

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

<b>Datum</b>	2020-03-10
<b>Tid</b>	Kl. 14:00-16:00
<b>Plats</b>	A-salen, Sollefteå kommunhus, Sollefteå
<b>Beslutande</b>	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
<b>Övriga Närvarande</b>	Anna-Sofia Kulluvaara, kommunchef §§ 33-53 Anna Forsberg, sekreterare, §§ 33-53 Ann-Katrin Lundin, Lena Andersson § 41 Inger Lundberg, HR-specialist, §§ 35-36 Örjan Abrahamsson, Huvudenhetschef, § 39 Lena Linnér, Verksamhetschef integration, § 40 Maria Lindsbo, Utredare, §§ 45,46 Niklas Nordén, Ekonomichef, §§ 47-48 Hans Pahlén, Projektledare, § 49
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare ..... Anna Forsberg §§ 33-53  Ordförande ..... Johan Andersson (C) §§ 33-53  Justerare ..... Åsa Sjödén (S) §§ 33-53

**Bevis om justering**

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens officiella webbanslagstavla.

<b>Myndighet</b>	Kommunstyrelsen
<b>Sammanträdesdatum</b>	2020-03-10
<b>Anslaget</b>	<b>sätts upp</b> 2020-03- <b>tas ner</b> 2020-
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunstyrelseförvaltningen, kommunhuset, Sollefteå
<b>Underskrift</b>	..... /

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Närvaro- och tjänstgöringslista**

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Reservation				Jäv					Anteckning
			§	§	§	§	§	§	§	§	§	
<b>Ledamöter</b>												
Johan Andersson (C)	X						J					Ordf, tjg ej § 43
Maria Wennberg (C)	X											
Anton Ångman (C)	X											
Birgitta Häggkvist (VI)	X											Ordf § 43
Ulrika Bergman (VI)	X											Tjg. §33
Roger Johansson (VI)	X											
Kjell-Åke Sjöström (V)	X											
Ulf Breitholtz (V)	X											
John Åberg (S)	X											
Åsa Sjödén (S)	X						J					Justerare, tjg ej § 43
Tommy Svensson (S)	X											
Stina Holmberg (S)	X											
Mikael Sjölund (S)	X											Tjg. §33
Lillemor Edholm (S)	X											
Roger Westerlund (-)	X											
<b>Ersättare</b>												
Joel Ölund (C)	X											Tjg § 43
Monica Tirri (C)	X											
Daniel Höglund (C)	X											
Jörgen Åslund (VI)	X	X										Tjg §§ 34-52
Linus Källgren (VI)	X											
Amanda Häggkvist (VI)	X											
Sebastian Nygren (V)	X											
Marie Hansson (V)	X											
Lennart Önblad (S)	-											
Åsa Nilsson (S)	X	X										Tjg §§34-52
Torbjörn Persson (S)	-											
Susanne Lindahl (S)	X	X										Tjg § 43
Morgan Nordin (S)	X											
Sven-Olov Gradin (M)	-											
Sven-Erik Ragnarsson (-)	X											Närvarar §33

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Ärendelista**

§ 33	Dnr KS 8/2020.....	6
	Muntliga informationer.....	6
§ 34	Dnr KS 449/2016.....	8
	Svar på Medborgarförslag - Vindkraftindustrin Fängsjö/Storsjöhöjden i Näsåker.....	8
§ 35	Dnr KS 386/2019.....	9
	Svar på revisionsrapport – Granskning av anställningsrutiner.....	9
§ 36	Dnr KS 52/2020.....	11
	Arbetsmiljöplan med fokusområde 2020.....	11
§ 37	Dnr KS 60/2020.....	12
	Uppdrag gällande införande av extratjänster.....	12
§ 38	Dnr KS 335/2019.....	16
	Revidering av felparkeringsavgifter i Sollefteå kommun.....	16
§ 39	Dnr KS 253/2017.....	17
	Svar medborgarförslag: Rusta upp Resecentrum i Sollefteå.....	17
§ 40	Dnr KS 42/2020.....	20
	Riktlinjer för ekonomiskt bistånd.....	20
§ 41	Dnr KS 47/2020.....	22
	Riktlinjer Lex Sarah.....	22
§ 42	Dnr KS 51/2020.....	24
	Patientsäkerhetsberättelse 2019 Skolhälsovården.....	24
§ 43	Dnr KS 278/2019.....	26
	Årsredovisning 2018 – Akademi Norr.....	26
§ 44	Dnr KS 65/2020.....	27
	Ansökan om bidrag – Långsele lunken 2020.....	27
§ 45	Dnr KS 30/2020.....	28
	Redovisning av genomfört internkontrollarbete 2019.....	28
§ 46	Dnr KS 29/2020.....	30
	Internkontrollplan 2020.....	30
§ 47	Dnr KS /2020.....	32
	Verksamhetsuppföljning per sista februari.....	32

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 48	Dnr KS 14/2020.....	33
	Kommunens årsredovisning 2019.....	33
§ 49	Dnr KS 14/2020.....	34
	Framtagande av ”Lokal energiöverenskommelse” .....	34
§ 50	Dnr KS /2020.....	36
	Valärende – utskottet för unga och lärande - avsägelser.....	36
§ 51	Dnr KS /2020.....	36
	Valärende – utskottet för unga och lärande.....	37
§ 52	Dnr KS 7/2020.....	38
	Delgivningar .....	38
§ 53	Dnr KS 6/2020.....	40
	Delegeringsbeslut.....	40

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Val av justerare**

Åsa Sjödén (S) väljs att justera protokollet.

**Justering av dagordning**

-

**Anmälan av protokoll**

Protokoll anmäls från kommunstyrelsens utskott.

- Utskottet för samhällsutveckling 2020-02-10
- Allmänna utskottet 2020-02-11
- Utskottet för vård och omsorg 2020-02-12
- Utskottet för unga och lärande 2020-02-13

Läggs till handlingarna.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 33

Dnr KS 8/2020

**Muntliga informationer****Beslut**

Informationerna noteras.

**Ärendebeskrivning**

Information lämnas kommunstyrelsen enligt följande. Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

**Lex Sarah utredning**

*Ann-Katrin Lundin, Huvudenhetschef, Lena Andersson, Socialt ansvarig samordnare*  
Informerar om den Lex Sarah utredning som gjorts kopplat till händelse med risk för allvarliga missförhållanden.

Presenterar utredningens fokus, nämligen att granska de bakomliggande orsakerna och hitta förbättringsåtgärder. Går igenom de brister som identifierats samt de åtgärder som vidtagits.

**Höga Kusten industrigrupp (HKIG) om projektet SIKT**

*Mia Wester, ansvarig för verksamheten inom HKIG, Lars Westerlund Termotech Sollefteå, Thomas Östlund, Näringsliv*

Informerar om HKIG:s verksamhet och de medlemsföretag som de har.

Fokus är att ”*Utveckla framgångsrika företag tillsammans och attrahera spetskompetens.*”

Verkar tillsammans med Uppsala och Umeå Universitet för långsiktig kompetensförsörjning. Genomför flertalet aktiviteter tex studiebesök för studenter på företagen och marknadsföring av möjlighet att genomföra examensjobb kopplat till företagen.

Flertalet aktiva nätverk som styrs via HKIG.

Stärkt, Innovation, Konkurrenskraft och Tillväxt, SIKT, pågår under 2018-2021. Projekt via tillväxtverket. Stöttar företagets forskning.

Mia Wester presenterar företag som ingår i projektet och vad de vill studera via projektet.

Lars Westerlund presenterar kort om företaget Thermotech och deras del i projektet SIKT och vad det har gett för företaget.

**Projekt E-samverkan**

*Jan Al Deri, webbadministratör (tidigare e-samverkanskoordinator)*

Presenterar bakgrund för projektet E-samverkan och det arbete som har bedrivits.

Förevisar kort om kartstöd via hemsida.

Redovisar antalet e-tjänster som Sollefteå kommun har publicerade och det antal ärenden som kommer in via e-tjänsterna.

Informerar kort om vad e-tjänsterna har bidragit till och den utvecklingsmöjlighet som finns.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Anna-Sofia Kulluvaara, Kommunchef**

Informerar om

Den 16 mars kommer representanter för Sverigedemokraterna i Försvarsutskottet till Sollefteå på studiebesök.

Ett 30 talet personer har för tillfället fått en extratjänst inom Kommunen.

Informerar om kommunens hantering av Covid-19, Corona. Kommunen följer de riktlinjer och råd som Folkhälsomyndigheten och smittskyddsenheten ger. Planering sker inom verksamheterna vad gäller personalfrånvaro samt åtgärder som vidtas när vi får ett fall i Västernorrland.

**Åsa Sjödén, Oppositionsråd**

Informera om att hon deltagit i möte med Jenny Nilsson Landsbygdsministern, Anna Ekström Utbildningsminister, Civilminister Lena Micko´s statssekreterare amt ministern för högre utbildnings statssekreterare mfl. Syftet var diskussion om glesbygds kommunernas utmaningar – statsbidrag, distansutbildningar, bredband, statlignärvaro i hela landet m.m.

Tiotalet kommuner förutom Sollefteå kommun deltog.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 34

Dnr KS 449/2016

**Svar på Medborgarförslag - Vindkraftindustrin  
Fängsjö/Storsjöhöjden i Näsåker  
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslå  
Kommunfullmäktige besluta att

Medborgarförslaget anses besvarat.

**Ärendebeskrivning/Sammanfattning**

Anita Berglund, Omsjö, har lämnat in ett medborgarförslag gällande Vindkraftsindustrin Fängsjö/Storsjöhöjden i Näsåker. Förslaget var att Kommunfullmäktiges beslut gällande tillstyrkan avseende lokalisering av vindkraft vid Fängsjön och Storsjöhöjden, Sollefteåkommun från 2013-05-27 ska rivas upp.

Ärendet om Vindkraftsindustrin Fängsjön/Storsjöhöjden är slutligt avgjord i Mark- och miljööverdomstolen utan möjlighet till ytterligare prövning varför det inte är aktuellt med någon vidare behandling av rubricerat ärende i Sollefteå kommunfullmäktige.

**Förvaltningens bedömning**

Då ärendet är slutligt avgjort i Mark- och miljööverdomstolen utan möjlighet till ytterligare prövning är det inte aktuellt med någon vidare behandling av rubricerat ärende i Sollefteå kommunfullmäktige. Ärendet får därför anses som besvarat.

**Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

-

**Beslutsunderlag/Lagrum**

Förvaltningsyttrande Erik Löfgren, KS 449/2016-5

Medborgarförslag, KS 449/2016 -1, -2

**Förvaltningens förslag till beslut**

Medborgarförslaget anses besvarat.

**Allmänna utskottets förslag till beslut**

Allmänna utskottet föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta att

Medborgarförslaget anses besvarat.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 35

Dnr KS 386/2019

## Svar på revisionsrapport – Granskning av anställningsrutiner

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att anta förvaltningens förslag till yttrande angående revisorernas rekommendationer för att utveckla verksamheten enligt nedanstående punkter

Återrapportering ska ske september 2020.

**Information**

Inger Lundberg, HR-specialist informerar om resultatet av revisionsrapporten och förvaltningens förslag till svar.

Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

**Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Kommunens revisorer begär svar från kommunstyrelsen senast 2020-01-31 på lämnade synpunkter och rekommendationer angående revisionsrapporten genomförd av KPMG avseende granskning av anställningsrutiner.

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Sollefteå kommun har KPMG genomfört en granskning avseende anställningsrutiner. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen säkerställt att rekryterings- och anställningsförfarandet bedrivs på ett ändamålsenligt sätt och med tillräckligt intern kontroll.

*Revisorernas sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen till övervägande del säkerställt att arbetet sker på ett ändamålsenligt sätt och med tillräckligt intern kontroll.*

I syfte att utveckla verksamheterna lämnar revisorerna nedanstående rekommendationer:

- Överväga att se över rekryteringspolicyn.
- Säkerställa överenskommelser mellan rekryteringspolicy och delegationsordning gällande ansvarsfördelning.
- Se över och uppdatera rekryteringsprocessen.
- Utveckla uppföljning och intern kontroll av rekryteringsprocessen.
- Utveckla uppföljning och intern kontroll av introduktion.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Förvaltningens bedömning**

Förvaltningens förslag till åtgärder för att utveckla verksamheten i enlighet med revisorernas förslag är att:

- Uppdatera rekryteringspolicyn, i syfte att tillse att den är följsam mot övriga riktlinjer samt Sollefteå kommuns delegeringsordning.
- Genomföra utbildningar för chefer så att rekryteringar sker med god kunskap om rekryteringsprocessen och alla dess delar.
- Bygga ut den befintliga chefsintroduktionen med ett block om rekrytering, för att nya chefer ska få extra kunskap och förståelse.
- Kommunen ska utveckla ett kommungemensamt material som ges genom nano-learning för att introducera nya medarbetare.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att anta förvaltningens förslag till yttrande angående revisorernas rekommendationer för att utveckla verksamheten enligt nedanstående punkter

**Beslutsunderlag**

Missiv, sammanfattning och revisionsrapport, KS 386/2019-1,-2,-3  
Förvaltningsyttrande, Karin Jacobsson, KS 386/2019-4

**Allmänna utskottet förslag till beslut**

Allmänna utskottet föreslår  
Kommunstyrelsen besluta

Att anta förvaltningens förslag till yttrande angående revisorernas rekommendationer för att utveckla verksamheten enligt nedanstående punkter

Återrapportering ska ske september 2020.

**Skicka till**

Revisorerna  
Ansvarig handläggare

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 36

Dnr KS 52/2020

**Arbetsmiljöplan med fokusområde 2020**
**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

fastställa ”Arbetsmiljöplan med fokusområde 2020”

**Information**

Inger Lundberg, HR-specialist, informerar om ärendet och presenterar att nytt fokusområde för år 2020 är ”Arbetsplatsträffar – det viktigaste mötet”.

**Ärendebeskrivning/Sammanfattning**

Till Sollefteå kommuns arbetsmiljöpolicy hör en bilaga i form av en arbetsmiljöplan. I denna plan ska finnas ett fokusområde som är särskilt aktuell för verksamheterna att arbeta med under året. Förvaltningen har bedömt att behov finns att verksamheterna under år 2020 ska arbeta aktivt med arbetsplatsträffar (APT).

**Beslutsplanering**

Beslut att fastställa ”Arbetsmiljöplan med fokusområde 2020” tas av Kommunstyrelsen.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Allmänna utskottet föreslår Kommunstyrelsen att fastställa ”Arbetsmiljöplan med fokusområde 2020”.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Inger Lundberg, KS  
 Förslag till Arbetsmiljöplan, KS

**Allmänna utskottets förslag till beslut**

Allmänna utskottet föreslår  
 Kommunstyrelsen besluta att

fastställa ”Arbetsmiljöplan med fokusområde 2020”

**Skicka till**

Ansvarig handläggare

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 37

Dnr KS 60/2020

**Uppdrag gällande införande av extratjänster**  
**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att ge förvaltningen i uppdrag att aktivt arbeta med införande av extratjänster i hela kommunorganisationen.

Att ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att med extratjänster stötta det civila samhället.

**Ärendebeskrivning**

Kommunen har möjlighet att via arbetsförmedlingen tillsätta extratjänster. Detta för att möjliggöra att personer som står långt ifrån arbetsmarknaden får jobb.

Erbjudande om kommunala platser där extratjänster kan tillsättas behöver öka för att fler ska komma ut i jobb.

**Allmänna utskottets förslag till beslut**

Allmänna utskottet föreslår  
 Kommunstyrelsen besluta

Att ge förvaltningen i uppdrag att aktivt arbeta med införande av extratjänster i hela kommunorganisationen

**Förslag till beslut på mötet**

Ulf Breitholtz (V) föreslår följande tillägg ”ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att med extratjänster stötta det civila samhället”.

**Beslutsgång**

Ordförande Johan Andersson (C) frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt utskottets förslag till beslut med tillägg från Ulf Breitholtz (V). Finner så.

**Skicka till**  
 Kommunchef  
 HRchef

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 38

Dnr KS 22/2020

**Tillskott av medel för underhållsåtgärder vid Tängstabron  
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

- tillskjuta 273 tkr till Tekniska enhetens driftbudget, avsedda för underhållsåtgärder vid bro nr 25, Tängstabron.

**Ärendebeskrivning**

Tekniska enheten har hösten 2019 låtit utföra en huvudinspektion av bro nr 25 i Tängsta över Ångermanälven, benämnd Tängstabron.

Rapporten daterad 2019-11-28 visar på behov av att vidta ett antal reparationsåtgärder och Tekniska enheten anser inte att avsätta medel i ordinarie budet täcker behovet utan att göra avkall på underhållet vid övriga broar.

Utöver att åtgärda de skador som är utpekade i rapporten så finns även ett behov av att utföra en ny beläggning på tillfartsvägarna till bron. Vid en kontroll under sommaren 2019 konstaterade Tekniska enheten att ca hälften av de fordon som trafikerar bron överskrider brons tillåtna maxbelastning på 1,5 tons bruttovikt. Det är därför angeläget om att förtydliga skyltningen vid bron för att begränsa antalet fordon som är för tunga för att trafikera bron. Sammantaget bedöms åtgärderna kosta 273 tkr.

*Historik*

Tängstabron uppfördes under slutet av 1940-talet för att binda samman byarna Rödsta och Tängsta. Bron är av typen hängbro med en träfarbana och har en spännvidd på nästan 160m, en fri brobredd på 2,3 m och fri höjd 2,2 m.

Genom åren har detta varit en viktig länk mellan byarna för att komma över Ångermanälven och man har därigenom kunnat ha gemensamma anläggningar och lokaler på båda sidor älven.

Bron dimensionerades ursprungligen för häst och kärra (400+1200kg). Ganska snart blev biltrafiken över bron dominerande och man satte då en viktbegränsning för totalvikt 1500 kg och axeltryck 800 kg med en högsta tillåten hastighet 20 km/tim.

Bron har förvaltats av byamännen med statligt driftbidrag.

Under slutet av 90-talet var renoveringsbehoven omfattande och Vägverket uppmärksammade i samband med dessa åtgärder att väghållningsansvaret för denna typ av anläggning inte var tillfredställande.

Brons väghållansvar samt statligt driftbidrag övertogs av Sollefteå kommun 1999-01-01. Vägverket beslutade i samband med en broinspektion 2003 att upphöra med utbetalning av statligt driftbidrag samt uppmanade kommunen att omgående stänga bron

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

för fordonstrafik med anledning av att bron inte uppfyllde kraven på komfort, säkerhet och bärighet.

Kommunen valde, i egenskap av väghållaransvarig, efter att bron varit avstängd en period att öppna för fordonstrafik efter att mindre reparationsåtgärder vidtagits. Vägverkets beslut om indragning av driftbidrag överklagades men Länsstyrelsen fann inte skäl att ändra Vägverkets bedömning. En ansökan om byggnadsminnesförklaring avslogs 2006.

*Nuläge*

En huvudinspektion utfördes 2019-09-24 vid Tängstabron av WSP. I rapporten daterad 2019-11-28 görs helhetsbedömningen att konstruktionen beaktat sin ålder är i relativt gott skick. Betongen i pylonerna är vittrad men bedöms uppfylla sin funktion. Ytlig korrosion förekommer i brons alla delar av stål men bedöms inte påverka konstruktionen i dagsläget. Det förekommer långsgående sprickor i träbalkar under farbanan men inte heller dessa anses riskera brons bärighet. Man påtalar dock att bron inte ska belastas med högre last än vad den är skyltad för. I rapporten finns ett 20-tal skador beskrivna varav en handfull bör åtgärdas inom ett år.

**Förvaltningens bedömning**

Tekniska enheten bedömer att Tängstabrons konstruktions- och funktionsmässiga status kan vidmakthållas genom att genomföra de åtgärder som rapporten från huvudinspektionen pekar på.

Det är dock av vikt att bron inte belastas av tyngre fordon än vad konstruktionen är skyltad för och alternativet är annars att endast tillåta gång- och cykeltrafik över bron. Tekniska enheten beräknar att de åtgärder som behöver vidtas under 2020 kostar ca 273 tkr och är av underhållskaraktär och därför bör tillskjutas tekniska enhetens driftbudget.

**Förvaltningens förslag till beslut**

273 tkr tillskjuts till Tekniska enhetens driftbudget avsedda för underhållsåtgärder vid bro nr 25, Tängstabron. Medlen föreslås att tillskjutas genom en omfördelning av överskjutande del av anslagen till Höga kusten Airport där det efter fastställd budget finns 1,5 mnkr att disponera.

**Ekonomiska konsekvenser och förslag till finansiering**

Finansiering föreslås tas från Kommungemensam verksamhet då styrelsen för Höga Kusten Airport har fastslagit en budget som enbart kräver ett kommunalt anslag på 3,5 mnkr. I verksamhetsplan 2020-2023 så slog Kommunfullmäktige fast en anslagsram om 5 mnkr. I och med detta så finns 1,5 mnkr att disponera.

Förslagsvis omdisponeras dessa medel så att 273 tkr anslås till Tekniska enheten och överskjutande medel minskar de besparingskrav som ligger på Kommungemensam verksamhet med totalt 2,5 mnkr.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Jonas Hasselborg – KS 22/2020-1

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Utskottet för samhällsutvecklings förslag till beslut**

Utskottet för Samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen besluta att:

- tillskjuta 273 tkr till Tekniska enhetens driftbudget, avsedda för underhållsåtgärder vid bro nr 25, Tängstabron.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 38

Dnr KS 335/2019

## Revidering av felparkeringsavgifter i Sollefteå kommun

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslå  
Kommunfullmäktige besluta att:

- beloppet för felparkeringsavgift justeras från 840 kronor till 850 kronor.

**Ärendebeskrivning**

Nya höjda nivåer för felparkeringsavgifter blev beslutade i Kommunfullmäktige 2019-11-25.

I Kommunstyrelsen föreslogs nya belopp som skilde sig från förvaltningens förslag, och resulterade i att ett av beloppsgränserna beslutades höjas från 700 kr till 840 kr.

Efter att förvaltningen tagit kontakt med Transportstyrelsen för att avisera de beslutade beloppsgränserna, framkom att deras system endast kan hantera belopp som är jämna 1000-tal, 100-tal samt 50-tal kronor. Detta trots att förordningen om felparkeringsavgift inte anger några sådana begränsningar. Alltså kan den höjning som KS och KF beslutade i dagsläget inte registreras i Transportstyrelsens system.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår att beslutat belopp för felparkeringsavgift ändras från 840 kronor till 850 kronor.

**Ärendets tidigare behandling**

Kommunfullmäktige 2019-11-25 § 161

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Nils Modin – KS 335/2019-5

Transportstyrelsens yttrande – KS 335/2019-7

**Utskottet för Samhällsutvecklings förslag till beslut**

Utskottet för Samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta att:

- beloppet för felparkeringsavgift justeras från 840 kronor till 850 kronor.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 39

Dnr KS 253/2017

## Svar medborgarförslag: Rusta upp Resecentrum i Sollefteå

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta att:

- medborgarförslaget anses besvarat

**Information**

Örjan Abrahamsson, Huvudenhetschef informerar om ärendet. Dialog har förts med Kollektivtrafikmyndigheten.

**Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag har inkommit med önskemål om att Sollefteå kommun rustar upp resecentrum och dess omgivning. Exempel på innehåll är Caféer, en fysisk disk/reception med en fysisk person att tala med, växter och blommor samt bakgrundsmusik.

Förslagsställarna föreslår:

- att Sollefteå kommun tar ett rejält omtag på platsen och situationen och grundligt rustar upp hela området så att det kan leva upp till sitt namn som resecentrum,
- att Sollefteå kommun skapar ett mer levande område där det finns anledning att besöka även om man just precis inte ska ta bussen.

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen delar förslagsställarnas synpunkter på att hela området skulle må bra av en upprustning.

Ett projekt beviljades med statlig medfinansiering under 2018 för att rusta upp utemiljön kring resecentrum gällande ombyggnation av angöringsplatser samt cykelparkering. Projekteringen avbröts 2019-02-04 då inget av de framtagna förslagen (tre st.) ansågs uppfylla kollektivtrafikmyndighetens krav och samtidigt kraven på tillgänglighet och säkerhet. Den enda delen som renoverades var stentrappan mot Järnvägsgatan. De förslag som tagits fram har samtliga varit på remiss och stämmer väl med medborgarförslagets intentioner.

