sociala medier, mässor och samarbete med utbildningsprogram
- 2) Rekrytering – Genom att testa och utvärdera olika metoder och arbetssätt för gemensamma rekryteringsaktiviteter.
- 3) Attrahera och behålla kompetens – Genom traineeprogram och kompetensutvecklingsaktiviteter.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

4) Samverkan med andra aktörer – Genom identifiering av viktiga samverkansaktörer för en långsiktighet och fortlevnad av prioriterade aktiviteter. Projektet bedöms kunna bidra till att öka arbetsmarknadsregionens attraktionskraft, underlätta för företagen att attrahera nyckelkompetens och därmed stärka företagets konkurrenskraft.

I projektets förstudiefas deltog två företag med lokalisering inom Sollefteå kommun. För att projektet ska få effekt i vår kommun krävs att projektet sätter resurser på att marknadsföra och förankra projektet och dess aktiviteter hos företagen i vår kommun

**Beslutsunderlag**

Budget – bilaga till ansökan om projektmedel

Höga kusten Industrigrupp - Fördjupad projekt beskrivning.

**Förslag till beslut på mötet**

Bengt Sörlin (M) föreslår att ärendet ska bifallas.

Åsa Sjöden (S) föreslår att ärendet ska bifallas och att resultatet ska återrapporteras under hösten 2017.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer fråga om kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag med Åsa Sjöden (S) tillägg om återrapportering hösten 2017. Finner att kommunstyrelsen beslutar så.

**Skickas till**

Näringslivskontoret, Mikael Näsström

Ekonomi

Höga kusten Industri grupp ekonomisk förening

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 127

Dnr KS/511/2016

**Åtgärder mot nikotin- och droganvändning i skolor – svar på förslag från ungdomsdelegationen****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta att

Ge styrgruppen för folkhälsa i uppdrag att beakta ungdomsdelegationens förslag i arbetet med att utveckla en handlingsplan för ANDT  
Det ska vidtas riktade åtgärder på skolorna.

**Ärendebeskrivning**

Ungdomsdelegationen har i ett förslag till fullmäktige 2015-11-18 påtalat att man anser att rök- och droganvändning på skolorna är ett problem och uppmanat unga och lärande att:

- satsa på att informera unga om konsekvenserna att använda sig av nikotin/droger
- unga och lärande är mer sträng emot skolorna för att förhindra att fler börjar använda nikotin/droger
- personalen och polisen ska samarbeta ifall en minderårig röker
- personalen har en skyldighet att informera föräldrarna om deras barn använder droger, tobak eller alkohol under skoltid

Kommunen har sedan årsskiftet en folkhälsosamordnare anställd som också har ansvaret för att samordna ANDT-frågor (alkohol, narkotika, dopning och tobak). En ny plan för folkhälsa och trygghet, 2016-2020, har antagits i kommunstyrelsen i april och ska fastställas av fullmäktige i maj. Den innehåller såväl kommunens ANDT-strategi som kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande åtgärder. Planen innefattar också bestämmelser om hur arbetet ska organiseras. Under våren har möten hållits med styrgrupp för folkhälsa och trygghet samt med beredningsgrupp. I april fick styrgruppen in uppdrag att utforma handlings- och aktivitetsplaner utifrån de lokala mål som fastställts i plan för folkhälsa och trygghet.

Lokala mål för ANDT i Sollefteå kommun 2016-2020, är :

- Minska antalet barn och unga som börjar bruka tobak, narkotika och dopning samt debuterar tidigt med alkohol
- Minska tillgången till alkohol, narkotika, tobak och dopningsmedel, genom samverkan, samordning och tillsyn
- Minska antalet invånares skadliga bruk, riskbruk och beroende av alkohol, narkotika, dopningsmedel och tobak
- Alla invånare med missbruk eller beroende ska, utifrån sina förutsättningar och behov, ha ökad tillgänglighet till vård och stöd av god kvalitet

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

- Minska antalet invånare som dör eller skadas på grund av eget eller andras bruk av narkotika, dopningsmedel eller alkohol.

I de handlings- och aktivitetsplaner som ska upprättas ska beskrivas vilka insatser som ska göras, när de ska göras, vem/vilka som ska göra insatsen, vem som är ansvarig osv.

Ungdomsdelegationens förslag ska beaktas och diskuteras i arbetet med handlingsplanen som beräknas vara färdig under hösten 2016 och ungdomsdelegationen kommer att fungera som referensgrupp för ANDT-handlingsplanen.

En fråga som redan lyfts till diskussion mellan folkhälsosamordnare, chef för elevhälsan och miljöenheten är metoden Rökfria skolgårdar som behöver ett omtag och ny energi. Beslut har också fattats att under hösten erbjuda högstadiet i Sollefteå, Junsele och Ramsele föreläsningen Tobaksbarn, av föreningen Non-smoking generation.

**Beslutsunderlag**

Förslag från Ungdomsdelegationen

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 128

Dnr KS/197/2016

**Begäran om pensionsförstärkning med anledning av befarad övertalighet vid omorganisation****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Bevilja en pensionsförstärkning på 8.000 kr/månad perioden 2016-10-01 – 2017-04-30 enligt gällande pensionspolicy.

**Ärendebeskrivning**

På Nipanområdet bedrivs idag undervisning för Transportprogrammet samt Bygg- och Anläggningsprogrammet. Personalen har likartad utbildning och ses som en enhet.

Det är beslutat att Bygg- och Anläggningsprogrammet ska läggas ner. De sista eleverna går ut vårterminen -16.

Med anledning av ovanstående befaras en övertalighet. Vid en turordning skulle enheten behöva varsla en yngre medarbetare på enheten och därmed behålla en äldre medarbetare som är född -52.

Efter samtal med den äldre medarbetaren har framkommit att möjlighet finns till ett förtida uttag av dennes tjänstepension om en pensionsförstärkning kunde beviljas.

Effekten av denna åtgärd blir att man behåller en yngre medarbetare.

Kostnadsuträkning, se medföljande bilaga

**Beslutsunderlag**

Sollefteå Gymnasium, Begäran om Pensionsförstärkning

Kostnadsuträkning Pensionsförstärkning

**Skickas till**

HR

Ekonomi

Berörd medarbetare

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 129

Dnr KS/168/2016

**Projekt - Förslag på miljöförbättrande åtgärder i Fjällsjöälven och Faxälven enligt Ångermanälvsmodellen**  
**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

- 1 Kommunen medfinansierar rubricerat projekt med 100 000 kr fördelat på tre år i enlighet med framtagna projektplan. Finansiering ID 81360.

**Ärendebeskrivning**

Ångermanälvens och Vapstaälvens vattenråd har skickat in en förfrågan till Sollefteå kommun om medfinansiering för sista etappen av inventering för miljöförbättrande åtgärder i Fjällsjöälven och Ångermanälven.

Inventeringen berör tre kommuner, Dorotea, Strömsund och Sollefteå. Strömsund och Dorotea har redan ställt sig positiva till projektet. Största delen av älvsträckan återfinns inom Strömsunds kommun varför de föreslagits som projektledare.

Se bifogad projektplan från Ångermanälvens och Vapstaälvens vattenråd.

**Förvaltningens bedömning**

Båda älvsträckorna är inventerade sedan tidigare upp till Kilforsen, Fjällsjöälven och Storfinnforsen för Faxälven. Även Ångermanälven är inventerad sedan tidigare med samma modell. I och med detta projekt skulle inventeringsunderlaget bli heltäckande för hela vattensystemet och ev. förslag till förbättringsåtgärder skulle kunna prioriteras utifrån underlaget.

**Beslutsunderlag**

Projektbeskrivning inkl projektplan. "Förslag på miljöförbättrande åtgärder i Fjällsjöälven och Faxälven enligt Ångermanälvsmodellen."

**Skickas till**

Ångermanälvens och Vapstaälvens Vattenråd  
Strömsund och Dorotea kommuner  
Miljö och Bygg, Hanna Vörman

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 130

Dnr KS/214/2016

**Fördjupad ekonomi och verksamhetsuppföljning för första tertialet 2016  
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta

Godkänna den fördjupade uppföljningen för första tertialet samt prognos för ekonomiskt utfall 2016.

**Information från Mattias Axelsson, Tf Ekonomichef**

Fördjupad ekonomi och verksamhetsuppföljning per sista april 2016 kommenteras.

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet föreslår  
Kommunstyrelsen föreslå  
Kommunfullmäktige besluta

Godkänna den fördjupade uppföljningen för första tertialet samt prognos för ekonomiskt utfall 2016.

Allmänna utskottet beslutar ge förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag till Kommunstyrelsen i juni gällande särskilda satsningar enligt följande:

- minskade sjukskrivningar
- resursförstärkning på Vallaskolan
- Kunskapskartläggning inom skolan
- Kostverksamheten
- Lärarlöne- och kompetenssatsning
- Utökad kollektivtrafik

**Förvaltningens förslag till beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta:

1. Kommunfullmäktige godkänner den fördjupade uppföljningen för första tertialet samt prognos för ekonomiskt utfall 2016.
2. Kommunfullmäktige beslutar om att öka den budgeterade intäkten avseende skatter och bidrag med 8 mnkr enligt senaste skatteprognosen och via tilläggsbudget fördela detta till de verksamheter som prognosticerar negativa budgetavvikelser.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Ärendebeskrivning**

Redogörelse för fördjupad uppföljning till och med april 2016. Resultatet per sista april är 2,8 mnkr att jämföra med -9,1 mnkr vid motsvarande period 2015.

Prognosen för helåret 2016 bedöms till 32,8 mnkr vilket är 13,4 mnkr bättre än budget. Sammantaget bedöms prognosen balanserad. Ej beaktat i prognosen är ofördelade medel avseende regeringens migrationssatsning.

Till följd av den ökade befolkningen 2015 ser skatteprognosen positiv ut med 8 mnkr. Då nedan verksamheter prognosticerar negativa budgetavvikelser vid årets slut föreslås att tillskott ges motsvarande underskotten för nedan verksamheter, samt ett extra tillskott till pott särskilda satsningar:

Äldreomsorg:	1,0 mnkr
För- och grundskoleverksamhet:	1,9 mnkr
Gymnasieverksamhet:	0,9 mnkr
Individ- och familjeomsorg:	2,0 mnkr
Kostverksamhet:	0,6 mnkr
<b>Delsumma:</b>	<b>6,4 mnkr</b>
Pott särskilda satsningar:	1,6 mnkr
<b>Totalt:</b>	<b>8,0 mnkr</b>

**Beslutsunderlag:**

Fördjupad uppföljning januari-april 2016

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 131

Dnr KS/22/2015

**Översiktsplan – fastställande av samrådsunderlag  
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Fastställa samrådshandlingarna för Översiktsplanen.
2. Fastställa samrådsperioden till 1 juli-11 september 2016.

**Information från Lisbeth Boman, Utredning och utveckling**

Arbetet med Översiktsplan har pågått under en längre tid och föredrogs i kommunstyrelsen första gången i januari 2016. Sedan dess har det förts dialog med såväl länsstyrelsen som internt inom kommunen.

Lisbeth presenterar syfte, struktur och innehåll i de förslag till samrådshandlingar som finns framtaget. Presenterar även arbetsprocessen fram till en fastställd översiktsplan.

**Beslutsunderlag**

Samrådshandlingar Del 1-3 delades ut på mötet

**Skickas till**

Utveckling och utredning, Lisbeth Boman

Delges Kommunfullmäktige

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 132

Dnr KS/211/2016

**Finansiering av Framtidens turismservice i Höga kusten****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1 Ställa sig positiv till medverkan i ”Framtidens turistservice i Höga Kusten ” i enlighet med bilagd skrivelse.
- 2 Medfinansieringen är 580 333 kronor år 2017. Framtida finansiering hanteras i kommunens ordinarie budgetprocess.
- 3 Finansiering sker genom en höjning av budget för basfinansiering av Höga kusten destinationsutveckling AB, ID81235.

**Förvaltningens förslag till beslut**

- 1 Kommunstyrelsen ställer sig positiv till medverkan i ”Framtidens turistservice i Höga Kusten ” i enlighet med bilagd skrivelse.
- 2 Medfinansieringen är 580 333 kronor år 2017. Framtida finansiering hanteras i kommunens ordinarie budgetprocess.
- 3 Finansiering sker genom en höjning av budget för basfinansiering av Höga kusten destinationsutveckling AB, ID81235.

**Ärendebeskrivning**

Förändringen av Turistbyråns uppdrag och transformationen till framtidens turistservice grundas på de fyra Höga Kusten kommunernas gemensamma arbete med besöksnäringen som en av våra tillväxtbranscher och syftar till att bidra till skapandet av 800 nya arbetstillfällen och att dubbla den turistekonomiska omsättningen i Höga Kusten. Besöksnäringen utvecklas starkt i vår region. Vi har haft en mycket positiv besöksutveckling och Höga Kusten har stärkt sin position som en av Sveriges intressantaste besöksmål.

I likhet med samhället i stort har digitaliseringen och tillgängligheten förändrat besökarnas beteenden och beslutsprocess.

Vid styrelsemöte i Höga Kusten Destinationsutveckling AB den 16 februari fattade bolagets styrelse beslut om att ställa sig bakom förslaget att samordna framtidens turistservice i bolagets regi samt att uppdra åt bolaget att tillsammans med kommunerna utarbeta detaljerna för funktionaliteten. I samråd med kommunernas näringslivschefer eller motsvarande har Höga Kusten Destinationsutveckling AB arbetat fram ett förslag till beslut och finansiering som i april 2016 tillställes respektive kommun för beslut.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

Kostnaden för att driva Framtidens Turistservice är beräknad till 3 500 000 kr per år. Utvecklingskostnaderna 2016 bekostas av HK Destinationsutveckling AB och eventuella teknikinvesteringar under uppbyggnadsfasen finansieras av externa projektmedel.

Finansieringen fördelas mellan kommunerna enligt följande förslag och enligt samma fördelningsnyckel och mät punkt som finansieringen av bolaget.

Finansiering	Per år	Befolkning	Procent	Kostnad/inv
Härnösands kommun	725 503	24 468	20,84%	29,65
Örnsköldsviks kommun	1 630 293	54 993	46,83%	29,65
Kramfors kommun	545 172	18 389	15,66%	29,65
Sollefteå kommun	580 333	19 576	16,67%	29,65
<b>Totalt</b>	<b>3 481 300</b>	<b>117 426</b>	<b>100,00%</b>	<b>29,65</b>

**Beslutsunderlag**

Skrivelse från Höga kusten destinationsutveckling AB, ”Beslutsunderlag och förslag till beslut rörande Framtidens turismstjänst Höga kusten” daterad 2016-04-12.

**Förslag till beslut på mötet**

Åsa Sjöden (S) föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut. Finner så.

**Skickas till**

Höga kusten destinationsutveckling AB  
Näringslivsenheten, Mikael Näsström  
Härnösands kommun  
Örnsköldsviks kommun  
Kramfors kommun

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 133

Dnr KS/239/2014

**Ändring i delegeringsordningen****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Införa följande ändringar i delegeringsordningen:

S260 a) Positiva beslut i ärenden rörande stadigvarande serveringstillstånd delegeras till Miljö- och hälsoskyddsinspektör

S260 b) Beslut om avslag i ärenden rörande serveringstillstånd delegeras till Utskottet för Samhällsutveckling alternativt Jävsnämnen

S262 }  
S263 } I beslut gällande alkohollagens punkter ändras delegationen från  
S264 } alkoholhanläggare till miljö- och hälsoskyddsinspektör  
S265 }

**Förslag till beslut**

Utskottet för Samhällsutveckling föreslår Kommunstyrelsen besluta följande ändringar i delegeringsordningen:

S260 a) Positiva beslut i ärenden rörande stadigvarande serveringstillstånd delegeras till Miljö- och hälsoskyddsinspektör

S260 b) Beslut om avslag i ärenden rörande serveringstillstånd delegeras till Utskottet för Samhällsutveckling alternativt Jävsnämnen

S262 }  
S263 } I beslut gällande alkohollagens punkter ändras delegationen från  
S264 } alkoholhanläggare till miljö- och hälsoskyddsinspektör  
S265 }

**Förvaltningens bedömning**

För att handläggningen ska kunna gå snabbare är det av stor vikt att delegeringen gällande positivt beslut om stadigvarande serveringstillstånd flyttas från utskottet för samhällsutveckling till miljö- och hälsoskyddsinspektör.

När en handling är komplett kan då handläggaren gå direkt till beslut och företagaren slipper invänta ett datum för utskottets sammanträde. I delegeringsbesluten kommer ändå kommunstyrelsen kunna följa dessa ärenden. Ett positivt besked om serveringstillstånd borde inte vara ett politiskt ställningstagande och heller inte utgöra ett betungande beslut

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

för tjänstemannen. Uppfylls krav som ställs i lagstiftningen kan inte kommunen neka till att besluta om ett serveringstillstånd, även om alkohollagen är en skyddslagstiftning.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Maria Söderlund – KS/239/2014-27

**Skickas till**

Berörd handläggare

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 134

Dnr KS/207/2016

**Begäran om omprövning av villkoren för Kilforsens kraftverk  
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att inte anta erbjudandet att ställa sig bakom skrivelsen om omprövning av villkoren för Kilforsens kraftverk.

**Reservation**

Mattias Ahlenhed (ViSKB), Gunilla Fluor (ViSKB), Johan Andersson (C) och Ulf Breitholz (V) reserverar sig mot beslutet.

**Information Hanna Vörman, Miljö och Hälsoskyddsinspektör**

Informerar om ärendet och kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

**Ärendebeskrivning**

Sollefteå kommun är en stor kraftverks kommun med 24 vattenkraftverk i olika storlek. De flesta återfinns i anslutning till de stora älvarna, Ångermanälven, Faxälven och Fjällsjöälven. Kommunen är dessutom from 2016-07-01, 100 % ägare av Sollefteå kraftverk.

Alla kraftverk har äldre tillstånd som inte prövats med dagens miljölagstiftning, miljöbalken. En omprövning av villkor för ett vattenkraftverk måste ske av miljödomstol och juridiken kring omprövningen är komplicerad. Verksamhetsutövaren och tillsynsmyndigheten kan initiera en omprövning. Att tillsynsmyndigheten faktiskt väljer att driva en omprövning är ytterst ovanligt.

Någon fullständig omprövning av ett äldre tillstånd för vattenkraft har inte skett utifrån vad miljöenheten lyckats hitta. De villkors omprövningar som gjorts har främst rört mängden spillvatten och förbättringsåtgärder för vattenlevande organismer i form av omlöp och fiskrapport.

Begränsningen av hur långt omprövningen kan gå anges i miljöbalken som säger att omprövningen inte får resultera i så ingripande bestämmelser att verksamheten inte längre kan bedrivas eller att den avsevärt försvåras.

Av den anledningen har de flesta omprövningar handlat om den andel av förlust av vatten eller fallhöjd och liknande som tillståndshavaren ska tåla utan ersättning enligt miljöbalken. För tillstånd enligt 1918 års vattenlag och äldre är andelen 5 procent. Precis som angivits i underlaget som Älvräddarna m.fl. skickat in till kommunstyrelsen.

När Kilforsens vattenkraftverk byggdes i början av 50-talet förändrades nio forsars vattenföring på en sträcka av 2,5 mil till följd av byggnationen av Kilforsen. Vid

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

Imnäsdammen höjdes vattenytan med 8 m för att reglera vattenföringen till den 1,8 km långa tilloppstunnel som leder till Kilforsens kraftverksdam.

Byggnationen av Kilforsen innebar således att de forssträckor som naturligt förekom mellan Imnäs och Åkvisslan ersattes med olika spegeldammar.

Denna älvsträcka är inventerad i samband med framtagande av *Rapport 9:2015 Ångermanälvsprojektet-mellandelen*. I projektrapporten finns förslag till miljöförbättrande åtgärder angivna för just denna sträcka.

**Förvaltningens bedömning**

I kommunens Översiktsplan sedan 1990 finns inga ställningstaganden som berör detta område. I framtagandet av kommunens nya översiktsplan finns intentionerna att främja en naturlig reproduktion i våra vatten i samförstånd med Nagoyaplanen. Planens intention är att främja och möjliggöra den biologiska mångfalden som finns i vår naturmiljö.

Omprövning av villkor för vattenkraftverk är en stor fråga för Sollefteå kommun, både som kommun och kraftverksägare. Ett positivt ställningstagande för omprövning av villkor för andra kraftverksägare bör även återspegla kommunens syn och arbete för möjliga förbättringsåtgärder vid sin egen anläggning.

Förvaltningen lämnar ärendet till utskottet utan förslag till beslut.

**Beslutsunderlag**

Begäran om omprövning av Kilforsens kraftverk från föreningar i Näsåker via Christer Borg – KS/207/2016-2 och 3

Förvaltningsyttrande, Hanna Vörman – KS/207-2016/4

**Förslag till beslut på mötet**

Åsa Nilsson (S) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att avböja erbjudandet om att ställa sig bakom skrivelsen om omprövning av villkoren för Kilforsens kraftverk.

Mattias Ahlenhed (ViSKB), med biträde av Johan Andersson (C) och Ulf Breitholtz (V), föreslår att erbjudandet ska bifallas.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer fråga om kommunstyrelsen beslutar enligt Åsa Nilssons förslag att inte anta erbjudandet om att ställa sig bakom skrivelsen om omprövning av villkoren för Kilforsens kraftverk. Frågar även om man beslutar enligt Mattias Ahlenhed (ViSKB) förslag till bifall. Finner att man avslår erbjudandet.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 135

Dnr KS/69/2016

**Reglemente för Ungdomsdelegationen****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Återremittera förslaget till reglemente för Ungdomsdelegationen för förtydligande.

**Ärendebeskrivning**

Ungdomsdelegationen ska vara en instans för överläggningar, samråd och ömsesidig kommunikation mellan företrädare för ungdomar i Sollefteå kommun och kommunstyrelsen, utskott och beredningar.

De riktlinjer som finns för hur Ungdomsdelegationen ska arbeta, beslutades av Kultur- utbildnings- och fritidsnämnden 2011. Förslaget till nytt reglemente som nu föreligger är anpassat till den nuvarande kommunala organisationen med det förtydligandet att kallelse till Ungdomsdelegationens möten ska ske med e-post eller brev.

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen föreslår att fullmäktige antar förslaget reglemente för Ungdomsdelegationen.

**Ärendets tidigare behandling**

KUFN 2011-06-15 § 59/2011

**Beslutsunderlag**

Förslag till reglemente för Ungdomsdelegationen – KS/69/2016-1

Riktlinjer för Ungdomsdelegationen 2011-06-15 – KS/69/2016-3

Förvaltningsyttrande, Örjan Abrahamsson – KS/69/2016-2

**Förslag till beslut på mötet**

Elisabet Lassen (S) föreslår att ärendet återremitteras för förtydliganden bla kring;

- Vem utser representanter i delegationen?
- Hur ska ärenden från delegationen hanteras?
- Utformning av protokoll

**Beslutsgång**

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet. Finner så.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 136

Dnr KS/224/2016

**Riktlinjer för barn- och elevhälsa 2016- 2018****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Fastställa Riktlinjer för barn- och elevhälsa 2016-2018.

**Ärendebeskrivning**

Alla barn och ungdomar ska, oberoende av kön, geografisk hemvist samt sociala och ekonomiska förhållanden, ha lika tillgång till utbildning i det offentliga skolväsendet för barn och ungdom. Utbildningen skall inom varje skolform vara likvärdig, varhelst den anordnas i landet.

*”Utbildningen inom skolväsendet syftar till att barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla barns och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.*

*I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.*

*Utbildningen syftar också till att i samarbete med hemmen främja barns och elevers allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvars-kännande individer.”*

*(Skollagen 2010:800 1 kap §4)*

I dessa riktlinjer omfattas ”Skolväsendet” av skolformerna förskola, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola. I skolväsendet ingår också fritidshemmet som kompletterar utbildningen i förskoleklassen, grundskolan och grundsärskolan.

Sollefteå kommuns Riktlinjer för barn- och elevhälsa 2016-2018, är den minsta gemensamma nämnaren för samtliga förskolechefs-/rektorsområden. Skolväsendet ska, under förskolechefs/rektors ledning, upprätta rutiner för rektorsområdets barn- och elevhälsa utifrån de kommunövergripande riktlinjerna.

Detta är ett led i att garantera likvärdigheten och varje elevs rättsäkerhet.

Riktlinjerna utvärderas och revideras årligen i maj månad. Reviderade riktlinjer redovisas till nämnd årligen i juni månad.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

Vid förändring i lag och/eller förordning under perioden 2016 – 2018 ska Riktlinjerna för barn- och elevhälsa revideras och anpassas till de nya krav som kommer. Detta sker då vid annan tidpunkt än ovanstående revidering.

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen har, utifrån utvärdering av föregående års plan och utifrån utvecklingsarbetet Samverkan för bästa skola (grundskolan) - förutom redaktionella ändringar - två, mer omfattande, förändringar;

- Barnhälsoteam i förskolan
- Tydliggörande av rutiner vid elevs frånvaro

*Elevhälsoteam och barnhälsoteam*

I varje rektorsområde ska finnas ett tvärvetenskapligt elevhälsoteam. Teamet, som leds av rektor, ska fungera som ett nav för skolans elevhälsoarbete eftersom även de medarbetare som inte dagligen finns på skolan (kurator, skolsköterska) är kallade till elevhälsoteamets möten. Centrala elevhälsans specialpedagoger kan inbjudas vid behov.

Elevhälsans ska, enligt lagstiftningen, främst vara förebyggande och hälsofrämjande vilket innebär att elevhälsan ska bidra till att skapa miljöer som främjar elevernas lärande, utveckling och hälsa.

Elevhälsoteamet har, under ledning av rektor, ett särskilt ansvar för kvalitetsutveckling av skolans elevhälsoarbete.

Motsvarande hälsoarbete är inte lagstadgat för förskolan. Det har dock, i dialog med förskolecheferna, framkommit att ett motsvarande, förebyggande och hälsofrämjande arbete är lika viktigt att formalisera för förskoleverksamheten.

Från hösten 2016 upprättas Barnhälsoteam i förskolan, under ledning av förskolechef. Barnhälsoteamet hålls 1-2 gånger per termin. Centrala elevhälsans specialpedagoger inbjuds vid behov.

Barnhälsoteamet har, under ledning av förskolechef, ett särskilt ansvar för kvalitetsutveckling av förskolans förebyggande och hälsofrämjande arbete. Ett arbete som ska bidra till att skapa miljöer som främjar barnens lärande, utveckling och hälsa.

*Elevs frånvaro*

En grundläggande faktor för att eleven ska lyckas i skolan är att vara närvarande och delta i skolans arbete. Elevs frånvaro *kan* vara ett första tecken på att skolan inte fungerar för en elev. Samtidigt finns legitima skäl för olika orsaker till viss frånvaro. För att tidigt ta reda på elevs anledning till frånvaro och därmed från skolan, föra dialog med elev och (omyndig elevs) vårdnadshavare om stöd och åtgärder, har rutiner vid eleverns frånvaro förtydligats.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS/224/2016-1

Riktlinjer för barn- och elevhälsa 2016-2018 – KS/224/2016-2

**Skickas till** - Utredning och utveckling, Siv Sjödin

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 137

Dnr KS/210/2016

**Ansökan om regional garanti för Estetiska programmet i Örnsköldsvik  
inriktningar dans och bild  
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Avslå ansökan om regional garanti för Estetiska programmets inriktningar bild och dans utifrån bedömningen att dessa utbildningar inte omfattas av den regionala garantins grundläggande krav.

**Utskottet för Unga och lärandes förslag till beslut**

Avslå ansökan om regional garanti för Estetiska programmets inriktningar bild och dans utifrån bedömningen att dessa utbildningar inte omfattas av den regionala garantins grundläggande krav.

**Ärendebeskrivning**

Samtliga sju kommuner har tecknat samverkansavtal för kommunala gymnasieskolor i Västernorrlands län. Kommuner inom samverkansområdet, vilka bedriver utbildning som kan vara strategiskt viktiga för regionen har, enligt tillägg till Samverkansavtal för kommunala gymnasieskolor i Västernorrlands län, möjlighet att ansöka om regional garanti.

Ansökan ska vara skolpresidiet tillhanda första april året innan utbildningen genomförs.

Örnsköldsviks kommun har ansökt om regional garanti för Estetiska programmets inriktningar dans och bild.

*Estetiska programmet, inriktning dans*

Av ansökan framgår att Örnsköldsviks kommun är unik i så motto att Estetiska programmet, inriktning dans endast erbjuds i Örnsköldsvik. Vidare framgår av ansökan att inriktningen inte startat läsåret 2015/2016 på grund av för få sökande. Även för läsåret 2016/2017 har beslut tagits att inte starta utbildningen.

För att säkerställa att inriktningen dans kan erbjudas inom samverkansområdet ansöks om regional garanti.

Örnsköldsvik hänvisar i sin bedömning om strategisk viktig utbildning, till en fortsatt positiv utveckling i länet. För att Västernorrland ska vara ett attraktivt län att leva och bo i och locka till sig nya invånare, är det väsentligt att länet, förutom arbetstillfällena och vacker natur, även kan erbjuda kulturella upplevelser.

I den gällande landstingsplanen "Liv och hälsa i Västernorrland" slås fast att kulturen är viktig för individens välfärd och välbefinnande samt att kultur också är värdeskapande och bidrar till regional tillväxt. I ansökan hänvisas även till Kulturplanen för Västernorrlands län 2015-2018, sid 12 och 13, där "förhoppningen om att kulturen i allt

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

större utsträckning ska ta och ges rollen som motor eller faktor för regional utveckling” samt att ”Kulturverksamhet för barn och ungdomar är särskilt prioriterad. I detta ligger att aktivt stödja barn och ungas möjligheter att ta del av professionell kultur och att själva få skapa och uttrycka sig”. Planen poängterar, enligt ansökan, också vikten av mellankommunal samverkan.

För att säkerställa att inriktningen dans kan erbjudas inom samverkansområdet, ansöks om regional garanti för Estetiska programmets inriktning dans för 16 platser per årskurs varav tre platser (plats nr 8 till och med plats 10) ska innefattas av den regionala garantin. Kostnad per plats beräknas till 98 095 kr.

För att den regionala garantin ska träda ikraft ska sju elever söka utbildning som första handsval. I ansökan framkommer hur marknadsföring ska genomföras.

Enligt avtalet om Regional garanti ska ett uttalande göras från berörd branschorganisation. Örnsköldsviks kommun har bilagt uttalande från Örnsköldsviks kulturskola.

*Estetiska programmets inriktning bild*

Av ansökan framgår att det i samverkansområdet enbart är Örnsköldsviks kommun som erbjuder Estetiska programmet, inriktning bild. Av ansökan framgår att inriktningen haft ett sjunkande elevantal de senaste åren.

För att säkerställa att inriktningen bild kan erbjudas inom samverkansområdet ansöks om regional garanti med hänvisning till att Västernorrland ska vara ett attraktivt län att leva och bo i och som lockar till sig nya invånare.

I den gällande landstingsplanen ”Liv och hälsa i Västernorrland” slås fast att kulturen är viktig för individens välfärd och välbefinnande samt att kultur också är värdeskapande och bidrar till regional tillväxt. I ansökan hänvisas även till Kulturplanen för Västernorrlands län 2015-2018, sid 12 och 13, där ”förhoppningen om att kulturen i allt större utsträckning ska ta och ges rollen som motor eller faktor för regional utveckling” samt att ”Kulturverksamhet för barn och ungdomar är särskilt prioriterad. I detta ligger att aktivt stödja barn och ungas möjligheter att ta del av professionell kultur och att själva få skapa och uttrycka sig”. Planen poängterar, enligt ansökan, också vikten av mellankommunal samverkan.

För att säkerställa att inriktningen bild kan erbjudas inom samverkansområdet, ansöks om regional garanti för 16 platser per årskurs varav tre platser (plats nr 8 till och med plats 10) ska innefattas av den regionala garantin.

För att den regionala garantin ska träda ikraft ska sju elever söka utbildning som första handsval.

Kostnad per plats beräknas till 98 095 kr.

I ansökan framkommer hur marknadsföring ska genomföras.

Enligt avtalet om Regional garanti ska ett uttalande göras från berörd branschorganisation. Örnsköldsviks kommun har bilagt uttalande från Örnsköldsviks kulturskola.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS/210/2016-5

Ansökan om regional garanti, inriktning dans – KS/210/2016-3

Ansökan om regional garanti, inriktning bild – KS/210/2016-4

Estetiska programmets bedömning av arbetsmarknaden – KS/2010/2016-1

Branschorganisationens uttalande – KS/2010/2016-2

**Skickas till**

Örnsköldsviks kommun

Utredning och utveckling Siv Sjödin

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 138

Dnr KS/223/2016

**Verksamhetsutökning förskoleklass till årskurs 3 i Sollefteå tätort  
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Rödsta förskola ges tillgång till fastigheten på Ärttriksvägen 2D, när den lämnas av nuvarande hyresgäst sommaren 2016.

Medelshänvisning: Migrationspengar 2016

**Ärendebeskrivning**

Antalet barn förskolan och elever i förskoleklass till och med årskurs 3 (F-3) ökar i flera kommundelar, med ett särskilt besvärligt läge i Sollefteå tätort enligt vad som nu kan förutses för de närmaste åren. Antalet folkbokförda kommunmedborgare och asylsökande per åldersgrupp ökar.

Förvaltningen konstaterar att det i dagsläget inte är möjligt att göra omflyttningar mellan förskola och skola inom befintliga lokaler i de tre F-3skolorna i tätorten – Prästbordet, Lillänget och Rödsta – då antalet barn i respektive förskola också ökar.

Alternativ som övervägts under senhösten är uppförande av moduler vilket medför viss projekteringstid och relativt höga kostnader.

Den möjlighet som inom rimlig tid framstår, med minsta möjliga verksamhetsförändring såväl organisatoriskt som lokalmässigt, är att lokaler frigörs i Rödsta skola för ytterligare klassrum och att Rödsta förskola, avdelningarna för barn 1-4 år flyttar in närliggande fastighet så snart den blir ledig.

De åtgärder som behöver göras i fastigheten bedöms av fastighetssamordnaren som rimliga utifrån att förskoleverksamhet bedrivs i liknande, närliggande fastighet.

Underlag skickas till lokalstyrgruppens kommande sammanträde 2016-06-02.

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen bedömer att det – ur ett barn- och verksamhetsperspektiv – är att föredra om möjligheten ges att använda lokalen mellan Rödsta skola och Barnens förskola till Rödsta förskolas befintliga förskoleverksamhet, 1-4 år.

I nuvarande skede bedöms femåringarna fortsätta sin verksamhet i nuvarande lokaler.

Vårdnadshavarnas möjlighet att välja en skola inom samma område ökar, barnens övergång från förskola till förskoleklass kan göras med bibehållen kvalitet och förskolechefs-/rektorsområdena behålls i enlighet med lagd organisation för hösten 2016.

Årshyra för fastigheten på Ärttriksvägen 2D, i dess nuvarande skick, är 492 400 kronor (2017 års nivå).

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS/223/2016-1

**Skickas till**

Utredning och utveckling, Siv Sjödin  
Rektor

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 139

Dnr KS/220/2016

**Utökad investeringsram 2016 – teknisk lösning dokumentation hemtjänsten  
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta att

Äldreomsorgens investeringsbudget 2016 utökas med 600 tkr för införskaffande av smarta mobiltelefoner som ny teknisk lösning för dokumentation i hemtjänsten.

**Utskottet för vård och omsorg föreslår**

Äldreomsorgens investeringsbudget 2016 utökas med 600 tkr för införskaffande av smarta mobiltelefoner som ny teknisk lösning för dokumentation i hemtjänsten.

**Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Nuvarande system inom hemtjänsten i Sollefteå kommun innebär att en anställd både måste ha en mobiltelefon samt en mobipen penna för sitt arbete.

Nuvarande kostnader kommer att kunna sänkas och kvalitén höjas genom en övergång till scheman och dokumentation direkt i mobiltelefonen.

Mobipen som system har under åren visat sig bli kostsam samt tidskrävande. Systemet har inte gett de effekter som kostnaderna motsvarar. Hanteringen av scheman som lösblad skapar onödiga risker när det gäller sekretesshanteringen.

Äldreomsorgen bedömer att en övergång till mobillösning med scheman direkt i mobiltelefonen kommer att medföra mindre administrativt arbete samt bli kostnadseffektivare. Dokumentationen hos brukaren görs direkt i mobiltelefon som kopplas upp mot Procapita och för över information direkt i systemet. Detta innebär att när arbetspasset slutar behöver ingen administrativ tid ägnas åt efterarbete.

Genomförandeplan kan läsas direkt i telefonen.

Uppföljning av utförda insatser kommer att kunna säkerställas på ett bättre sätt.

Investeringsbehovet bedöms till cirka 600 000 kronor 2016 för anskaffande av nya smarta mobiltelefoner.

**Driftkostnad**

Nuvarande	Pennor årligen	168 000
	Blanketter	227 500
	Papper mm	150 000
	Förberedelsetid	400 000
	<b>Summa</b>	<b>945 500</b>
Efter övergång	Mobilabonnemang	68 400
	Licens	180 000
	<b>Summa</b>	<b>248 400</b>

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Förslag till beslut**

Äldreomsorgen föreslår att det tillskjuts investeringsmedel på 600 tkr för införskaffande av utrustning. Detta krävs för att kunna påbörja en övergång till annan teknisk lösning under hösten 2016.

**Beslutsunderlag**

Tjänstemannayttrande 2016-05-16

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 140

Dnr KS/216/2016

**Rutin umgängesresa för ensamkommande barn****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Fastställa rutin umgängesresa för ensamkommande barn enligt följande:

- Så kallad hemresa gäller endast ensamkommande barn upp till 18 år med permanent uppehållstillstånd
- Hemresan föregås av individuell prövning och i samråd med särskild vårdnadshavare
- Hemresa beviljas en (1) gång under den tid barnet är inskriven i kommunens verksamhet för ensamkommande barn.
- Ersättning för resan ska inte belasta ekonomiskt bistånd, utan ersättning tas från schablonersättningen till kommunen från Migrationsverket
- Ersättning för beviljad hemresa betalas ut med högst 5 000 kr

**Utskottet för Vård och omsorgs förslag till beslut**

Fastställa rutin umgängesresa för ensamkommande barn enligt följande:

- Så kallad hemresa gäller endast ensamkommande barn upp till 18 år med permanent uppehållstillstånd
- Hemresan föregås av individuell prövning och i samråd med särskild vårdnadshavare
- Hemresa beviljas en (1) gång under den tid barnet är inskriven i kommunens verksamhet för ensamkommande barn.
- Ersättning för resan ska inte belasta ekonomiskt bistånd, utan ersättning tas från schablonersättningen till kommunen från Migrationsverket
- Ersättning för beviljad hemresa betalas ut med högst 5 000 kr

**Ärendebeskrivning**

Handläggare ensamkommande barn/unga, har fått förfrågningar och ansökningar från både barn och deras ställföreträdare om ersättning till resa utanför Sverige för att kunna träffa familj eller nära släktingar, så kallad hemresa.

Socialstyrelsen har inga specifika anvisningar kring denna målgrupp, utan hänvisar till socialtjänstens ansvar att placerade barn ges möjlighet till umgänge med familj och andra närstående samt att den vård som ges ska utformas för att främja detta.

I Allmänna råd från Socialstyrelsen framgår att socialnämnden bör ge ekonomiskt bistånd till skäligen kostnader för att en förälder ska kunna umgås med sitt barn som bor på annan ort. Med annan ort kan även avses ort utanför Sverige.

Av 1 kap 2§ Socialtjänstlagen framgår att när åtgärder rör barn ska det särskilt beaktas hänsyn till vad barnets bästa är. Detta svarar också mot artikel 12 (åsiktsfrihet och rätten till att bli hörd) i Barnkonventionen

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

Enligt rättspraxis (RÅ 1987 ref. 109 och RÅ 1994 ref 81) har socialnämnden ansetts skyldig att bevilja bistånd för att möjliggöra umgänge.

Det är inte möjligt att återsöka för så kallad hemresa från Migrationsverket.

Socialtjänsten ska verka för att barnet/den unge ska ha god kontakt med föräldrar och syskon eller andra viktiga anhöriga. Att resa till det land där familjen befinner sig är ofta enda möjligheten till umgänge. Om behov och möjligheter finns och säkerhetsaspekten är utredd kan umgängesresa beviljas vid ett tillfälle. Kontakt med de anhöriga som barnet vill träffa ska alltid göras inför bedömning. Särskild vårdnadshavare ska samtycka till att barnet under reser.

**Förslag till beslut**

- Att så kallad hemresa endast ska gälla ensamkommande barn upp till 18 år med permanent uppehållstillstånd
- Hemresan föregås av individuell prövning och i samråd med särskild vårdnadshavare
- Att hemresa beviljas en (1) gång under den tid barnet är inskriven i kommunens verksamhet för ensamkommande barn.
- Att ersättningen för resan inte ska belasta ekonomiskt bistånd, utan att ersättningen tas från schablonersättningen kommunen får från Migrationsverket
- Ersättning för beviljad hemresa till en kostnad av som högst 5 000 kr

**Beslutsunderlag**

Utredning 2016-05-04

**Förslag till beslut på mötet**

Bengt Sörlin (M) föreslår att ärendet ska avslås.

Åsa Sjöden (S) med biträde av Johan Andersson (C), Gunilla FLUUR (ViSKB) och Leif Österberg (Fp) föreslår bifall till utskottets förslag till beslut.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer fråga om Kommunstyrelsen beslutar enligt utskottets förslag eller enligt Bengt Sörlin (M) förslag till avslag.

Finner att kommunstyrelsen beslutar enligt utskottets förslag.

**Skickas till**

Individ och familjeomsorgen

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 141

Dnr KS/186/2016

**Riktlinjer ekonomiskt bistånd****Beslut**

Kommunstyrelsens beslutar

Återremittera reviderade Riktlinjer och vägledning för handläggning av ekonomiskt bistånd i Sollefteå kommun för annan skrivning kring studier och ekonomiskt bistånd.

**Information Sylvia Pedersen, enhetschef ekonomi**

Redogör för bakgrund till och ändringar i den föreslagna revideringen.

**Ärendebeskrivning**

Riktlinjer, boendekostnader och hemutrustningsmall har inte reviderats sedan 2008. Enheten lämnar förslag till ändringar för fastställelse.

Ändringar är gjorda med överstrykningar (tas bort) och kursiv (läggs till) stil löpande i dokumentet och förekommer inom:

2. Allmänna riktlinjer
  - Hänsyn till barnets bästa
  - familjer med långvarigt behov av ekonomiskt bistånd
3. Sökandegrupper
  - 3.3 Barn och ungdom
  - 3.4 Beroende
  - 3.12 Utländskt födda personer
4. Försörjningsstöd - riksnorm
5. Försörjningsstöd utöver riksnorm
  - 5.2 Högsta godtagbara boendekostnad/skälig boendestandard år 2008.
  - 5.8 Hyrd fastighet
  - 5.13 Hemförsäkring
6. Livsföring i övrigt
7. Ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 2 § socialtjänstlagen
12. Sammanfattning (ID-handling)

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen fastställa ändringar i Riktlinjer och vägledning för handläggning av ekonomiskt bistånd i Sollefteå kommun.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2016-04-20

Förslag till ändrade riktlinjer ekonomiskt bistånd

Riksnorm 2016

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Förslag till beslut på mötet**

Elisabet Lassen (S) föreslår att ärendet återremitteras för annan skrivning kring studier och ekonomiskt bistånd.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer frågan om Kommunstyrelsen beslutar att återremittera reviderade Riktlinjer och vägledning för handläggning av ekonomiskt bistånd i Sollefteå kommun, för annan skrivning kring studier och ekonomiskt bistånd. Finner så.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 142

Dnr KS//2016

**Övergripande verksamhetsplan med budget 2017-2019****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår

Kommunfullmäktige besluta

- A. Skatter och bidrag är beräknade utifrån en oförändrad befolkningsstorlek för perioden 2017-2019.
- B. Skattesatsen ligger oförändrad på 23,39%.
- C. Utdebiteringen avseende VA-taxan föreslås öka med 4% för 2017, övriga utdebiteringar enligt tidigare beslut.
- D. Kommunstyrelsen har under 2017 rätt att omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande beloppet på de lån som förfaller till betalning under 2017.
- E. Såsom för egen skuld ingå borgen för Solatum Hus&Hem AB låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 310 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det högsta lånebeloppet ska räknas på skuldbrevens ursprungliga lånebelopp.
- F. Borgensavgiften för Solatum Hus&Hem AB fastställs till 0,4% av låneskulden per 31/12 2016.
- G. Kommunens låneskuld ska amorteras med 15 mnkr per år.
- H. Mål för 2017 och plan 2018-2019 formuleras enligt bifogat måldokument
- I. Resultatet skall varje år vara minst 1% av skatter och bidrag.
- J. Budget för 2017 och plan för 2018 och 2019 fastställs enligt nedan bilagor.
  - Resultatbudget, driftbudget för verksamheter fastställs enligt bilaga 1a och b
  - Kommungemensam verksamhet fastställs enligt bilaga 1c
  - Investeringsbudget fastställs enligt bilaga 1d

**Reservation**

Johan Andersson (C), Bengt Sörlin (M), Kerstin Franzen (M), Leif Östberg (Fp), Mattias Ahlenhed (ViSKB) och Gunilla Fluor (ViSKB) reserverar sig till förmån för eget förslag till budget.

**Budgetberedningens förslag till beslut**

- A. Skatter och bidrag är beräknade utifrån en oförändrad befolkningsstorlek för perioden 2017-2019.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

- B. Skattesatsen ligger oförändrad på 23,39%.
- C. Utdebiteringen avseende VA-taxan föreslås öka med 4% för 2017, övriga utdebiteringar enligt tidigare beslut.
- D. Kommunstyrelsen har under 2017 rätt att omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande beloppet på de lån som förfaller till betalning under 2017.
- E. Såsom för egen skuld ingå borgen för Solatum Hus&Hem AB låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 310 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det högsta lånebeloppet ska räknas på skuldbrevens ursprungliga lånebelopp.
- F. Borgensavgiften för Solatum Hus&Hem AB fastställs till 0,4% av låneskulden per 31/12 2016.
- G. Kommunens låneskuld ska amorteras med 15 mnkr per år.
- H. Mål för 2017 formuleras enligt bifogat måldokument
- I. Resultatet skall varje år vara minst 1% av skatter och bidrag.
- J. Budget för 2017 och plan för 2018 och 2019 fastställs enligt nedan bilagor.
- Resultatbudget, driftbudget för verksamheter fastställs enligt bilaga 1a och b
  - Kommungemensam verksamhet fastställs enligt bilaga 1c
  - Investeringsbudget fastställs enligt bilaga 1d

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta:

Övergripande verksamhetsplan med budget 2017 - 2019 fastställs utifrån budgetberedningens förslag avseende budget 2017 och plan 2018-2019.

**Ärendebeskrivning**

Budgetberedningen har tagit fram ett förslag till budget för 2017 och plan 2018-2019. Utifrån detta förslag har kommunstyrelseförvaltningen utarbetat en övergripande verksamhetsplan med budget för perioden 2017-2019.

**Beslutsunderlag:**

Övergripande verksamhetsplan med budget 2017-2019

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Förslag till beslut på mötet***Punkt H -*

Åsa Sjöden (S) föreslår ett tillägg/omformulering – ”Mål för 2017 **och plan 2018-2019** formuleras enligt bifogat måldokument.”

*Punkt I*

Bengt Sörlin (M) och Johan Andersson (C) föreslår – att resultatet ska vara minst 1,5 % av skatter och bidrag.

*Punkt J*

1. Bengt Sörlin (M) med biträde av Johan Andersson (C) och Leif Östberg (Fp) föreslår bifall till Alliansens förslag till budget.
2. Mattias Ahlenhed (ViSKB) föreslår bifall till Västra initiativets förslag till budget.
3. Åsa Sjöden (S) föreslår bifall till Socialdemokraterna och Vänsterns gemensamma förslag till budget.

**Beslutsgång***Punkt A-G*

Ordförande ställer fråga om kommunstyrelsen beslutar enligt budgetberedningens förslag till beslut punkt A-G. Finner så.

*Punkt H*

Ordförande ställer fråga om kommunstyrelsen beslutar enligt Åsa Sjöden (S) förslag till omformulering – ”Mål för 2017 **och plan 2018-2019** formuleras enligt bifogat måldokument.”. Finner så.

*Punkt I*

Ordförande ställer fråga om kommunstyrelsen beslutar enligt Bengt Sörlin (M) och Johan Andersson (C) förslag – att resultatet ska vara minst 1,5 % av skatter och bidrag eller enligt budgetberedningens förslag. Finner att kommunstyrelsen beslutar enligt budgetberedningens förslag på minst 1 %.

*Punkt J*

Ordförande ställer fråga om kommunstyrelsen beslutar enligt Alliansens förslag till budget. Frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt Västra initiativets förslag till budget. Frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt Socialdemokraterna och Vänsterns förslag till budget (Tillika budgetberedningens förslag). Finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt budgetberedningens förslag till beslut.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 143

Dnr KS/200/2016

**Ansvarsfrihet 2015 Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i  
Västernorrland  
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta

Förbundets direktion och dess enskilda medlemmar beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2015.

**Jäv**

Åsa Sjöden (S) och Bengt Sörlin (M) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

**Förvaltningens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Förbundets direktion och dess enskilda medlemmar beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2015.

**Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Av revisorernas granskning framgår att de uppmärksammat att resandet med kollektivtrafiken minskat från 10,1 miljoner resor 2013 till 9,45 miljoner resor under 2015.

Revisorerna har noterat att direktionen i flera avseende har genomfört aktiviteter i syfte att åtgärda tidigare påtalade brister. Revisorerna finner det dock anmärkningsvärt att direktionen valt att inte korrigera de formella felaktigheter som finns i förbundsordningen.

Revisorerna bedömer sammantaget att direktionen i Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande. Direktionens interna kontroll i allt väsentligt är tillräcklig.

Sammantaget bedömer revisorerna att resultatet enligt årsredovisningen inte är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som direktionen har uppställt.

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda medlemmarna i densamma.

Fråga om ansvarsfrihet prövas av varje medlemskommun i kommunalförbundet.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 144

Dnr KS/218/2016

**Ansvarsfrihet 2015 Räddningstjänsten Höga Kusten - Ådalen  
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta

Förbundets direktion och dess enskilda medlemmar beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2015.

**Jäv**

Kerstin Franzen (M), Åsa Sjöden (S) och Tommy Svensson (S) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

**Förvaltningens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Förbundets direktion och dess enskilda medlemmar beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2015.

**Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Revisorerna bedömer sammantaget att direktionen bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen och de enskilda ledamöterna.

Av revisorernas granskning framgår att de inte kan bedöma resultatet utifrån verksamhetsmål avseende god ekonomisk hushållning då detta saknas. Revisorerna har ej heller fullt ut kunnat värdera den interna kontrollen då direktionen inte följt upp och utvärderat denna.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 145

Dnr KS/208/2016

**Ansvarsfrihet 2015 Samordningsförbundet i Sollefteå  
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta

Förbundsstyrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för året 2015.

**Förvaltningens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Förbundsstyrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för året 2015.

**Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Revisorerna bedömer att styrelsen bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisorerna tillstyrker att förbundets årsredovisning godkänns och att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2015.

Av revisorernas granskning framgår att de åtgärder som beslutades 2014 i syfte att förbättra den interna kontrollen inte satts i verket. Vidare lämnar revisorerna en kommentar om att 2015 års resultat är negativt och att styrelsen härmed frångått lagens krav på en ekonomi i balans. Förbundet har dock disponerat medel som tidigare ej förbrukats och revisorerna har således ej funnit skäl att kritisera styrelsens beslut.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 146

Dnr KS/131/2016

**Ansvarsfrihet 2015 Höga Kusten Airport AB  
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta

Stämмо ombudet får i uppdrag att framföra till styrelsen att - Bolagets styrelse och dess enskilda ledamöter samt verkställande direktör beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2015.

**Jäv**

Åsa Sjöden (S), John Åberg (S) och Elisabet Lassen (S) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

**Förvaltningens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Bolagets styrelse och dess enskilda ledamöter samt verkställande direktör beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2015.

**Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Revisorerna bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. De bedömer även att bolagets interna kontroll varit tillräcklig.

I revisionsberättelsen tillstyrks att styrelsens ledamöter och verkställande direktör beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 147

Dnr KS/51/2016

**Svar på Remiss- SOU:14 En översyn av tobakslagen - Nya steg mot ett minskat tobaksbruk samt om Genomförande av tobaksproduktdirektivets bestämmelser om e-cigarett**
**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Överlämna bifogat yttrande till Socialdepartementet som sitt eget

**Förslag till beslut:**

Kommunstyrelsen överlämnar bifogat yttrande till Socialdepartementet som sitt eget

**Ärendebeskrivning:**

Kommunen har fått erbjudande att lämna synpunkter på Tobaksdirektivsutredningens slutbetänkande; *En översyn av tobakslagen – Nya steg mot ett minskat tobaksbruk* och väljer att göra det avseende de delar av utredningen som avser tillståndsplikt för tobaksförsäljning samt utvidgat rökförbud på allmänna platser utomhus; uteserveringar, entréer till lokaler och andra utrymmen som allmänheten använder vid färd med kollektivtrafik eller har tillträde till, som inhägnade platser för idrottsutövning och allmänna lekplatser.

Övriga delar av utredningen som avser exponering av tobaksvaror, spårbarhet och märkning, ändamålsenlig reglering av snus, tillsynsfrågor, neutrala tobaksförpackningar och att genomföra WHO:s protokoll om eliminering av illegal handel med tobak har kommunen inga synpunkter på. Inte heller har kommunen synpunkter på förslaget som rör genomförande av tobaksproduktdirektivets bestämmelser om e-cigarett.

**Sammanfattning och bedömning****Tillståndsplikt**

Kommunen är positiv till ett tillståndsförfarande för tobaksförsäljning för att minska tobaksbruket men är oenig avseende utredningens konsekvensanalys. Ett tillståndsförfarande för tobakstillstånd med åtföljande tillsyn kan svårigen hanteras med nuvarande resurser för alkoholtillstånd, som i kommunen inte uppgår till en heltidstjänst. Det kommer att krävas ytterligare personal. Osäkert är också vilken prioritering ärendena kan få hos samverkande myndigheter, som redan idag har kända resursbrister.

En kedja med tillståndshandläggning, tillsyn och sanktioneringssystem kopplat till kommunens vidsträckt geografi medför att ärenden tar tid. Besök i kommunens ytterområden tar en dag i anspråk, även om det enbart handlar om ett enstaka försäljningsställe. Utredningens konsekvensanalys lyfter inte att svårigheter och kostnader på grund av kommunens storlek, administrativa resurser och geografi, kan variera för att uppfylla kraven i det föreslagna regelverket.

Enligt utredningen ska tillståndshandläggning och tillsyn kunna betalas med avgifter. Kostnaden för ett serveringstillstånd uppgår idag till 8 400 kronor i Sollefteå kommun.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

Antalet försäljningsställen är begränsade men finns på en stor yta. Avgifterna kan svårligen motsvara kommunens kostnader.

Kommunen befinner sig inte i ett resursstarkt område med tillväxt. Dyra tillstånd för ekonomiskt ansträngda handlare i glesbygd, skulle kunna riskera att ytterligare spä på deras dåliga ekonomi och till och med riskera att snedvrida konkurrensen till fördel för ett fåtal större näringsidkare i tätort.

Om intentionen är ett minskat tobaksbruk i Sverige och att tillståndsordningen ska upprätthållas likvärdigt i hela landet, bör förutsättningarna utjämnas mellan kommunerna. Sollefteå kommun ser en resursförstärkning genom statliga medel som nödvändig för att kunna uppfylla de krav som en ny tillståndsordning för tobaksförsäljning kommer att kräva.

**Rökfria miljöer**

Hur ska kommunens begränsade resurser användas? Hittilldags har skolor varit de områden som kommunen utövat viss tillsyn av beträffande rökning, för att minska den ofrivilliga utsattheten för tobaksrök och negativ påverkan av barn och unga. Tillsynen har redan idag en låg prioritet av resursskäl.

Genom att de gränser för var rökförbud ska gälla och inte gälla som utredningen föreslår, kan uppfattas luddiga och att rökförbudet inte är kopplat till sanktioner, så riskerar det kommunala ansvaret för förbuden avseende allmänna platser som entréer till lokaler dit allmänheten har tillträde, inhägnade platser för idrottsutövning och allmänna lekplatser bli svåra att upprätthålla och bestämmelsen att bli en ”papperstiger”. Uppgiften får en polisiär karaktär då den riktar sig mot enskilda medborgare, men blir uddlös då sanktioner saknas, liksom kommunala och polisiära resurser för uppdraget, om sådana skulle behövas eller krävas.

Att bedriva regelbunden tillsyn av allmänna platser, lekplatser och idrottsanläggningar är inte realistiskt med nuvarande resurser. Förslaget kräver administrativa åtgärder med rutiner för ansvarsfördelning, skyltuppsättning och kontroll av efterlevnad genom aktiv tillsyn. Kommunens yta är vidsträckt och avsevärda resurser krävs för att upprätthålla ett sådant arbete.

Det vore önskvärt att kommunens uppdrag och nuvarande, begränsade resurser kunde prioriteras till förebyggande arbete bland barn och unga och tillsyn för rökfria skolgårdar samt information på skolorna.

**Bakgrund****Tillståndsplikt**

Enligt utredningens förslag ska detalj- och partihandel med tobaksvaror endast få bedrivas av den som har tillstånd. Hänsyn ska tas till personliga och ekonomiska förhållanden samt omständigheter i övrigt, för att få tillstånd att sälja tobak. Endast den som kan påvisa lämpligt egenkontrollprogram kan komma i fråga för tillstånd. Tillståndet ska prövas av kommunen och polismyndighet ska lämna yttrande när det gäller detaljhandel. Gäller tillståndet partihandel ska både tull- och polismyndighet yttra sig. För detaljhandel gäller att varje försäljningsställe ska ha särskilt tillstånd, medan partihandel söker för verksamheten. Partihandel får endast leverera tobaksvaror till den köpare som har tillstånd för försäljning, vilket säljaren måste förvissa sig om. För att hantera frågan om

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

lämplighet och vandel, föreslår utredningen att kommunen ska kunna inhämta relevanta uppgifter från Skatteverket eller Kronofogdemyndigheten liksom från belastningsregister. Kommunen har möjlighet att meddela säljaren en varning om kraven inte uppfylls och kan också återkalla tillståndet att sälja tobaksvaror. Säljare kan dömas för olovlig tobaksförsäljning till fängelse i högst två år, eller i lägst sex månader och högst sex år om brottet betraktas som grovt.

En tillståndsprövning kommer också att innebära ett tillsynsförfarande. Tillsyn ska göras av både kommun och polis. Tillståndsprövning och tillsyn av tobaksförsäljning kommer i allt väsentligt att likna arbetet som görs i samband med serveringstillstånd för alkohol även om utredningen anger att den föreslagna tillståndsordningen avseende tobaksförsäljning innehåller färre bedömningskriterier och därför inte framstår som lika komplex.

Utredningen anger att rimlig tid för prövning av en tillståndsansökan bör kunna likställas med den handläggningstid på max fyra månader, som anges i alkoholförordningen gällande serveringstillstånd och att en liknande förordning bör beslutas för tobak. Kostnaden som uppstår för kommunen kan enligt utredningen hanteras genom tillståndsavgifter. Kommunen reglerar själv avgiftens storlek enligt självkostnadsprincipen. I en undersökning av kommunernas avgifter för serveringstillstånd redovisas en variation mellan 5 000 kronor och 12 000 kronor per tillstånd, vilket utredningen menar att kommunerna kan ha som riktmärke. Någon resursförstärkning för kommunerna eller för samverkande myndigheter är enligt utredningen inte nödvändig. Kommunen föreslås också ansvara för att tillhandahålla information om de regler och det förfarande som gäller tobaksförsäljning och tillståndsförfarande.

**Ett utvidgat rökförbud**

Nuvarande rökförbud ska utvidgas och även omfatta vissa allmänna platser utomhus; uteserveringar, entréer till lokaler dit allmänheten har tillträde, perronger och hållplatser för lokaltrafik samt taxizoner, inhägnade platser för idrottsutövning och allmänna lekplatser.

Ansvarig för att rökförbudet upprätthålls, är den som är ägare eller på annan grund disponerar över området. Utredningen menar att gränsdragningsproblem utanför entréer kan undvikas genom samma ansvarsfördelning som görs i fråga om snöröjnings- och renhållningsåtgärder, d v s att fastighetsägare kan åläggas att upprätthålla rökförbudet och att den som disponerar lokalen ansvarar för rökförbudet inne i lokalen såväl som utanför. Den som ansvarar för att rökförbudet upprätthålls föreslås att genom skyltning tydligt informera om detta och vid behov ingripa med information och tillsägelser.

Överträdelse av rökförbudet föreslås inte vara straffsanktionerad. Tobakslagen ger idag den ansvarige rätt att avvisa en person som bryter mot rökförbudet, vilket i förslaget också föreslås inbegripa utomhusmiljöer. Endast polis och ordningsvakt har rätt att avlägsna en person som vägrar flytta sig frivilligt.

**Skickas till**

Folkhälsoplanerare, Mia Brodin

Regeringskansliet, Socialdepartementet

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 148

Dnr KS/234/2015

**Förlängt förordnande av Kommunchef  
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Förlänga förordnandet för Tomas Alsfjell för perioden 2016-07-01 till och med 2016-12-31 som Kommunchef för Sollefteå kommun.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår Kommunstyrelsen att förlänga förordnandet för Tomas Alsfjell för perioden 2016-07-01 till och med 2016-12-31 som Kommunchef för Sollefteå kommun.

**Ärendebeskrivning**

Tomas Alsfjell innehar idag ett förordnande som kommunchef till och med 2016-06-30. Inriktningen, var att under våren 2016 ha genomfört en rekryteringsprocess, med målsättning att ha en ny kommunchef från 2016-07-01. Detta har inte kommit till stånd.

Rekryteringsprocessen startar nu upp med utlysning och annonsering av kommunchefstjänsten.

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningens förslag är att förlänga förordnandet för Tomas Alsfjell i sex månader och under den perioden genomföra rekryteringprocess för att ha en ny kommunchef från och med 2017-01-01.

**Skickas till**

HR, Lars-Olov Wengelin  
Tomas Alsfjell

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 149

Dnr KS/237/2016

**Markanvisning "badhustomten" Solatum****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Göra en intresseförfrågan gällande nybyggnation av hyreslägenheter på "Badhustomten".

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar till förvaltningen att förhandla om avtalet i syfte att klargöra:

- att p.4.2 gäller miljöföreningar
- att priset ska vara enligt år 2003 fastställda priser exklusive avstyckning
- att avtalets giltighet ska vara 2 år

Kommunstyrelsen delegerar till kommunstyrelsens ordförande att efter förhandlingen underteckna avtalet.

**Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Solatum Hus&Hem AB har 2016-05-24 hos kommunstyrelsen ansökt om markanvisning gällande "Badhustomten". Med ansökan följde ett utkast till markanvisningsavtal. Efter genomläsning av avtalet har tre delar uppmärksammats som bör föranleda förhandling innan avtalet undertecknas. De detaljer som bör förhandlas är:

- efterbehandling i p 4.2 avser miljöåtgärder och inte geoteknisk undersökning eller kvarvarande grund
- priset bör vara marknadsmässigt för att inte ge bolaget konkurrensfördel jämfört med privata aktörer som anmält intresse
- att avtalstiden bör utökas till två år för att detaljplaneprocessen ska hinna slutföras under avtalstiden

**Bakgrund**

I Sollefteå kommun har det under senaste året uppstått brist på bostäder. Efterfrågan har skapat långa kötider främst i Sollefteå tätort. Med anledning av det har en diskussion uppkommit om att bygga nya hyresrätter på gamla "badhustomten". Solatum Hus&Hem AB har till kommunstyrelsen framställt önskemål om att få bygga ett hyreshus med cirka 35 lägenheter.

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen bedömer att det är rimligt att Solatum Hus&Hem får i uppdrag att undersöka om en nybyggnation av cirka 35 hyreslägenheter är lämpligt. Om detta ska ske via ett markanvisningsavtal är däremot tveksamt då detta är en affär av den digniteten att det ändå krävs politiska beslut innan en byggstart.

I det utkast till markanvisningsavtal som bifogades ansökan har förvaltningen vid en snabb genomgång kunnat se tre punkter som bör lyftas fram till djupare bedömning.

I p. 4.2 framgår "Vid behov beställer, utför och bekostar Kommunen erforderliga provtagningar och utredningar för att klarlägga och bedöma behovet av

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

efterbehandlingsåtgärder inom den blivande kvartersmarken, samt tar fram en handlingsplan för den fortsatta hanteringen och de efterbehandlingsåtgärder som krävs för att marken ska kunna användas enligt ändamålet i den blivande detaljplanen.” Denna skrivning bör förtydligas så att det tydligt framgår att det är miljöföroreningar som menas och att till exempel den kvarvarande grunden inte kan komma ifråga.

I p 4.3 Framgår att marken ska vid försäljning till bolaget vara ” en (1) kronor per m2 ljus BTA”. Detta pris kan ifrågasättas av privata bolag som tidigare anmält intresse för marken. För att affären ska vara konkurrensneutral gentemot övriga aktörer på marknaden bör prislista för tomtpriser från 2003 index uppräknas och användas så att dokumentation av priset tydligt kan härledas. Detta pris bör vara exklusive kostnader för avstyckning.

§ 6 Giltighet bör förlängas till två år med anledning av att detaljplanearbetet kan kräva tio till tolv månaders arbete.

**Förslag till beslut på mötet**

Bengt Sörlin (M) föreslår att kommunen bör gå ut med en intressförfrågan angående tomten.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag eller enligt Bengt Sörlin (M) förslag om att gå ut med intressförfrågan. Finner att kommunstyrelsen beslutar att gå ut med en intressförfrågan.

**Skickas till**

Ekonom, Ulf Jonasson  
Solatum Hus och Hem

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 150

KS//2016

**Förslag ny bolagsordning Sollefteåforsen AB**
**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
 Kommunfullmäktige besluta att

Anta ny bolagsordning för Sollefteåforsen AB enligt bilagda förslag.  
 Ändamålet 3 § ska vara ”Bolaget skall producera och sälja energi samt skapa förutsättningar för därmed förenlig verksamhet”.

**Förvaltningens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att anta ny bolagsordning för Sollefteåforsen AB enligt bilagda förslag.

**Ärendebeskrivning**

Sollefteå kommun har i fullmäktige i december 2015 fattat beslut om att förvärva Sydkraft Hydropowers aktier i Sollefteåforsen AB vilket innebär att kommunen blir ensam ägare till bolaget. Därför behöver bolagsordningen anpassas till kraven i både Aktiebolagslagen och Kommunallagen.

Detta innebär bland annat att offentlighetsprincipen ska beaktas och att fullmäktige ska ges möjlighet att ta ställning i frågor av principiell beskaffenhet.

**Förslag till beslut på mötet**

1. Åsa Sjöden (S) föreslår att §3 Ändamål ändras till ”Bolaget skall producera och sälja energi samt skapa förutsättningar för därmed förenlig verksamhet”
2. Mattias Ahlenhed (ViSKB) med biträde av Johan Andersson (C) föreslår att styrelsen ska bestå av 7 ordinarie ledamöter och 3 suppleanter.

**Beslutsgång**

1. Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar enligt Åsa Sjödens förslag till ändring av Ändamålet. Finner så.
2. Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag om 5+5 ledamöter eller enligt Mattias Ahlenhed (ViSKB) förslag om 7+3 ledamöter. Finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 151

KS/5/2016

**Fördelning av migrationsmedel****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Fördela migrationsmedel enligt följande

<b>Aktivitet</b>	<b>Belopp</b>
Minska sjukskrivningar	2.5 mkr
Resursförstärkning för trygghet o studiero och förberedelse för en delning av Vallaskolan	5.0 mkr
Utökning på Årtriksvägen 2D samt ev ytterligare lokalbehov inom skolans verksamhet	2.0 mkr
Kompetenssatsning lärare	2.0 mkr
Kunskapskartläggning i grundskolan o gymnasiet	1.0 mkr
Utbildning i kostverksamheten	0.2 mkr
Utökad kollektivtrafik vid behov	0.3 mkr
Satsning på lekplatser/utemiljöer främst vid förskolor	2.0 mkr

Förvaltningen har lämnat ett antal förslag till kommunstyrelsen på prioriterade satsningar. Dessa utgör underlag tillsammans med övrig information för beslutet.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Niklas Norden

**Förslag till beslut på mötet**

Åsa Sjöden (S) föreslår att migrationsmedlen ska fördelas enligt följande  
Bengt Sörlin (M), Mattias Ahlenhed (ViSKB) och Leif Östberg (Fp) yrkar bifall till Åsa Sjöden (S) förslag.

<b>Aktivitet</b>	<b>Belopp</b>
Minska sjukskrivningar	2.5 mkr
Resursförstärkning för trygghet o studiero och förberedelse för en delning av Vallaskolan	5.0 mkr
Utökning på Årtriksvägen 2D samt ev ytterligare lokalbehov inom skolans verksamhet	2.0 mkr
kompetenssatsning lärare	2.0 mkr
Kunskapskartläggning i grundskolan o gymnasiet	1.0 mkr
Utbildning i kostverksamheten	0.2 mkr
Utökad kollektivtrafik vid behov	0.3 mkr
Satsning på lekplatser/utemiljöer främst vid förskolor	2.0 mkr

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Beslutsgång**

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt Åsa Sjödens förslag. Finner så.

**Skickas till**

Berörda verksamheter

Ekonomi

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 152

Dnr KS /6/2015

**Komplettering av särskilt förordnande inom socialtjänstens  
ansvarsområde 2016-2018.**

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1 Ulf Breitholz (V), ledamot i kommunstyrelsen, förordnas att på nämndens vägnar fatta beslut enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) vad gäller 6 §, första och andra stycket, 9 §, tredje stycket, 11 §, första, andra och tredje stycket, 27 §, andra stycket samt 30 §, andra stycket.
- 2 Ulf Breitholz (V), ledamot i kommunstyrelsen, förordnas att på nämndens vägnar fatta beslut enligt lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) vad gäller 13 §, andra stycket och 18b §.

**Ärendebeskrivning**

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2015-01-02 § 5 förordnades ledamöter ur kommunstyrelsen att fatta vissa beslut enligt lagen (1990:52) vård av unga och lagen (1988:870) vård av missbrukare.

Detta behöver nu kompletteras med ytterligare en ledamot

**Förslag under kommunstyrelsens sammanträde**

Elisabet Lassen (S) föreslår: Ulf Breitholz (V)

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 153

Dnr KS/221/2016

**Val av ordförande i Ramsele Kyrkbygds Vägförening  
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

En tjänstman bör nomineras varför ärendet hänvisas till Kommunchef.

**Ärendebeskrivning**

Ramsele kyrkbygds vägförening har inkommit till Sollefteå kommun med en önskan om att kommunen inför årsmötet i juni nominerar en ny kandidat lämplig som föreningens ordförande.

**Skickas till**

Ramsele kyrkbygds vägförening

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 154

Dnr KS/16/2016

**Delgivningar****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Delgivningarna noteras och läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Följande handlingar har lämnats till kommunstyrelsen för delgivning.

**Sveriges kommuner och landsting, Ekonomirapporten april 2016.**

Daterad 2016-04-28.

**Arbetsmiljöverket, Föreläggande om vite, Vallaskolan.**

Åtgärder senast 8 juni 2016.

**Jävsnämnden, Sollefteå kommun, Delegeringsbeslut D 19.**

Avgift för extra offentlig kontroll Köket vid Lillängets skola Sollefteå. Daterad 2016-05-03.

**Länsstyrelsen Jämtland, Miljöskydds enheten, Beslut angående redovisning av ljudmätningar och villkorsuppfyllnad för buller vid vindparkerna Björkhöjden och Ögonfågeln i Ragunda, Strömsund och Sollefteå kommuner.**

Daterad 2016-05-03.

**Sollefteå kommun, Miljö enheten, Yttrande över inkomsten överklagan om beslut.**

Solatum hus och hem AB har överklagat Delegerings beslut. Miljö enheten har skickat ärendet vidare till överprövande instans, länsstyrelsen. Daterat 20160519.

**Sollefteå kommun, skrivelse till Mittuniversitetet – Behov av sjuksköterskeutbildning.**

Daterad 2016-05.

**Sollefteå kommun, Begäran om förordnande av borgerlig vigsselförrättare**

Skrivelse skickad till Länsstyrelsen om förordnade av Susanne Lindahl som borgerlig vigsselförrättare. Daterad 2016-05-13.

**Energidalen i Sollefteå AB, Protokoll från ordinarie bolagsstämma.**

Daterad 2016-05-20.

**Östersunds tingsrätt, Kungörelse, Mark- och miljödomstolen.**

Ansökan om tillstånd till dammsäkerhetshöjande åtgärder vid Edsele kraftverk. Mål nr M 856-16.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 155

Dnr KS/2/2016

**Delegationsbeslut****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Delegeringsbesluten läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Till kommunstyrelsens sammanträde har följande delegationsbeslut lämnats för redovisning.

**- Utskottet Samhällsutveckling**

Datum	Ärendetyp	Beslut	Handläggare
2016-05-18	Erinran enl alkohollagen	13	Ordf SU- utskott

**- Utskottet Unga och lärande**

Datum	Ärendetyp	Beslut	Delegat
2016-02-16	Beslut ansökan tilläggsbelopp från Edsels friskola	10-11/2016	Anders Åkerman
2016-05-20	Beviljad skolskjuts	14-16/2016	Anders Åkerman

**- Utskottet Vård och omsorg****Beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen**

Hemtjänst – april 2016	Handläggare
Särskilt boende – april 2016	Handläggare
Korttidsboende – april 2016	Handläggare
Växelboende – april 2016	Handläggare
Ordinärt boende – april 2016	Handläggare
Trygghetslarm – april 2016	Handläggare
Dagverksamhet – april 2016	Handläggare

**Beslut om tillstånd till färdtjänst enligt lag om färdtjänst 6-9 §§**

Färdtjänst – maj 2016	Färdtjänsthandläggare
-----------------------	-----------------------

**Beslut om riksfärdtjänst enligt lag om riksfärdtjänst 4-7 §§**

Riksfärdtjänst – maj 2016	Färdtjänsthandläggare
---------------------------	-----------------------

**Beslut om bistånd enligt SoL och LSS (vuxen/LSS, barn-unga-familj, försörjningsstöd)**

maj 2016	Handläggare
----------	-------------

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**
**Beslut i individärenden i kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg 2016-05-18  
§§ 120 - 156**

Godkännande av familjehem enligt SoL  
 Bistånd familjehemsplacering enligt SoL  
 Godkännande av familjehem enligt SoL  
 Bistånd familjehemsplacering enligt SoL  
 Umgängesbegränsning enligt LVU för Sofie Svahn,  
 Övervägande vid placering enligt SoL  
 Övervägande vid placering enligt SoL  
 Övervägande vid placering enligt SoL  
 Övervägande vid placering enligt SoL  
 Övervägande vid placering enligt SoL  
 Övervägande vid placering enligt SoL  
 Övervägande vid placering enligt SoL  
 Övervägande vid placering enligt SoL  
 Övervägande vid placering enligt SoL  
 Övervägande vid placering enligt SoL  
 Övervägande vid placering enligt SoL  
 Övervägande vid placering enligt SoL  
 Övervägande vid placering enligt SoL  
 Övervägande vid placering enligt SoL  
 Delgivning yttrande i mål  
 Delgivning yttrande i mål  
 Bistånd personlig assistans och dubbel personlig assistans enligt LSS  
 Bistånd ekonomisk ersättning assistanstimmar enligt SoL  
 Bistånd personlig assistans enligt LSS  
 Bistånd vistelse konvalescensboende enligt SoL  
 Bistånd vistelse konvalescensboende enligt SoL  
 Bistånd placering behandlingshem enligt SoL  
 Bistånd behandling behandlingshem enligt SoL  
 Bistånd behandling behandlingshem enligt SoL  
 Bistånd fortsatt vistelse behandlingshem enligt SoL  
 Bistånd behandling behandlingshem enligt SoL  
 Delgivning rapportering lex Sarah ekonomiska oegentligheter  
 Delgivning rapportering lex Sarah brister i samband med verkställighet av insats särskilt boende  
 Delgivning ordförandebeslut köp av plats hos annan utförare  
 Delgivning av domar

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Miljö-, bygg- och livsmedelsärenden**

<b>Datum</b>	<b>Diariennr</b>	<b>Ärendetyp</b>	<b>Handläggare</b>
2016-03-23	0192/2016	Beslut om bygglov	Jonas Hasselborg
2016-03-30	0263/2016	Bekräftelse på inkommen anmälan	Jonas Hasselborg
2016-04-01	1010/2015	Slutbesked	Jonas Hasselborg
2016-04-04	0447/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-04	0453/2016	Bekräftelse på inkommen anmälan	Jonas Hasselborg
2016-04-04	0460/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-04	0376/2016	Beslut om anmälningspliktig lagring	Hanna Sjödin
2016-04-04	0459/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-04	0461/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-04	0448/2016	Beslut om rivningslov	Jonas Hasselborg
2016-04-04	0406/2014	Slutbesked	Sune Allansson
2016-04-04	565/2011	Slutbesked	Sune Allansson
2016-04-04	0376/2016	Beslut om avgift	Hanna Sjödin
2016-04-05	0179/2016	Avgift för extra offentlig kontroll	Margareta Nordstrand
2016-04-05	0466/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-05	0467/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-05	0469/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-05	0470/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-05	0458/2016	Anmälan om värmepump	Margareta Nordstrand
2016-04-05	0464/2016	Anmälan om värmepump	Margareta Nordstrand
2016-04-06	0473/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-06	0450/2016	Föreläggande	Margareta Nordstrand
	0451/2016		
	0452/2016		
2016-04-06	0476/2016	Bekräftelse på inkommen anmälan	Jonas Hasselborg
2016-04-07	0124/2016	Avgift för extra offentlig	Margareta Nordstrand

<b>Datum</b>	<b>Diariennr</b>	<b>Ärendetyp</b>	<b>Handläggare</b>
2016-04-06	0151/2014	Slutbesked	Anna Törner
2016-04-06	0149/2014	Slutbesked	Anna Törner
2016-04-06	0154/2014	Slutbesked	Anna Törner
2016-04-07	0155/2014	Slutbesked	Anna Törner
2016-04-07	0474/2016	Beslut om riskklassning	Margareta Nordstrand
2016-04-07	1221/2014	Slutbesked	Anna Törner
2016-04-07	1222/2014	Slutbesked	Anna Törner
2016-04-07	0480/2016	Bekräftelse på inkommen anmälan	Jonas Hasselborg
2016-04-07	0915/2015	Slutbesked	Sune Allansson
2016-04-08	1086/2015	Slutbesked	Jonas Hasselborg
2016-04-11	0431/2016	Bekräftelse på inkommen anmälan	Jonas Hasselborg
2016-04-11	0498/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-12	815/2011	Slutbesked	Sune Allansson
2016-04-12	630/2012	slutbesked	Sune Allansson

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

2016-04-12	0354/2015	Slutbesked	Sune Allansson
2016-04-12	838/2012	Slutbesked	Sune Allansson
2016-04-12	753/2012	Slutbesked	Sune Allansson
2016-04-12	633/2011	Slutbesked	Sune Allansson
2016-04-13	0488/2016	Anmälan om värmepump	Margareta Nordstrand
2016-04-13	0504/2016	Anmälan om värmepump	Margareta Nordstrand
2016-04-13	0240/2014	Slutbesked	Jonas Hasselborg
2016-04-13	0493/2016	Beslut om bygglov	Jonas Hasselborg
2016-04-13	0433/2016	Beslut om bygglov	Jonas Hasselborg
2016-04-14	0356/2016	Beslut om bygglov	Jonas Hasselborg
2016-04-14	0063/2016	Beslut om avgift	Josefine Holmberg
2016-04-15	0108/2016	Beslut om avgift	Josefine Holmberg
2016-04-15	627/2011	Slutbesked	Sune Allansson
2016-04-15	0463/2016	Beslut om bygglov	Jonas Hasselborg
2016-04-15	0520/2016	Beslut om rivningslov	Jonas Hasselborg
2016-04-18	0010/2016	Beslut om riskklassning	Margareta Nordstrand
2016-04-18	0517/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-18	1208/2015	Beslut om bygglov	Anna Törner
2016-04-18	0525/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-18	0450/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-19	526/2012	Slutbesked	Sune Allansson
2016-04-19	0524/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-19	0396/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-19	0392/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-19	0489/2016	Bekräftelse på inkommen anmälan	Jonas Hasselborg
2016-04-19	0532/2016	Bekräftelse på inkommen anmälan	Jonas Hasselborg
2016-04-19	0531/2016	Bekräftelse på inkommen anmälan	Jonas Hasselborg
2016-04-20	0393/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-20	0359/2016	Strandskyddsdispens	Anna Törner
2016-04-20	0386/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-20	0533/2016	Bekräftelse på inkommen anmälan	Sune Allansson
2016-04-20	0388/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand
2016-04-20	540/2009	Slutbevis	Sune Allansson
2016-04-21	0225/2016	Beslut om avgift	Josefine Holmberg
2016-04-21	0454/2016	Strandskyddsdispens	Lillemor Edholm
2016-04-22	0471/2016	Anmälan om värmepump	Margareta Nordstrand
2016-04-22	0462/2016	Beslut om bygglov	Jonas Hasselborg
2016-04-22	0465/2016	Beslut om bygglov	Jonas Hasselborg
2016-04-25	634/2012	Slutbesked	Sune Allansson
2016-04-25	0555/2016	Bekräftelse på inkommen anmälan	Sune Allansson
2016-04-25	0557/2016	Bekräftelse på inkommen anmälan	Jonas Hasselborg
2016-04-25	0045/2016	Beslut om avgift	Ida Sundelin
2016-04-25	0543/2016	Ansökan om förlängt hämtningsintervall	Ida Sundelin
2016-04-26	0409/2015	Beslut om bygglov	Jonas Hasselborg
2016-04-26	0550/2016	Beslut om avgift	Margareta Nordstrand

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

2016-04-26	0558/2016	Beslut om bygglov	Jonas Hasselborg
2016-04-26	0521/2016	Beslut om bygglov	Jonas Hasselborg
2016-04-26	1204/2015	Slutbesked	Sune Allansson
2016-04-27	0542/2016	Anmälan om värmepump	Maria Söderlund
2016-04-27	0568/2016	Beslut om bygglov	Jonas Hasselborg
2016-04-27	0571/2016	Anmälan om värmepump	Margareta Nordstrand
2016-04-27	125/2006	Slutbevis	Sune Allansson
2016-04-28	0559/2016	Beslut om bygglov	Jonas Hasselborg
2016-04-28	652/2011	Slutbesked	Sune Allansson
2016-04-29	320/2008	Slutbevis	Sune Allansson
2016-04-29	1062/2013	Slutbesked	Sune Allansson
2016-04-29	0192/2016	Startbesked	Jonas Hasselborg
2016-04-29	324/2011	Slutbesked	Sune Allansson

**Miljö-, bygg- och livsmedelsärenden - Jävsnämnden**

<b>Datum</b>	<b>Diariernr</b>	<b>Ärendetyp</b>	<b>Handläggare</b>
2016-04-04	0111/2016	Bekräftelse på inkommen anmälan	Jonas Hasselborg
2016-04-19	0494/2015	Beslut om avgift	Ida Sundelin
2016-04-25	0565/2016	Bekräftelse på inkommen anmälan	Jonas Hasselborg
2016-04-29	0384/2016	Beslut om miljörapport	Ida Sundelin
2016-04-29	0383/2016	Beslut om miljörapport	Ida Sundelin

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande