

## ANHÅLLAN OM ERSÄTTNING FÖR LUNCH

Eleven \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_

Adress \_\_\_\_\_ Postnr/Postadress \_\_\_\_\_

Personnummer \_\_\_\_\_ i klass \_\_\_\_\_

Att vidstående uppgifter är korrekta  
intygas:

Bank: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Klassföreståndare

Clearingnr/Kontonr: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Handledare

önskar ersättning för följande dagar:

Datum för beslut \_\_\_\_\_

Fr.o.m. \_\_\_\_\_ T.o.m. \_\_\_\_\_

Rektors beslut:

Antal dagar: \_\_\_\_\_ x 35 kr

beviljas     beviljas ej

Jag har gjort APU'n i följande företag:

\_\_\_\_\_  
Rektors underskrift

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Målsmans underskrift

\_\_\_\_\_  
Elevens underskrift