De behov som identifierades är:

- Säkra och tillgängliga gångstråk. Den östra gångvägen från centrum lutar för mycket och behöver förlängas samt förses med handledare/räcke. Lutning 1:20 ska eftersträvas.
- Tillgänglig entré till vänthall i järnvägsstation

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

- Förhöjda av- och påstigningsplatser för bussar
- Motorvärmare för långtidsparkering
- Laddstolpe för elbil
- Handikapparkering nära byggnad/bussar
- Vilobänk vid angöringsplatser
- Cykelparkering med möjlighet att ladda batteri och pumpa däck.
- Se över placering och antal soptunnor
- Parkering för besökare till Bussgods
- Belysning, både allmän och för gångstråk
- Genomtänkt utförande för drift och skötsel, framförallt för snöröjning
- Se över skyltning enl. punkter nedan
  1. för resenärer både information om avgångar och området.
  2. för besökare med hållpunkter i staden tex infotavla vid gångstråk mot staden
  3. för trafik
  4. för personer med nedsatt syn eller rörelseförmåga

Att projekteringen avbröts berodde på att kollektivtrafikmyndigheten ansåg att dagens angöringsplatser var bra som de i dagsläget är, och inget av de projekterade förslagen godkändes.

Förvaltningens bedömning är att ett omtag behöver göras på såväl inomhus som utomhusmiljön och en förnyad ansökan om statlig finansiering kommer att göras efter vidare dialog med KTM.

Själva fastigheten där väntrummet finns ägs av en privatperson där Sollefteå kommun hyr själva väntsalen.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Med anledning av ovanstående föreslår förvaltningen att kommunfullmäktige ska anse medborgarförslaget som besvarat.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Örjan Abrahamsson – KS253/2017-2

Medborgarförslag, Niklas Blomqvist och Hanna Påve – KS 253/2017-1

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

**Utskottet för Samhällsutvecklings förslag till beslut**

Utskottet för Samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta att:

- medborgarförslaget anses besvarat

Utskottet för Samhällsutveckling önskar en återredovisning till nästa möte av hyresavtal, vem som ansvarar för externförhyrningen, åtgärdsplaner, samordningen med Kollektivtrafikmyndigheten (KTM) etc.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 40

Dnr KS 42/2020

**Riktlinjer för ekonomiskt bistånd****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Anta upprättade riktlinjer för ekonomiskt bistånd
2. Upphäva tidigare riktlinjer beslutade 2016-09-06 samt tilläggsbeslut angående bredbandskostnader, beslutat 2018-10-09, då detta inarbetats i riktlinjerna
3. Ändra i delegeringsordningens punkt V043 enligt förslag

**Information**

Lena Linnér, verksamhetschef integration, och Lena Andersson, socialt ansvarig samordnare, informerar om ärendet, presenterar de förändringar som gjorts i förslaget till riktlinjer.

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningen har ett utredningsuppdrag gällande ”Gröna jobb”. Detta ärende återremitterades av utskottet för samhällsutveckling 2019-10-14 för vidare utredning. En av de fem punkter som utskottet ville att förvaltningen skulle arbeta vidare med var att ta fram hårdare riktlinjer för ekonomiskt bistånd.

De tidigare riktlinjerna för ekonomiskt bistånd innehåller i delar lagtext, delar från Socialstyrelsens handbok och andra områden som behandlas i nationella dokument. Vidare finns vedertagna handläggningsrutiner och arbetssätt beskrivna. Kommunens styrdokument i form av riktlinjer för ekonomiskt bistånd kan med hänsyn till ovanstående begränsas till reglering av det som ska vara specifikt för Sollefteå kommun, utifrån nämndens viljeinriktning. Förslag till nya riktlinjer har därför kraftigt begränsats i omfattning.

I förslaget till nya riktlinjer har den enskildes eget ansvar förstärkts liksom att huvudmålet med arbetet är att hjälpa den enskilde att finna vägar till egen försörjning.

Riktlinjerna har överlag en striktare ansats när det gäller bistånd till livsföring i övrigt. Tidigare beslutade acceptabla kostnader har i vissa fall helt tagits bort då de bedöms ingå i riksnormen. Striktare bedömningar kommer att göras när det t.ex. gäller ansökningar om bistånd till hemutrustning och spädbarnsutrustning där det nu tydligare framgår att biståndet begränsas både till omfattning och prisnivå.

Förvaltningen finner vidare att en ändring i delegeringsordning bör införas. Det gäller punkt V043 som handlar om beslut om ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 2§ SoL, dvs. beslut om ekonomisk hjälp utan att det föreligger någon egentlig rätt till bistånd. Det kan t.ex. handla om en bilreparation för att den enskilde ska kunna ta sig till arbetet. Idag har

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

handläggare mandat att besluta om stöd upp till ett halvt prisbasbelopp, enhetschef till och med tre prisbasbelopp och utskottet för vård och omsorg beslutar om belopp över tre prisbasbelopp.

Förslaget är att handläggare delegeras att besluta om summor upp till 25% av ett prisbasbelopp, enhetschef upp till 50 % av ett prisbasbelopp och att utskottet för vård och omsorg beslutar om belopp över 50 % av ett prisbasbelopp.

Därutöver finns en procentuell vägledning av hur behov av hemutrustning mm. generellt kan bedömas. Även om vägledningen avser att ange det högsta godtagbara beloppet ska dock alltid en individuell prövning göras. Då beloppen grundar sig på procent av prisbasbelopp behöver ingen årlig revidering ske.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Utskottet för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen att:

1. Anta upprättade riktlinjer för ekonomiskt bistånd
2. Upphäva tidigare riktlinjer beslutade 2016-09-06 samt tilläggsbeslut angående bredbandskostnader, beslutat 2018-10-09, då detta inarbetats i riktlinjerna
3. Ändra i delegeringsordningens punkt V043 enligt förslag

**Beslutsunderlag**

- Förvaltningsyttrande
- Riktlinjer ekonomiskt bistånd

**Utskottet för Vård och omsorgs förslag till beslut**

Utskottet för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen besluta att:

1. Anta upprättade riktlinjer för ekonomiskt bistånd
2. Upphäva tidigare riktlinjer beslutade 2016-09-06 samt tilläggsbeslut angående bredbandskostnader, beslutat 2018-10-09, då detta inarbetats i riktlinjerna
3. Ändra i delegeringsordningens punkt V043 enligt förslag

**Skicka till**

Ansvarig handläggare

Huvudenhetschef

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 41

Dnr KS 47/2020

**Riktlinjer Lex Sarah****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

anta nya upprättade riktlinjer för tillämpning av bestämmelserna enligt lex Sarah i socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

**Ärendebeskrivning**

Tidigare vård- och äldre- och individ- och omsorgsnämnden beslutade 2014 om riktlinjer för tillämpning av bestämmelserna enligt lex Sarah. I de nu reviderade riktlinjerna har text som tillförts eller ändrats markerats med *kursiv* stil.

Idag finns möjlighet för anställda att rapportera enligt lex Sarah via en e-tjänst varför riktlinjerna behöver uppdateras. Den tidigare möjligheten att skriftligt på blankett rapportera finns ändå kvar så att även praktikanter, uppdragstagare och deltagare i arbetsmarknadspolitiska program kan fullgöra sin rapporteringsskyldighet. Möjligheten att rapportera via blankett utgör också den reservrutin som ska tillämpas i de fall e-tjänsten inte kan användas.

De upprättade riktlinjerna omfattar såväl Lex Sarah-rapporter som är en rapport om ett missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande enligt 14 kap. 3 § SoL respektive 24 b § LSS som Lex Sarah-anmälan som avser en anmälan av ett allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande som görs till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt 14 kap. 7 § SoL respektive 24 f § LSS.

Av lagstiftningen framgår att riktlinjerna ska omfatta hur skyldigheten att rapportera, utreda, avhjälpa eller undanröja missförhållanden och risker för missförhållanden ska fullgöras. Riktlinjerna ska också omfatta hur skyldigheten att anmäla allvarliga missförhållanden och risker för allvarliga missförhållanden till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) ska fullgöras. Riktlinjerna ska finnas dokumenterade.

Vidare bör det av riktlinjerna framgå vem som ska informera de rapporteringsskyldiga, hur rapporteringen ska göras och vem som tar emot och utreder rapporterna.

De omedelbara åtgärder som situationen kräver ska vidtas när en rapport har tagits emot. Missförhållandet eller den påtagliga risken för ett missförhållande ska avhjälpas eller undanröjas utan dröjsmål och riktlinjerna bör tydliggöra vem som ansvarar för detta.

Riktlinjerna bör även beskriva hur en rapport enligt lex Sarah ska registreras, vem som ansvarar för utredningen, vad utredningen ska innehålla och vem som avslutar

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

utredningen med ett beslut eller ställningstagande. Det bör också framgå vem som bedömer om en anmälan till IVO ska göras och vem som ser till att den överlämnas.

Av riktlinjerna bör det vidare framgå vem som ansvarar för att ta ställning till vem eller vilka som ska informeras om händelsen, vad informationen ska omfatta vem som ska lämna informationen och avgöra om någon behöver stöd. Information och stöd kan behöva ges till den som rapporterat, personalgruppen, andra anställda, enskilda brukare, anhöriga eller företrädare.

**Beslutsunderlag**

Riktlinjer Lex Sarah, KS 47/2020-1

Förvaltningsyttrande Lena Andersson, KS 47/2020-2

**Förvaltningens förslag till beslut**

Utskottet för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen att anta nya upprättade riktlinjer för tillämpning av bestämmelserna enligt lex Sarah i socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

**Utskottet för vård och omsorgs förslag till beslut**

Utskottet för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen att anta nya upprättade riktlinjer för tillämpning av bestämmelserna enligt lex Sarah i socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

**Skicka till**

Ansvarig handläggare

Huvudenhetschef

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 42

Dnr KS 51/2020

## **Patientsäkerhetsberättelse 2019 Skolhälsovården**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

- godkänna Patientsäkerhetsberättelse 2019 för skolhälsovården (SHV) i Sollefteå kommun.

### **Ärendebeskrivning**

Elevhälsan inom skolverksamheten, omfattande förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasiet och gymnasiesärskola har enligt lagstiftningen krav på tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog och kurator samt personal med specialpedagogisk kompetens. Elevhälsan ska bidra till att skapa miljöer som främjar elevernas lärande, utveckling och hälsa. I Skollagen anges att elevhälsan ska stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål, främst arbeta hälsofrämjande och förebyggande samt att elevhälsan har ett särskilt ansvar för att bevaka att skolan bidrar till att skapa goda och trygga uppväxtvillkor.

Elevhälsans medicinska insats (EMI) styrs både av skollagen och hälso- och sjukvårdslagen. I Sollefteå kommun är kommunstyrelsen är vårdgivare och utsedd skolsköterska har det samlade medicinska ledningsansvaret (MLA).

Av Patientsäkerhetslagen (2010:659) framgår att vårdgivaren ska dokumentera sitt patientsäkerhetsarbete i en patientsäkerhetsberättelse.

I den ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits föregående kalenderår, åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten samt vilka resultat som uppnåtts.

### **Förvaltningens bedömning**

Elevhälsan i Sollefteå kommun, har de professioner som ska finnas i en samlad elevhälsa.

Skolläkartjänsten har varit vakant och lösts under hösten 2019 med timanställning av tidigare anställd skolläkare. Skolläkare har nu rekryterats genom samverkan med regionen vilket konkret innebär köp av tjänst från primärvården.

Antalet skolsköterskor har, genom bidraget för förstärkt elevhälsa, utökats och under 2019 bibehållits på samma nivå som under 2018 med stöd av statsbidrag.

Skolhälsovården i Sollefteå kommun har, genom medicinsk ledningsansvarig, upprättat Patientberättelse 2019 daterad 2020-02-05.

Av patientsäkerhetsberättelsen 2019, framgår att skolhälsovården skickat femton avvikelser till annan vårdgivare, vilket är lägre än fjolåret. Samtliga avvikelser har hanterats. Två interna avvikelser har rapporterats, vilka avhjälpats utan men för

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

patient/elev.

Förvaltningens bedömning är att skolhälsovårdens arbete följer gällande riktlinjer och lagrum. Av Patientsäkerhetsberättelse för 2019 tydliggörs att det har under året varit ytterst få avvikelser som samtliga har hanterats och åtgärdats. Dessa avvikelser har inneburit merarbete för skolhälsovården men det har konstaterats att det inte inneburit några men för patienten/eleverna.

**Beslutsplanering**

Utskottet för Unga och lärande 2020-02-13

Kommunstyrelsen 2020-03-10

**Lagrum**

Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)

Skollagen (2010:800) 2 kap 25§, 27-28§

Patientsäkerhetslagen (2010:659)

Patientsäkerhetsberättelse 2019

Centrala elevhälsans verksamhetsplan 2019/2020

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS 51/2020-1

Patientsäkerhetsberättelse SHV 2019 – KS 51/2020-2

**Utskottet för Unga och lärandes förslag till beslut**

Utskottet för Unga och lärande föreslår

Kommunstyrelsen besluta att:

- godkänna Patientsäkerhetsberättelse 2019 för skolhälsovården (SHV) i Sollefteå kommun.

**Skicka till**

Ansvarig handläggare

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 43

Dnr KS 278/2019

## Årsredovisning 2018 – Akademi Norr

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta:

Årsredovisningen för 2018 godkänns.

Förbundets direktion och de förtroendevalda i detta organ beviljas ansvarsfrihet för året 2018.

**Ordförande**

Birgitta Häggkvist (VI) ordförande på denna punkt.

**Jäv**

Johan Andersson (C) och Åsa Sjödén (S) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

**Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Akademi Norr redovisar för 2018 ett resultat på 85 939 kr.

Revisionen bedömer att verksamheten har bedrivits på ett ändamålsenligt och ur ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande. Revisionen konstaterar också att måluppfyllelsen är god avseende såväl de finansiella målen som verksamhetsmålen.

Revisorerna tillstyrker att årsredovisningen godkänns samt att direktionen och de förtroendevalda i detta organ beviljas ansvarsfrihet för 2018 år verksamhet.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
kommunfullmäktige besluta:

Årsredovisningen för 2018 godkänns.

Förbundets direktion och de förtroendevalda i detta organ beviljas ansvarsfrihet för året 2018.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 44

Dnr KS 65/2020

**Ansökan om bidrag – Långsele lunken 2020****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Beviljar bidrag, 15.000 kr till Långsele Lunken 2020 enligt ansökan.

**Ärendebeskrivning/Sammanfattning**

Långsele AIF har för avsikt att under sitt jubileumsår 2020 genomföra en nystart för Långsele lunken.

Föreningen har i samband med detta ansökt om sponsring.

**Förvaltningens bedömning**

För att främja folkhälsa och rörelse bör bidraget beviljas.

**Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

Bidraget föreslås belasta ID 81801, Landsbygdsutveckling

**Beslutsunderlag/Lagrum**

Ansökan fr Långsele AIF, KS 65/2020-1

Förvaltningsyttrande Anna Forsberg, KS 65/2020-2

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beviljar bidrag, 15.000 kr till Långsele Lunken 2020 enligt ansökan.

**Skickas till**

Långsele AIF

Ekonomi

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 45

Dnr KS 30/2020

**Redovisning av genomfört internkontrollarbete 2019****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisning av genomförd internkontroll 2019.

**Information**

Maria Lindsbo, utredare, informerar om ärendet och den redovisning som gjorts. Varje kontrollmoment går igenom och kommenteras.

**Ärendebeskrivning/Sammanfattning**

I kommunallagen 6 kap 6 § regleras nämndernas och styrelsernas ansvar för internkontrollen:

”Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap. 1 § har lämnats över till någon annan”.

Enligt reglementet för internkontroll har kommunstyrelsen det yttersta ansvaret för den interna kontrollen.

Som stöd i internkontrollarbetet används COSO-modellen. Modellen bygger på att den interna styrningen och kontrollen är en process där såväl den politiska som den professionella ledningen och övrig personal samverkar. Processen är utformad för att med rimlig grad av säkerhet kunna uppnå följande mål:

- ändmålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm.

**Resultat**

Internkontrollen för 2019 omfattade 17 kontrollmoment.

Sammantaget visar granskningen ett relativt bra eller förväntat resultat. Många av dessa kontrollmoment återkommer ändå i 2020 års internkontroll för att säkra en redan positiv utveckling eller för att det i någon särskild del av momentet synliggjorts ett behov av fortsatt förbättringsarbete. Några av kontrollmomenten med bra resultat föreslås utgå tills vidare för att återkomma när riskbedömningen åter visar på ett sådant behov. Två av momenten som rör avtalstrohet och följsamhet avseende LOU visar att resultatet ständigt förbättras till följd av utbildning och återkoppling till beställarna. Resultatet är ändå inte tillfredsställande och granskning bör därför fortsätta.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen bedömer att internkontrollarbetet har genomförts i verksamheterna enligt upprättad plan. Många av momenten återkommer i 2020 års internkontrollplan för att följa en positiv utvecklingstrend eller för att kontrollen synliggjort behov av att ytterligare granska vissa detaljer i momentet.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande Maria Lindsbo, KS 30/2020-1

Redovisning, KS 20-2020-1

**Förvaltningens förslag till beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna redovisning av genomförd internkontroll 2019.

**Skicka till**

Ansvarig handläggare

Kommunchef

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 46

Dnr KS 29/2020

**Internkontrollplan 2020****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa internkontrollplan 2020 enligt förvaltningens förslag.

**Information**

Maria Lindsbo, utredare informerar om ärendet och de förslag till ändringar som finns i Internkontrollplan 2020.

**Ärendebeskrivning/Sammanfattning**

I kommunallagen 6 kap 6 § regleras nämndernas och styrelsernas ansvar för internkontrollen:

”Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap. 1 § har lämnats över till någon annan”.

Enligt reglementet för internkontroll har kommunstyrelsen det yttersta ansvaret för den interna kontrollen.

Inom kommunstyrelsens verksamhet ansvarar kommunchef för att anvisningar för den interna kontrollen följs.

De verksamhetsansvariga cheferna på olika nivåer i organisationen är skyldiga att följa reglemente och anvisningar om intern kontroll samt att informera övriga anställda om reglementets och riktlinjernas innebörd. Vidare ska de se till att de arbetsmetoder som används bidrar till en god intern kontroll. Brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till närmast överordnad.

Övriga anställda är skyldiga att följa antagna riktlinjer och anvisningar i sin arbetsutövning. Brister som framkommer i den interna kontrollen ska snarast rapporteras till närmast överordnad eller till den som styrelsen utsett.

Som stöd för den interna kontrollen finns COSO-modellen.

Modellen bygger på att den interna styrningen och kontrollen är en process där såväl den politiska som den professionella ledningen och övrig personal samverkar. Processen är utformad för att med rimlig grad av säkerhet kunna uppnå följande mål:

- ändmålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Förvaltningens bedömning**

Internkontrollplanen för 2020 består av 13 moment. Momenten har bestämts med utgångspunkt i resultatet av 2019 års kontroll, verksamheternas egna bedömningar av vad som behöver kontrolleras igen samt ett antal nya moment som tidigare bedömts behöva bli föremål för kontroll.

Förvaltningen bedömer att förslaget till internkontrollplan 2020 är utformad på ett sådant sätt att målen med internkontrollen, med rimlig grad av säkerhet, kan uppnås.

Resultatet av internkontrollen för 2020 redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde i mars 2021.

**Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

De kontrollmoment som igår i internkontrollplanen 2020 bedöms kunna utföras i den befintliga verksamheten och själva kontrollen bedöms därmed inte medföra någon utökad kostnad.

**Beslutsunderlag/Lagrum**

Kommunallag (2017:725)

Förvaltningsyttrande Maria Lindsbo, KS 29/2020-2

**Förvaltningens förslag till beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta om att fastställa internkontrollplan 2020 enligt förvaltningens förslag.

**Skicka till**

Ansvarig handläggare

Kommunchef

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 47

Dnr KS /2020

**Verksamhetsuppföljning per sista februari****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänner redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari till februari 2020.

Att uppdra till verksamheterna med negativa budgetavvikelser att vidta åtgärder för att komma i anslagen budgetram. Samt uppmana samtliga verksamheter att se över kostnader och intäkter så att kommunen får budgeten i balans.

**Information**

Niklas Nordén, ekonomichef, informerar om ärendet.

**Ärendebeskrivning**

Sollefteå Kommun redovisar en positiv avvikelse mot budget på 1,2 mnkr. Totalt har nettokostnaden ökat med 3,9 mnkr mot föregående år. Utbildning och omsorg visar på negativa avvikelser medan övriga verksamheter initialt visar ekonomi i balans eller svaga positiva avvikelser.

Underskottet i verksamheterna motverkas under 2020 av ökade skatter i form av ändrad kostnadsutjämning och lägre pensionskostnader.

**Beslutsunderlag**

Månadsuppföljning januari-februari 2020

Förvaltningsyttrande Niklas Nordén, KS

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari till februari 2020.

**Förslag till beslut på mötet**

Birgitta Häggkvist (VI) föreslår följande tillägg; *Att uppdra till verksamheterna med negativa budgetavvikelser att vidta åtgärder för att komma i anslagen budgetram. Samt uppmana samtliga verksamheter att se över kostnader och intäkter så att kommunen får budgeten i balans.*

**Beslutsgång**

Ordförande Johan Andersson (C) ställer frågan om Kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut med tillägg från Birgitta Häggkvist(VI) . Finner så.

**Skicka till** – Ekonomi, verksamheterna

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 48

Dnr KS 14/2020

**Kommunens årsredovisning 2019****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Godkänna det upprättade materialet och inväntar den samlade årsredovisningen till kommunstyrelsesammanträde i april.

**Information**

Niklas Nordén, ekonomichef, informerar om ärendet. Årsredovisningen är förändrad utifrån nya redovisningsregler.

Hållbarhetsredovisning är nytt och ersätter miljöberättelsen.

Går igenom budgetavräkning för respektive verksamhet och kommenterar utfallet.

**Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Kommunens bokslut har upprättats men är inte komplett för koncernen. Kommunens del med nämndernas verksamhetsberättelser liksom resultaträkning och balansräkning för kommunen är upprättat. Förvaltningsberättelsen och finansieringsanalys färdigställs efter att koncernredovisningen är upprättad.

Kommunens resultat för 2019 är 12,5 mnkr. Det är ett resultat som är högre än det budgeterade på 10 mnkr och påverkat av engångseffekter vilket kommunens balanskravsresultat tydligt visar där enbart ett resultat på 2,6 mnkr uppnås.

**Förvaltningens bedömning**

Kommunstyrelsens överlämnande till revisionen sker först sedan den samlade årsredovisning föreligger.

Förvaltningen överlämnar löpande material till PwC i takt med att det färdigställs för att underlätta granskningen.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande Niklas Nordén, KS 14/2020-2

Kommuners årsredovisning 2019, KS 14/2020-1

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner det upprättade materialet och inväntar den samlade årsredovisningen till kommunstyrelsesammanträde i april.

**Skicka till - Ekonomi**

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 49

Dnr KS 14/2020

**Framtagande av ”Lokal energiöverenskommelse”****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Uppdra till förvaltningen att arbeta fram ett förslag till ”Lokal energiöverenskommelse”.

Planarbetet genomförs i projektform och består av förstudie – beslutspunkt – huvudstudie/planläggning – beslutspunkt – implementering.

**Information**

Hans Pahlin, projektledare, informerar om ärendet.

**Ärendebeskrivning**

Med dagens lägesbild och framtida mål angående förnybar energi krävs långsiktiga och stabila förutsättningar för energibranschens olika aktörer inom både producent och konsumentledet. Detta för att möjliggöra investeringar, skapa lokal tillväxt och samtidigt samexistera med övrig samhällsutveckling och vara hållbart över tid.

Vår Lokala energiöverenskommelse ska upprättas och synkroniseras med nationell plan (nationell energi och klimatplan) för området. Förslaget är att vår plan tillsvidare får arbetsnamnet ”Lokal energiöverenskommelse”.

Projektets sätts upp med en projektledare, projektgrupp och styrgrupp.

Förstudien får ge svar om viktiga frågeställningar, projektdirektiv, målsättning, tid och resurser.

Huvudstudien utarbetar en plan och dokument kopplat till förstudien som sedermera implementeras i verksamheten.

**Samråd**

I detta ärende har samråd skett med Energimyndigheten, Sveriges kommuner och regioner, och från Sollefteå kommun: Kommunledning, Miljö och byggenheten, Tekniska enheten och Tillväxtavdelning.

**Förvaltningens bedömning**

Med anledning av och hur viktigt det är för Sollefteå anser förvaltningen att detta arbete påbörjas skyndsamt.

Målbilden med detta dokument bör vara att ge vägledning till olika aktörer inom området förnybar energi och elintensiva industrier inom Sollefteå kommun.

- Vägledning för tjänstepersoner hos kommun, region och länsstyrelse
- Peka ut lämpliga områden och infrastrukturvägar för förnybar energi.
- Peka ut lämpliga områden för elintensiva industrier.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

Därutöver bör dokumentet också visa på öppenhet för teknikutveckling mot 2045 samt verka för stabilitet i lokalpolitisk process och ge en strategi för tillväxtarbete inom energi.

**Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

Förstudiearbetet leds av Energidalen. Eventuellt ytterligare behov av resurser föreslås efter förstudien.

**Åtterrapporering**

Förstudien beräknas pågå ca 3 månader efter beslut, tidsuttag för huvudstudien kommer att anges i förstudien.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Hans Pahlin, KS 14/2020-2

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår att:

Kommunstyrelsen beslutar uppdra till förvaltningen att arbeta fram ett förslag till ”Lokal energiöverenskommelse”.

Planarbetet genomförs i projektform och består av förstudie – beslutspunkt – huvudstudie/planläggning – beslutspunkt – implementering.

**Skickas till**

Tillväxtavdelningen samt Energidalen i Sollefteå AB

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 50

Dnr KS /2020

**Valärende – utskottet för unga och lärande - avsägelse  
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Stina Lassen (S) och Tommy Svensson (S) beviljas avsägelse från sina uppdrag i Utskottet för unga och lärande.

**Ärendebeskrivning**

Stina Lassen (S) ordinarie ledamot och Tommy Svensson (S) ersättare i Utskottet för unga och lärande önskar byta roller. Kommunstyrelsen har därmed att besluta om de beviljas avsägelse från deras gamla roller och välja dem till de nya.

**Skicka till**

Ledamöterna

Kommunkansli – Guniris Jonasson

Ordförande i utskottet

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 51

Dnr KS /2020

**Valärende – utskottet för unga och lärande  
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Stina Lassen (S) väljs till ny ersättare i utskottet för Unga och lärande.

Tommy Svensson (S) väljs till ny ordinarie ledamot i utskottet för unga och lärande.

**Ärendebeskrivning**

Stina Lassen (S) ordinarie ledamot och Tommy Svensson (S) ersättare i Utskottet för unga och lärande önskar byta roller. Kommunstyrelsen har därmed att besluta om de beviljas avsägelse från deras gamla roller och välja dem till de nya.

**Skicka till**

Ledamöterna

Kommunkansli – Guniris Jonasson

Ordförande i utskottet

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 52

Dnr KS 7/2020

**Delgivningar****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delgivningarna noteras och läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Följande handlingar har lämnats till kommunstyrelsen för delgivning.

Revisorerna – missiv, rapport och sammanfattning:

- Uppföljande granskning 2017
- Granskning av effektiviteten inom förvaltningen av fastigheter
- Granskningen av IT-säkerhet

Länsstyrelsen – beslut om förlängning av rekvisitionstid Bredband, bygdeavgiftsmedel 2017,-18 och -19.

Statsbidrag förebyggande åtgärder mot naturolyckor, Remselenipan.

Kamerabevakning Vallaskolans gymnastiksal.

Överenskommelse mellan staten och Sveriges kommer och landsting, vision e-hälsa 2025.

Dom rörande statlig ersättning enl förordning om statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar.

Konkurrensverket – föreläggande och svar gällande åläggande Aquarena gymverksamhet.

Beslut - Ej inhibition, tjänst som kultursamordnare.

Återförvisar för vidare handläggning – vindkraftsanläggning Finnåberget.

Undersökning avseende PFAS, Tjärnmyrans övnings- och skjutfält.

Kallelse Årsmöte NTF Västernorrland

Brev från Madison, Mary Hawkins

Länsstyrelsen – beslut efter tillsyn lag om tobak och liknande produkter.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

Beslut efter tematisk kvalitetsgranskning av matematikundervisningen åk 4-6  
Långele skola

Kramfors kommun – motion om redovisning av bolndes klimatpåverkan.

Regeringsbeslut – Avslag överklagan Trafikverkets beslut, v 953 Östgranvåg-  
Forsmo.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 53

Dnr KS 6/2020

**Delegeringsbeslut****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delegeringsbesluten läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Till kommunstyrelsens sammanträde har följande delegationsbeslut lämnats för redovisning.

**- Kommunstyrelsen**

Datum	Ärendetyp	Beslut	Delegat
2020-02-18	B013	Bidrag Edseledagen 2020	Johan Andersson

**- Utskottet för unga ocl lärande**

Datum	Ärendetyp	Beslut	Delegat
2020-03-10	Avstängning av gymnasieelev	2/20	Maria Wennberg

**Förteckning över delegeringsbeslut socialtjänst januari, februari 2020****Beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen**

Delegat handläggare:

- Hemtjänst
- Växelboende
- Trygghetslarm
- Dagverksamhet
- särskilt/ordinärt boende

**Beslut om bistånd enligt SoL och LSS (vuxen/LSS, barn-unga-familj, försörjningsstöd)**

Bistånd enligt SoL och LSS – jan/feb 2020 delegat handläggare

**Beslut i individärenden i kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg**

2020-01-07, §§ 1S- 4S, 2020-01-15 §§ 5S-15S, 2020-01-29 §§ 16S-24S

2020-02-12, §§25S-30S, §§31S-42S

Ansökan till Förvaltningsrätten om LVU

Fortsatt placering i familjehem enligt LVU

Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Ansökan hos Förvaltningsrätten om flyttningsförbud

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

Ansökan till Förvaltningsrätten om LVU  
 Ansökan till Förvaltningsrätten om LVU  
 Övervägande placering enligt LVU  
 Övervägande placering enligt LVU  
 Begäran om överflyttning av ärende  
 Godkännande av familjehem  
 Bistånd familjehemsplacering enligt SoL  
 Bistånd enligt SoL institutionsbehandling  
 Umgängesbegränsning  
 Delgivning av handlingar  
 Delgivning av domar  
 Yttrande till Ångermanlands tingsrätt, närståendeadoption  
 Begäran om förlängd utredningstid  
 Övervägande placering enligt SoL  
 Yttrande till förvaltningsrätten, besvär över beslut  
 Bistånd SoL till förlängd institutionsbehandling  
 Bistånd SoL till förlängd institutionsbehandling  
 Ersättning förlorad arbetsinkomst  
 Delgivning av handlingar  
 Delgivning av domar  
 Övervägande placering enligt SoL  
 Ersättning förlorad arbetsinkomst  
 Bistånd enligt SoL i form av institutionsbehandling  
 Bistånd enligt SoL i form av korttidsvistelse  
 Återrapportering, köp av boende enligt LSS vid elevboende  
 Övervägande placering enligt LVU  
 Ersättning förlorad arbetsinkomst i samband med placering  
 Omprövning av vård enligt LVU  
 Bistånd enligt SoL i form av placering i familjehem  
 Ansökan till förvaltningsrätten LVU  
 Yttrande till Kammarrätten i Sundsvall gällande överklagan av LVU  
 Övervägande vid placering enligt LVU  
 Övervägande vid placering enligt LVU  
 Övervägande vid placering enligt LVU  
 Bistånd enligt SoL i form av förlängd institutionsbehandling  
 Delgivning av handlingar  
 Delgivning av domar

**- Utskottet för Samhällsutveckling**

<b>Dnr</b>	<b>Datum</b>	<b>Beskrivning</b>
KS-2020-46	2020-01-15	LIVSMEDELSREGISTRERING
KS-2020-95	2020-01-30	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP
KS-2020-125	2020-02-06	FÖRBUD

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

KS-2020-126	2020-02-06	FÖRBUD
KS-2020-129	2020-01-30	FÖRBUD
KS-2020-132	2020-01-30	BESLUT
KS-2020-133	2020-01-30	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP
KS-2020-134	2020-01-30	BESLUT OM MILJÖSANKTIONSAVGIFT
KS-2020-135	2020-02-19	FÖRBUD
KS_2020-137	2020-01-30	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-138	2020-01-30	FÖRBUD
KS-2020-139	2020-01-30	FÖRELÄGGANDE
KS-2020-140	2020-01-30	FÖRBUD
KS-2020-141	2020-01-30	ANMÄLAN VÄRMEPUMP
KS-2020-142	2020-01-31	FÖRBUD
KS-2020-143	2020-01-31	FÖRBUD
KS-2020-144	2020-01-31	FÖRBUD
KS-2020-145	2020-01-31	FÖRBUD
KS-2020-146	2020-01-31	FÖRBUD
KS_2020-147	2020-01-31	FÖRBUD
KS-2020-148	2020-01-31	FÖRBUD
KS-2020-149	2020-02-25	FÖRBUD
KS-2020-150	2020-01-31	FÖRBUD
KS-2020-151	2020-01-31	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2020-152	2020-02-03	FÖRBUD
KS-2020-153	2020-02-03	SLUTBESKED
KS-2020-154	2020-02-03	SLUTBESKED
KS-2020-155	2020-02-11	FÖRBUD
KS-2020-156	2020-02-03	SLUTBESKED
KS-2020-165	2020-02-03	TILLSTÅND TOBAK
KS-2020-157	2020-02-03	BESLUT OM BYGGLOV
KS-2020-158	2020-02-03	SLUTBESKED
KS-2020-159	2020-02-03	SLUTBESKED
KS-2020-160	2020-02-03	FÖRBUD
KS-2020-161	2020-02-03	SLUTBESKED
KS-2020-162	2020-02-03	SLUTBESKED
KS-2020-163	2020-02-03	FÖRBUD
KS-2020-164	2020-02-03	FÖRBUD
KS-2020-165	2020-02-03	TILLSTÅND FÖR FÖRSÄLJNING AV TOBAK
KS-2020-166	2020-02-03	SLUTBESKED
KS-2020-167	2020-02-03	STARTBESKED
KS-2020-168	2020-02-25	FÖRBUD
KS-2020-169	2020-02-03	SLUTBESKED

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

KS-2020-170	2020-02-03	FÖRBUD
KS-2020-171	2020-02-04	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-172	2020-02-04	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-173	2020-02-04	FÖRBUD
KS-2020-174	2020-02-04	FÖRBUD
KS-2020-175	2020-02-04	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP
KS-2020-176	2020-02-04	FÖRBUD
KS-2020-177	2020-02-04	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-178	2020-02-04	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-180	2020-02-05	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-181	2020-02-05	FÖRBUD
KS-2020-182	2020-02-05	FÖRBUD
KS-2020-183	2020-02-05	FÖRBUD
KS-2020-184	2020-02-05	FÖRBUD
KS-2020-185	2020-02-05	FÖRELÄGGANDE
KS-2020-186	2020-02-05	FÖRBUD
KS-2020-187	2020-02-05	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-188	2020-02-05	FÖRELÄGGANDE
KS-2020-189	2020-02-05	FÖRBUD
KS-2020-190	2020-02-05	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-191	2020-02-17	FÖRBUD
KS-2020-192	2020-02-05	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-193	2020-02-05	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-194	2020-02-06	FÖRBUD
KS-2020-195	2020-02-18	FÖRBUD
KS-2020-197	2020-02-18	FÖRBUD
KS-2020-198	2020-02-06	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-199	2020-02-06	FÖRBUD
KS-2020-200	2020-02-07	SLUTBESKED
KS-2020-201	2020-02-07	BESLUT OM BERGVÄRME
KS-2020-202	2020-02-07	SLUTBESKED
KS-2020-203	2020-02-07	SLUTBESKED
KS-2020-204	2020-02-07	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP
KS-2020-205	2020-02-07	SLUTBESKED
KS-2020-206	2020-02-07	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-207	2020-02-10	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP
KS-2020-208	2020-02-10	BESLUT OM BERGVÄRME
KS-2020-209	2020-02-10	FÖRBUD
KS-2020-210	2020-02-10	FÖRBUD
KS-2020-211	2020-02-10	SLUTBESKED

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

KS-2020-212	2020-02-10	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP
KS-2020-213	2020-02-10	BESLUT
KS-2020-214	2020-02-10	FÖRBUD
KS-2020-215	2020-02-10	FÖRBUD
KS-2020-216	2020-02-10	BESLUT OM SERVERINGSTILLSTÅND
KS-2020-217	2020-02-11	FÖRBUD
KS-2020-218	2020-02-11	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2020-220	2020-02-11	BESLUT OM STRANDSKYDDSDISPENS
KS-2020-221	2020-02-11	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-222	2020-02-11	FÖRBUD
KS-2020-223	2020-02-11	STARTBESKED
KS-2020-224	2020-02-11	BESLUT OM SERVERINGSTILLSTÅND
KS-2020-225	2020-02-11	SLUTBESKED
KS-2020-226	2020-02-11	BESLUT
KS-2020-227	2020-02-11	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-228	2020-02-11	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-229	2020-02-12	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED
KS-2020-230	2020-02-12	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-231	2020-02-12	BESLUT OM STRANDSKYDDSDISPENS
KS-2020-232	2020-02-12	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-233	2020-02-12	BESLUT OM SERVERINGSTILLSTÅND
KS-2020-234	2020-02-12	SLUTBESKED
KS-2020-235	2020-02-12	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-236	2020-02-13	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP
KS-2020-238	2020-02-14	SLUTBESKED
KS-2020-239	2020-02-14	SLUTBESKED
KS-2020-240	2020-02-14	SLUTBESKED
KS-2020-241	2020-02-14	SLUTBESKED
KS-2020-242	2020-02-14	SLUTBESKED
KS-2020-243	2020-02-14	SLUTBESKED
KS-2020-244	2020-02-14	SLUTBESKED
KS-2020-245	2020-02-14	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-246	2020-02-14	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP
KS-2020-247	2020-02-17	BESLUT OM SERVERINGSTILLSTÅND
KS-2020-248	2020-02-17	FÖRBUD
KS-2020-249	2020-02-18	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-250	2020-02-18	FÖRBUD
KS-2020-251	2020-02-18	SLUTBESKED
KS-2020-252	2020-02-18	ANMÄLAN EJ BYGGLOVSPLIKTIG ÅTGÄRD
KS-2020-253	2020-02-18	SLUTBESKED

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

KS-2020-254	2020-02-18	BESLUT OM SERVERINGSTILLSTÅND
KS-2020-255	2020-02-18	SLUTBESKED
KS-2020-256	2020-02-18	SLUTBESKED
KS-2020-257	2020-02-18	SLUTBESKED
KS-2020-258	2020-02-18	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2020-259	2020-02-18	SLUTBESKED
KS-2020-260	2020-02-18	SLUTBESKED
KS-2020-261	2020-02-18	SLUTBESKED
KS-2020-262	2020-02-18	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2020-263	2020-02-18	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2020-264	2020-02-18	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2020-266	2020-02-18	SLUTBESKED
KS-2020-267	2020-02-18	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2020-268	2020-02-18	SLUTBESKED
KS-2020-269	2020-02-18	BESLUT
KS-2020-270	2020-02-18	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP
KS-2020-271	2020-02-18	ANMÄLAN EJ BYGGLOVSPLIKTIG ÅTGÄRD
KS-2020-272	2020-02-26	FÖRBUD
KS-2020-273	2020-02-19	BESLUT OM BERGVÄRME
KS-2020-274	2020-02-26	FÖRBUD
KS-2020-275	2020-02-19	SLUTBESKED
KS-2020-276	2020-02-19	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-277	2020-02-19	FÖRBUD
KS-2020-278	2020-02-19	FÖRBUD
KS-2020-279	2020-02-19	FÖRBUD
KS-2020-280	2020-02-20	FÖRBUD
KS-2020-281	2020-02-20	FÖRELÄGGANDE
KS-2020-282	2020-02-20	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2020-283	2020-02-20	SLUTBESKED
KS-2020-284	2020-02-20	SLUTBESKED
KS-2020-285	2020-02-20	SLUTBESKED
KS-2020-286	2020-02-20	BEKRÄFTELSE PÅ MOTTAGEN ANMÄLAN
KS-2020-287	2020-02-21	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED
KS-2020-288	2020-02-20	FÖRELÄGGANDE
KS-2020-289	2020-02-24	FÖRELÄGGANDE
KS-2020-290	2020-02-24	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-291	2020-02-24	BESLUT
KS-2020-292	2020-02-24	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP
KS-2020-293	2020-02-25	FÖRBUD
KS-2020-294	2020-02-25	AVANMÄLAN

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

KS-2020-295	2020-02-25	FÖRBUD
KS-2020-296	2020-02-25	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED
KS-2020-297	2020-02-25	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-300	2020-02-26	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2020-301	2020-02-26	FÖRBUD
KS-2020-302	2020-02-26	BEKRÄFTELSE PÅ MOTTAGEN ANMÄLAN OCH STARTBESKED
KS-2020-303	2020-02-26	FÖRBUD
KS-2020-304	2020-02-26	BESLUT OM BERGVÄRME
KS-2020-305	2020-02-26	FÖRBUD
KS-2020-306	2020-02-27	SLUTBESKED
KS-2020-307	2020-02-27	BESLUT OM BERGVÄRME
KS-2020-308	2020-02-27	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED
KS-2020-309	2020-02-27	BESLUT OM BERGVÄRME
KS-2020-310	2020-02-27	FÖRELÄGGANDE
KS-2020-311	2020-02-28	FÖRELÄGGANDE
KS-2020-312	2020-02-28	BESLUT OM AVGIFT
KS-2020-313	2020-02-28	STARTBESKED
KS-2020-314	2020-02-28	SLUTBESKED
KS-2020-613	2020-02-13	FÖRBUD
KS-2020-1	2020-02-24	AVTAL

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande