

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för vård och omsorg**

Datum	2016-12-14
Tid	Kl. 08.30 –
Plats	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Maria Lindsbo, verksamhetschef IFO Jerry Mähler, verksamhetschef ÄO Ann-Katrin Lundin, verksamhetschef FS Örjan Abrahamsson, huvudenhetschef Produktion Leif Kårén, ekonom Hjördis Norrman, controller
Underskrifter	Sekreterare § 401, 404 Maivor Åström Ordförande Åsa Nilsson Justerare Birgitta Häggkvist

Bevis om justering

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplan, kommunhuset.

Myndighet	Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg		
Sammanträdesdatum	2016-12-14		
Anslaget § 401, 404	sätts upp 2016-12-14	tas ner 2017-01-05	
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsen, kommunhuset, Sollefteå		
Underskrift Maivor Åström		

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för vård och omsorg**

Datum	2016-12-14
Tid	Kl. 08.30 – 15.40
Plats	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Maria Lindsbo, verksamhetschef IFO Jerry Mähler, verksamhetschef ÄO § 398, 399, 403 Ewa Sundström, verksamhetschef FS Ann-Katrin Lundin, socialchef Örjan Abrahamsson, huvudenhetschef Produktion § 398, 399 Leif Kårén, ekonom § 398, 399 Hjördis Norrman, controller § 398, 399
Underskrifter	Sekreterare § 398–400, 402- 403, Maivor Åström 405-407 Ordförande Åsa Nilsson Justerare Birgitta Häggkvist

Bevis om justering

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens anslagstavla, entréplan, kommunhuset.

Myndighet	Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg	
Sammanträdesdatum	2016-12-14	
Anslaget § 398-400,402-403,405-407	sätts upp 2016-12-19	tas ner 2017-01-10
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsen, kommunhuset, Sollefteå	

Underskrift

Maivor Åström

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för vård och omsorg**
Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Omröstning		Reservation				Anteckning
			§		§	§	§	§	
			Ja	Nej					
Ledamöter									
Åsa Nilsson (S)	1								
Nils-Gunnar Molin (S)	1								*)
Kjell-Åke Sjöström (V)	1								**)
Kerstin Franzén (M)	1								
Birgitta Häggkvist (VISKB)	1								justerare
Ersättare									
Lennart Önblad (S)	1								***)
Anita Bergsten (S)	1								
Johan Andersson (C)	1								

*) kom kl 9.15, ej tjänstgöring § 400

**) Avgick kl 14.30, ej tjg § 419, 421

***) tjänstgör § 400, 419, 421

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för vård och omsorg**

Dagordning	Paragraf	Sida
1. Verksamhetsuppföljning IFO, FS, ÄO per november 2016	398	5
2. Nulägesanalys IFO, FS, ÄO, ekonomi/integration	399	6-7
3. Förlängning överenskommelse med Passet Billsta ekonomisk förening	400	8
4. Inspektion socialsekreterarnas arbetsmiljö	401	9
5. Promemoria - om ikraftträdande- och övergångsbestämmelser för lagförslagen som lämnats i Begränsningar i föräldrapenningen för föräldrar som kommer till Sverige med barn	402	10
6. Demensboendeplatser för yngre dementa	403	11
7. Inspektion handläggning av familjehemsplacerade barn 2016-09-28 - 2016-09-29	404	12
8. Avvikelseberättelser anställd utan socionomexamen	405	13
9. Delgivningar	406	14
10. Aktuella frågeställningar	407	15

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för vård och omsorg**

§ 398

KS/147/2016 (4.3)

Verksamhetsuppföljning IFO, FS, ÄO per 2016-10-31
Utskottets beslut

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning
Funktionsstöd

Ewa Sundström, nyttillträdd verksamhetschef funktionsstöd presenterar sig. Ann-Katrin Lundin, socialchef redogör för funktionsstöds verksamhet november. Verksamheten har inga större volymförändringar, förutom att boendestöd växer. Leif Kårén, ekonom redogör för avvikelser november. Personlig assistans har flera utökade LSS-beslut med stora kostnader, som inte är budgeterade. I total avvikelse november – 428 tkr ingår ca 100 tkr semesterlöneskuld. Fakturering från Vita Villan har blivit försenad. Årsprognos – 500 tkr.

Individ- och familjeomsorg

Vård av vuxna med missbruksproblem har hela året och kommer att nästa år visa stor avvikelse; per november -1 946 tkr. HVB och familjehemsvård vuxen/missbruk har största posten.

Nils-Gunnar Molin (S) frågar om uppbokad fordran på Migrationsverket 2 696 tkr. Leif Kårén svarar att ersättning utbetalas i efterskott och att beslut på kostnad andra halvåret 2015 nu betalats ut 100 %.

Ekonomiskt bistånd/integration

Arbetsmarknad-/integrationsavdelningen visar avvikelse – 2 645 tkr på grund av minskade ersättningar från Arbetsförmedlingen. Årsprognosen är per 2016-11-30 – 1 mnkr, men beräknas vid årets slut bli -0,5 mnkr.

Äldreomsorg

Controller Hjördis Norrman redovisar. Största minusposten just nu är stafettskjuksköterskor, utskrivningsklara, kundförluster (obetalda fakturor hemtjänst) och semesterlöneskuld. Sista posten kvarstår, då semester är svårt att ta ut utan vikarier.

Vid utskottets nästa sammanträde lämnar Hjördis statistik över obetalda fakturor.

Äldreomsorg har bestridit landstingsfakturor och hittills i år fått tillbaka 168 560 kronor. Avvikelse mot budget 2016-11-30 – 404 tkr med årsprognos – 500 tkr.

Beslutsunderlag

Verksamhetsuppföljningar 2016-11-30

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för vård och omsorg**

§ 399

KS/6/2016 (1.6)

Nulägesanalys IFO, FS, ÄO, ekonomi/integration
Utskottets beslut

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning
Funktionsstöd

Busstaxan daglig verksamhet är ändrad sedan 2016-09-01. Brandtillbud med elfelände extraelement på Häggen föranledde som tur var inga personskador. Fritidskonsulent Pelle Bodin har skickat vykort till brukarna med frågan; Vad skulle du vilja göra på fritiden? som ett underlag för planering av verksamheten.

Val av ny sysselsättningsgrad inför 2017 har skett.

Öppet Hus anordnas i mellandagarna för intresserade ungdomar, som vill sommarjobba inom funktionsstöd.

Individ- och familjeomsorg

Verksamheten har flera komplexa, kostsamma ärenden. Tillförordnad samordnare för ”vård i nära relationer” har lämnat rapport om genomförda och planerade aktiviteter; bedömningsinstrument, utbildning, webbutbildning, träff med politiker och chefer, uppföljningar och genomgång av rutiner.

Samverkan för bästa skola har startat. Socialsekreterare och assistent har anställts och förlängning av vikariat för fyra socialsekreterare >65 år t.o.m. juni 2017. Rekrytering handläggare äldreomsorg pågår. Säkerhetsrum inrättas på IFO. Arbetsledningen tittar på kompetenstrappa för socialsekreterare och handläggare.

ekonomiskt bistånd/integration

Huvudenhetschef Örjan Abrahamsson informerar. Arbetsförmedlingen skriver in allt färre deltagare på AME, antal arbetssökande och långtidssjukskrivningar sjunker.

Arbetsmarknadsenheten ska få ny inriktning. Av totalt 85 deltagare har 71 beredskapsanställning istället för försörjningsstöd. Verksamheten i Junsele är under avveckling.

I dagsläget har stödboendet Källstavägen tre lediga platser.

På Adastrastödboende finns idag 25 ungdomar inskrivna.

Gode män och ungdomarna har informerats om att ensamkommande måste flytta ihop två och två i lägenheterna.

Enligt beslut av IVO, Inspektionen för Vård och Omsorg kan verksamheten bli kvar i lokalerna på Hagavägen till 2017-06-30.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för vård och omsorg**

§ 399 forts.

Äldreomsorg

Verksamheten har högt tryck på särskilt boende, vilket tyder på effektiv äldreomsorg. Oktober 2015 jämfört med oktober 2016 visar färre korttidsdygn i år med ca 200 dygn. Trygg hemgång har avlastat.

Demenssköterskan utbildar de dementas anhöriga, vilket uppskattas mycket. Studiebesök genomförs till Örnsköldsviks kommun för att titta på deras mobillösning dokumentation. Organisation Laps Care planeras för bästa möjliga lösning. Jerry återkommer till utskottet om detta.

I Ramsele genomförs uppsökande verksamhet. Lokal för daglig verksamhet söks. På Demenscentrum, plan 2, Skärvstagården skapas attraktiv torgdel. Nya hjälpmedel inkontinens ska införskaffas. Minskad kontinuitet (färre personaler hos brukaren) och minskade delade turer i arbetsschemat planeras. Äldreomsorgen ingår i ett länsövergripande arbete om demens. Översyn korttidsplatser i Sollefteå planeras. Ensamheten hos de äldre ska elimineras.

I det dagliga arbetet dokumenteras påverkan av nedrustning Sollefteå sjukhus för bland annat återresor följeslagare och vårdplanering.

Textilia uppmärksammar kommunens arbetssätt med arbetskläder i sitt senaste nyhetsbrev. Sjukskrivningsprojektet tillsammans med Försäkringskassan fortsätter 2017. Rekrytering ny MAS medicinskt ansvarig sjuksköterska är klar och Catrine Holm tillträder tjänsten 2017-01-01.

Utifrån att fyra sjuksköterskor på kort tid sagt upp sig, ses organisationen över vad gäller arbetsledning. Ordförande besökte i måndags sjuksköterskornas arbetsplatsträff, där det framkom att de upplever sig vara underbemannade, trötta och inte ha möjlighet ta semester.

Kompetensutbildning i förflyttningsteknik slutförd för ordinarie personal och sommarvikarier.

Ledningsorganisationen ska ses över utifrån den höga arbetsbelastningen.

Verksamhetschef Jerry Mähler visar statistik om vad äldre tycker om äldreomsorg i jämförelse med Sundsvall och Vännäs. Kommunen har i de flesta frågorna höga, positiva värden.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för vård och omsorg**

§ 400

KS/474/2016 (2.7)

**Förlängning av överenskommelse med Passet Billsta ekonomisk
förening****Utskottets beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen förlänga överenskommelsen med Passet Billsta ekonomiska förening med två år 2017-01-01 – 2018-12-31.

Ärendebeskrivning

Överenskommelse om samverkan med Passet Billsta ekonomiska förening ingicks av kommunen 2014. Samverkan avser dagverksamhet för personer med psykisk funktionsnedsättning, drift av träfflokal samt utveckling av återhämtningsinriktad verksamhet till såväl unga som äldre upp till 65 år. Överenskommelsen gäller för 2014-2016 med möjlighet till förlängning i två år.

Förvaltningen har under åren haft kontinuerlig uppföljning av Passets verksamhet, årligen har en verksamhetsberättelse inlämnats och samverkansmöten hållits varje kvartal. Den utveckling som skett stämmer väl överens med de intentioner som beskrevs i överenskommelsen. Dessutom har verksamheten flyttat till nya lokaler på Ärtriksvägen 2016. Vid det senaste samverkansmötet 2016-09-16 enades parterna om att förlänga samarbetet med de två åren som är möjliggjorda i överenskommelsen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen att förlänga överenskommelsen med Passet Billsta ekonomiska förening med två år.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2016-11-23

Överenskommelse 2014

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för vård och omsorg**

§ 401

KS/134/2016 (10.7)

Inspektion socialsekreterares arbetsmiljö

2016/010878

Utskottets beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg antar förvaltningsyttrandet som sitt eget och överlämnar det till Arbetsmiljöverket.

Ärendebeskrivning

Arbetsmiljöverket genomförde under april månad 2016 inspektion avseende arbetsmiljöarbete socialsekreterarna vid individ- och familjeomsorgen, Produktion. Kommunens organisation innebär att socialsekreterare som arbetar med försörjningsstöd ligger under sociala enheten, Medborgarservice. Inspektionen och svaret avser således även denna verksamhet. Svarstiden är förlängd t.o.m. 2016-12-15.

Därefter följer redogörelse för vidtagna åtgärder:

- Undersökning, riskbedömning avseende arbetsbelastning
- Kunskaper avseende komplexa ärenden – socialsekreterare
- Introduktion – socialsekreterare
- Handledning av resursperson
- Undersökning och riskbedömning - hot och våld
- Handlingsplan - hot och våld
- Säkerhetsrutiner
- Möjlighet att kalla på snabb hjälp
- Tillbudsrapportering – rutiner
- Tillbudsrapportering – kunskaper
- Rutiner för undersökning, riskbedömning och åtgärder avseende organisatoriska och social arbetsmiljö
- Rutiner för uppföljande åtgärder efter hot/våld-situation, krisstöd

Beslutsunderlag

Yttrande 2016-12-14

Bilaga 1 – 7

PARAGRAFEN UPPLÄSES OCH FÖRKLARAS OMEDELBART JUSTERAD

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för vård och omsorg**

§ 402

KS/431/2016 (2.2)

**Promemoria - om ikraftträdande- och
övergångsbestämmelser för lagförslagen som lämnats i
Begränsningar i föräldrapenningen för föräldrar som kommer till
Sverige med barn**
Utskottets beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen anta förvaltningens förslag till remissyttrande som sitt eget och överlämna det till Socialdepartementet.

Ärendebeskrivning

Sollefteå kommun har fått en inbjudan att yttra sig över ovan nämnda promemoria.

Sollefteå kommun har ingen erinran mot förslaget, men vill i detta sammanhang ändå uppmärksamma de svårigheter som främst landets mindre kommuner kan komma att ställas inför, då det gäller bland annat sysselsättning och skolgång.

Remissvar ska ha kommit in till Socialdepartementet senast 2017-01-02.

Förslag till beslut

Utskottet för Vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen anta förvaltningens förslag till remissyttrande som sitt eget.

Beslutsunderlag

Remissyttrande 2016-12-14

Remiss S2016/06793/FST

Promemoria

Sammanfattning

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för vård och omsorg**

§ 403

KS/479/2016 (19.6)

Demensboendeplatser för yngre dementa
Utskottets beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen ge förvaltningen i uppdrag att utreda det framtida behovet av demensboendeplatser för yngre dementa.

Ärendebeskrivning

Antalet brukare med demensdiagnos ökar över hela landet och med det följer även att antalet yngre brukare även får denna diagnos.

I Sverige har cirka 160 000 personer en demenssjukdom och i Västernorrland cirka 5 000 personer. Antalet yngre dementa är cirka 10 %, motsvarande 500 personer i länet. Varje år insjuknar runt 24 000 personer och ungefär lika många dör. Sjukdomen kan inte botas men med olika insatser kan symtomen lindras, vardagen underlättas och livskvaliteten förbättras för de drabbade och deras anhöriga. År 2020 är bedömningen att cirka 25 % av länets befolkning över 65 år ska vara drabbade av en demenssjukdom, vilket gör sjukdomen till en folksjukdom.

Socialstyrelsen förslag till nya nationella riktlinjer belyser en del områden, såsom utbildad personal och dagverksamheter.

Sollefteå kommun har för närvarande inga speciella särskilt boendeplatser för denna patientgrupp, utan verkställer besluten om särskilt boende i befintliga boendeplatser.

Detta kan vara mycket svårt eftersom behoven kan skilja väldigt mycket och i en del fall har även den drabbade familj med barn. Den yngre demente behöver även en social stimulans som kan skilja sig betydligt från en äldres behov.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att en utredning bör genomföras utifrån det framtida behovet och även i detta se över dagverksamheternas frekvens utifrån besluten. En utredning skulle ge besked om vart och hur dagverksamheterna ska organiseras utifrån behovet. Äldreomsorgens kostnad får utredningen ge ett närmare besked om, utifrån vilken inriktning kommunen beslutar om.

Verksamhetschef äldreomsorg redogör för föreslagna uppdrag.

Förslag till beslut

Utskottet för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen att ge förvaltningen i uppdrag att utreda det framtida behovet.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2016-11-25

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för vård och omsorg**

§ 404

KS/293/2016 (8.8)

**Inspektion handläggning av familjehemsplacerade barn
2016-09-28 - 2016-09-29**

Dnr 8.5-21128/2016

Utskottets beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg antar förvaltningsyttandet som sitt och överlämnar det till Inspektionen för Vård och Omsorg, IVO.

Ärendebeskrivning

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) genomförde den 28-29 september 2016 en inspektion av socialtjänstens handläggning och dokumentation av ärenden gällande familjehemsplaceringar.

IVO har i sitt protokoll tagit upp ett antal punkter där krav på åtgärd kommer att ställas. Sollefteå kommun har synpunkter på följande krav.

Det är en brist att utskottet inte har uppmärksammat förekomsten av våld mot närstående m.m. i det tilltänkta familjehemmet.

Otydlig skrivning. Oklart vad som avses. Bristen kan tolkas som att det har förekommit våld mot närstående i det tilltänkta familjehemmet och att utskottet inte uppmärksammat detta, vilket inte är fallet. Vad som avses torde vara att det inte framgår av utredningen om frågan om förekomst av våld har utretts.

Det är en brist att det inte alltid framkommer i barnutredningar hur vårdnadshavaren ställer sig till föreslagna insatser.

Uppgift om vårdnadshavares inställning till föreslagna insatser är obehövlig. Det går inte att bevilja bistånd mot enskilds vilja. Om vårdnadshavaren inte ställt sig positiv till den föreslagna insatsen skulle LVU- utredning inletts eller utredningen lagts ner.

Beslutsunderlag

Underrättelse och protokoll från IVO 2016-11-25

Förvaltningsyttrande 2016-12-14

PARAGRAFEN UPPLÄSES OCH FÖRKLARAS OMEDELBART JUSTERAD

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för vård och omsorg**

§ 405

KS/515/2016 (10.1)

Avvikelse rapportering anställd utan socionomexamen
Utskottets beslut

Efter genomgång läggs avrapportering anställd utan socionomexamen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjeomsorgen, barn-unga-familjenheten har anställt en socialsekreterare som saknar socionomexamen, för att arbeta med utredning och uppföljning av insatser kring ensamkommande barn.

Den anställde gick över till en tillsvidareanställning från en provanställning 2016-07-12. Anställningsavtalet innehåller särskilda förbehåll beträffande arbetsuppgifter. Den anställde har också för avsikt att läsa in de kurser som saknas för att erhålla socionomexamen. En studieplan kommer att upprättas så snart universitetet gett besked kring validering. Den anställde har en kandidatexamen som beteendevetare. Arbetets kvalitet säkerställs också genom att handläggaren inte har delegation att fatta beslut i ärenden och får särskilt stöd ifrån ärendehandledare.

Detta rapporteras som en avvikelse då 3 kap 3a § socialtjänstlagen, SoL och Socialstyrelsens föreskrifter inte medger detta utifrån ändring i lag 20140701.

Utdrag anges ur 3 kap 3a § socialtjänstlagen och Socialstyrelsens föreskrifter om behörighet att utföra vissa arbetsuppgifter i socialtjänstens barn- och ungdomsvård 1 kap. Tillämpningsområde, 2 kap Ledningssystem, 3 kap Behörighet för den som har svensk utbildning och 6 kap Undantagsbestämmelse.

Beslutsunderlag

Tjänstemannayttrande 2016-11-28

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för vård och omsorg**

§ 406

KS/4/2016 (2.2)

KS/509/2016 (8)

Delgivningar**Utskottets beslut**

Efter genomgång läggs delgivningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utskottet delges protokoll 2016-11-2 Förtroenderådet Solgården.

Skrivelse 2016-12-07 från klient med klagomål om hjälp till boende.

Beslutsunderlag

Protokoll 2016-11-22

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för vård och omsorg**

§ 407

KS/401/2016 (1)

Aktuella frågeställningar
Studiebesök

Birgitta Häggkvist (VI) efterlyser plan för studiebesök 2017.

Ordförande svarar att den är på gång.

Jourersättning

Birgitta Häggkvist (VI) har frågor om jourersättning för ledamöter, som ersätter ordförande vid hennes ledighet.

Ordförande svarar att Ulf Breiholz (V) som ledamot i kommunstyrelsen, har utsetts till ersättare. Särskild ersättning betalas inte ut, utan ingår i arvodet.

Kerstin Franzén (M) tillägger att några av utskottets ledamöter föreslagit arvodeskommittén att jourersättning ska betalas ut. Förslaget har förkastats av arvodeskommittén. Birgitta Häggkvist (VI) kontaktar arvodeskommittén i frågan.

Utvärdering av organisationen

Nils-Gunnar Molin (S) frågar om det finns tidsplan för utvärdering av organisationen.

Ordförande svarar att kommunstyrelsens ordförande anser det vara för tidigt med utvärdering. Eventuellt nästa år.

Beredskap vid kristillstånd

Nils-Gunnar Molin (S) frågar hur kommunens beredskap är vid kristillstånd vad gäller tillförsel läkemedel.

Socialchef Ann-Katrin Lundin tar med sig frågan.

Johan Andersson (C) tillägger att krisledningsarbetet med arbetsledande kommunplanerare Ulla Ullstein har en grundläggande plan.

Birgitta Häggkvist (VI) informerar om att alla hushåll inom kort kommer att få sig tillskickade en informationsfolder, som även kommer att publiceras på kommunens hemsida och KomIn.

Ersättningar till familjehem

Enhetschef barn-unga-familj Carina Lidefjord lämnar följande information till utskottet:

”Information om ersättningar till familjehem

Arvodet är skattepliktig inkomst och beskattas som inkomst av tjänst. Kommunen (HR-löneavdelningen) gör avdrag för preliminär skatt och betalar in sociala avgifter.

Arvodet är både sjukpenninggrundande och pensionsgrundande men berättigar inte till tjänstepension. Arvodet är inte heller semestergrundande.

Ett förhöjt arvode (som överstiger SKL:s rekommendationer) prövas i varje enskilt fall och kan bestämmas till den nivå som parterna kommer överens om.

Omkostnadsersättningen är varken sjukpenning- eller pensionsgrundande. Ska ersätta familjehemmet för de faktiska kostnader man har för uppdraget.”

Verksamhetschef IFO Maria Lindsbo föreslår att utskottet inför nästa sammanträde mejlar eventuella kvarvarande frågor till Maria.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------