



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

<b>Datum</b>	2013-03-25
<b>Tid</b>	13.00 – 16.00
<b>Plats</b>	Sal Afrika, Nipanområdet, Sollefteå
<b>Beslutande</b>	Enligt bifogad närvaro-/tjänstgöringslista
<b>Övriga närvarande</b>	Lisbeth Boman förvaltningschef §§27- 41 Siv Sjödin central rektor tillika sekreterare §§27- 41 Anders Strindlund ekonom §§27- 41
<b>Justerare</b>	Leif Palmberg (FP)
<b>Plats och tid för justering</b>	Barn- och skolkontoret, 2013-04-29 klockan 08.00
<b>Underskrifter</b>	Ordförande ..... Åsa Sjöden  Sekreterare ..... Siv Sjödin  Justerare ..... Leif Palmberg

**ANSLAG/BEVIS OM JUSTERING**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplanet i kommunhuset, Sollefteå

**Myndighet** Barn- och skolnämnden

**Sammanträdesdatum** 2013-04-29

**Anslaget**

- sätts upp 2012- 04-30

**tas ner** 2012- 05-14

**Protokollets förvaringsplats**

Barn- och skolförvaltningen, kommunhuset Sollefteå

**Underskrift**

.....  
Lena Öström

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

### Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn		Närvaro	Tjg ers	RESERVATION §				OMRÖSTNING §				ANTECKNINGAR
				§ 27	§ 30					Ja	Nej	
<b>Ledamöter</b>												
Åsa Sjödén	S	1										
Morgan Pierre	S	-										anmält förhinder
Nils Gunnar Molin	S	-										anmält förhinder
Tommy Svensson	S	1										
Lars-Erik Jonsson	S	-										
Maj-Lis Andersson	V											anmält förhinder
Matz Sjöberg	VISKB	1			R							
Ulf Lhådö	C	1			R							
Gunlög Jacobsson	KD	1			R							
Leif Palmberg	FP	1		R	R							
Kerstin Svensson	M	-										anmält förhinder
<b>Ersättare</b>												
Jörgen Andersson	S	-										
Ann-Christine Norman	S	1	x									ers. Morgan Pierre
Peter Hagberg	S	1	x									ers. Nils-Gunnar Molin
Siri Ohrberg	S	1	x									ers. Lars-Erik Jonsson
Marie Hansson	V	1	x									ers. Maj-Lis Andersson
Birgitta Lind	V	-										
Margareta Alton	MP	1	x	R								ers. Kerstin Svensson
Karin Jansson Borg	VISKB	-										anmält förhinder
Eva Palmberg	FP	1										
Sven-Olov Gradin	M	-										anmält förhinder
Daniel Fäldt	M	-										

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

## Ärenden

### Dagordning fastställd vid barn- och skolnämndens sammanträde den 25 april 2013

1. Upprop
2. Val av justeringsperson
3. Fastställande av dagordning

Ärenden	Paragraf	Sid
1. Yttrande frigymnasier (Skolinspektionen)	27	4
2. Verksamhetsplan med budget 2013	28	10
3. Översyn av skolstrukturen	29	11
4. Programstruktur hösten 2014	30	14
5. Verksamhetsplan 2014-2016	31	20
6. Verksamhetsrapport Skolhälsovården 2012	32	21
7. Verksamhetsplan skolhälsovården 2013-2014	33	22
8. Skolhälsovårdens organisatoriska tillhörighet	34	24
9. Ansökan om enskild verksamhet, förskola	35	27
10. Överlämnande av skolhälsovårdsjournaler	36	28
11. Upphandling skolmat	37	30
12. Sekretessärende	38	32
13. Skriftliga informationer	39	33
14. Anmälan delegeringsbeslut	40	34
15. Aktuella frågor	41	35

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 27

Dnr BSN/44/2013(13.3)

**Yttrande avseende fristående gymnasieskola i Sundsvall kommun**  
(dnr 32-2013: 666)

**Beslut**

Nämnden beslutar föreslå Skolinspektionen att avslå ansökan från Lärande i Sverige AB om godkännande som huvudman för en utökning av programmen vid den fristående gymnasieskola man, under namnet Realgymnasiet i Sundsvall, sedan 2011 driver i Sundsvalls kommun.

**Reservationer:** Leif Palmberg (FP), Gunlög Jacobsson (KD).

**Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Sollefteå kommun har av Skolinspektionen beretts tillfälle att yttra sig över ansökan från Lärande i Sverige AB, om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola i Sundsvalls kommun fr.o.m. läsåret 2014/15 (Skolinspektionens Dnr 32-2013: 666).

Lärande i Sverige AB bedriver sedan 2011 gymnasieverksamhet i Sundsvall under namnet Realgymnasiet i Sundsvall. Lärande i Sverige AB nuvarande tillstånd innebär att man får bedriva gymnasieutbildning på *Naturbruksprogrammet* med inriktningarna:

- *Skog*
- *Djur*

Inom inriktningarna profilerar Realgymnasiet i Sundsvall sig idag mot Natur- och upplevelseturism (Skogsinriktningen), samt mot Hund, Ridning och Trav (djurinriktningen).

Föreliggande ansökan utgörs av en utökning av redan befintlig verksamhet.

Sollefteå kommuns yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast 2013-04-26.

Ansökan avser utökning med följande utbildningar:

Program	Inriktning	Antal elever		
		14/15	15/16	16/17
Naturbruksprogrammet	<i>Skog</i>	10	20	30
Naturbruksprogrammet	<i>Lantbruk</i>	10	20	30
Hantverksprogrammet	<i>Övriga hantverk</i>	12	24	36

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§27, forts**

De nya utbildningarna planeras starta i augusti 2014 och beräknas vara fullt utbyggda till ht 2016. Då beräknar man, enligt ansökan, ha totalt 96 elever vid de aktuella nystartade utbildningarna, 32 elever per årskurs.

**Förvaltningens bedömning**

***Befintlig gymnasieverksamhet i Sollefteå kommun***

I Sollefteå kommun finns i idag två gymnasieskolor med Sollefteå kommun som huvudman, Gudlav Bilderskolan och Skedomskolan. Tillsammans erbjuder dessa två skolor, enligt nuvarande programorganisationsbeslut, 12 nationella program och 25 nationella inriktningar:

Bygg- och anläggningsprogrammet

*Anläggningsfordon*

*Husbyggnad*

Estetiska programmet

*Dans*

*Musik*

*Teater*

Fordons- och transportprogrammet

*Godshantering*

*Lastbil och mobila maskiner*

*Personbil*

*Transport*

Handels- och administrationsprogrammet

*Handel och service*

Naturbruksprogrammet

*Skog*

Naturvetenskapsprogrammet

*Naturvetenskap*

*Naturvetenskap och samhälle*

Restaurang- och livsmedelsprogrammet

*Kök och servering*

Samhällsvetenskapsprogrammet

*Beteendevetenskap*

*Samhällsvetenskap*

Teknikprogrammet

*Design och produktutveckling*

*Informations- och medieteknik*

*Teknikvetenskap*

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 27, forts**

Hotell- och turismprogrammet

*Turism och resor*

Vård- och omsorgsprogrammet

*(Inga nationella inriktningar)*

Introduktionsprogrammet

*Preparandutbildning*

*Programinriktat individuellt val*

*Yrkesintroduktion*

*Individuellt alternativ*

*Språkintröduktion*

Dessutom erbjuder Sollefteå kommun, genom samverkansavtal som tecknats med alla kommuner i Västernorrland, fr.o.m. ht 2012 sina medborgare i gymnasieåldern att söka samtliga offentliga gymnasieutbildningar i länet.

*Folkbokförda i Sollefteå kommun som kan vara potentiella elever vid Lärande i Sverige Sundsvall:*

Födda år	Folkbokförda Sollefteå 1/1 2013
1998	188
1999	201
2000	190
2001	206
2002	204
2003	181
2004	182
2005	173
2006	192
2007	174
2008	206
2009	172
2010	197

***Elevflöde Sollefteå – Sundsvall***

Läsåret 2012/13 studerar 19 elever folkbokförda i Sollefteå vid någon gymnasieverksamhet i Sundsvalls kommun. Samtidigt studerar 13 elever folkbokförda i Sundsvall kommun vid någon gymnasieverksamhet i Sollefteå kommun.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 27, forts**

Läsåret 2012/13 finns ingen elev folkbokförd i Sollefteå kommun vid Lärande i Sverige AB friskoleverksamhet i Sundsvalls kommun.

***Ekonomiska konsekvenser för Sollefteå kommun om ansökan från Lärande i Sverige AB beviljas***

Kostnaden för en elevs utbildning är i princip densamma för elevens hemkommun oavsett om eleven går i hemkommunens gymnasieskola eller i en fristående gymnasieskola på ett visst program. Vad som tillkommer är hemkommunens eventuella ökade kostnader för skolresor.

Det som sannolikt händer vid friskoleetableringar, är att Sollefteå kommun får kostnader för tomma elevplatser i de egna kommunala gymnasieskolorna. Detta kan komma att påverka kvarvarande elever i den kommunala verksamheten negativt. I vilken utsträckning kostnaderna riskerar att öka om föreliggande ansökan beviljas är i dagsläget inte möjlig att beräkna. Det beror på hur många elever från Sollefteå kommun som väljer Lärande i Sverige AB verksamhet i Sundsvall istället för kommunens egna skolor och hur Sollefteås organisatoriska möjligheter att bedriva samläsningar enligt den modell som tillämpas idag då påverkas.

*Sannolikt innebär en utökning av Lärande i Sverige AB verksamhet i Sundsvalls kommun att kostnadsökningar uppstår för Sollefteå kommun.*

***Organisatoriska konsekvenser för Sollefteå kommun om ansökan från Lärande i Sverige AB beviljas***

Sollefteå kommuns egna gymnasieskolor bedriver idag en verksamhet som, med tanke på det totala elevantalet, innehåller många program och inriktningar. Detta är möjligt tack vare en långsiktig och detaljerad planering och samordning, där samläsning inom - och mellan - program och programinriktningar sker i relativt stor omfattning. Om elevantalet vid Sollefteå kommuns egna skolor sjunker, blir dessa samläsningar inte möjliga att genomföra i samma utsträckning som idag. Elevgrupperna riskerar då att bli allför små, vilket (p.g.a. ekonomiska skäl) kan komma att leda till nedläggning av utbildningar.

Läsåret 2012/13 studerar 46 elever vid Sollefteå kommuns egna Naturbruksprogram med skogsinriktning. 89 % (41 st) av eleverna kommer från Västernorrlands län.

Av dessa kommer 26 % (12 st) från Sollefteå kommun, medan 63 % (29 st) kommer från andra kommuner inom länet (samverkansområdet).

Endast 11 % (5 elever) kommer från kommuner utanför Västernorrlands län.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande

**§ 27, forts**

*En utökning av Naturbruksprogrammet i Lärande i Sverige AB verksamhet i Sundsvalls kommun, innebär risk för att Sollefteå kommuns eget Naturbruksprogrammet (med inriktning skog)klan komma att tappa ett stort antal elever. Programmet kan därför komma att drabbas av nedläggning inom 3-5 år.*

***Pedagogiska konsekvenser för Sollefteå kommun om ansökan från Lärande i Sverige AB beviljas***

Några egentliga pedagogiska konsekvenser kan inte förutses vid ett eventuellt tillstånd för Lärande i Sverige AB i Sundsvalls kommun.

Enligt sin ansökan kommer man att följa lagar, förordningar och läroplaner.

***Kontaktuppgift till Sollefteå kommuns antagningsenhet***

Hur den slutliga antagningen till Sollefteå kommuns gymnasieverksamhet ser ut kan kommunens antagningsenhet svara på efter den 1/7 2012:

Antagningsansvarig: Carola Adolfsson

Tel: 0620-68 22 50

E-post: carola.adolfsson@solleftea.se

Adress

Antagningskansliet

Sollefteå kommun

Djupövägen 3

881 80 Sollefteå

**Sammanfattning**

Förvaltningen menar, att de sökta utbildningarna inte tillför något nytt till det redan existerande och beslutade utbildningsutbudet i kommunen/länet. Av det vi kan se när det gäller elevernas förstahandsval (inför 13/14) till berörda inriktningar, finns det heller inte något behov av ytterligare utbildningsplatser, jämfört med dagens utbud. Den kommande elevminskningen talar snarare för att antalet utbildningsplatser borde minskas.

När det gäller ansökan kring program eller inriktningar som inte erbjuds vid gymnasieskolan i Sollefteå, är det utbud av inriktningar, kurser och platser som finns vid andra gymnasieskolor, kommunala eller fristående i länet, tillräckligt för att elever från Sollefteå kommun ska få de utbildningar de önskar. Om Lärande i Sverige AB ansökan beviljas, ökar antalet utbildningsplatser i länet. Detta på en marknad där överetablering redan råder. Vi utgår från att Skolinspektionen noga överväger rimligheten i denna utökning på en marknad som präglas av sjunkande elevtal. En överetablering av platser gagnar, enligt vårt förmenande, varken elever eller utbildningsanordnare.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande





Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 27, forts**

Konsekvenserna av en överetablering blir att antalet utbildningar och utbildningsplatser på sikt måste reduceras både inom den kommunala sektorn och hos de fristående skolorna.

Förvaltningen konstaterar att det är sannolikt att en utökning av Lärande i Sverige AB verksamhet i Sundsvalls kommun leder till negativa ekonomiska och organisatoriska konsekvenser för Sollefteå kommun.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet föreslå nämnden föreslå Skolinspektionen att avslå Lärande i Sverige AB ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av programmen vid den fristående gymnasieskola man, under namnet Realgymnasiet i Sundsvall, sedan 2011 driver i Sundsvalls kommun.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår nämnden föreslå Skolinspektionen att avslå Lärande i Sverige AB ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av programmen vid den fristående gymnasieskola man, under namnet Realgymnasiet i Sundsvall, sedan 2011 driver i Sundsvalls kommun.

**Yrkanden**

Leif Palmberg (FP) yrkar att föreslå Skolinspektionen att tillstyrka ansökan från Lärande i Sverige AB.

**Propositionsordning**

Ordföranden redogör för propositionsordningen, vilken godkänns.

- 1) Arbetsutskottets förslag
- 2) Leif Palmbergs (FP) förslag

Ordförande finner att nämnden beslutat enligt arbetsutskottets förslag.

**Beslutsunderlag**

*Förvaltningsyttrande fristående gymnasieskola i Sundsvall kommun, daterat 2013-04-08*

**PARAGRAFEN UPPLÄSES OCH FÖRKLARAS DÄRMED OMEDELBART JUSTERAD.**

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 28

Dnr BSN/193/2011(4.11)

### **Verksamhetsplan 2013**

#### **Beslut**

Nämnden att godkänner redovisningen per mars månad 2013 samt uppdrar till gymnasiet att inkomma med en handlingsplan för ytterligare justeringar, undantaget engångskostnader för flytten till Hågesta.

Redovisning till nämndens sammanträde 2013-05-16.

Nämnden beslutar att, till kommunstyrelsen, begära tilläggsanslag om motsvarande 6 785 000 kronor för extra kostnader som, i förväg, inte kunnat förutses.

---

#### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen redogör för uppföljning per mars månad 2013.

#### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår nämnden att godkänna redovisningen per mars månad 2013 samt att uppdra till gymnasiet att inkomma med en handlingsplan för ytterligare justeringar undantaget engångskostnader för flytten till Hågesta.

Redovisning till nämndens sammanträde 2013-05-16.

Arbetsutskottet beslutar att, till kommunstyrelsen, begära tilläggsanslag om motsvarande 6 785 000 kronor för extra kostnader som i förväg inte kunnat förutses.

---

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 29

Dnr BSN/115/2012(13.2)

## **Översyn av skolstrukturen - Återremiss Resele skola**

### **Beslut**

Barn- och skolnämnden beslutar att de frågor som rör skolans inre pedagogiska verksamhet ingår i samverkanssystemet med skolråd och klassråd på samma sätt som i övriga skolor i kommunen.

Nämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen att, för de politiska frågor som rör bygdeutveckling i Sollefteå, ta ställning till att eventuellt bilda en politisk samrådsgrupp i kommunen.

---

### **Ärendebeskrivning**

Barn- och skolnämnden beslöt vid sammanträde 2013-02-07, §1, föreslå kommunstyrelsen besluta

att skolverksamheten vid Resele skola flyttas till Öhns skola från hösten 2013,

att förskoleverksamheten i Resele från och med 2014-01-01 erbjuds på Öhns skola, Nipan/Skedoms förskola och i Resele som pedagogisk omsorg (dagbarnvårdare) i kommunal eller enskild regi, alternativt enskilt driven förskola, samt

att Resele och Öhns skolor från och med hösten 2013 är ett gemensamt skolpliktsområde, Öhns skola.

Kommunstyrelsen beslöt vid sammanträdet 2013-03-05, §47, återremittera ärendet till barn- och skolnämnden och uttalade följande:

"Kommunstyrelsen har förståelse för barn- och skolnämndens argument för en flytt av Resele skola. Ny lagstiftning, nya behörighetskrav och ansträngs ekonomi ställer stora krav på verksamheten och gör det svårt att i framtiden driva mindre enheter.

Kommunstyrelsen föreslår barn- och skolnämnden att ta tillvara på det engagemang och den framtidstro som finns i Resele och involvera skolgruppen i skolans och förskolans framtida verksamhet."

### **Förvaltningens redogörelse**

Förvaltningen har tagit del av det kompendium "Våga satsa" som Resele skolgrupp genom Harriet Johansson inkommit med till kommunstyrelsen och delgett samtliga

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 29, forts**

ledamöter. Kompendiet behandlar en mängd frågor som rör såväl skolans inre pedagogiska verksamhet som olika bygdefrågor.

**Förvaltningens redogörelse**

Förvaltningen har tagit del av det kompendium "Våga satsa" som Resele skolgrupp genom Harriet Johansson inkommit med till kommunstyrelsen och delgett samtliga ledamöter. Kompendiet behandlar en mängd frågor som rör såväl skolans inre pedagogiska verksamhet som olika bygdefrågor.

Förvaltningen ser för sin del inga hinder att de skolspecifika frågorna ingår i samverkanssystemet med skolråd, klassråd etc. där vårdnadshavare och elever deltar - skollagstiftningen reglerar att sådan samverkan ska ske.

När det gäller bygdefrågorna, utvecklingen för företag, annan kommunal service och de "...framtidstankar som rör kommunen som helhet", är i första hand politiska frågor och politiskt ansvar. Förvaltningen ser därför att dessa frågor diskuteras och hanteras i en särskild samverkansgrupp till vilken skolan naturligtvis kan adjungeras.

Med denna ansvarsfördelning ser förvaltningen att kommunstyrelsens förslag till nämnden att ta tillvara engagemanget och framtidstron i Resele, ges bäst förutsättningar.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår barn- och skolnämnden besluta att de frågor som rör skolans inre pedagogiska verksamhet hanteras av Resele skolas skolråd/klassråd.

Förvaltningen föreslår vidare att för de politiska frågor som rör bygdeutveckling, utveckling av skolverksamheten i Sollefteå etc ta ställning till att bilda en politisk samrådsgrupp.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Barn- och skolnämnden beslutar att de frågor som rör skolans inre pedagogiska verksamhet ingår i samverkanssystemet med skolråd, klassråd etc. där vårdnadshavare och elever deltar - skollagstiftningen reglerar att sådan samverkan ska ske. Därmed hanteras frågor som rör skolans inre pedagogiska verksamhet av Resele skolas skolråd/klassråd.

Arbetsutskottet föreslår barn- och skolnämnden att besluta föreslå kommunstyrelsen att för de politiska frågor som rör bygdeutveckling i Sollefteå ta ställning till att bilda en politisk samrådsgrupp i kommunen.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 29, forts**

**Beslutsunderlag**

*Kommunstyrelsen, Resele skola – flytt av verksamheten, 2013-03-05, §47  
Förvaltningsyttrande, Översyn av skolstrukturen - Återremiss Resele skola, daterad  
2013-04-10.*

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 30

Dnr BSN/35/2013(13.3)

## Programstruktur hösten 2014

### Beslut

Barn- och skolnämnden beslutar att

- att uppdra till förvaltningen att genomföra en kartläggning och analys av vilket utbud av program och inriktningar som bör erbjudas vid kommunens egna gymnasie- och gymnasiesärskoleverksamheter hösten 2014 och hösten 2015.
- att bygg- och anläggningsprogrammets inriktning anläggningsförare erbjuds hösten 2013.
- att uppdra till förvaltningen att omförhandla avtalet med Kultur-, utbildnings- och fritidsförvaltningen avseende Estetprogrammet.
- att erbjuda antagning till Estetprogrammet hösten 2013.

**Reservationer:** Leif Palmberg (FP), Ulf Lhådö (C), Matz Sjöberg (VISKB), Gunlög Jacobsson (KD).

### Ärendebeskrivning/sammanfattning

Utbildningarna i gymnasieskolan består av 18 nationella program, som antingen är yrkesprogram eller högskoleförberedande program. Inom programmen finns inriktningar, särskilda varianter, samt gymnasial lärlingsutbildning.

Hemkommunen ansvarar för att alla behöriga ungdomar i kommunen erbjuds utbildning på nationella program och i vissa fall på introduktionsprogram.

Beträffande de nationella programmen gäller att erbjudandet ska omfatta ett allsidigt urval av nationella program och nationella inriktningar. Vilka utbildningar som erbjuds ska så långt det är möjligt anpassas till elevernas önskemål. Detta gäller även antalet platser på utbildningarna.

Erbjudandet kan avse gymnasieutbildning som hemkommunen själv anordnar eller som anordnas av en annan kommun, eller ett landsting som hemkommunen tecknat samverkansavtal med. Erbjudandet kan inte avse utbildning i fristående skola.

För de elever som inte uppfyller behörighetskraven till de nationella programmen finns utbildning i form av introduktionsprogram.

I gymnasiesärskolan finns nationella och individuella program. Det finns 9 nationella program. Även i gymnasiesärskolan får det finnas gymnasial lärlingsutbildning.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 30, forts**

Hemkommunen ansvarar för att alla ungdomar som tillhör gymnasiesärskolans målgrupp erbjuds utbildning av god kvalitet i gymnasiesärskolan.

Erbjudandet får avse utbildning som hemkommunen själv anordnar eller erbjuder i samverkan med annan kommun eller landsting.

Vid utformningen av gymnasiesärskolan ska kommunen ta hänsyn till vad som är ändamålsenligt för eleverna ut kommunikationssynpunkt. Så långt det är möjligt ska gymnasiesärskolan organiseras så att ingen elev behöver bo utanför det egna hemmet. Även för gymnasiesärskolan gäller att erbjudandet inte kan avse utbildning i fristående skola.

**Förvaltningens redovisning**

Enligt nu (ht 2012) gällande programbeslut, erbjuder Sollefteå kommun följande program/inriktningar vid de egna verksamheterna:

**1. Gymnasieverksamheten**

Bygg- och anläggningsprogrammet

*Anläggningsfordon*

*Husbyggnad*

Estetiska programmet

*Dans*

*Musik*

*Teater*

Fordons- och transportprogrammet

*Lastbil och mobila maskiner*

*Personbil*

*Transport*

Handels- och administrationsprogrammet

*Handel och service*

Naturbruksprogrammet

*Skog*

Naturvetenskapsprogrammet

*Naturvetenskap*

*Naturvetenskap och samhälle*

Restaurang- och livsmedelsprogrammet

*Kök och servering*

Samhällsvetenskapsprogrammet

*Beteendevetenskap*

*Samhällsvetenskap*

Teknikprogrammet

*Design och produktutveckling*

*Informations- och medieteknik*

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 30, forts**

Hotell- och turismprogrammet

*Turism och resor*

Vård- och omsorgsprogrammet

*(Inga nationella inriktningar)*

Introduktionsprogrammet

*Preparandutbildning*

*Programinriktat individuellt val*

*Yrkesintroduktion*

*Individuellt alternativ*

*Språkintröduktion*

**2. Gymnasiesärskoleverksamheten**

Programmet för hotell, restaurang och bageri

Programmet för samhälle, natur och språk

Individuellt program

Kommunen har de senaste åren genomfört stora förändringar i programutbudet vid de egna gymnasieverksamheterna. Detta genom att inte längre erbjuda antagning till Barn- och fritidsprogrammet, Industriprogrammet, Ekonomiprogrammet, samt till Hantverksprogrammet. Dessutom är den alpina NIU-utbildningen under avveckling.

Att förändra i gymnasie- och gymnasiesärskoleverksamheternas programutbud kan få långtgående konsekvenser för kommunens kompetensförsörjning, ekonomi m.m. på sikt. Förvaltningen anser därför att ett genomgripande utrednings- och analysarbete bör genomföras innan ytterligare stora beslut om förändringar tas.

Här bör bl.a. följande faktorer beaktas:

- Pensionsavgångar – lokalt och regionalt
- Elevutvecklingen (och befolkningsutvecklingen)
- Förutsättningar – lokaler, kompetens, ekonomi
- Samverkan med andra kommuner
- Sökbilden till gymnasiets olika program

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 30, forts**

Ett sådant utrednings- och analysarbete tar tid att genomföra och bör ta sikte på programorganisationsbeslutet inför ht 2015.

Bygg- och anläggningsprogrammets inriktning anläggningsfordon (BAANL)

Eleverna som vill välja denna inriktning söker till Byggprogrammet i åk 1 och väljer sedan inriktning till åk 2. Tyvärr lockades bara tre elever (varav två från andra kommuner) till att studera vid inriktningen när den startades ht 2012. Nästa årskull börjar ht 2013. Enligt uppgift från gymnasieverksamheten, är det i denna grupp med åtta elever som vill gå BAANL.

Utbildningen vid BAANL är kostsam/elev redan om utbildningsplatserna skulle fyllas (åtta elever/år). Med enbart tre elever/år blir det mycket dyrt för Sollefteå kommun att behålla utbildningen.

Trots resonemanget kring långsiktighet ovan, anser förvaltningen därför att ett antagningsstopp bör göras till denna utbildning fr.o.m. ht 2014. Om barn- och skolnämnden fattar ett sådant beslut, måste de elever som sökt Byggprogrammet med antagning ht 2013 informeras om detta senast 30/4 2013. Detta så att eleverna har möjlighet att, under omvalsperioden, göra ett annat val av gymnasieutbildning. Eleverna som påbörjar sin utbildning vid inriktningen (åk2) senast vid ht start 2013 får gå färdigt densamma.

Förvaltningen anser att BAANL (liksom Naturbruksprogrammet med skoginriktning) är en utbildning som är av särskilt intresse för Västernorrlands läns kompetensförsörjning. Detta bör kunna innebära att samverkande kommuner i Västernorrlands län kan komma överrens om att dela på de stora kostnader som finns för tomma elevplatser vid dessa utbildningar. Om en sådan överrenskommelse kan komma till stånd, ser förvaltningen inget hinder i att återta utbildningen vid BAANL.

Gymnasie- och gymnasiesärskolans skolledning har medverkat i beredningen av förslaget och har ingen avvikande uppfattning.

Vid sammanträdet 2013-04-25, redogör verksamhetschef i kommunala gymnasiefrågor, Anders Strindlund, för underlag till det av nämnden givna uppdrag om en översyn av programstrukturen av gymnasieskolan och gymnasiesärskolan i Sollefteå kommun. Vid sammanträdet redogörs även för antagningsläget per 2013-04-01.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 30, forts**

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet föreslå barn- och skolnämnden besluta om förändring i programutbudet vid den kommunala gymnasie- och gymnasiesärskolan, genom att inte erbjuda följande inriktning för elever som söker till gymnasieskolan fr.o.m. ht 2013:

- Inriktningen anläggningsfordon vid Bygg- och anläggningsprogrammet

Vidare föreslås förvaltningen få i uppdrag att genomföra en genomgripande analys av vilket programutbud som bör erbjudas vid kommunens egna gymnasie- och gymnasiesärskoleverksamheter fr.o.m. ht 2014.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår barn- och skolnämnden besluta om förändring i programutbudet vid den kommunala gymnasie- och gymnasiesärskolan, genom att inte erbjuda följande för elever som söker till gymnasieskolan fr.o.m. ht 2013:

- Bygg- och anläggningsprogrammets inriktning anläggningsfordon

När det gäller Estetprogrammets inriktningar, Restaurang- och Livsmedelsprogrammet samt Byggprogrammet föreslår förvaltningen arbetsutskottet besluta att förvaltningen, till nämndens sammanträde 2013-04-25, ha utrett om det finns skäl för förändringar i inriktning/utbud från hösten 2013.

Vidare föreslås förvaltningen ges uppdrag att genomföra en kartläggning och analys av vilket utbud av program och inriktningar som bör erbjudas vid kommunens egna gymnasie- och gymnasiesärskoleverksamheter fr.o.m. ht 2014.

Sammanträdet ajourneras 13.25

Sammanträdet återupptas 14.00

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 30, forts**

**Yrkanden**

Leif Palmgren (FP) yrkar

- att uppdra till förvaltningen att genomföra en kartläggning och analys av vilket utbud av program och inriktningar som bör erbjudas vid kommunens egna gymnasie- och gymnasiesärskoleverksamheter hösten 2014 och hösten 2015.
- att bygg- och anläggningsprogrammets inriktning anläggningsförare erbjuds hösten 2014.
- att uppdra till förvaltningen att omförhandla avtalet med Kultur-, utbildnings- och fritidsförvaltningen avseende Estetprogrammet.
- att inte erbjuda antagning på Estetprogrammet hösten 2013

(S) och (V) yrkar att

- att uppdra till förvaltningen att genomföra en kartläggning och analys av vilket utbud av program och inriktningar som bör erbjudas vid kommunens egna gymnasie- och gymnasiesärskoleverksamheter hösten 2014 och hösten 2015.
- att bygg- och anläggningsprogrammets inriktning anläggningsförare erbjuds hösten 2014.
- att uppdra till förvaltningen att omförhandla avtalet med Kultur-, utbildnings- och fritidsförvaltningen avseende Estetprogrammet.
- att erbjuda antagning till Estetprogrammet hösten 2013.

**Propositionsordning**

Ordföranden redogör för propositionsordningen, vilken godkänns.

- 1) Leif Palmgren (FP) förslag
- 2) (S) och (V) förslag

Ordförande finner att nämnden beslutat enligt (S) och (V) förslag.

**Beslutsunderlag**

*Förvaltningsyttrande, Fastställande av programstruktur för gymnasie- och gymnasiesärskoleverksamheterna i Sollefteå kommun 2014, daterad 2013-04-08*

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 31

Dnr BSN/34/2013(4.11)

## **Verksamhetsplan 2014-2016**

### **Beslut**

Nämnden fastställer Verksamhetsplan 2014 med samma aktiviteter som för 2013.

---

### **Ärendebeskrivning**

Måldokument med handlingsplaner 2013-2015, fastställd i kommunfullmäktige 2012-06-25, §115 anger förvaltningsövergripande aktiviteter för perioden.

Barn- och skolnämnden fastställde Verksamhetsplan med budget 2013 vid sammanträdet 2013-10-18, §95. Nämnden beslutade att, för 2013, inte tillföra andra aktiviteter än de som fanns i fullmäktiges måldokument.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet föreslå nämnden att Verksamhetsplan 2014 antas med samma aktiviteter som för 2013.

### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår nämnden att Verksamhetsplan 2014 antas med samma aktiviteter som för 2013.

### **Beslutsunderlag**

*Förvaltningsyttrande Verksamhetsplan 2014-2016, daterad 2013-04-09.  
Barn- och skolnämndens Verksamhetsplan 2014-2016*

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 32

Dnr BSN/36/2013(13)

**Verksamhetsrapport för skolhälsovården i Sollefteå kommun läsåret 2011/2012**

**Beslut**

Nämnden godkänner verksamhetsrapport för läsåret 2011/2012.

---

**Ärendebeskrivning**

I Verksamhetsplan för skolhälsovården, utgör ett under lag för skolhälsovårdens kvalitetssystem och kvalitetssäkerhetsarbete samt en grundläggande beskrivning och helhetsbild av skolhälsovårdens verksamhet.

Inom ramen för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling ska, enligt verksamhetsplanen, en verksamhetsrapport upprättas för varje läsår.

Skolhälsovårdens verksamhetsrapport har upprättats för läsåret 2011/2012.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet att föreslå nämnden att notera verksamhetsrapport för läsåret 2011/2012.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår nämnden att notera verksamhetsrapport för läsåret 2011/2012.

**Beslutsunderlag**

*Verksamhetsrapport för skolhälsovården Sollefteå kommun, läsåret 2011-2012, daterad 2012-11-02*

*Förvaltningsyttrande Verksamhetsrapport för skolhälsovården Sollefteå kommun, läsåret 2011-2012, daterad 2013-04-05*

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§33

Dnr BSN/125/2012(13)

## **Verksamhetsplan för skolhälsovården 2013-01-01 – 2014-06-30**

### **Beslut**

Nämnden att anta Verksamhetsplan för skolhälsovården i Sollefteå kommun 2013-2014.

### **Ärendebeskrivning**

Verksamhetsplan för skolhälsovården utgör ett underlag för skolhälsovårdens kvalitetssystem och kvalitetssäkerhetsarbete.

Verksamhetsplanen ger även en grundläggande beskrivning och en helhetsbild av skolhälsovårdens verksamhet såväl ur kommunalt som nationellt perspektiv.

Planen utvärderas årligen.

### **Förvaltningens redogörelse**

Vid arbetsutskottets sammanträde 2013-01-31, föredrar Anna Söderström, verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen, Verksamhetsplan för skolhälsovården i Sollefteå kommun 2012-01-01 – 2014-06-30.

Nämnden beslutar 2013-02-07, §7, att anta verksamhetsplanen för kalenderåret 2012 och uppdra till förvaltningen att återkomma med en reviderad verksamhetsplan för 2013-2014 vid nämndens sammanträde 2013-03-15.

Ärendet utgick vid sammanträdet 2013-03-15 med anledning av att planen inte var reviderad i dess helhet.

Förvaltningen presenterar reviderad Verksamhetsplan för skolhälsovården i Sollefteå kommun 2013-2014 till arbetsutskottet 2013-04-16 och i nämnd 2013-04-25.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet föreslå nämnden att anta Verksamhetsplan för skolhälsovården i Sollefteå kommun 2013-2014.

### **Förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår nämnden att anta Verksamhetsplan för skolhälsovården i Sollefteå kommun 2013-2014 med av arbetsutskottet föreslagen ändring.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§33, forts**

**Beslutsunderlag**

*Förvaltningsyttrande Verksamhetsplan för skolhälsovården i Sollefteå kommun  
2013-2014, daterad 2013-04-09.*

*Verksamhetsplan för skolhälsovården 2013-2014*

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 34

Dnr BSN/37/2013(13)

## **Skolhälsovårdens organisatoriska tillhörighet 2014-02-01**

### **Beslut**

Nämnden uppdrar till förvaltningen att kontakta Västernorrlands läns landsting, primärvården, för att inleda diskussion om verksamhetsövergång för skolhälsovårdens sköterskor.

Avrapportering till nämndens sammanträde 2013-05-16.

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen fick, vid nämndens sammanträde 2012-02-07, §7, uppdraget att utreda förutsättningarna för skolhälsovårdens tillhörighet i samband med hemsjukvårdens övergång till kommunerna, vilket träder i kraft 2014-02-01.

I enlighet med Skollagen (SL 2010:800) ska det finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog och kurator.

Sollefteå kommun har skolsköterskor och kuratorer inom nämndens ansvarsområde.

Gällande skolläkare finns avtal med landstinget om 0,15 tjänst. Psykologtjänst avropas på de avtal som finns med, för närvarande, fyra psykologer.

Sollefteå kommun uppfyller därmed lagkravet.

Gällande skolhälsovårdens insatser ska varje elev i grundskolan, grundsärskolan och specialskolan erbjudas minst tre hälsobesök som innefattar allmänna hälsokontroller. Hälsosamtalen ska vara jämnt fördelade över skoltiden. Eleven ska mellan hälsobesöken erbjudas undersökning av syn och hörsel och andra begränsade hälsokontroller. (SL 2010 2 kap 27§). Det anges även att det första hälsobesöket får göras i förskoleklassen.

Varje elev i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska erbjudas minst ett hälsobesök som innefattar en allmän hälsokontroll. För vissa yrkesinriktade program finns krav på särskilda hälsokontroller.

Därutöver fullföljer skolhälsovårdens Socialstyrelsens nationella vaccinationsprogram som påbörjas inom barnhälsovården (BVC).

Skolsköterskornas mottagningsverksamhet, hälsokontroller/vaccinationer samt öppen verksamhet, beskrivs i Verksamhetsplanens bilaga II, Basprogram.

Skolhälsovården medverkar även i skolans elevhälsoarbete, då i första hand med de medicinska insatserna (Verksamhetsplan 2012-2014).

Kompetenskrav för skolsköterska är svensk sköterskelegitimation samt specialistutbildning som distriktssköterska eller barnsjuksköterska.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande





Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

## § 34, forts

### Avrapportering av uppdrag

I utredningsuppdraget har framtagits 3 alternativ.

1. Skolsköterskorna fortsätter som idag, i barn- och skolnämndens ansvarsområde.
2. Skolsköterskorna föreslås övergå till vård- och äldreförvaltningen.
3. Skolsköterskorna föreslås övergå i till landstinget/primärvården.
  - 3a) Hela skolsköterskeverksamheten föreslås övergå till Landstinget.
  - 3b) Västra området föreslås övergå till Landstinget.

Förvaltningen har utrett förutsättningarna för ovanstående tre alternativ.

För alternativ 1 har förvaltningen konstaterat att det de senaste åren skett en förskjutning mot hälso- och sjukvårdande insatser vilket även beskrivs av skolhälsovården i Verksamhetsplan för skolhälsovården i Sollefteå kommun 2013-2014. I alternativ 1 är Barn- och skolnämnden definierad vårdgivare.

Alternativ 2 och 3 skulle innebära att skolsköterskorna ingår i en professionsgrupp med samma yrkeskategori vilket skulle styrka professionen och exempelvis kompetensutvecklingsinsatser. Barn- och skolnämnden är därmed inte vårdgivare.

För alternativ 3 skulle även effekten vara att primärvården, distriktssköterskor/skolsköterskor och familjeläkare är i samma organisation och familjen får färre kontakter för barnens hälsovård.

Vid avrapportering i arbetsutskottet 2013-03-01 §11, uppdrogs till förvaltningen att fortsätta utreda alternativ 2 och 3.

Vid nämnda sammanträde informerades även om den kontakt som tagits med vård- och äldreförvaltningen och att förvaltningschefer och ordföranden i respektive förvaltning och nämnd har haft ett inledande samtal inför kommunens övertagande av ansvar för hemsjukvård 1-18 år, som kommer att förläggas till vård- och äldrenämnden.

Efter de underhandskontakter som förevarits därefter kan konstateras att Vård- och äldrenämnden bedömer att det, i dagsläget, inte är möjligt att involvera en övergång i samband med övertagandet av hemsjukvården för barn 1-18 år.

Det innebär att endast ett alternativ kvarstår utifrån arbetsutskottets uppdrag; alternativ 3 landstinget/primärvården.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



**§34, forts**

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet att uppdra till förvaltningen att kontakta Västernorrlands läns landsting/primärvården för att inleda diskussion om verksamhetsövergång/tjänsteköp för skolhälsovårdens sköterskor.  
Avrapportering fortlöpande till arbetsutskott och nämnd.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår nämnden att uppdra till förvaltningen att kontakta Västernorrlands läns landsting, primärvården, för att inleda diskussion om verksamhetsövergång för skolhälsovårdens sköterskor.  
Avrapportering till nämndens sammanträde 2013-05-16.

**Beslutsunderlag**

*Förvaltningsyttrande Avrapportering Skolhälsovårdens organisatoriska tillhörighet 2014-02-01, daterad 2013-04-09*

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 35

Dnr BSN/45/2013(6.1)

### **Ansökan om enskild verksamhet, förskola**

#### **Beslut**

Nämnden noterar informationen.

---

#### **Ärendebeskrivning**

Ansökan om enskild verksamhet, förskola, inkommer inom kort. Förvaltningen har, utifrån gällande rutiner, lämnat ut ansökningshandlingar utifrån förfrågan.

Vid sammanträdet 2013-04-25, informerar förvaltningschef Lisbeth Boman om att aktören sannolikt kommer att avvakta med ansökan till hösten med anledning av det osäkra läget avseende barnpeng samt lokalfrågan.

#### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

Arbetsutskottet noterar informationen.

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 36

Dnr BSN/46/2013(13)

## Överlämnande av skolhälsovårdsjournaler inför hösten 2013

### Förvaltningens förslag till beslut

Nämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

- att för elever som övergår till friskola eller annan huvudmans skola läsåret 2013/2014, ska skolhälsovårdsjournalen följa eleven och överlämnas som *kopia*.

Vårdnadshavares/elevs samtycke skall inhämtas.

---

### Ärendebeskrivning/sammanfattning

Under en elevs grundskole- och gymnasietid ska det föras skolhälsovårdsjournal. Kommunen har att ta ställning till i vilken form journalinformation ska överföras när en elev flyttar från en kommun till en annan eller till en annan huvudmans skola. I det fall valet är att överlämna journalen i original till en annan myndighet, kan detta endast ske efter kommunfullmäktigebeslut i den kommun som avhänder sig journalen.

#### *När en elev går över till en friskola*

Skolhälsovårdsjournalen är en allmän handling och kan därför inte överlämnas till annat organ än myndighet för förvaring.

Om en elev byter till en friskola får skolhälsovårdsjournalen inte skickas med i original. Journalen är en allmän handling och ska inte lämna myndigheten Sollefteå kommun. Detta gäller oavsett om friskolan är belägen inom samma kommun eller hos annan kommun.

#### *När en elev går över till annan kommun*

När en elev övergår till annan kommun gäller att varje kommun ska ta ställning till i vilken form journalinformation ska överföras. De former som står till buds är; lån, överlämnande av kopior eller avhändande av journal.

Om man väljer att överlämna journalen i original till annan myndighet kan detta endast göras efter fullmäktigebeslut i det landsting eller den kommun som avhänder sig journalen med stöd av 15 § 2 st. i arkivlagen. Ett sådant beslut gäller endast för upprättade journaler och måste fattas årligen vid de tillfällen överlämnande ska ske, t. ex inför skolstart.

Den lagstiftning som är tillämplig på skolhälsovårdsjournaler är patientjournallagen (1985:562), arkivlagen (1990:782) och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 36, forts**

(1980:100). I Tryckfrihetsförordningen (omtryckt 2002:908) definieras begreppet allmän handling.

**Förvaltningens ställningstagande**

Överlämnande av originaljournal till annan myndighets skolhälsovård kan ske först efter fullmäktiges beslut. Beslut ska fattas årligen.

Inför läsåret 2012/2013 togs beslut i kommunfullmäktige att det för elev som övergår till friskola eller annan huvudmans skola överlämnades *kopia* av skolhälsovårdsjournalen. Vidare står i beslutet att vårdnadshavares/elevs samtycke inhämtas.

Förvaltningen föreslår att samma rutin ska gälla även för läsåret 2013/2014.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet föreslå nämnden att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

- att för elever som övergår till friskola eller annan huvudmans skola läsåret 2013/2014, ska skolhälsovårdsjournalen följa eleven och överlämnas som *kopia*.

Vårdnadshavares/elevs samtycke skall inhämtas.

**Beslutsunderlag**

*Förvaltningsyttrande Överlämnande av skolhälsovårdsjournaler inför hösten 2013, daterat 2013-04-17.*

\_\_\_\_\_

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 37

Dnr BSN/127/2012(4)

## Upphandling skolmat - komplettering

### Beslut

Nämnden beslutar att antagande av anbud i föreliggande matupphandling beslutas av nämnd vid sammanträdet 2013-05-16.

Handlingarna kommer att delas vid sammanträdet 2013-05-16.

### Ärendebeskrivning/sammanfattning

Nämnden beslutade 2013-02-07 enligt nedan kursiva text:

*Nämnden uppdrar till förvaltningen att omedelbart gå ut med anbudsförfrågan på all mathantering för Gudlav Bilderskolan, Skedomskolan, Hågestaskolan, Nipanskolan och Skedom förskola.*

*Anbudet ska gälla måltiderna fr.o.m. läsårets start ht 2013 och i fem läsår, med möjlighet att förlänga avtalet ytterligare ett läsår. Anbudsförfrågan ska innehålla krav på att den av nämnden fastställda kostpolicyn ska följas.*

*Om anbuden blir högre än den egna kostnadskalkylen, uppdrar nämnden till arbetsutskottet att besluta om upphandlingen ska avbrytas och måltidshanteringen ska bedrivas helt i egen regi, eller om uppdraget ändå ska tilldelas den entreprenör som har lägst pris.*

*Margareta Alton (MP) deltar inte i beslutet.*

Förvaltningens ursprungliga tidsplan var, att leverantörernas anbud till matupphandling skulle vara kommunen tillhanda senast torsdag 2013-04-25 och att arbetsutskottet (om det behövdes enligt beslutstexten ovan) skulle besluta onsdag 2013-05-02.

Nu har tidsplanen förändrats till att anbud ska vara kommunen tillhanda senast fredag 2013-05-03. Anbuderna öppnas 2013-05-06 och därefter vidtar anbudsutvärderingen.

För att den leverantör som ska tillhandahålla maten till de olika enheterna ska få rimlig tid på sig att förbereda, behöver kommunen så snabbt som möjligt besluta om tilldelning av uppdragen.

*Så snabbt som möjligt* beror i detta fall på hur många anbud som kommit in och hur tydliga dessa anbud är till sin utformning. Beslut kan tas någon gång mellan tisdag 2013-05-07 och torsdag 2013-05-16.

När vi inte vet vilken dag beslut kan tas, blir det svårt att sammankalla ett arbetsutskott.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

**§ 37, forts**

Förvaltningen menar därför att det, i det nu uppkomna läget, finns skäl att tillämpa att nämndens delegeringsordning gör det möjligt för nämndsordföranden att ta beslut i brådskande ärenden.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår nämnden att uppdra till nämndsordföranden att besluta om antagande av anbud i föreliggande matupphandling.

**Beslutsunderlag**

*Förvaltningsyttrande, Upphandling skolmat - komplettering, daterad 2013-04-30.*

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 38

Dnr BSN/43/2013 (13)

**Sekretessärende**

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande





Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 39

Dnr BSN/22/2013(2.2)

### **Skriftliga informationer**

Den skriftliga informationen noteras.

- a) Kommunstyrelsen, 2013-04-09, §71 Lokaler för gymnasiets verksamhet.
  - b) Kommunstyrelsen, 2013-04-09, §76 Lokaler för transportprogrammet vid Skedoms naturbruksskola.
  - c) Kommunstyrelsen, 2013-04-09, §78, Personal och kompetensförsörjningsrapport.
- 

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 40

Dnr BSN/2/2013(1.3)

Delegeringsbeslut tagna under perioden 2013-02-22 —2013-04-24 läggs till handlingarna.

- 1. Initierat av:** Rose-Marie Eriksson **Datum:** 2013-02-22  
**Doknamn:** Delegeringsbeslut  
2.1 Upphandling/inköp av varor och tjänster  
Beslut om antagande av anbud på varor och tjänster upp till tre basbelopp

**Diariernr:** BSN/2/2013-5

---

- 2. Initierat av:** Rose-Marie Eriksson **Datum:** 2013-04-22  
**Doknamn:** Delegeringsbeslut  
8. Tjänstledighet som inte regleras i lagar/avtal  
Ansökan beviljad

**Diariernr:** BSN/2/2013-6

---

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Barn- och skolnämnden**

§ 41

Dnr BSN/3/2013(2.2)

### **Aktuella frågor**

Central rektor Siv Sjödin informerar om att ansökningstiden för Lärarlyftet II just avslutats. Sex lärare och två fritidspedagoger har fått huvudmannens godkännande att genomföra behörighetsgivande kurser utifrån organisationens behov.

Central rektor informerar om möjligheten till karriärtjänster, där Sollefteå kommun (samtliga skolformer) har tilldelats 8 tjänster för 2013. För hösten 2013 har ansökan om sex förstelärare lämnats in. Anställningarna kommer att vara klara vid halvårsskiftet.

Central rektor informerar om att riksdagen, den 24 april, tog beslut, om utökad undervisningstid i matematik om 120 timmar i årskurs 1-3 från hösten 2013. Förvaltningens ledningsgrupp verkställer beslutet vid mötet 2013-04-30.

Förvaltningschef Lisbeth Boman informerar om det lokalbehov som föreligger för förskolan och de diskussioner som nu pågår för att kunna ta emot den kö som finns i tätorten Sollefteå.

Nämnden uppdrar till förvaltningen att fortsätta arbetet för att säkerställa att det finns plats för samtliga barn i kö till förskoleplats i tätorten.

Förvaltningschef informerar om att utredningsuppdraget avseende Junsele och Ramsele som två separata enheter nu organiseras som Junsele/Näsåkers rektorsområde respektive Helgum/Ramsele rektorsområde.

Resterande rektorsområden är; Öhn/Resele rektorsområde, Nipan/Kalknäs rektorsområde (inklusive Skedoms förskola), Långsele rektorsområde, Rödsta/Prästbordets rektorsområde, Lillängets rektorsområde samt Valla rektorsområde.

Tommy Svensson (S) rapporterar från RIGs möte som hållits 2013-04-23 med representanter från skidskytteförbundet.

Gunlög Jacobsson (KD) överlämnar ett kompendium från Strålskyddsstiftelsen med rubriken Uppkopplade barn, fakta om hur mobiler och datorer påverkar barns hälsa.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande