



<b>Datum</b>	2012-06-14
<b>Tid</b>	Kl. 15.00 – 16.50
<b>Plats</b>	A-salen, kommunhuset, Sollefteå
<b>Beslutande</b>	Enligt närvaro-/tjänstgöringslista
<b>Övriga närvarande</b>	Gert Persson, förvaltningschef Ann-Katrin Lundin, verksamhetschef HO Karin Westerberg, verksamhetschef IFO Mattias Axelsson, förvaltningsekonom
<b>Plats och tid för justering</b>	Individ- och omsorgsförvaltningen 2012-06-14
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare ..... §§ 111, 115 Maivor Åström
	Ordförande ..... Linnéa Stenklyft
	Justerare ..... Kerstin Franzén

---

---

## BEVIS OM JUSTERING

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplan, kommunhuset.

**Myndighet** Individ- och omsorgsnämnden

**Sammanträdesdatum** 2012-06-14

**Anslaget § 111,115 sätts upp** 2012-06-14 **tas ner** 2012-07-06

**Förvaringsplats för protokollet** Individ- och omsorgsförvaltningen, kommunhuset, Sollefteå

**Underskrift** ...../Maivor Åström

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



<b>Datum</b>	2012-06-14
<b>Tid</b>	Kl. 15.00 – 16.50
<b>Plats</b>	A-salen, kommunhuset, Sollefteå
<b>Beslutande</b>	Enligt närvaro-/tjänstgöringslista
<b>Övriga närvarande</b>	Gert Persson, förvaltningschef Ann-Katrin Lundin, verksamhetschef HO Karin Westerberg, verksamhetschef IFO Mattias Axelsson, förvaltningsekonom Hans Lundberg, projektledare IPS § 118 Torbjörn Mårdberg, projektledare 16-24 § 118 Eva Rönnbäck och Ulrika Ekebro, Kommunförbundet § 118
<b>Plats och tid för justering</b>	Individ- och omsorgsförvaltningen 2012-06-21
<b>Underskrifter</b>	<p style="text-align: right;">§§ 103-110, 112-114, 116-119</p> Sekreterare ..... Maivor Åström
	Ordförande ..... Linnéa Stenklyft
	Justerare ..... Kerstin Franzén

---

---

## BEVIS OM JUSTERING

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplan, kommunhuset.

**Myndighet** Individ- och omsorgsnämnden

**Sammanträdesdatum** 2012-06-14

**Anslaget** sätts upp 2012-06-21 tas ner 2012-07-13  
§§ 103-110, 112-114, 116-119

**Förvaringsplats för protokollet** Individ- och omsorgsförvaltningen, kommunhuset, Sollefteå

**Underskrift** ...../Maivor Åström

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



### Närvaro- och omröstningslista

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Reservationer				Anteckningar
			§		§		
			113		Ja	Nej	
<b>Ledamöter</b>							
Linnéa Stenklyft (S)	1						
Lennart Önblad (S)	1						
Katrin Tjärnberg (S)	-						
Marie-L Andersson (S)	1						
Thomas Tejle (V)	1						
Birgitta Häggkvist (VI)	1						
Ingbritt Hedin (C)	-						
Cecilia Borgh (M)	-						
Kerstin Franzén (M)	1		X			justerare	
<b>Ersättare</b>							
Morgan Nordin (S)	1	X					
Kerstin Jedborn (S)	1						
Per-Olov Girhagen (S)	1						
Micael Melander (S)	-						
Birgitta Lind (V)	-						
Ylva Bergstedt-J (MP)	1						
Thord Carlsson (KD)	1	X	X				
Ewa Höglund (FP)	-						
Birgit Vesterlund (M)	1	X	X				

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



<b>Dagordning, forts.</b>	<b>Paragraf</b>	<b>Sida</b>
Sekretessärenden	103-109	6-12
<b>Gemensamma ärenden</b>		
1. Rapport tillsyn av restauranger i Långsele, Ramsele och Junsele	110	13
2. Redovisning till Socialstyrelsen förstärkt tillsyn insatser psykisk funktionsnedsättning	111	14
3. Förslag till kostnadssänkande åtgärder för år 2012 och 2013	112	15
4. Kostnadssänkande åtgärder	113	16
5. Revidering av nämndens mål 2012	114	17-18
6. PRIMA Praktik, Rehab, Individ, Mål, Ansvar, samordning projekten 16-24 och SamCoach	115	19-20
7. Ändrad fördelning av schablonbidrag vid flyktingmottagande	116	21
8. Verksamhetsuppföljning/internkontroll per 2012-05-31	117	22
9. Muntliga informationer	118	23-24
10. Delgivningar/skriftliga informationer	119	25



§ 110

Dnr/ION/39/2012 (2.12)

## **Rapport tillsyn av restauranger i Långsele, Ramsele och Junsele**

### **Individ- och omsorgsnämndens beslut**

Efter genomgång läggs rapporten till handlingarna.

---

#### **Ärendebeskrivning**

Alkoholhandläggare Olle Widerberg, polisinspektör Kenneth Bergström, brandinspektör Göran Olsson, miljöinspektör Margareta Nordstrand samt skattehandläggare Mona Bejerskog och Malin Söderholm har 2012-05-12 genomfört tillsyn av restauranger i Långsele, Ramsele och Junsele.

Restaurang & Pizzeria Terrassen, Långsele, ca kl 13.40  
Serveringsansvarig: Sherbak Redwan (anmäld). Inga anmärkningar.

Pizzeria Rafna, Ramsele, ca kl 15.00  
Serveringsansvariga: Sami Ismail och Embie Ismail (anmälda). Inga anmärkningar.

Bowlinghallen i Junsele, ca kl 15.50  
Serveringsansvarig: Barbro Näsström-Pahlin (anmäld). Inga anmärkningar.

Restaurang & Pizzeria Gomoran, Junsele, ca kl 16.30  
Serveringsansvarig: Harun Mermer (anmäld). Inga anmärkningar.

Corner House Hotel, Junsele, ca kl 17.00  
Serveringsansvarig: Angelica Dahlberg (anmäld). Inga anmärkningar.

#### **Beslutsunderlag**

Sammanställning 2012-05-21  
Rapporter 2012-05-21 (5 st)

---

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 111

Dnr/ION/55/2011 (19.4)

**Redovisning till Socialstyrelsen förstärkt tillsyn insatser psykisk funktionsnedsättning Dnr 9.1-18968/2011, 9.1-19501/2011**

**Individ- och omsorgsnämndens beslut**

Förvaltningens redovisning med åtgärder antas och överlämnas till socialstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

Socialstyrelsen besökte Sollefteå i september 2011 och utövade tillsyn över kommunens insatser till personer med psykiskt funktionsnedsättning enligt socialtjänstlagen, SoL och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. Socialstyrelsen redovisade de bedömningar som de gjort utifrån tillsynen i ett beslut och individ- och omsorgsnämnden uppmanades att redovisa åtgärder för att rätta till bristerna, vilka inkom till Socialstyrelsen 2012-03-28. Socialstyrelsen beslutar 2012-05-07 om kompletterande redovisning avseende säkerställa att dokumentation genomförande av insatser sker enligt gällande lagstiftning.

Förvaltningen skapade tydliga rutiner för dokumentation vid genomförande av insatser i november 2011. Dessa missades att skickas in som bilaga vid förra redovisningen, men biläggs nu. I rutinerna tydliggörs vem som ansvarar för dokumentationen, vad som ska dokumenteras och hur det praktiskt ska gå till. Arbetsanteckningsblad skapades, som används ute i verksamheten, sammanfattas av enhetschefen och förs in i journalen i datasystemet Procapita.

Rutinerna har tydliggjort dokumentation med koppling till genomförandeplanen. Vägledning har framtagits, som ska underlätta skapandet av genomförandeplanerna. Denna vägledning samt en genomförandeplan biläggs redovisningen till Socialstyrelsen.

Dokumentationen säkerställs utifrån den lagstiftning som råder och finns som en kontrollpunkt i den årliga internkontrollen.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Individ- och omsorgsnämnden antar förvaltningens redovisning med åtgärder och överlämnar denna till socialstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Beslut 2012-5-07 från Socialstyrelsen  
Förvaltningsyttrande 2012-06-01 med bilagor

**PARAGRAFEN UPPLÄSES OCH FÖRKLARAS OMEDELBART JUSTERAD**

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 112

Dnr/ION/15/2012 (4.11)

## **Förslag till kostnadssänkande åtgärder för år 2012 och 2013**

### **Individ- och omsorgsnämndens beslut**

1. Nämnden upphäver beslut 2012-04-12 § 76 åtgärdsplan 2012.
2. Nämnden beslutar enligt åtgärdslista med ändringarna att åtgärder Kvickrotten och habiliteringsersättning utgår, då kommunstyrelsen föreslår att tillföra riktade medel i budget.
3. Förvaltningen ges i uppdrag att verkställa beslutade åtgärder.

### **Ärendebeskrivning/sammanfattning**

I arbetet med verksamhetsplanen för åren 2013-2015 har en rad exempel på kostnadssänkande åtgärder diskuterats. Budgetberedningen har anmodat nämnden att 2012-05-23 redogöra för vilka åtgärder nämnden avser att vidta för att presentera en budget för 2013 i balans. Nämnden har givit förvaltningen i uppdrag att lämna ett förslag till åtgärdsplan där all icke lagstadgad verksamhet granskas. Med anledning av att årets verksamhet inte kan genomföras med föreslagen budgetram lämnas ett antal förslag till åtgärder. Inga förändringar i nämndens uppdrag har föreslagits av budgetberedningen. Den kostnadssänkning som bedöms krävas jämfört med tilldelad preliminär budgetram är 17 mkr.

Nämndens övergripande verksamhetsplan fastställd 2012-04-12 § 77 visade att den föreslagna budgetramen för år 2013, 160 285 000 kr inte räcker för en verksamhet på nuvarande nivå. Förslaget presenterades för budgetberedningen 2012-05-10 med exempel på åtgärder som krävs och omfattningen av dessa. Inga förslag om ändrat uppdrag för nämnden har lagts fram av budgetberedningen, varför nämnden själv måste prioritera hur 2012 års budget ska kunna hållas. Förvaltningen har tagit fram en sammanställning på möjliga åtgärder. Förvaltningen har även arbetat fram en lista på åtgärder som ska vidtas under år 2013. I konsekvens med innehållet i de lämnade exemplen på åtgärder måste i ett senare skede samtliga planer och riktlinjer omarbetas. Detta gäller även verksamhetsplan och nämndens mål.

### **Ärendets tidigare behandling**

Arbetsutskottet 2012-05-24 § 54

### **Beslutsunderlag**

Åtgärdslista 2012-06-14

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2012-05-24 § 54

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 113

Dnr/ION/15/2012 (4.11)

## **Kostnadssänkande åtgärder**

### **Individ- och omsorgsnämndens beslut**

Individ- och omsorgsnämnden uppdrar till förvaltningen att utreda ytterligare kostnadssänkande åtgärder:

Controller, 1 tjänst	utreds utifrån gemensam förvaltning med vård- och äldreförvaltningen
Assistenter, 2 tjänster	utreds utifrån gemensam förvaltning med vård- och äldreförvaltningen
Vita Villan	snabbt inventera förutsättningar upprätta avtal med kommuner och andra intressenter, som ger intäkter 1 mnkr
Organisationsöversyn individ-familjeomsorg, IFO	redovisning i individ- och omsorgsnämnden 2012-08-16

### **Ärendebeskrivning**

Individ- och omsorgsnämnden uppdrar till förvaltningen att utreda ytterligare kostnadssänkande åtgärder:

Controller, 1 tjänst	utreds utifrån gemensam förvaltning med vård- och äldreförvaltningen
Assistenter, 2 tjänster	utreds utifrån gemensam förvaltning med vård- och äldreförvaltningen
Vita Villan	Snabbt inventera förutsättningar upprätta avtal med kommuner och andra intressenter, som ger intäkter 1 mnkr
Organisationsöversyn individ-familjeomsorg, IFO	Förvaltningen uppdras genomföra organisationsöversyn individ-familjeomsorg, IFO med redovisning i nämnden 2012-08-16

### **Yrkanden**

1. Kerstin Franzén (M) yrkar om utredning avskaffning av 35 timmarsvecka och återgång till tidigare omfattning av arbetstid.
2. Thomas Tejle (V) yrkar avslag på Kerstin Franzéns (M) förslag.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att individ- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med Thomas Tejles (V) yrkande.

### **Reservationer**

Kerstin Franzén (M), Thord Carlsson (KD) och Birgit Vesterlund (M) reserverar sig till förmån för Kerstin Franzéns (M) förslag.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande





§ 114

Dnr/ION/48/2012 (1.6)

Dnr/ION/35/2012 (10.6)

## **Revidering av individ- och omsorgsnämndens mål 2012**

### **Individ- och omsorgsnämndens beslut**

1. Verksamhetsmål för 2012 enligt följande stryks:  
”Kompetens:  
Kompetensutveckling ska genomföras för alla medarbetare och individuella kompetensutvecklingsplaner ska finnas för dessa senast 2012-12-31. (därefter ska planerna årligen revideras)  
Kompetensförsörjningsplan för nämndens verksamheter ska finnas 2012-12- 31. (Därefter ska den årligen revideras.)”
2. Arbetet med kompetensstrategi och utbildningsplan skjuts upp tillsvidare.

### **Ärendebeskrivning**

Individ- och omsorgsnämnden har fastställt verksamhetsmål 2011: ”Utbildningsplanering och kompetensstrategi skall skapas”.

Vid nämndssammanträdet 2012-04-12 presenterades förslag till utbildningsplan och kompetensstrategi, som nämnden ställde sig bakom. Individ- och omsorgsförvaltningen uppdrogs samtidigt att kostnadsätta en prioriteringsordning av kompetensstrategi/utbildningsplan för nämnden att ta vidare ställning till.

Som verksamhetsmål 2012 har nämnden fastställt:

”Kompetens

- Kompetensutveckling ska genomföras för alla medarbetare och Individuella kompetensutvecklingsplaner ska finnas för dessa senast 2012-12-31. (därefter ska planerna årligen revideras)
- Kompetensförsörjningsplan för nämndens verksamheter ska finnas 2012-12- 31. (Därefter ska den årligen revideras.)”

Arbetet med att genomföra åtgärder för att få kostnaderna för verksamheten och den tilldelade budgeten i balans, kommer att vara i fokus under överskådlig tid.

Förvaltningen föreslår därför att verksamhetsmål 2012 revideras och att arbetet med kompetensstrategi och utbildningsplan skjuts upp. Förslaget innebär att individ- och omsorgsnämndens beslut 2012-04-12, § 78 ”Kompetensstrategi och utbildningsplan för individ- och omsorgsförvaltningen” ändras.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 114 forts.

**Förslag till beslut**

1. Individ- och omsorgsnämnden beslutar att stryka följande verksamhetsmål för 2012:  
”Kompetens:  
Kompetensutveckling ska genomföras för alla medarbetare och Individuella kompetensutvecklingsplaner ska finnas för dessa senast 2012-12-31. (därefter ska planerna årligen revideras)  
Kompetensförsörjningsplan för nämndens verksamheter ska finnas 2012-12- 31. (Därefter ska den årligen revideras.)”
2. Individ- och omsorgsnämnden beslutar att tillsvidare skjuta upp arbetet med kompetensstrategi och utbildningsplan.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2012-05-28

---

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 115

Dnr/ION/49/2012 (8)

**PRIMA Praktik, Rehab, Individ, Mål, Ansvar (samordning projekten 16-24 och SamCoach)**

**Individ- och omsorgsnämndens beslut**

1. Individ- och omsorgsnämnden ansöker om medfinansiering 3 870 tkr hos Samordningsförbundet FINSAM Sollefteå fördelat på åren 2012 – 870 tkr, 2013 – 1 500 tkr, 2014 – 1 500 tkr.
2. Under förutsättning att Samordningsförbundet FINSAM tillstyrker 3 870 tkr som delfinansiering av driften av PRIMA står individ- och omsorgsnämnden som projektägare och driver verksamheten tills vidare i enlighet med förvaltningsyttrande.
3. Individ- och omsorgsnämnden finansierar driften av PRIMA med 55 tkr för år 2014.

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningen lämnar förslag till implementering och samordning projekten 16-24 (ägare individ- och omsorgsnämnden) och SamCoach (ägare FINSAM) i ordinarie verksamhet inom individ- och familjeomsorgen. Den nya verksamheten heter PRIMA (Praktik, Rehab, Individ, Mål, Ansvar)

Förslaget innebär att ansöka om medel för drift av PRIMA hos FINSAM, Sollefteå alternativt avveckling av projekt 16-24 i samband med projekttidens utgång 2012-12-31.

Individ- och omsorgsnämnden bedriver, som projektägare, sedan början av 2010 ESF-projektet 16-24. Målgruppen för projektet är ungdomar/unga vuxna i åldersgruppen 16-24 i Sollefteå kommun som inte går gymnasieutbildning eller annan utbildning, som varit heltidsarbetslösa i minst 3 månader och/eller erhåller ekonomiskt bistånd. Projekt 16-24 har sedan starten varit en viktig insats för individ- och familjeomsorgens (IFO) arbete med unga vuxna som har ekonomiskt bistånd och att de ska få egen försörjning via jobb eller studier.

SamCoach är finansierat och skapat av FINSAM Sollefteå. Syftet är att underlätta för deltagare som har behov av kontakt med flera myndigheter samtidigt för att få en helhetslösning på sin situation. Målgruppen är personer som är 18-64 år, har kontakt med minst två av de myndigheter som finns representerade i FINSAM, vill påverka och förändra sin situation och/eller vill ha stöd av SamCoach. Personer kommer i kontakt med SamCoach via någon av de samverkande myndigheterna.

PRIMA kommer att samla de bästa erfarenheterna från 16-24 och SamCoach till en gemensam verksamhet till gagn för målgruppen (personer i åldern 18-64 år som står långt från arbetsmarknaden, med särskilt fokus på personer i åldern 18-30 år. Prima ska skapa en kvalitativ verksamhet som över tid arbetar med fokus inriktat för medborgare som står långt från arbetsmarknaden. Innehållet kommer att stödja deltagarna att ta en plats på

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 115 forts.

arbetsmarknaden och att erhålla egen försörjning. Delaktighet och ansvarstagande för den egna livssituationen kommer att främjas. Verksamheten ska dynamiskt förändras i takt med samhället under genomförandet.

PRIMA ska verka geografiskt över hela Sollefteå kommun efter den lösningsfokuserade modellen och förhålla sig systemiskt och närverksorienterat.

Individ- och omsorgsnämnden ansvarar för PRIMA, med tillhörighet enhet ekonomiskt bistånd, individ- och familjeomsorgen och arbetsledning enhetschef ekonomiskt bistånd. Samverkansparterna kring PRIMA är främst de parter som finns representerade i FINSAM Sollefteå (Sollefteå kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Landstinget). Det är även dessa parter som deltar i beredningsgruppen. PRIMA kommer att samlokaliseras med Arbetsmarknadsenheten (AME) i deras lokaler.

#### **Budget**

Kostnad för att bedriva verksamheten:

	<u>Totalt, varav: FINSAM</u>		<u>ION</u>
2012:	870 tkr	870 tkr	0 tkr
2013:	1 500 tkr	1 500 tkr	0 tkr
2014:	1 555 tkr	1 500 tkr	55 tkr
<b>Totalt:</b>	<b>3 925 tkr</b>	<b>3 870 tkr</b>	<b>55 tkr</b>

Uppföljning av verksamheten kommer fortlöpande att ske i SUS, "sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet".

#### **Förslag till beslut**

Individ- och omsorgsnämnden hos Samordningsförbundet FINSAM Sollefteå söker om 3 870 tkr, fördelat på åren 2012 – 870 tkr, 2013 – 1 500 tkr, 2014 – 1 500 tkr.

Individ- och omsorgsnämnden beslutar att tills vidare bedriva verksamheten PRIMA i enlighet med denna skrivelse. Beslutet gäller under förutsättning att Samordningsförbundet FINSAM tillstyrker att bidra med de 3 870 tkr som Individ- och omsorgsnämnden sökt som delfinansiering av driften av PRIMA.

Individ- och omsorgsnämnden beslutar att finansiera driften av PRIMA med 55 tkr för år 2014.

#### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande/verksamhetsbeskrivning 2012-06-01

Bilaga 1 – Budget PRIMA

Bilaga 2 – 16-24, delrapport 2 (FoU, Kommunförbundet)

Bilaga 3 – Samhällsekonomisk utvärdering Projekt SamCoach

#### **PARAGRAFEN UPPLÄSES OCH FÖRKLARAS OMEDELBART JUSTERAD**

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 116

Dnr/ION/54/2012 (4.8)

## **Ändrad fördelning av schablonbidrag vid flyktingmottagande**

### **Individ- och omsorgsnämndens beslut**

Ny fördelning på schablonbidraget vid flyktingmottagande fastställs.

### **Ärendebeskrivning**

Inför övertagandet av integrationsverksamheten från kultur- utbildnings- och fritidsnämnden, KUFN till individ- och omsorgsnämnden, ION gav KUFN ett förslag på hur man bör genomföra fördelning av statsbidraget 80 000 kronor per individ. Denna fördelning bör justeras för att bättre passa de kostnader som uppstår.

Förslag till förändring:

Tolkkostnad	2 000 kr
Kompletterande försörjningsstöd	4 500 kr
Etableringsersättning	7 500 kr
Administration	20 000 kr

Resterande ska således finansiera särskilda introduktionskostnader inom förskola, grundskola, fritidshem, gymnasieskola, SFI och samhällsorientering under de aktuella två åren (23 000 kronor per individ)

### **Förslag till beslut**

Individ- och omsorgsnämnden fastställer ny fördelning på schablonbidraget vid flyktingmottagande.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2012-06-13  
Bilaga till KUFN 2010-10-27 § 94

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 117

Dnr ION/15/2012 (4.11)

## **Verksamhetsuppföljning/internkontroll per 2012-05-31**

### **Individ- och omsorgsnämndens beslut**

Nämnden har tagit del av förvaltningens verksamhetsredovisning samt redovisning av det ekonomiska biståndet per 2012-05-31.

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen redovisar, som ett led i internkontrollen, verksamheten och ekonomin vid varje nämndssammanträde samt lämnar vid behov förslag på åtgärder till nödvändiga förändringar.

### **Förslag till beslut**

Nämnden har tagit del av förvaltningens verksamhetsredovisning samt redovisning av det ekonomiska biståndet per 2012-05-31.

Förvaltningsekonom Mattias Axelsson redovisar uppföljningen vid sammanträdet.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2012-06-05

Ekonomiredovisning

Uppföljning per 2012-05-31

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 118

Dnr/ION/5/2012 (2.2)

### **Muntliga informationer**

Vikarierande controller Jonas Bostedt presenterar sig och närvarar vid förmiddagens informationer. Jonas vikarierar för Mathias Söderqvist 2012-06-11 – 2012-08-15.

Projektleddare Hans Lundberg informerar om Individual Placement and Support (IPS) som är specifikt utvecklad för arbetsrehabilitering av personer med psykiska funktionshinder. Socialstyrelsen, som anger verksamheten i sina nationella riktlinjer, finansierar projektet t.o.m. 2013-12-31. I ett urval av 16 kommuner har Sollefteå kommun beviljats bidrag. Hans började i projektet 2012-04-01 och två coacher anslöt 2012-05-02. Metoden används utifrån den enskildes önskemål och vilja; vad vill jag jobba med? Coacherna ger stöd och träning direkt på plats.

Tanken är att skapa kontakt med så många klienter som möjligt innan november månads utgång.

Åtterrapporering i nämnden hösten 2012.

Sedan 2010 pågår en nationell satsning för kunskapsutveckling inom socialtjänsten och angränsande områden inom hälso- och sjukvården. Målsättningen är att det i varje län ska finnas en långsiktigt hållbar struktur som stödjer kvalitetsutveckling och en evidensbaserad praktik.

FoU-chef Eva Rönnbäck och processledare Ulrika Ekebro från Kommunförbundet Västernorrland informerar om FoUs (Forskning och Utbildning) plattformsarbetet FoU vill bidra till evidens- och kunskapsbaserad praktik genom:

1. evidensforskning
2. profession, kunskap hos personalen
3. brukarnas delaktighet

FoU hjälper kommunerna i tre områden; kontinuerlig kärnverksamhet, projektverksamhet och avhandlingsprojekt. Kommunernas personal kan söka kunskap i bl.a. praktikcentrum, FoU-cirklar och nätverksträffar. Ett aktuellt uppföljningssystem är att dokumentera verksamheten för utvärdering; hur ser problemen ut? vad gör vi? vad blir resultatet?

Satsningar görs på

- bättre liv för sjuka och äldre
- kunskap till praktik
- barn- och ungdomsvård
- e-hälsa (digitala journaler)
- våld i nära relationer
- funktionshinder (fr.o.m. 2013)

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 118 forts.

Torbjörn Mårdberg lämnar nulägesrapport om projekt 16-24. Antal ungdomar i projektet har inte ökat den senaste tiden. Tills idag har 143 ungdomar deltagit:

43 studerar

33 arbete

29 flyttat

26 praktik

Vidare informerar Torbjörn om enhetschef ekonomi Daniel Zart uppgifter om att det finns ett flöde på personer med försörjningsstöd, som nyanmäler sig.

I övrigt hänvisas till FoUs Rapport 2012:7 Utvärdering av arbetsmarknadsprojektet 16-24.

---

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande





§ 119

Dnr/ION/6/2012 (2.2)

## **Delgivningar/Skriftliga informationer**

### **Individ- och omsorgsnämndens beslut**

Efter genomgång läggs information och delgivning till handlingarna.

\_\_\_\_\_

### **Ärendebeskrivning**

Information i kommunstyrelsen 2012-05-08 § 73 flytt av kommunfullmäktiges sammanträdesdag till 2012-06-25.

Rapport 2011:6 "Från försörjningsstöd till arbete – Hur kan vägen underlättas?" från IFAU Institutet för Arbetsmarknadspolitisk Utvärdering  
*utdelas på morgoninformation*

Skrivelse 2012-05-31 från Socialdemokraterna, partiledare att nämndens skrivelse om "Human flyktingmottagning" mottagits.

Bekräftelse 2012-06-07 från Centerpartiet och centerkvinnorna i Ångermanland på mottagen skrivelse "human flyktingmottagning".

Beslut i kommunfullmäktige 2012-05-28 § 88 Fördjupad uppföljning av ekonomi och verksamhet januari – april 2012.

\_\_\_\_\_

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande