



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

Datum	2014-09-18
Tid	14.00 – 15.15
Plats	Kommunhuset, A-salen
Beslutande	Enligt bifogad närvaro-/tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Örjan Abrahamsson förvaltningschef §§54-67 Siv Sjödín kvalitets- och utv. chef/sekreterare §§54-67 Anders Strindlund ekonom/verksamhetschef kommunala gymnasiefrågor §§54-67 Cecilia Borgh rektor, gymnasiet §54 Anders Åkerman verksamhetschef för /grundskola §64 Anna Söderström verksamhetschef, hälso/sjukvård §64 Cathrine Hällholm TUV A-projektet §67 Malou Karlström TUV A-projektet §67
Justerare	Gunlög Jacobsson (KD)
Plats och tid för justering	Barn- och skolkontoret, 2014-09-24 klockan 09.30
Underskrifter	Ordförande Åsa Sjödén Sekreterare §§ 54-64 Siv Sjödín Justerare Gunlög Jacobsson

ANSLAG/BEVIS OM JUSTERING

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplanet i kommunhuset, Sollefteå

Myndighet	Barn- och skolnämnden
Sammanträdesdatum	2014-09-18
Anslaget	– sätts upp 2014-09-25 tas ner 2014-10-09
Protokollets förvaringsplats	Barn- och skolförvaltningen, kommunhuset Sollefteå
Underskrift Lena Öström

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn		Närvaro	Tjg ers	RESERVATION §				OMRÖSTNING §				ANTECKNINGAR
								Ja	Nej	Ja	Nej	
Ledamöter												
Åsa Sjödén	S	1										
Nils Gunnar Molin	S	1										
Tommy Svensson	S	1										
Lars-Erik Jonsson	S	-										
Maj-Lis Andersson	V	1										
Matz Sjöberg	VISKB	1										
Ulf Lhädö	C	-										anmält förhinder
Gunlög Jacobsson	KD	1										
Leif Palmberg	FP	1										
Kerstin Svensson	M	1										
Ersättare												
Jörgen Andersson	S	-										
Ann-Christine Norman	S	1	x									ers Lars-Erik Jonsson
Peter Hagberg	S	1										
Siri Ohrberg	S	1										
Klara Dalgren	S	1										
Marie Hansson	V	1										
Birgitta Lind	V	-										
Margareta Alton	MP	1	x									ers Ulf Lhädö
Karin Jansson Borg	VISKB	-										anmält förhinder
Eva Palmberg	FP	1										
Sven-Olov Gradin	M	1										
Daniel Fäldt	M	-										anmält förhinder

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

Ärenden

Dagordning fastställd vid barn- och skolnämndens sammanträde den 18 september 2014

Dagordning

1. Upprop
2. Val av justeringsperson
3. Fastställande av dagordning

Ärenden	Paragraf	Sid
4. Verksamhetsplan 2014, månadsuppföljning per augusti månad	54	5
5. Delårsbokslut	55	6
6. Internkontroll per 2014-08-30	56	7
7. Utveckling- och utbildningsplan 2012-2015	57	8
8. Delegeringsordning	58	9
9. Riktlinjer för skolskjuts	59	10
10. Förtydligande gällande fastställande av turordningsregler vid val av grundskola	60	12
11. Skolpliktsbevakning enligt Skollagen 2010:800	61	13
12. Kvalitetsplan 2014-2016	62	14
13. Uppföljning enligt Kvalitetsplan 2014-2016	63	16
14. Patientsäkerhetsberättelse 2013	64	17

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

Ärenden	Paragraf	Sid
15. Skriftliga informationer	65	18
16. Delegationssbeslut	66	19
17. Aktuella frågor	67	22

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 54

Dnr BSN/34/2013(4.11)

Verksamhetsplan 2014, uppföljning per augusti månad

Beslut

Nämnden godkänner verksamhetsuppföljningen per augusti månad 2014.

Ärendebeskrivning

Nämnden har, utifrån fastställd rutin, att besluta om månadsvis verksamhetsuppföljning. Förvaltningen har upprättat verksamhetsuppföljning efter augusti månad 2014.

Vid nämndens sammanträde redogör rektor Cecilia Borgh för gymnasieskolans ekonomiska situation samt resultat av de åtgärder som vidtagits.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Verksamhetsuppföljning augusti, daterad 2014-09-08

Verksamhetsuppföljning augusti 2014, barn- och skolnämnden, daterad 2014-09-08

Åtgärder vid negativ budgetavvikelse, daterad 2014-09-08

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 55

Dnr BSN/122/2014(4.3)

Delårsbokslut 2014-08-31

Beslut

Nämnden godkänner delårsbokslut per 2014-08-31 samt uppdrar till förvaltningen

- att iaktta största möjliga restriktivitet när det gäller kostnader för 2014, och med samma restriktivitet överväga vad som kan skjutas till nästa år.
- att säkerställa att rätt ersättningar söks från Migrationsverket.
- att ställa förfrågan till skolpresidiet om kostnadstäckning för tomma platser i enlighet med länets samverkansavtal (gymnasiet).
- att slutföra förhandlingarna kring 2014 års hyra för Gudlav Bilderskolan samt vidare utreda 2015 års hyresnivå.

Ärendebeskrivning

Barn- och skolnämndens delårsbokslut per 2014-08-31 är upprättat i enlighet med gällande direktiv.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden godkänna delårsbokslut per 2014-08-31

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande delårsbokslut 2014-08-31, daterat 2013-09-15

Verksamhetsberättelse per 2013-08-31

Ekonomifakta per 2013-08-31

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 56

Dnr BSN/81/2013(1)

Internkontroll per 2014-08-30

Beslut

Nämnden godkänner internkontroll per 2014-08-30.

Ärendebeskrivning

Interkontroll avseende följande moment har genomförts i enlighet med Internkontrollplan 2014 för barn- och skolnämndens ansvarsområde:

- Skolplikt
- Samverkanssystemet
- Uttag av semester och övertid

Granskning av fakturor samt Kontroll av friskvårdsersättning redovisas vid oktober månads sammanträde.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden att godkänna internkontroll per 2014-08-30.

Beslutsunderlag

*Förvaltningsyttrande, Internkontroll per 2014-08-30, daterad 2014-09-14
Internkontrollplan Barn- och skolnämnden 2014*

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 57

Dnr BSN/157/2011(13)

Utbildnings- och utvecklingsplan 2012-2015

Beslut

Nämnden godkänner uppföljning per augusti månad 2014.

Ärendebeskrivning

Nämnden antog utbildnings- och utvecklingsplan 2012-2015 antogs vid sammanträde 2012-01-19, §7. Den, av förvaltningen, framtagna uppföljningsmodell godkändes vid sammanträdet.

Utbildnings- och utvecklingsplan har därefter, utifrån pågående utbildnings- och utvecklingsinsatser samt omvärldsanalys, visat uppföljning av övergripande insatser för utbildning och utveckling i kommunens förskola, grundskola och gymnasium.

Redovisningar från förvaltningen sker vid års- och delårsbokslut.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden att godkänna redovisning per augusti månad 2014.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Utbildnings- och utvecklingsplan 2012-2015, daterad 2014-08-31

Utbildnings- och utvecklingsplan 2012-2014 per augusti månad 2014, daterad 2014-08-31

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 58

Dnr BSN/80/2013(1.3)

Ändring i Barn- och skolnämndens delegeringsordning 2014

Beslut

Barn- och skolnämnden antar ändring i delegeringsordning, gällande skolskjuts, att gälla från och med 2014-09-24.

Förvaltningens redogörelse och förslag

Översynen av nämndens delegeringsordning initierades av beslutet om ny nämnds- och förvaltningsorganisation från 2015-01-01. Arbetet med den kommungemensamma delegeringsordningen pågår.

Sedan ett överklagande gällande rätt till skolskjuts vid växelvis boende inkommit till Förvaltningsrätten i Härnösand, konstateras behov att tidigarelägga ändring i delegeringsordningen som gäller kapitel 1. Skollagstiftningen.

I bilagt förslag har även tagits in ändringar med anledning av justeringar i förvaltningens interna organisation.

Övriga kapitel i nämndens delegeringsordning berörs inte i förslaget.

Ändringarna föreslås gälla från protokollets justering och fram till och med 2014-12-31 eller det senare datum beslut om ny kommungemensam delegeringsordning börjar gälla.

I ärendets beredning har verksamhetscheferna för gymnasiet och för- och grundskolan medverkat.

Förslag till beslut

Barn- och skolnämnden föreslås anta delegeringsordning att gälla från och med protokollets justering och fram till och med 2014-12-31 eller det senare datum då beslut om ny kommungemensam delegeringsordning börjar gälla.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 59

Dnr BSN/123/2014(13)

Riktlinjer för skolskjuts 2014-ff

Beslut

Barn- och skolnämnden fastställer riktlinjer för skolskjuts att gälla från 2014-09-24.

Ärendebeskrivning

Barn- och skolnämndens antog vid sammanträde 2014-02-13 "Riktlinjer för skolskjuts 2013-2015".

Från Förvaltningsrätten i Härnösand inkom 2014-08-25 ett överklagat skolskjutsärende med en anmodan om yttrande och komplettering av handlingar. Det gällde rektors rätt att besluta, om prövningen och beslutsfattandet sker självständigt eller verkställande, om rätten till kostnadsfri skolskjuts vid växelvis boende samt att ta del av nämndens riktlinjer för skolskjuts samt delegeringsordning eller annan beslutsordning.

Förvaltningen finner att nämndens riktlinjer av rent lagtekniska skäl bör justeras. Men av samma anledning och minst lika angeläget är det att såväl beredning som beslutsfattande sker i enlighet med lagstiftningen. Exempelvis att prövning av rätten att välja skola och rätten till skolskjuts sker parallellt då de ju är avhängiga av varandra. Men än viktigare kan vara att begränsa antalet handläggare och beslutsfattare för att minimera risken för tolkningar.

Eftersom det är det överklagade ärendet som aktualiserat översynen av riktlinjer och delegeringsordning, har fokus varit elever hemmahörande i Sollefteå med växelvis boende och som valt annan skola än den som kommunen annars skulle anvisat. Ärendet blir åter aktuellt för nämnden när det gäller val av kommunal eller fristående skola och skolskjuts i annan kommun, vid olika växelvisa boenden och för elever i gymnasieskola och särskola. Förvaltningen återkommer till nämnden när det gäller skolskjuts i dessa fall.

I ärendets beredning har verksamhetschefen för- och grundskolan medverkat.

Förvaltningens redogörelse och förslag

Notera att en elevs rätt till *kostnadsfri skolskjuts* respektive en kommuns skyldighet att *anordna* skolskjuts är frågor som regleras för sig.

Förvaltningens förslag till "Riktlinjer för skolskjuts för elever i förskoleklass grundskola, gymnasieskola och särskola" biläggs.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 59, forts

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår barn- och skolnämnden fastställer riktlinjer för skolskjuts att gälla från 2014-09-23 alternativt från och med protokollets justering.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Riktlinjer för skolskjuts, daterat 2014-09-11
Riktlinjer för skolskjuts 2014-ff

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 60

Dnr BSN/121/2014(1.8)

Förtydligande gällande fastställande av turordningsregler vid val av grundskola

Beslut

Nämnden tydliggör tidigare beslut, att Barnens förskola och Regnbågens förskola tillhör Lillängets skolpliktsområde.

Ärendebeskrivning

Skolpliktsområden beslutades vid nämndens sammanträde 2010-10-28, § 78.

De flesta av kommunens förskolor är lokalintegrerade i skolan. Av de förskolor som inte är lokalintegrerade så har två förskolor, Barnens förskola och Regnbågens förskola, annan förskolechef än tidigare. Det innebär att förskolans verksamhet ingår i annat förskolechefsområde än det rektorsområde skolan tillhör.

Hösten 2014 har förskolechefs- och rektorsorganisationen ändrats så att Barnens förskola tillhör förskolechef/rektor vid Prästbordets rektorsområde och Regnbågens förskola tillhör förskolechef/rektor vid Rödsta skola. Detta gäller enbart förskolan.

Gällande grundskolan, har de båda förskolorna samma skolpliktsområde som tidigare. Det vill säga Lillängets rektorsområde.

Avseende val av skola inför förskoleklass gäller samma regler som tidigare.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden att tydliggöra tidigare beslut, att Barnens förskola och Regnbågens förskola tillhör Lillängets skolpliktsområde.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Fastställande av turordningsregler vid val av skola, daterat 2014-09-11

Fastställande av grundskolans geografiska skolpliktsområden, BSN 2010-10-28, §76

Fastställande av turordningsregler vid val av grundskola, BSN 2010-10-28, § 78

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 61

Dnr BSN/77/2013(13)

Skolpliktsbevakning enligt Skollagen 2010:800, 7 kap

Beslut

Nämnden noterar redovisningen.

Ärendebeskrivning

Kvalitet- och utvecklingschef Siv Sjödin redogör för den rapportering som inkommit från grundskolan.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 62

Dnr BSN/87/2014(13)

Kvalitetsplan 2014-2016

Beslut

Nämnden beslutar fastställa Kvalitetsplan 2014-2016 med kompletteringar enligt de givna uppdragen vid nämndens sammanträde 2014-06-19, §48.

Samtliga uppdrag återkopplas för nämndens ställningstagande senast vid decembersammanträdet 2014.

Ärendebeskrivning

Barn- och skolnämnden fastställde, vid sammanträde 2013-12-12, § 94, Kvalitetsplan 2014-2016 med tre prioriterade områden; Ökad måluppfyllelse, Ledarskap samt Normer och värden.

Vid sammanträdet 2014-06-19, §48 gavs förvaltningen tydliga uppdrag i syfte att öka måluppfyllelsen.

Barn- och skolnämnden uppdrog vid sammanträdet, att komplettera Kvalitetsplanen och dess årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet, utifrån av nämnden givna uppdrag avseende

- Utveckling av det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå
- Höjda kunskapsresultat
- Garanterad undervisningstid/planerad undervisningstid
- Stödinsatser
- Anmälningar om kränkande behandling
- Rutin för mottagande av nyanlända
- Elevhälsans nya roll

Kvalitetsplan 2014-2016 med tillhörande årshjul på huvudmannanivå, anger de tre prioriterade områdena, med visst förtydligande, samt när i tid under beslutad period augusti – december som återrapportering kommer att ske.

Vid sammanträdet redogörs för det utvecklingsarbete som påbörjats och planeras i grundskolan från hösten 2014 samt statistik gällande kunskapsresultat våren 2014 och antagning till gymnasiet hösten 2014. En mer omfattande redogörelse med analys presenteras till nämndens sammanträde 2014-09-18.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 62, forts

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår nämnden att besluta fastställa Kvalitetsplan 2014-2016 med kompletteringar enligt de givna uppdragen vid nämndens sammanträde 2014-06-19, §48.

Samtliga uppdrag återkopplas för nämndens ställningstagande senast vid december-sammanträdet 2014.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet att föreslå nämnden att besluta fastställa Kvalitetsplan 2014-2016 med kompletteringar enligt de givna uppdragen vid nämndens sammanträde 2014-06-19, §48.

Samtliga uppdrag återkopplas för nämndens ställningstagande senast vid december-sammanträdet 2014.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Kvalitet- och utvecklingsplan 2014-2016, reviderad 2014-08-28
Kvalitet- och utvecklingsplan 2014-2016, reviderad 2014-08-28

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 63

Dnr BSN/87/2014(13)

Uppföljning enligt Kvalitetsplan 2014-2016

Beslut

Nämnden beslutar godkänna förvaltningens redovisning av kunskapsresultat, våren 2014.

Ärendebeskrivning

Kvalitet- och utvecklingschef Siv Sjödin redogör, enligt det systematiska kvalitetsarbetets årshjul, för kunskapsresultaten för årskurs 9 våren 2014 samt behörighet till gymnasiets program hösten 2014.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolenämnden

§ 64

Dnr BSN/120/2014(13)

Patientsäkerhetsberättelse 2013 skolhälsovården i Sollefteå kommun

Beslut

Nämnden godkänner Patientsäkerhetsberättelse för skolhälsovården i Sollefteå kommun 2013.

Ärendebeskrivning

Den 1 januari 2011 började patientsäkerhetslagen (2010:659) gälla. Den innebär ökade krav på vårdgivaren att bedriva systematiskt patientsäkerhetsarbete för att minimera och förebygga vårdskador inom verksamheten.

Vårdgivaren ska dokumentera sitt patientsäkerhetsarbete i en patientsäkerhetsberättelse. I den ska de framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits föregående kalenderår, åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts.

Skolhälsovården i Sollefteå kommun har, genom verksamhetschef för Centrala elevhälsan Anders Åkerman och verksamhetschef hälso- och sjukvårdsfrågor Anna Söderström, upprättat patientberättelse för skolhälsovården i Sollefteå kommun för kalenderåret 2013.

Vid sammanträdet informerar verksamhetschef för den centrala elevhälsan, Anders Åkerman och verksamhetschef hälso- och sjukvård, skolsköterskan Anna Söderström, om Patientsäkerhetsberättelsen 2013.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden att godkänna patientsäkerhetsberättelse för skolhälsovården i Sollefteå kommun 2013.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Patientsäkerhetsberättelse 2013, daterad 2014-09-03
Patientberättelse 2013, daterad 2014-04-15

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 65

Dnr BSN/2/2014(2.2)

Skriftliga informationer

Den skriftliga informationen noteras.

- a) Kommunfullmäktige, 2014-06-23 § 119, *Val av ledamot till barn- och skolnämnden*
- b) Kommunfullmäktige, 2014-08-12 § 120, *Verksamhets- och ekonomisk uppföljning per 2014-07-31*
- c) Svar på *Motion – Gymnasieskolan, marknadsföring, ökat samarbete mm. Daterat 2014-08-15.*

Justeringspersonernas signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------------	--------------------



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 66

Dnr BSN/24/2014(11.3)

Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut inkomna under perioden 2014-06-16 – 2014-09-16 läggs till handlingarna.

1. **Initierat av:** Rose-Marie Eriksson, rektor **Datum:** 2014-04-28
Doknamn: Delegeringsbeslut
8. Tjänstledighet som inte regleras i lagar/avtal
Beviljad
DiarieNr: BSN/24/2014-11

2. **Initierat av:** Rose-Marie Eriksson, rektor **Datum:** 2014-06-11
Doknamn: Delegeringsbeslut
8. Tjänstledighet som inte regleras i lagar/avtal
Beviljad
DiarieNr: BSN/24/2014-14

3. **Initierat av:** Carina Modén, rektor **Datum:** 2014-06-12
Doknamn: Delegeringsbeslut
Stipendier
Ramsele skola
DiarieNr: BSN/24/2014-15

4. **Initierat av:** Anna-Lena Brantholm-Lööw, rektor **Datum:** 2014-06-12
Doknamn: Delegeringsbeslut
Stipendier
Vallaskolan
DiarieNr: BSN/24/2014-16

5. **Initierat av:** Staffan Åsberg, rektor **Datum:** 2014-06-16
Doknamn: Delegeringsbeslut
Stipendier
Junsele skola
DiarieNr: BSN/24/2014-17

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 66, forts

6. **Initierat av:** Rose-Marie Eriksson, rektor **Datum:** 2014-08-19
Doknamn: Delegeringsbeslut
5. Övriga ärenden
Ansökan om skolskjuts
Beviljas ej
DiarieNr: BSN/24/2014-18

7. **Initierat av:** Rose-Marie Eriksson, rektor **Datum:** 2014-08-19
Doknamn: Delegeringsbeslut
3. Ekonomiadministrativa ärenden
3.1 Upphandling/inköp av varor och tjänster
DiarieNr: BSN/24/2014-19

8. **Initierat av:** Rose-Marie Eriksson, rektor **Datum:** 2014-08-26
Doknamn: Delegeringsbeslut
2.2 Grundskoleförordningen
2.2.1 Utbildningens innehåll
DiarieNr: BSN/24/2014-20

9. **Initierat av:** Rose-Marie Eriksson, rektor **Datum:** 2014-08-26
Doknamn: Delegeringsbeslut
5. Övriga ärenden
Ansökan om skolskjuts
Beviljas ej
DiarieNr: BSN/24/2014-21

10. **Initierat av:** Rose-Marie Eriksson, rektor **Datum:** 2014-08-26
Doknamn: Delegeringsbeslut
2.2 Grundskoleförordningen
2.2.2 Lärotider
DiarieNr: BSN/24/2014-22

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

Barn- och skolnämnden

§ 66, forts

11. Initierat av: Rose-Marie Eriksson, rektor **Datum:** 2014-09-02
Doknamn: Delegeringsbeslut
4.9 Övrigt
4.9.2 Utbildning i anställningen förenad med kostnad
DiarieNr: BSN/24/2014-23

12. Initierat av: Rose-Marie Eriksson, rektor **Datum:** 2014-09-02
Doknamn: Delegeringsbeslut
8. Tjänstledighet som inte regleras i lagar/avtal
Beviljad
DiarieNr: BSN/24/2014-24

13. Initierat av: Pär Bodin, rektor **Datum:** 2014-09-04
Doknamn: Delegeringsbeslut
2.2 Grundskoleförordningen
2.2.1 Utbildningens innehåll
DiarieNr: BSN/24/2014-25

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande



§ 67

Dnr BSN/1/2014(2.2)

Aktuella frågor

Catrin Hällholm och Malou Karlström informerar från TUVÅ-projektet (Tillvaratagande av Utvecklingspotential och Vilja till Arbete) och inbjuder samtidigt till konferensen "Särskilt unika" som anordnas på Hullsta Gård den 28 oktober.

Leif Palmberg (FP) påtalar att få svar angående trångboddhet i Långsele skola. Förvaltningschef Örjan Abrahamsson informerar om att rektor Åsa Sundström har uppdraget att göra en översyn gällande organisation av verksamheten i Långsele förskola och skola.

Förvaltningschef informerar även om att det är trångt i Junsele skola. Uppdrag har givits att undersöka möjligheten att hyra ytterligare lokaler och då gå fram med en ansökan till kommunstyrelsen.

Örjan Abrahamsson informerar om att det är 60 barn i kö i tätorten Sollefteå, södra sidan under första halvåret 2015. Förvaltningen utreder olika förslag till lösningar. Återrapportering i nämnd i oktober månad.

Leif Palmberg (FP) påtalar att det fortfarande inte är uppsatt ljudabsorbenter i Vallaskolans rasthall ännu. Förvaltningschef ställer frågan till skolledningen på Vallaskolan.

Ordförande Åsa Sjödén informerar om att möte ska hållas med Migrationsverket vecka 38.

Förvaltningschef Örjan Abrahamsson informerar om en arbetsolycka vid gymnasieskolan i samband med skolskjuts. Ärendet är anmält till Arbetsmiljöverket.

Gunlög Jacobsson (KD) efterfrågar om vilket företag som helst får komma in på gymnasieskolan och sälja studentmössor. Verksamhetschef för kommunala gymnasieförskolor, Anders Strindlund, informerar om att det är elevrådet som organiserar upp detta och att rektor ska vara vidtalad eftersom det är schemabrytande aktiviteter.

Barn-och skolnämndens sammanträde flyttas från 15 oktober till den 22 oktober. Som tidigare beslutats hålls november månads arbetsutskott onsdag den 5 november och nämndens sammanträde hålls den 17 november.

Justeringspersonernas signatur

Utdragsbestyrkande